

## Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach

### Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

w zakresie osi priorytetowych 9 - 12 RPO WL 2014-2020

#### Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

**Data przyjęcia wniosku:**

**Numer kancelaryjny wniosku:**

**Numer wniosku w centralnym systemie informatycznym SL2014:**

**Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:**

#### I. INFORMACJE O PROJEKCIE

**1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:** [wybór z listy]

**1.2 Numer i nazwa Działania:** [wybór z listy]

**1.3 Numer i nazwa Poddziałania:** [wybór z listy]

**1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:** [wybór z listy]

**1.5 Numer naboru:** [tekst]

**1.6 Tytuł projektu:** [tekst]

**1.7 Okres realizacji projektu:** od: do: [wybór dat z kalendarza]

**1.8 Obszar realizacji projektu:** [wybór z listy - cała Polska, województwo, powiat, gmina]

**1.9 Projekt w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych:** [pole typu check-box]

**1.10 Rodzaj projektu:** [pole wypełniane automatycznie - na podstawie danych wprowadzonych w karcie informacyjnej o naborze]

**1.11 Partnerstwo publiczno-prywatne:** [pole typu check-box]

**1.12 Powiązanie ze strategiami:** [wybór z listy]

**1.13 Typ projektu:** [wybór z listy]

**1.14 Pomoc publiczna:** [wybór z listy]

**1.15 Grupa projektów:** [pole typu check-box]

**1.16 Projekt partnerski:** [pole typu check-box]

**1.17 Forma finansowania:** [pole wypełniane automatycznie - na podstawie danych wprowadzonych w karcie informacyjnej o naborze]

**1.18 Instrumenty finansowe:** [pole typu check-box]

**1.19 Duży projekt:** [pole wypełniane automatycznie]

**1.20 Projekt generujący dochód:** [wybór z listy]

**1.21 Zakres interwencji (dominujący):** [pole wypełniane automatycznie - na podstawie danych wprowadzonych w karcie informacyjnej o naborze]

**1.22 Zakres interwencji (uzupełniający):** [pole wypełniane automatycznie]

**1.23 Typ obszaru realizacji:** [wybór z listy]

**Typ obszaru realizacji wg GUS:** [wybór z listy]

**1.24 Rodzaj działalności gospodarczej:** [wybór z listy]

**1.25 Temat uzupełniający:** [pole wypełniane automatycznie - na podstawie danych wprowadzonych w karcie informacyjnej o naborze]

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)	
<b>2.1 Nazwa wnioskodawcy:</b> [tekst]	
<b>2.2 Forma prawna:</b> [wybór z listy]	
<b>2.3 Forma własności:</b> [wybór z listy]	
<b>2.4 NIP:</b> [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']	
<b>2.5 REGON:</b> [tekst]	
<b>2.6 PKD:</b> [tekst]	
<b>2.7 Adres siedziby:</b>	
	Ulica:
	Nr budynku:
	Nr lokalu:
	Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']
	Miejscowość:
	Kraj:
	Województwo:
	Powiat:
	Gmina:
	Telefon:
	Fax:
	Adres e-mail:
	Adres strony www:
<b>2.8 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy:</b> [tekst]	
<b>2.9 Osoba wyznaczona do kontaktów roboczych:</b> [tekst]	
2.9.1 Numer telefonu: [tekst]	
2.9.2 Adres e-mail: [tekst]	
2.9.3 Numer faksu: [tekst]	
2.9.4 Adres:	
	Ulica
	Nr budynku
	Nr lokalu
	Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']
	Miejscowość:
<b>2.10 Partnerzy:</b> [check-box: 'TAK' – 'NIE']	
2.10.1 Nazwa organizacji/institucji: [tekst]	
2.10.2 Forma prawna: [wybór z listy]	
2.10.3 Forma własności: [wybór z listy]	
2.10.4 NIP: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']	
2.10.5 REGON: [tekst]	
2.10.6 Adres siedziby:	
	Ulica:
	Nr budynku:
	Nr lokalu:
	Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']
	Miejscowość:
	Kraj:
	Województwo:
	Powiat:
	Gmina:
	Telefon:

Fax:
Adres e-mail:
Adres strony www:
2.10.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera: <i>[tekst]</i>
2.10.8 Symbol partnera: <i>[tekst]</i>

### III. OPIS PROJEKTU W KONTEKŚCIE WŁAŚCIWEGO CELU SZCZEGÓŁOWEGO / WŁAŚCIWYCH CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH RPO WL 2014-2020

(maksymalnie 10000 znaków)

#### 3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym / właściwymi celami szczegółowymi RPO WL 2014-2020 [tekst]

##### 3.1.1 Wskaźniki realizacji celu

- Wskaż cel szczegółowy / cele szczegółowe RPO WL 2014-2020, do którego / których osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu
- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu/ów – ustal wskaźniki realizacji celu/ów – wskaźniki rezultatu i produktu
- Określ jednostkę pomiaru wskaźników
- Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)
- Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu
- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu/ów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

Wskaźnik realizacji celu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika		
		K	M	O	K	M	O
<b>Cel szczegółowy 1 RPO WL 2014-2020 [lista rozwijana]</b>							
<b>Cel szczegółowy 2 RPO WL2014-2020 [lista rozwijana]</b>							
<b>Nr</b>	<b>Wskaźniki rezultatu</b>						
1	1. tekst lub wybór z listy rozwijanej						
<b>Źródło danych do pomiaru wskaźnika</b>		tekst					
<b>Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika</b>		tekst					
...	2. tekst lub wybór z listy rozwijanej						
<b>Źródło danych do pomiaru wskaźnika</b>		tekst					
<b>Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika</b>		tekst					

Nr	Wskaźniki produktu					
1						
	1. tekst lub wybór z listy rozwijanej					
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		tekst				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		tekst				
...						
	2. tekst lub wybór z listy rozwijanej					
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		tekst				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		tekst				
3.1.2 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu/ów szczegółowego/ych RPO WL 2014-2020						
Tekst						

## WSKAŹNIKI PROGRAMOWE (maksymalnie 10000 znaków)

- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu/ów – ustal wskaźniki realizacji celu/ów – wskaźniki rezultatu i produktu
- Określ jednostkę pomiaru wskaźników
- Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)
- Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu
- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu/ów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

Wskaźnik realizacji celu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika		
		K	M	O	K	M	O
Nr	Wskaźniki rezultatu						
1	1. tekst lub wybór z listy rozwijanej						
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		tekst					
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		tekst					
...	2. tekst lub wybór z listy rozwijanej						
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		tekst					
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		tekst					

Nr	Wskaźniki produktu					
1	1. tekst lub wybór z listy rozwijanej					
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		tekst				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		tekst				
...	2. tekst lub wybór z listy rozwijanej					
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		tekst				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		tekst				

**3.2 Grupa docelowa [tekst]**

- Opisz grupę docelową poprzez wskazanie jej istotnych cech

*Tekst*

- Opisz jakie są problemy, potrzeby oraz bariery uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu (w tym diagnoza – o ile jest wymagana w regulaminie konkursu/naboru)

*Tekst*



- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	
Tekst	
Przewidywana liczba osób objętych wsparciem	wartość liczbowa
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem	wartość liczbowa

<b>3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł) [tekst]</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt. 3.1.1 wniosku</li> <li>- Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka)</li> <li>- Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka</li> </ul>		
Wskaźniki rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
1. słownik (lista rozwijana ze wskaźników rezultatu wymienionych w pkt 3.1.1)	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	1.tekst	tekst
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>
	tekst	tekst
	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	2.tekst	tekst
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>
	tekst	tekst
... słownik (lista rozwijana ze wskaźników rezultatu wymienionych w pkt 3.1.1)	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	1.tekst	tekst
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>

	tekst	tekst
	sytuacja	zapobieganie
	2. tekst	tekst
	sposób	minimalizowanie
	tekst	tekst

### 3.4 Opis projektu [tekst]

- Podaj krótki opis projektu (cel, główne rezultaty, grupy docelowe, główne zadania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu)

tekst

## IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW

(maksymalnie 15000 znaków)

### 4.1 Zadania [tekst]

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie (w tym miejsce realizacji) i uzasadnij potrzebę ich realizacji
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównywania szans płci w projekcie
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt. 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy)
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania
- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływu rezultatów projektu (o ile dotyczy)
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Partner odpowiedzialny za realizację zadania
1	tekst	1. słownik (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )		słownik (lista rozwijana z partnerów wymienionych w pkt. 2.9.1)
		... słownik (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )		

Szczegółowy opis zadania		tekst		
...	tekst	2. słownik (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )		słownik (lista rozwijana z partnerów wymienionych w pkt. 2.9.1)
		... słownik (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )		
Szczegółowy opis zadania		tekst		
Trwałość i wpływ rezultatów projektu [tekst]				
[tekst]				

<b>4.2 Kwoty ryczałtowe [tekst]</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt. 4.1)</li> <li>- Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników</li> </ul>				
Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	
1	<i>lista rozwijana zgodnie z nazwami zadań w pkt. 4.1</i>	<i>tekst</i>		<i>tekst</i>
...	<i>lista rozwijana zgodnie z nazwami zadań w pkt. 4.1</i>	<i>tekst</i>		<i>tekst</i>

<b>4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów [tekst]</b>
Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu projektodawca i partnerzy
tekst
Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie)
tekst
Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu
tekst

<b>4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów [tekst]</b>
Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:
1) w obszarze wsparcia projektu, 2) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz 3) na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.
tekst

<b>4.5 Sposób zarządzania projektem [tekst]</b>
Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn
tekst

## V. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria wydatku	2015	2016	...	....	...	Ogółem	Wydatki kwalifik.
<b>5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.1.1 Koszty bezpośrednie</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1 [Kwota ryczałtowa 1]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 [tekst]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)						0,00 %	

<b>5.2 Kwoty ryczałtowe</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)						0,00 %	0,00 %
<b>5.3 Stawki jednostkowe</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.3/5.1)						0,00 %	

<b>5.4 Personel projektu w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł					
jako % wartości projektu ogółem (5.4/5.1)						0,00 %	
<b>5.5 Zadania zlecone w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł					
jako % wartości projektu ogółem (5.5/5.1)						0,00 %	
<b>5.6 Środki trwałe w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł					
jako % wartości projektu ogółem (5.6/5.1)						0,00 %	
<b>5.7 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE</b>	0,00 zł	0,00 zł					
jako % wartości wkładu UE w projekcie (5.7/85%*5.1)						0,00 %	
<b>5.8 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł					
jako % wartości projektu ogółem						0,00 %	
<b>5.9 Wydatki poniesione poza terytorium UE</b>	0,00 zł	0,00 zł					
jako % wartości projektu ogółem (5.8/5.1)						0,00 %	

<b>5.10 Wkład własny</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.10/5.1)						0,00 %	
5.10.1 w tym krajowe środki publiczne	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.10.2 w tym wkład prywatny ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.10.2.1 wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.11. Dochód</b> [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

<b>5.12. Wnioskowane dofinansowanie [5.1 – 5.10 – 5.11]</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.13 Wkład UE</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.13.1 Wkład UE [pomoc publiczna]</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.13.2 Wkład UE [pomoc de minimis]</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.13.3 Wkład UE [bez pomocy publicznej]</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

<b>5.14 Koszt przypadający na jednego uczestnika</b>							0,00 zł
<b>5.15 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem</b>							0,00 zł

<b>5.16 Wkład własny [pomoc publiczna]</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.17 Wkład własny [pomoc de minimis]</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.18 Wkład własny Wkład UE [bez pomocy publicznej]</b>							

#### 5.19 Projekt generujący dochód

<b>5.19.1 Luka finansowa (%)</b>	
<b>5.19.2 Zryczałtowana stawka (%)</b>	
<b>5.19.2 Wydatki kwalifikowane przed uwzględnieniem dochodu</b>	

#### 5.20 Źródła finansowania wydatków

<b>Nazwa źródła finansowania</b>	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>
<b>Środki wspólnotowe</b>	
<b>Krajowe środki publiczne</b>	
<b>Budżet państwa</b>	
<b>Budżet jednostek samorządu terytorialnego</b>	
<b>Inne krajowe środki publiczne</b>	
<b>Fundusz pracy</b>	
<b>Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</b>	
<b>Inne</b>	
<b>Prywatne</b>	
<b>Suma</b>	
<b>w tym EBI</b>	

##### 5.20.1 Źródła finansowania wydatków [Beneficjent]

<b>Nazwa źródła finansowania</b>	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>
<b>Środki wspólnotowe kwalifikowalne</b>	
<b>Krajowe środki publiczne kwalifikowalne</b>	
<b>Budżet państwa kwalifikowalny</b>	
<b>Budżet jednostek samorządu terytorialnego kwalifikowalny</b>	
<b>Inne krajowe środki publiczne kwalifikowalne</b>	
<b>Fundusz pracy</b>	
<b>Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</b>	
<b>Inne</b>	
<b>Prywatne kwalifikowalne</b>	
<b>Suma</b>	
<b>w tym EBI kwalifikowalne</b>	

##### 5.20.2 Źródła finansowania wydatków [Partner 1]

<b>Nazwa źródła finansowania</b>	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>
<b>Środki wspólnotowe kwalifikowalne</b>	
<b>Krajowe środki publiczne kwalifikowalne</b>	
<b>Budżet państwa kwalifikowalny</b>	
<b>Budżet jednostek samorządu terytorialnego kwalifikowalny</b>	
<b>Inne krajowe środki publiczne kwalifikowalne</b>	
<b>Fundusz pracy</b>	
<b>Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</b>	
<b>Inne</b>	
<b>Prywatne kwalifikowalne</b>	
<b>Suma</b>	
<b>w tym EBI kwalifikowalne</b>	



## VI. Szczegółowy budżet projektu

VI. Szczegółowy budżet projektu																				
Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Wkład niepieniężny (T/N)	j.m.	2015.			20...			RAZEM	Wydatki Kwalifikowalne	Wkład własny
												liczba	cena jednostkowa	łącznie	liczba	cena jednostkowa	łącznie			
6.1 KOSZTY OGÓŁEM												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
6.1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
Zadanie 1 – [Kwota ryczałtowa 1]												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
... [tekst]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
... [tekst]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
Zadanie 2												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
... [stawka jednostkowa]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
... [tekst]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.2 KOSZTY POŚREDNIE												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1) [lista rozwijalna]												0%			0%			0%	0%	
6.1.2.1 w tym pomoc publiczna																				
6.1.2.2 w tym pomoc de minimis																				
6.1.2.3 w tym bez pomocy publicznej																				
6.1.3 Wkład niepieniężny												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4 Wartość wydatków w ramach kategorii:												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	



6.1.4.1 Personel projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4.2 Wydatki w ramach zadań zleconych	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4.3 Wydatki ponoszone poza terytorium UE	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4.4 Wydatki objęte pomocą publiczną	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4.5 Wydatki objęte pomocą de minimis	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4.6 Wydatki rozliczane przez stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6.1.4.7 Wydatki ponoszone przez poszczególnych partnerów [pole wyliczane jako suma wydatków oznaczonych symbolami poszczególnych partnerów]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
<b>6.1.5 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	0,00 zł	
jako % wartości wkładu UE w projekcie (suma cross-financingu/85%*6.1)	0%	0%	0%	0%	
<b>6.1.6 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (suma środków trwałych i cross-financingu/6.1)	0%	0%	0%	0%	

<b>Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi/niezawierającymi VAT/częściowo zawierającymi VAT [combo-box 'zawierającymi' – 'niezawierającymi' – 'częściowo zawierającymi'] – OSOBNE OŚWIADCZENIE DLA KAŻDEGO Z PARTNERÓW</b>	
--	--

