

Uproszczona wizualizacja dokumentu elektronicznego

**wygenerowana 2015-11-19T11:42:28+01:00
przez Lokalny System Informatyczny (LSI2014)
dostępny w Internecie pod adresem
<https://lsi2014.lubelskie.pl>**

**LSI2014 wspomaga proces wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego
na lata 2014-2020 (RPO WL 2014-2020)**

**Niniejsza uproszczona wizualizacja została wygenerowana automatycznie
w oparciu o formularz w formacie XML utworzony w LSI2014
jako wzór formularza w ramach naboru RPO WL 2014-2020**

**Celem niniejszej uproszczonej wizualizacji jest prezentacja treści źródłowego dokumentu elektronicznego przechowywanego w formacie XML w systemie LSI2014.
Niniejsza uproszczona wizualizacja w formacie PDF jest zgodna co do treści z wizualizacją w formacie HTML dostępną w LSI2014 za pośrednictwem przeglądarki internetowej.**

Wizualizacja HTML generowana jest na bieżąco na podstawie tego samego źródłowego dokumentu XML co uproszczona wizualizacja PDF przy wykorzystaniu domyślnego pliku transformaty XSLT formularzy LSI2014.

Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie gwarantuje zgodność treści niniejszej uproszczonej wizualizacji w formacie PDF z wizualizacją w formacie HTML

oraz z treścią źródłowego pliku XML w LSI2014 poprzez opatrzenie niniejszej wizualizacji podpisem elektronicznym złożonym przy wykorzystaniu certyfikatu serwerowego LSI2014.

Niniejsza uproszczona wizualizacja NIE służy podpisywaniu jej w formie elektronicznej ze względu na pominięcie części metadanych technicznych oraz instrukcji wypełniania.

Metadane dokumentu elektronicznego w formacie XML zwizualizowanego pod postacią niniejszego pliku PDF

Nazwa metadanej wg Dz.U. z 2006r. Nr 206 poz. 1517	Opis metadanej	Wartość metadanej
identyfikator	ID dokumentu (wzoru formularza XML) w LSI2014	30
identyfikator	Suma kontrolna SHA-512 dokumentu (wzoru formularza XML) przechowywanej w LSI2014 w postaci pliku	4908e5fa01d4a86fdb9cee39dc054f0e0999a5ace40a22ebd0c21b8793d6dd9d44cf5a13758d9ce1107ec80dd1b3f8a34721e0166e3e711bd5aefcd7afc9c7e7
twórca	ID użytkownika LSI2014, który utworzył dokument (wzór formularza XML)	53
twórca	typ użytkownika LSI2014, który utworzył dokument (wzór formularza XML)	pracownik IZ/IP/IW/IC w ramach RPO WL 2014-2020
tytuł	Nazwa pomocnicza nadana dokumentowi (wzoru formularza XML) przez jego twórcę w LSI2014	20151119_9.4_wzor_formularza_nowy (20151119_9.4_wzor_formularza_nowy)
data	Data (ISO 8601) wygenerowania dokumentu (wzoru formularza XML)	2015-11-19T11:42:27+01:00
format	Typ mime wizualizowanego dokumentu (wzoru formularza XML)	text/xml
dostęp	Określenie komu, na jakich zasadach i w jakim zakresie można udostępnić dokument (wzór formularza XML) (wartość na dzień generowania wizualizacji - zasady dostępów do dokumentu mogą ulegać późniejszym modyfikacjom)	Wzory formularzy nie dołączone do naborów są dostępne dla wszystkich pracowników instytucji bezpośrednio zaangażowanych w proces wdrażania RPO WL 2014-2020. Wzory formularzy dołączone do naborów są dostępne publicznie.
typ	Podstawowy typ dokumentu (wzoru formularza XML) wg Dublic Core Metadata Initiative	Zestaw danych
relacja	Nazwa pliku transformaty XSLT, który został wykorzystany przez LSI2014 do wygenerowania wizualizacji w formacie HTML (celem wyświetlenia formularza w przeglądarce internetowej) na podstawie dokumentu (wzoru formularza XML)	formularz_cli.20151103-01.xsl
relacja	Suma kontrolna SHA-512 pliku transformaty XSLT, który został wykorzystany przez LSI2014 do wygenerowania wizualizacji w formacie HTML (celem wyświetlenia formularza w przeglądarce internetowej) na podstawie dokumentu (wzoru formularza XML)	be190fa46263254596bc8e28dcb5bc97a1d44c43a12e82fc80d30289b71a01388b36434e424f87c551c639b06e4bc2e66c01992582f6bc25ac6dd99fb11c0bb7

odbiorca	Podmiot, do którego dokument (wzór formularza XML) jest adresowany	NIE DOTYCZY
kwalifikacja	Kategoria archiwalna dokumentu (wzoru formularza XML)	BE-10
język	Kod języka naturalnego zgodnie z normą ISO-639-2	pol
opis	Krótki opis treści dokumentu (wzoru formularza XML)	Formularz typu "Wzór wniosku o dofinansowanie" w ramach etapu "Aplikowanie o środki"
uprawnienia	Podmiot uprawniony do dysponowania dokumentem (wzorem formularza XML)	Instytucja Zarządzająca (IZ) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 (RPO WL 2014-2020)

**Kolejne strony zawierają
uproszczoną wizualizację zawartości dokumentu
(wzoru formularza w postaci pliku XML) o ID = 30
zgodną z wizualizacją w formacie HTML
generowaną przez system LSI2014
na potrzeby przeglądarek internetowych
na podstawie zawartości tegoż dokumentu o ID = 30**

DZIAŁ : I. PROJEKTODAWCA (BENEFICJENT)**SEKCJA : Projektodawca (Beneficjent)****TABELA : Projektodawca (Beneficjent)****Zawartość tabeli**

[1] 1.1 Nazwa Beneficjenta	
[2] 1.2 Kraj	
[3] 1.3 Kwalifikowalność VAT	
[4] Uzasadnienie kwalifikowalności VAT	
[5] 1.4 Forma prawna	
[6] 1.5 Forma własności	
[7] 1.6 PKD	
[8] czy polski numer NIP	
[9] 1.7 NIP	
[10] 1.8 REGON	
[11] 1.9 Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	
[12] 1.10 Adres siedziby	
[13] Województwo	
[14] Powiat	
[15] Gmina	
[16] Miejscowość	
[17] Kod pocztowy polski?	
[18] Kod pocztowy	
[19] Ulica	
[20] Nr budynku	
[21] Nr lokalu	
[22] Telefon	
[23] Fax	
[24] Adres e-mail	
[25] Adres strony www	
[26] 1.11 Adres do korespondencji inny niż adres siedziby	
[27] Województwo	
[28] Powiat	
[29] Gmina	
[30] Miejscowość	
[31] Kod pocztowy polski?	

[32] Kod pocztowy	
[33] Ulica	
[34] Nr budynku	
[35] Nr lokalu	
[36] Telefon	
[37] Fax	
[38] Adres e-mail	

TABELA : 1.12 Osoba/y uprawniona/e do reprezentowania beneficjenta, w tym do wykonywania w jego imieniu czynności związanych z realizacją projektu

KOLUMNY tabeli 1.12 Osoba/y uprawniona/e do reprezentowania beneficjenta, w tym do wykonywania w jego imieniu czynności związanych z realizacją projektu

[1:] 1.12.1 Osoba uprawniona

[2:] 1.12.2 Numer telefonu

[3:] 1.12.3 Adres e-mail

[4:] 1.12.4 Numer faksu

Zawartość tabeli

1	2	3	4

TABELA : 1.13 Osoba/y do kontaktów roboczych

KOLUMNY tabeli 1.13 Osoba/y do kontaktów roboczych

[1:] 1.13.1 Osoba do kontaktów roboczych

[2:] 1.13.2 Numer telefonu

[3:] 1.13.3 Adres e-mail

[4:] 1.13.4 Numer faksu

Zawartość tabeli

1	2	3	4

SEKCJA : 1.14 Projekt partnerski

TABELA :

Zawartość tabeli

[1] 1.15 Czy projekt partnerski?	
----------------------------------	--

TABELA : 1.16 Partnerzy

Zawartość tabeli

[1] Czy NIP polski?	
[2] NIP	
[3] REGON	
[4] Nazwa organizacji/instytucji	
[5] Symbol partnera	
[6] Kraj	
[7] Kwalifikowalność VAT	
[8] Uzasadnienie kwalifikowalności VAT	
[9] Forma prawna	
[10] Forma własności	
[11] PKD	
[12] Województwo	
[13] Powiat	
[14] Gmina	
[15] Miejscowość	
[16] Kod pocztowy polski?	
[17] Kod pocztowy	
[18] Ulica	
[19] Nr budynku	
[20] Nr lokalu	
[21] Telefon	
[22] Fax	
[23] Adres e-mail	
[24] Adres strony www	
[25] Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera	

DZIAŁ : II. INFORMACJE O PROJEKCIE**SEKCJA : Informacje o projekcie****TABELA : Informacje o projekcie****Zawartość tabeli**

[1] 2.1 Program operacyjny	
[2] 2.2 Numer i nazwa Osi priorytetowej	
[3] 2.3 Numer i nazwa Działania	
[4] 2.4 Numer i nazwa Poddziałania	
[5] 2.5 Instytucja przyjmująca wniosek	
[6] 2.6 Numer naboru	
[7] 2.7 Tytuł projektu	
[8] 2.8 Okres realizacji projektu	
[9] Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu	
[10] Planowany termin rzeczowego zakończenia realizacji projektu	
[11] Planowany termin finansowego zakończenia realizacji projektu	
[12] 2.9 Rodzaj projektu	
[13] 2.10 Partnerstwo Publiczno-Prywatne	

TABELA : 2.11 Powiązanie ze strategiami**Zawartość tabeli**

[1] Powiązanie ze strategią	
[2] Uzasadnienie powiązania ze strategiami	

TABELA : 2.12 Typ projektu**Zawartość tabeli**

[1] Typ projektu	
------------------	--

TABELA : 2.13 Pomoc publiczna**Zawartość tabeli**

[1] Pomoc publiczna	
---------------------	--

TABELA :**Zawartość tabeli**

[1] 2.14 Projekt grantowy	
---------------------------	--

[2] 2.15 Projekt w ramach inżynierii finansowej	
[3] Instrumenty finansowe	
[4] 2.16 Projekt generujący dochód	
[5] 2.17 Zryczałtowana stawka (%)	
[6] 2.17 Luka w finansowaniu (%)	
[7] 2.18 Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu	
[8] 2.19 Wartość generowanego dochodu	
[9] 2.20 Projekt komplementarny	
[10] 2.21 Duży projekt	
[11] 2.22 Czy projekt należy do grupy projektów	
[12] Grupa projektów	
[13] 2.23 Cross-financing	
[14] Kwota cross-financingu	

SEKCJA : 2.24 Miejsce realizacji projektu

TABELA :

Zawartość tabeli

[1] Projekt realizowany na terenie całego kraju

TABELA : Miejsce realizacji projektu

KOLUMNY tabeli Miejsce realizacji projektu

[1:] Kod wnioskodawcy/partnera

[2:] Województwo

[3:] Powiat

[4:] Gmina

Zawartość tabeli

1	2	3	4

SEKCJA : Klasyfikacja projektu

TABELA : 2.25 Zakres interwencji (dominujący i uzupełniające)

KOLUMNY tabeli 2.25 Zakres interwencji (dominujący i uzupełniające)

[1:] Zakres interwencji

[2:] całkowite wydatki kwalifikowalne (udział kwotowy)

[3:] całkowite wydatki kwalifikowalne (udział procentowy)

[4:] publiczne wydatki kwalifikowalne (udział kwotowy)

[5:] publiczne wydatki kwalifikowalne (udział procentowy)

Zawartość tabeli

1

2

3

4

5

TABELA : Klasyfikacja projektu

Zawartość tabeli

[1] 2.26 Forma finansowania

TABELA : 2.27 Typ obszaru realizacji

Zawartość tabeli

[1] według klasyfikacji DEGURBA

[2] według klasyfikacji GUS

TABELA :

KOLUMNY tabeli

[1:] 2.28 Dział gospodarki

Zawartość tabeli

1

TABELA : 2.29 Tematy uzupełniające

Zawartość tabeli

[1] Temat uzupełniający

SEKCJA : 2.30 Wartość projektu

TABELA : Wartość projektu

KOLUMNY tabeli Wartość projektu

[1:] Rodzaj pomocy publicznej

[2:] Wartość ogółem

[3:] Wydatki kwalifikowalne

[4:] Wnioskowane dofinansowanie

[5:] Wkład UE

[6:] % dofinansowania

[7:] Wkład własny (łącznie)

[8:] Wkład własny: w tym wkład niepieniężny

Zawartość tabeli							
1	2	3	4	5	6	7	8
[Bez_pomocy_publicznej:] Bez pomocy publicznej							
[Pomoc_publiczna:] Pomoc publiczna							
[Pomoc_de_minimis:] Pomoc de minimis							

