

Załącznik nr 10 do Regulaminu konkursu: Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych towarów i usług w ramach Działania 9.3 – województwo lubelskie.

Niniejszy dokument zawiera zestawienie najczęściej występujących kosztów związanych z realizacją projektu w ramach Działania 9.3 *Rozwój przedsiębiorczości*. Nie stanowi on katalogu zamkniętego, czyli dopuszczalne jest ujmowanie innych kosztów, niewskazanych w przedmiotowym katalogu, które są niezbędne do realizacji celów projektu.

Stawki rynkowe zostały opracowane na podstawie średniej otrzymanej z szacowania co najmniej 3 ofert rynkowych. W przypadku, gdy uzyskanie 3 ofert nie było możliwe, szacowanie oparto na mniejszej liczbie ofert. Stawki ujęte w katalogu są stawkami maksymalnymi, co oznacza, że poszczególne koszty w budżecie projektu nie powinny przekraczać ich wysokości. Wnioskodawca sporządzając wniosek o dofinansowanie projektu jest zobowiązany dokonać rzetelnego i racjonalnego szacowania kosztów. W przypadku wykazania w budżecie projektu stawki przekraczającej maksymalną dopuszczalną stawkę, Wnioskodawca zobowiązany jest do uzasadnienia przyjętej stawki.

| Lp. | Kategoria kosztów | Stawki rynkowe – województwo lubelskie |
|-----|--|---|
| 1. | Dotacja bezzwrotna na rozpoczęcie działalności gospodarczej | Maksymalna kwota wsparcia bezzwrotnego nie przekracza 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu przyznania wsparcia. |
| 2. | Wsparcie pomostowe finansowe | Maksymalna kwota nie większa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego na dzień wypłacenia wsparcia bezzwrotnego. |
| 3. | Szkolenie umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej | 150,00 zł/godz. |
| 4. | Usługa doradcza | 160,00 zł/godz. |
| 5. | Coach – (wsparcie indywidualne i grupowe) | 200,00 zł/godz. |
| 6. | Doradca zawodowy | 120,00 zł/godz. |
| 7. | Materiały szkoleniowe (teczka, długopis, notatnik itp.) | 17,00 zł/komplet |
| 8. | Materiały szkoleniowe (podręcznik) | 50,00 zł/szt. |
| 9. | Wynajem sali szkoleniowej | 40,00 zł/godz. |
| 10. | Wynajem sali | 55,00 zł/godz. |

| | | |
|-------------------------|--|--|
| | komputerowej | |
| 11. | Serwis kawowy | do 7,00 zł/osoba/dzień Organizacja przerwy kawowej jest zasadna w sytuacji, gdy szkolenie trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne dziennie. |
| 12. | Ciepły posiłek¹ | do 21,00 zł/osoba/dzień Organizacja przerwy obiadowej jest zasadna w sytuacji, gdy szkolenie trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych dziennie. |
| 13. | Nocleg² | 180,00 zł/osoba/dzień Realizacja usługi noclegowej jest zasadna w przypadku szkoleń co najmniej dwudniowych, wyjazdowych. |
| KOSZTY POŚREDNIE | | |
| 14. | <p>W ramach projektów finansowanych z EFS, koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 25 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości do 1 mln PLN włącznie, b) 20 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości powyżej 1 mln PLN do 2 mln PLN włącznie, c) 15 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości powyżej 2 mln PLN do 5 mln PLN włącznie, d) 10 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości przekraczającej 5 mln PLN. <p>Koszty pośrednie stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu, m.in.: koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie projektem i jego rozliczanie, o ile jego zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby.</p> <p>Otwarty katalog kosztów pośrednich został wskazany w <i>Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 - w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego</i>.</p> | |

¹ Wydatek uwzględnia również koszt serwisu kawowego.

² Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu. Usługa powinna być realizowana w przypadku szkoleń co najmniej dwudniowych. Nie ma możliwości kwalifikowania noclegu, gdy uczestnik posiada miejsce zamieszkania w miejscowości, w której odbywa się szkolenie. Obejmuje zakwaterowanie w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie 3* wraz ze śniadaniem, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu.