

Wykaz zmian do Regulaminu konkursu nr RPLU.10.01.00-IZ.00-06-001/18

Lp.	Rozdział/Punkt/Podpunkt	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, Podrozdział 6.1.1. Weryfikacja warunków formalnych, pkt 19	19. Jeżeli na etapie oceny formalno-merytorycznej i/lub negocjacji członek KOP stwierdzi, że wniosek nie spełnia warunków formalnych weryfikowanych na etapie weryfikacji warunków formalnych, ponieważ uchybienia te nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji lub na etapie weryfikacji skorygowanego wniosku w ramach negocjacji, wniosek zostaje zwrócony z etapu oceny formalno-merytorycznej i/lub negocjacji do ponownej weryfikacji warunków formalnych . Oceniający odnotowuje ten fakt odpowiednio w <i>Karcie oceny formalno-merytorycznej i/lub Informacji o wynikach negocjacji</i> . Ponowna weryfikacja warunków formalnych jest przeprowadzana w terminie 7 dni od dnia podpisania <i>Karty oceny formalno-merytorycznej i/lub Informacji o wynikach negocjacji</i> . Ponowna weryfikacja warunków formalnych może być dokonana przez	19. Jeżeli na etapie oceny formalno-merytorycznej i/lub negocjacji członek KOP stwierdzi, że wniosek nie spełnia warunków formalnych weryfikowanych na etapie weryfikacji warunków formalnych, ponieważ uchybienia te nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji lub na etapie weryfikacji skorygowanego wniosku w ramach negocjacji, wniosek zostaje zwrócony z etapu oceny formalno-merytorycznej i/lub negocjacji do ponownej weryfikacji warunków formalnych . Oceniający odnotowuje ten fakt odpowiednio w <i>Karcie oceny formalno-merytorycznej i/lub Informacji o wyniku negocjacji</i> . Ponowna weryfikacja warunków formalnych jest przeprowadzana w terminie 7 dni od dnia podpisania <i>Karty oceny formalno-merytorycznej i/lub Informacji o wyniku negocjacji</i> . Ponowna weryfikacja warunków formalnych może być dokonana przez	Ujednolicenie nazwy załącznika w całym dokumencie.

		<p>tego samego pracownika IOK, który dokonywał weryfikacji warunków.</p> <p>W wyniku ponownej weryfikacji warunków formalnych wniosek może zostać skierowany do uzupełnienia braków formalnych lub poprawy oczywistych omyłek jedynie w zakresie tych warunków, które wcześniej nie podlegały uzupełnieniu braków formalnych lub poprawie oczywistych omyłek.</p>	<p>tego samego pracownika IOK, który dokonywał weryfikacji warunków.</p> <p>W wyniku ponownej weryfikacji warunków formalnych wniosek może zostać skierowany do uzupełnienia braków formalnych lub poprawy oczywistych omyłek jedynie w zakresie tych warunków, które wcześniej nie podlegały uzupełnieniu braków formalnych lub poprawie oczywistych omyłek.</p>	
2.	<p>Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, Podrozdział 6.1.3. Negocjacje, pkt 4</p>	<p>4. Za dzień zakończenia negocjacji uznaje się dzień podpisania przez członków KOP Informacji o wynikach negocjacji wszystkich projektów skierowanych do negocjacji w ramach posiedzenia KOP.</p>	<p>4. Za dzień zakończenia negocjacji uznaje się dzień podpisania przez członków KOP Informacji o wyniku negocjacji wszystkich projektów skierowanych do negocjacji w ramach posiedzenia KOP.</p>	j.w.