SEKCJA : 2.31 Źródła finansowania wydatków

TABELA : Źródła finansowania wydatków kwalifikowalnych z podziałem na wnioskodawcę i partnerów

KOLUMNY tabeli Źródła finansowania wydatków kwalifikowalnych z podziałem na wnioskodawcę i partnerów							
[1:] Kod wnioskodawcy/partnera							
[2:] Środki wspólnotowe							
[3:] Krajowe środki publiczne: budżet państwa							
[4:] Krajowe środki publiczne: budżet JST							
[5:] Krajowe środki publiczne: Fundusz Pracy							
[6:] Krajowe środki publiczne: PFRON							
[7:] Krajowe środki publiczne: inne							
[8:] Środki prywatne							
[9:] EBI							

Zawartość tabeli								
1	2	3	4	5	6	7	8	9

TABELA : Źródła finansowania wydatków ogółem z podziałem na wnioskodawcę i partnerów

KOLUMNY tabeli Źródła finansowania wydatków ogółem z podziałem na wnioskodawcę i partnerów							
[1:] Kod wnioskodawcy/partnera							
[2:] Środki wspólnotowe							
[3:] Krajowe środki publiczne: budżet państwa							
[4:] Krajowe środki publiczne: budżet JST							
[5:] Krajowe środki publiczne: Fundusz Pracy							
[6:] Krajowe środki publiczne: PFRON							
[7:] Krajowe środki publiczne: inne							
[8:] Środki prywatne							
[9:] EBI							

Zawartość tabeli							

1	2	3	4	5	6	7	8	9

TABELA : Źródła finansowania wydatków - dane zbiorcze

KOLUMNY tabeli Źródła finansowania wydatków - dane zbiorcze

[1:] Nazwa źródła finansowania wydatków

[2:] Wydatki kwalifikowane

[3:] Wydatki ogółem

Zawartość tabeli

1	2	3
[wspolnotowe:] 1. Środki wspólnotowe		
[krajowe_suma:] 2. Krajowe środki publiczne, w tym:		
[krajowe_budzet_panstwa:] 2.A. budżet państwa		
[krajowe_budzet_panstwa_wklad_niepieniezny:] 2.A.i w tym wkład niepieniężny		
[krajowe_budzet_samorzadu:] 2.B. budżet jednostek samorządu terytorialnego		
[krajowe_budzet_samorzadu_wklad_niepieniezny:] 2.B.i w tym wkład niepieniężny		
[krajowe_inne_suma:] 2.C. inne krajowe środki publiczne		
[krajowe_inne_fundusz_pracy:] 2.C.i w tym Fundusz Pracy		
[krajowe_inne_pfron:] 2.C.ii w tym Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych		
[krajowe_inne_inne:] 2.C.iii w tym inne		
[krajowe_inne_wklad_niepieniezny:] 2.C.iv w tym wkład niepieniężny		
[prywatne_suma:] 3. Prywatne (wkład własny)		
[prywatne_nie_pomoc_publ:] 3.A. w tym wkład prywatny NIE wymagany przepisami pomocy publicznej		
[prywatne_pomoc_publ:] 3.B. w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej		
[prywatne_pozyczki:] 3.C. w tym środki własne: kredyty, pożyczki, leasing itp.		
[prywatne_niefinansowy:] 3.D. w tym wkład niepieniężny		

[suma:] Suma		
[ebi:] EBI		

Wizualizacja dokumentu elektronicznego

DZIAŁ : III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU**SEKCJA : 3.1 Krótki opis projektu****TABELA : Podaj krótki opis projektu z uwzględnieniem:**

- celu głównego projektu,
- kluczowych rezultatów projektów,
- grupy docelowej oraz
- zadań przewidzianych do realizacji

KOLUMNY tabeli Podaj krótki opis projektu z uwzględnieniem:

- celu głównego projektu,
- kluczowych rezultatów projektów,
- grupy docelowej oraz
- zadań przewidzianych do realizacji

[1:] Opis**Zawartość tabeli****1****SEKCJA : 3.2 Zgodność projektu z właściwym celem priorytetu RPO WL i planem jego realizacji****TABELA : 3.2.1 Wskaźniki realizacji celu**

- wskaż cel priorytetu RPO WL, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu
- określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu - ustal wskaźniki realizacji celu - wskaźniki kluczowe oraz programowe, z uwzględnieniem wskaźników rezultatu i produktu
 - określ jednostkę pomiaru wskaźników
- określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)
- określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu
- określ, w jaki sposób mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

Zawartość tabeli**[1] Cel tematyczny****[2] Priorytet inwestycyjny****[3] Cel priorytetu****TABELA : 3.2.2 Cel główny projektu****KOLUMNY tabeli 3.2.2 Cel główny projektu****[1:] Cel główny projektu oraz opis w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia właściwego celu szczegółowego dla danego Działania RPO**

WL

Zawartość tabeli

1

SEKCJA : WSKAŹNIK KLUCZOWY - wskaźnik rezultatu

TABELA : Dane podstawowe dotyczące wskaźnika

Zawartość tabeli

[1] Wskaźnik realizacji celu (kod, nazwa, jednostka pomiaru)

[2] Źródło danych do pomiaru wskaźnika rezultatu

[3] Częstotliwość pomiaru wskaźnika rezultatu

[4] Czy podział na kobiety i mężczyzn?

TABELA : Udział wnioskodawcy/partnerów w realizacji wskaźnika

KOLUMNY tabeli Udział wnioskodawcy/partnerów w realizacji wskaźnika

[1:] Kod wnioskodawcy/partnera

[2:] Wartość bazowa wskaźnika - kobiety

[3:] Wartość bazowa wskaźnika - mężczyźni

[4:] Wartość bazowa wskaźnika - ogółem

[5:] Wartość docelowa wskaźnika - kobiety

[6:] Wartość docelowa wskaźnika - mężczyźni

[7:] Wartość docelowa wskaźnika - ogółem

Zawartość tabeli

1

2

3

4

5

6

7

SEKCJA : WSKAŹNIK KLUCZOWY - wskaźnik produktu

TABELA : Dane podstawowe dotyczące wskaźnika

Zawartość tabeli

[1] Wskaźnik realizacji celu (kod, nazwa, jednostka pomiaru)

[2] Źródło danych do pomiaru wskaźnika produktu

[3] Częstotliwość pomiaru wskaźnika produktu

[4] Czy podział na kobiety i mężczyzn?

TABELA : Udział wnioskodawcy/partnerów w realizacji wskaźnika

KOLUMNY tabeli Udział wnioskodawcy/partnerów w realizacji wskaźnika

[1:] Kod wnioskodawcy/partnera

[2:] Wartość docelowa wskaźnika - kobiety

[3:] Wartość docelowa wskaźnika - mężczyźni

[4:] Wartość docelowa wskaźnika - ogółem

Zawartość tabeli

1

2

3

4

SEKCJA : 3.3 Problem/y

TABELA : 3.3.1 Wskaż problem/y który/e zostanie/ą rozwiązany/e (złagodzony/e) dzięki realizacji projektu.

Zawartość tabeli

[1] Wskaż problem/y który/e zostanie/ą rozwiązany/e (złagodzony/e) dzięki realizacji projektu. (max. 5000 znaków)

SEKCJA : 3.4 Grupy docelowe

TABELA : 3.4.1 Opisz kogo obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub instytucji), którzy zostaną objęci wsparciem.

Zawartość tabeli

[1] Opisz kogo obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub instytucji), którzy zostaną objęci wsparciem. (max 2000 znaków)

TABELA : Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status

KOLUMNY tabeli Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status

[1:] Status uczestnika (Działanie 9.4)

[2:] Liczba uczestników

Zawartość tabeli

1

2

[9_4_status_uczestnika_1:] Rodzice i pełnoprawni opiekunowie dzieci do lat 3 z terenu woj. lubelskiego, o ile mieszczą się w katalogu osób wskazanym w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, w tym:

[9_4_status_uczestnika_2:] - osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do

lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich lub wychowawczych w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r - Kodeks pracy [9_4_status_uczestnika_3:] - osoby opiekujące się dziećmi do lat 3, którym w okresie opieki nad dzieckiem kończy się umowa o pracę, osoby zatrudnione na czas określony, pracujące będące w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	
---	--

TABELA : 3.4.2 Uzasadnij wybór grupy docelowej.

Zawartość tabeli

[1] Uzasadnij wybór grupy docelowej (max 5000 znaków)

TABELA : 3.4.3 Opisz, w jaki sposób rekrutujesz uczestników projektu, uwzględniając m. in. kryteria i narzędzia rekrutacji, zasadę równości szans (w tym równości płci) oraz kwestię zapewnienia dostępności wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami.