L.p.	Uzasadnienie wydatków:
1	Uzasadnienie zlecania zadań w projekcie <i>[tekst]</i>
	<i>[tekst]</i>
2	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych <i>[tekst]</i>
	<i>[tekst]</i>
3	Uzasadnienie dla cross-financing'u <i>[tekst]</i>
	<i>[tekst]</i>

4	<b>Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników [tekst]</b>
[tekst]	
5	<b>Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu [tekst]</b>
[tekst]	
6	<b>Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO [tekst]</b>
[tekst]	
7	<b>Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE [tekst]</b>
[tekst]	
8	<b>Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł) [tekst]</b>
[tekst]	
9	<b>Uzasadnienie dla częściowej kwalifikowalności VAT [tekst]</b>
[tekst]	
<b>L.p.</b>	<b>Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)</b>
...	tekst

  

<b>Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą <i>de minimis</i> [tekst]</b>
tekst

## VII. Harmonogram realizacji projektu

Rok																														
Kwartał																														
Miesiąc (pierwsze 12 miesięcy realizacji)																														
Zadanie 1 – [tekst] [Kwota ryczałtowa 1]																														
Etap I -																														
Etap II -																														
...																														
Zadanie 2 – [tekst]																														
Etap I -																														
Etap II -																														
...																														

## VIII. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega<sup>1</sup> wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub orzeczono / nie orzeczono<sup>2</sup> wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
  - Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się wnioskodawca pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>3</sup>
8. Oświadczam, że Beneficjent w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu<sup>4</sup> na terenie województwa lubelskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.
9. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony ani w pełni zrealizowany przed dniem złożenia wniosku aplikacyjnego (art. 65 ust. 6 rozporządzenia ogólnego).
10. Zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez wnioskodawcę. Zobowiązuję się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku VAT.<sup>5</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

Wnoszę/nie wnoszę<sup>6</sup> o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

[Pole opisowe z limitem 3000 znaków]

Podstawa prawna ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy:

[Pole opisowe z limitem 1000 znaków]

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>3</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

<sup>4</sup> Beneficjent może posiadać siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie województwa lubelskiego.

<sup>5</sup> Dotyczy wyłącznie sytuacji, w której wnioskodawca zadeklarował kwalifikowalność VAT w odniesieniu do wszystkich, bądź niektórych wydatków w projekcie

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić.

**Data wypełnienia wniosku [wybór dat z kalendarza]**

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.\*

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

**OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU**

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

1. Zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.
2. Zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.
3. Oświadczam/y, że instytucja, którą reprezentuję/my nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega<sup>7</sup> wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub orzeczone / nie orzeczone<sup>8</sup> wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
  - Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
5. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
6. Zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez partnera. Zobowiązuję się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku VAT.<sup>9</sup>

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

**Data złożenia oświadczenia**

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu\*: TU NAZWA PARTNERA, TU IMIĘ I NAZWISKO OSOBY/ÓB UPRAWNIONEJ/NYCH DO PODEJMOWANIA DECYZJI WIĄŻĄCYCH W STOSUNKU DO PARTNERA PROJEKTU.

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

**O naborze wniosków dowiedziałem/am się z/w: [check-box]**

- ☐ ogłoszenia w prasie
- ☐ strony internetowej.....
- ☐ Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich .....
- ☐ Punkcie Kontaktowym Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- ☐ Mapy Dotacji
- ☐ inne .....

<sup>7</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>8</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>9</sup> Dotyczy wyłącznie sytuacji, w której partner zadeklarował kwalifikowalność VAT w odniesieniu do wszystkich, bądź niektórych wydatków w projekcie.

<b>W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z: <i>[check-box]</i></b>
<input type="checkbox"/> szkolenia, doradztwa Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w ..... <input type="checkbox"/> pomocy Punktu Kontaktowego Instytucji Ogłaszającej Konkurs <input type="checkbox"/> pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa <input type="checkbox"/> inne ..... <input type="checkbox"/> nie korzystałem/am z pomocy

<b>IX. ZAŁĄCZNIKI</b>