3.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, Podrozdział 6.1.3. Negocjacje, pkt 13	13. KOP, na podstawie przesłanego w wyniku negocjacji wniosku o dofinansowanie, niezwłocznie weryfikuje, czy projekt spełnia wszystkie warunki formalne i ocenia kryterium zerojedynkowe wskazane w pkt 9, w oparciu o <i>Informację o wynikach negocjacji</i> (zwanej dalej <i>Informacją</i> - załącznik nr 9 do <i>Regulaminu</i>). Informacja wypełniana jest niezależnie przez dwóch członków KOP.	13.KOP, na podstawie przesłanego w wyniku negocjacji wniosku o dofinansowanie, niezwłocznie weryfikuje, czy projekt spełnia wszystkie warunki formalne i ocenia kryterium zerojedynkowe wskazane w pkt 9, w oparciu o <i>Informację o wyniku negocjacji</i> (zwanej dalej <i>Informacją</i> - załącznik nr 9 do <i>Regulaminu</i>). Informacja wypełniana jest niezależnie przez dwóch członków KOP.	j.w.
4.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, Podrozdział 6.1.4. Ustalenie ostatecznej liczby punktów, pkt 1	1. Po zakończeniu oceny formalno-merytorycznej i/lub negocjacji danego projektu członkowie KOP oceniający dany projekt niezwłocznie przekazują wypełnione <i>Karty oceny formalno-merytorycznej</i> oraz <i>Informacje o wynikach negocjacji</i> sekretarzowi KOP. Sekretarz KOP przekazuje <i>Karty/Informacje</i> przewodniczącemu KOP albo innej osobie powołanej do składu KOP upoważnionej przez przewodniczącego KOP do dokonania weryfikacji <i>Kart/Informacji</i> pod względem formalnym i sprawdzenia czy wystąpiły rozbieżności.	1. Po zakończeniu oceny formalno-merytorycznej i/lub negocjacji danego projektu członkowie KOP oceniający dany projekt niezwłocznie przekazują wypełnione <i>Karty oceny formalno-merytorycznej</i> oraz <i>Informacje o wyniku negocjacji</i> sekretarzowi KOP. Sekretarz KOP przekazuje <i>Karty/Informacje</i> przewodniczącemu KOP albo innej osobie powołanej do składu KOP upoważnionej przez przewodniczącego KOP do dokonania weryfikacji <i>Kart/Informacji</i> pod względem formalnym i sprawdzenia czy wystąpiły rozbieżności.	j.w.

5.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, Podrozdział 6.1.4. Ustalenie ostatecznej liczby punktów, pkt 3	3. Za znaczną rozbieżność w ocenie uznaje się: ➤ różnicę dotyczącą spełnienia: <ul style="list-style-type: none"> – kryteriów formalnych dostępu, – kryteriów formalnych specyficznych, – kryteriów ogólnych zerojedynkowych (w tym również kryterium ocenianego po negocjacjach) oraz – kryteriów premiujących, ➤ różnicę dotyczącą zwrócenia wniosku do ponownej weryfikacji warunków formalnych, ➤ sytuację polegającą na tym, że projekt od jednego z oceniających uzyskał co najmniej 60% punktów w poszczególnych częściach oceny formalno-merytorycznej, a od drugiego oceniającego uzyskał mniej niż 60% punktów w poszczególnych częściach oceny formalno-merytorycznej oraz różnica w liczbie punktów przyznanych przez dwóch oceniających za spełnianie kryteriów ogólnych punktowych wynosi co najmniej 30% punktów możliwych do przyznania ogółem, tj. 24 punkty (znaczną rozbieżność w zakresie kryteriów ogólnych punktowych) z zastrzeżeniem pkt 6 i 7,	3. Za znaczną rozbieżność w ocenie uznaje się: ➤ różnicę dotyczącą spełnienia: <ul style="list-style-type: none"> – kryteriów formalnych dostępu, – kryteriów formalnych specyficznych, – kryteriów ogólnych zerojedynkowych (w tym również kryterium ocenianego po negocjacjach) oraz – kryteriów premiujących, ➤ różnicę dotyczącą zwrócenia wniosku do ponownej weryfikacji warunków formalnych, ➤ sytuację polegającą na tym, że projekt od jednego z oceniających uzyskał co najmniej 60% punktów w poszczególnych częściach oceny formalno-merytorycznej, a od drugiego oceniającego uzyskał mniej niż 60% punktów w poszczególnych częściach oceny formalno-merytorycznej oraz różnica w liczbie punktów przyznanych przez dwóch oceniających za spełnianie kryteriów ogólnych punktowych wynosi co najmniej 30% punktów możliwych do przyznania ogółem, tj. 24 punkty (znaczną rozbieżność w zakresie kryteriów ogólnych punktowych) z zastrzeżeniem pkt 6 i 7,	Ujednolicenie. definicji dot. <i>rozbieżności</i> na etapie oceny wniosków.
----	--	---	---	---