Zawartość tabeli

[1] Opisz, w jaki sposób rekrutujesz uczestników projektu, uwzględniając m. in. kryteria i narzędzia rekrutacji, zasadę równości szans (w tym równości płci) oraz kwestię zapewnienia dostępności wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami. (max 4000 znaków)

DZIAŁ : IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU**SEKCJA : 4.1 Zadania****TABELA : Zadania****KOLUMNY tabeli Zadania**

- [1:] Nazwa zadania
- [2:] Szczegółowy opis zadania (opis działań planowanych do realizacji w ramach zadań/ czas realizacji/ podmiot działania) (max 3000 znaków)
- [3:] Podmiot odpowiedzialny za realizację zadania
- [4:] Wskaźnik realizacji celu
- [5:] Wartość ogółem wskaźnika dla zadania
- [6:] Trwałość rezultatów projektu (opisz w jaki sposób Wnioskodawca zapewni trwałość rezultatów projektu) (max 500 znaków)
- [7:] Trwałość projektu (wskaż okres, w którym zostanie zachowana trwałość projektu po jego zakończeniu) (max 250 znaków)

Zawartość tabeli

1	2	3	4	5	6	7

SEKCJA : 4.2 Uprozczone metody rozliczania kosztów bezpośrednich projektu**TABELA :****Zawartość tabeli**

- [1] Czy projekt przewiduje uproszczone metody rozliczania kosztów bezpośrednich projektu?
- [2] Czy projekt przewiduje stawki jednostkowe?
- [3] Czy projekt przewiduje kwoty ryczałtowe?

TABELA : 4.2 Uprozczone metody rozliczania kosztów bezpośrednich projektu**KOLUMNY tabeli 4.2 Uprozczone metody rozliczania kosztów bezpośrednich projektu**

- [1:] Nazwa zadania
- [2:] Nazwa uproszczonej metody rozliczania kosztów
- [3:] Nazwa wskaźnika - lista wyboru
- [4:] Nazwa wskaźnika - tekst
- [5:] Wartość wskaźnika do osiągnięcia w ramach kwoty ryczałtowej/ stawki jednostkowej
- [6:] Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników - lista wyboru
- [7:] Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników (max 500 znaków)
- [8:] Kwota ryczałtowa

Zawartość tabeli

1	2	3	4	5	6	7	8

--	--	--	--	--	--	--	--

SEKCJA : 4.3 Harmonogram realizacji projektu

TABELA : Etapy harmonogramu

KOLUMNY tabeli Etapy harmonogramu

[1:] Zadanie

[2:] Etap (max 100 znaków)

[3:] Podmiot odpowiedzialny za realizację danego etapu zadania

[4:] Data OD

[5:] Data DO

Zawartość tabeli

1	2	3	4	5

SEKCJA : 4.4 Zaangażowanie partnerów w realizację zadań w projekcie

SEKCJA : 4.5 Zaangażowanie podwykonawców w realizację zadań w projekcie

TABELA :

Zawartość tabeli

[1] Czy projekt przewiduje udział podwykonawców?

SEKCJA : 4.6 Sposób zarządzania projektem

TABELA : 4.6 Sposób zarządzania projektem

Zawartość tabeli

[1] Sposób zarządzania projektem (max 4000 znaków)

SEKCJA : 4.7 Zaangażowanie realizatorów w realizację zadań w projekcie

TABELA :

Zawartość tabeli

[1] Czy projekt przewiduje udział realizatorów?

DZIAŁ : V. POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY (I PARTNERÓW)**SEKCJA : 5.1 Potencjał projektodawcy i/lub partnerów****TABELA : 5.1 Potencjał projektodawcy i/lub partnerów****Zawartość tabeli**

[1] Obrót Wnioskodawcy za ostatni zamknięty rok obrotowy wynosi:

[2] Obrót Partnerów za ostatni zamknięty rok obrotowy wynosi:

[3] Łącznie:

TABELA : Potencjał kadrowy projektodawcy i/lub partnerów**Zawartość tabeli**

[1] Opisz potencjał kadrowy projektodawcy i/lub partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie). (max 3000 znaków)

TABELA : Potencjał techniczny projektodawcy i/lub partnerów**Zawartość tabeli**

[1] Opisz potencjał techniczny projektodawcy i/lub partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu. (max 2000 znaków)

SEKCJA : 5.2 Doświadczenie projektodawcy i/lub partnerów**TABELA : Doświadczenie projektodawcy i/lub partnerów****Zawartość tabeli**

[1] Doświadczenie projektodawcy i/lub partnerów (max 4000 znaków)

DZIAŁ : VI. Szczegółowy budżet projektu**SEKCJA : Szczegółowy budżet projektu****TABELA : Budżet / zadania****KOLUMNY tabeli Budżet / zadania**

- [1:] Zadanie
- [2:] Kategoria
- [3:] Kategoria tekstowa
- [4:] Symbol wnioskodawcy/partnera
- [5:] Zadanie zlecone
- [6:] Cross-financing
- [7:] Środki trwałe
- [8:] Wydatki ponoszone poza teryt. UE
- [9:] Pomoc publiczna
- [10:] Pomoc de minimis
- [11:] Stawka jednostkowa
- [12:] Kwoty ryczałtowe
- [13:] Wkład niepieniężny
- [14:] j.m
- [15:] Rok
- [16:] Liczba
- [17:] Cena jednostkowa
- [18:] Łącznie
- [19:] RAZEM (wydatki kwalifikowalne)
- [20:] RAZEM (dofinansowanie)

Zawartość tabeli

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

TABELA : Tabela: Budżet/koszty pośrednie**Zawartość tabeli**

[1] % kosztów pośrednich	
[2] wartość kosztów pośrednich	
[3] w tym:	
[4] wkład własny	
[5] wydatki bez pomocy publicznej/de minimis	
[6] wydatki objęte pomocą publiczną	
[7] wydatki objęte pomocą de minimis	

[8] w tym wkład niepieniężny	

TABELA : Podsumowanie na lata

KOLUMNY tabeli Podsumowanie na lata

[1:] Rok

[2:] Koszty bezpośrednie

[3:] Koszty pośrednie

[4:] Razem

Zawartość tabeli

1	2	3	4
[rok_2015:] 2015			
[rok_2016:] 2016			
[rok_2017:] 2017			
[rok_2018:] 2018			
[rok_2019:] 2019			
[rok_2020:] 2020			
[rok_2021:] 2021			
[rok_2022:] 2022			
[rok_2023:] 2023			
[rok_razem:] Łącznie			

TABELA : Szczegółowy budżet - Podsumowanie

Zawartość tabeli

[1] KOSZTY OGÓŁEM (6.1)	
[2] KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)	
[3] KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)	
[4] jako % kosztów bezpośrednich	
[5] Wkład własny (6.2)	
[6] w tym wkład publiczny	
[7] w tym wkład prywatny	
[8] w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	
[9] W tym wkład niepieniężny	
[10] Dochód (6.3) [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]	
[11] Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis (6.4)	
[12] Wydatki objęte pomocą publiczną (6.5)	
[13] Wydatki objęte pomocą de minimis (6.6)	

[14] Wnioskowane dofinansowanie (6.1-6.2-6.3)(6.7)	
[15] Kwoty ryczałtowe (6.8)	
[16] jako % kosztów ogółem (6.8/6.1 x 100%)	
[17] Stawki jednostkowe (6.9)	
[18] jako % kosztów ogółem (6.9/6.1 x 100%)	
[19] Zadania zlecone w kosztach ogółem (6.10)	
[20] jako % kosztów ogółem (6.10/6.1)	
[21] Środki trwałe w kosztach ogółem (6.11)	
[22] jako % kosztów ogółem (6.11/6.1)	
[23] Współfinansowanie unijne (6.12)	
[24] jako % kosztów ogółem (6.12/6.1 x 100%)	
[25] Kwota Cross-financing (6.13)	
[26] jako % współfinansowania unijnego (6.13/6.12 x 100%)	
[27] Środki trwałe + cross financing (6.11+6.13=6.14)	
[28] jako % kosztów ogółem (6.14/6.1 x 100%)	
[29] Wydatki poniesione poza terytorium UE (6.15)	
[30] jako % kosztów ogółem (6.15/6.1 x 100%)	

TABELA : Wydatki przewidziane dla Partnerów

KOLUMNY tabeli Wydatki przewidziane dla Partnerów

[1:] Symbol partnera

[2:] Wydatki przewidziane dla Partnera

Zawartość tabeli

1

2

SEKCJA : Szczegółowy budżet projektu - Uzasadnienie

TABELA : Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Zawartość tabeli

[1] Opisz uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (max 1000 znaków)

TABELA : Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

KOLUMNY tabeli Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

[1:] Nr oraz nazwa pozycji budżetowej

[2:] Uzasadnij konieczność poniesienia wydatku dla realizacji konkretnych zadań w ramach projektu (max 1000 znaków)