		➤ sytuację w której jeden z oceniających uznał, że kryterium które podlega uzupełnieniu/poprawie należy skierować do negocjacji w celu uzupełnienia/poprawy, natomiast drugi oceniający uznał dane kryterium za spełnione.	➤ sytuację w której jeden z oceniających uznał, że kryterium które podlega uzupełnieniu/poprawie należy skierować do negocjacji w celu uzupełnienia/poprawy, natomiast drugi oceniający uznał dane kryterium za niespełnione.	
6.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, 6.2 Zakończenie oceny i rozstrzygnięcie konkursu, pkt 2 lit. d	d) Informację o wynikach negocjacji;	d) Informację dotyczącą wyników negocjacji;	Ujednolicenie nazwy załącznika w całym dokumencie.
7.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, 6.2 Zakończenie oceny i rozstrzygnięcie konkursu, pkt 15 lit. b	b) w przypadku, gdy w odniesieniu do danego projektu były prowadzone negocjacje: wypełnione <i>Karty oceny formalno-merytorycznej</i> oraz <i>Informacja o wynikach negocjacji</i> ,	b) w przypadku, gdy w odniesieniu do danego projektu były prowadzone negocjacje: wypełnione <i>Karty oceny formalno-merytorycznej</i> oraz <i>Informacja o wyniku negocjacji</i> ,	j.w.

8.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 19	19. Ustanowienie i wniesienia zabezpieczenia dokonywane jest zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1161).	19. Ustanowienie i wniesienia zabezpieczenia dokonywane jest zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2367).	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
9.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 20	20. W przypadku gdy wartość zaliczki nie przekracza 10 mln PLN lub beneficjent jest podmiotem świadczącym usługi publiczne lub usługi w ogólnym interesie gospodarczym, o których mowa w art. 93 i art. 106 ust. 2 <i>Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej</i> , lub jest instytutem badawczym w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016 r., poz. 371, z późn. zm.), zabezpieczenie ustanawiane jest w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.	20. W przypadku gdy wartość zaliczki nie przekracza 10 mln PLN lub beneficjent jest podmiotem świadczącym usługi publiczne lub usługi w ogólnym interesie gospodarczym, o których mowa w art. 93 i art. 106 ust. 2 <i>Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej</i> , lub jest instytutem badawczym w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1158, 1452 i 2201), zabezpieczenie ustanawiane jest w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.	j.w.

10.	Rozdział VI. PROCEDURA NABORU, WERYFIKACJI WNIOSKÓW I OCENA PROJEKTÓW, 6.3 Umowa o dofinansowanie, pkt 24	24. W przypadkach wskazanych w § 6 ust. 3-8 Rozporządzenia, Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich zabezpieczenie ustanawiane jest w wysokości co najmniej równowartości najwyższej transzy zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie. Wyboru formy zabezpieczenia, w przypadkach o których mowa w § 6 ust. 4 ww. Rozporządzenia dokonuje IOK.	24. W przypadkach wskazanych w § 5 ust. 3, ust. 4 pkt 2 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich zabezpieczenie ustanawiane jest w wysokości co najmniej równowartości najwyższej transzy zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie. Wyboru formy zabezpieczenia, w przypadkach o których mowa w § 5 ust. 3 ww. Rozporządzenia dokonuje IOK.	j.w.
11.	Rozdział IX. Załączniki, pkt 9	9. Wzór informacji o wynikach negocjacji;	9. Wzór informacji o wyniku negocjacji;	Ujednolicenie nazwy załącznika.

Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu – Informacja o wynikach negocjacji.

Lp.	Nazwa załącznika	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu – Informacja o wynikach negocjacji	<i>Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu – wzór Informacji o wynikach negocjacji</i> <i>Informacja o wynikach negocjacji</i>	<i>Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu – wzór Informacji o wyniku negocjacji</i> <i>Informacja o wyniku negocjacji</i>	Ujednolicenie nazwy załącznika z Regulaminem konkursu.

Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu – Wnioski o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej.

Lp.	Nazwa załącznika	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu – Wnioski o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej	<i>Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu – Wnioski o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej</i> w brzmieniu nadanym uchwałą Nr CCXXXVIII/4671/2017 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 19 grudnia 2017 r.	<i>Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu – Wnioski o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej</i> uzyskuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 12 do Regulaminu konkursu.	Zmiana wynika z aktualizacji Wytocznych w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. oraz z podpisanego Aneksu nr 1 z dnia 22 grudnia 2017 r. do Porozumienia w sprawie powierzenia danych w ramach Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

			2014-2020 Nr RPLU/08/2015.
--	--	--	-------------------------------

Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu – Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach RPO WL