[3:] Uzasadnij konieczność poniesienia wydatku w kontekście wcześniejszych zakupów dokonanych przez projektodawcę oraz w odniesieniu do jego zasobów w zakresie środków trwałych w momencie przystąpienia do realizacji projektu (max 1000 znaków)

[4:] Wskaż, co stanie się z zakupami środków trwałych po zakończeniu realizacji projektu (max 500 znaków)

Zawartość tabeli

1

2

3

4

TABELA : Uzasadnienie dla cross-financing'u

KOLUMNY tabeli Uzasadnienie dla cross-financing'u

[1:] Nr oraz nazwa pozycji budżetowej

[2:] Uzasadnij konieczność poniesienia wydatku dla realizacji konkretnych zadań w ramach projektu (max 1000 znaków)

[3:] Uzasadnij konieczność poniesienia wydatku w kontekście wcześniejszych zakupów dokonanych przez projektodawcę oraz w odniesieniu do jego zasobów w zakresie środków trwałych w momencie przystąpienia do realizacji projektu (max 1000 znaków)

[4:] Wskaż, co stanie się z zakupami w ramach cross-financingu po zakończeniu realizacji projektu (max 500 znaków)

Zawartość tabeli

1

2

3

4

TABELA : Uzasadnienia

Zawartość tabeli

[1] Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niefinansowym z podaniem źródła pochodzenia wkładu. (max 1000 znaków)

[2] Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu (max 200 znaków)

[3] Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub RPO-WL 2014-2020 (max 500 znaków)

[4] Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE (max 500 znaków)

[5] Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł) (max 500 znaków)

[6] Metodologia wyliczenia stawek jednostkowych/kwot ryczałtowych (max 1 000 znaków)

[7] Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (innych niż środki trwałe i wartości niematerialne i prawne oraz innych niż objętych regułami cross-financingu) (max 2000 znaków)

TABELA : Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis

Zawartość tabeli

[1] Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis (max 1000 znaków)

DZIAŁ : VII. OŚWIADCZENIA**SEKCJA : Oświadczenia beneficjenta****TABELA : Oświadczenia beneficjenta****KOLUMNY tabeli Oświadczenia beneficjenta****[1:] Tekst Oświadczenia****[2:] TAK/NIE****Zawartość tabeli**

1	2
[oswiadczenie1_1:] Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.	
[oswiadczenie1_6:] Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.	
[Oswiadczenie1_13:] Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.	
[Oswiadczenie1_14:] Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).	
[oswiadczenie1_2:] Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.	
[oswiadczenie1_7:] Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).	
[oswiadczenie1_11:] Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych.	
[oswiadczenie_dostep_do_srodkow:] Oświadczam, iż w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie został na podstawie: - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.	

z 2012 r. poz. 769); - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r., poz. 1212); orzeczony zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).	
[oswiadczenia_pouczenie:] Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.	

TABELA : Oświadczenia beneficjenta

KOLUMNY tabeli Oświadczenia beneficjenta

[1:] Tekst Oświadczenia

[2:] TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Zawartość tabeli

1	2
[oswiadczenie1_8:] Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego. (Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej).	

TABELA : Ochrona informacji

KOLUMNY tabeli Ochrona informacji

[1:] Ochrona informacji

[2:] Opis (maks. 3 000 znaków)

Zawartość tabeli

1	2
[oswiadczenie_ochrona_informacji:] Wnioskuje/nie wnioskuje o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku (max 3 000 znaków) :	

TABELA : Podstawa prawna

KOLUMNY tabeli Podstawa prawna

[1:] Podstawa prawna

[2:] Opis (maks. 1 000 znaków)

Zawartość tabeli

1	2
[oswiadczenie_ochrona_informacji_prawna:] Podstawa prawna ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy (max 1 000 znaków)	

SEKCJA : OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU**TABELA : OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU****Zawartość tabeli**

[oswiadczenia_partner_tekst:] Oświadczam/y, że - zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie; - zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie; - oświadczam/-my, że podmiot, który reprezentuję/-my nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

TABELA :**KOLUMNY tabeli****[1:] Kod Partnera****[2:] TAK/NIE****Zawartość tabeli**

1	2

SEKCJA : Pouczenie**TABELA : Pouczenie****KOLUMNY tabeli Pouczenie****[1:] Pouczenie****Zawartość tabeli****1**

Oznaczone tajemnice i informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie są chronione przez właściwą instytucję, o ile Wnioskodawca ze względu na swój status może je chronić na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.