Lp.	Paragraf/ustęp/punkt	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	Definicje § 1. pkt 10	10) „danych osobowych” - oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), w zakresie określonym w załączniku nr 2 do umowy,	10) „danych osobowych” - oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.), w zakresie określonym w załączniku nr 2 do umowy,	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.
2.	Definicje § 1. pkt 24	24) „ustawie o ochronie danych osobowych” - oznacza to ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o <i>ochronie danych osobowych</i> (Dz. U. z 2016 r., poz.922),	24) „ustawie o ochronie danych osobowych” - oznacza to ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o <i>ochronie danych osobowych</i> (Dz. U. z 2016 r., poz.922 z późn. zm.),	Aktualizacja publikatora podstawy prawnej.
3.	Przedmiot umowy § 3. ust. 7 lit. b)	b) <i>rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1).</i> ⁹	b) <i>rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) wraz ze sprostowaniami do rozporządzenia Komisji(UE) nr 651/2014 z dnia 17</i>	Uszczegółowienie podstawy prawnej.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

		⁹ Należy wykreślić, w przypadku gdy Beneficjentowi nie jest udzielana pomoc de minimis i/lub pomoc publiczna	<i>czerwca 2014 r. uznającymi niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 329 z 15.12.2015, Dz. Urz. UE L 149 z 7.6.2016).⁹</i> ⁹ Należy wykreślić, w przypadku gdy Beneficjentowi nie jest udzielana pomoc de minimis i/lub pomoc publiczna	
4.	Płatności § 8. ust. 1	1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 3 ust. 1, na realizację projektu jest wypłacane w formie zaliczki w wysokości określonej w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i § 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowanie może być wypłacane w formie refundacji kosztów poniesionych przez Beneficjenta.	1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 3 ust. 1, na realizację projektu jest wypłacane w formie zaliczki w wysokości określonej w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i § 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowanie może być wypłacane jako zwrot wydatków poniesionych przez Beneficjenta lub Partnerów ²⁵ . ²⁵ Dotyczy przypadku gdy Projekt jest realizowany w ramach partnerstwa.	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
5.	Płatności § 8. ust. 2	2. Beneficjent sporządza harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, w porozumieniu z Instytucją Zarządzającą, uwzględniając przy tym, że wysokość transzy zaliczki na dany okres nie przekracza środków niezbędnych dla prawidłowej realizacji danego etapu projektu, a następnie niezwłocznie przekazuje go za pośrednictwem SL2014, chyba że z przyczyn technicznych nie jest to możliwe. W takim przypadku stosuje się	2. Beneficjent sporządza harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z Instytucją Zarządzającą, uwzględniając przy tym, że wysokość transzy zaliczki na dany okres nie przekracza środków niezbędnych dla prawidłowej realizacji danego etapu projektu, a następnie niezwłocznie przekazuje go za pośrednictwem SL2014, chyba że z przyczyn technicznych nie jest to możliwe. W takim przypadku stosuje się § 17 ust. 8-9, przy czym formularz wersji	j.w.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

		§ 17 ust. 8-9, przy czym formularz wersji papierowej harmonogramu płatności jest zgodny z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.	papierowej harmonogramu płatności jest zgodny z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.	
6.	Płatności § 8. ust. 8	8. Odsetki bankowe od przekazanych Beneficjentowi transz dofinansowania podlegają zwrotowi, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.	8. Odsetki bankowe od przekazanych Beneficjentowi transz dofinansowania podlegają zwrotowi, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia okresu realizacji projektu oraz nie później niż do dnia złożenia końcowego wniosku o płatność.	j.w.
7.	Płatności § 8. ust. 9-13	9. Beneficjent przekazuje informację o odsetkach, o których mowa w ust. 8 zgodnie ze wzorem określonym przez Instytucję Zarządzającą, w terminie do 31 grudnia danego roku, a w przypadku zakończenia okresu realizacji projektu w trakcie roku kalendarzowego w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia okresu jego realizacji. 10. Beneficjent zobowiązuje się poinformować Instytucję Zarządzającą na jej prośbę i w terminie przez nią określonym o kwocie przekazanego mu dofinansowania w formie dotacji celowej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, która nie zostanie wydatkowana do końca tego roku. Powyższa kwota	Usunięcie zapisów.	j.w.

		<p>podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą w terminie do dnia 30 listopada tego roku.</p> <p>11. Kwota dotacji celowej, o której mowa w ust. 10, w części niewydatkowanej przed upływem 30 dni kalendarzowych od terminu określonego w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą.</p> <p>12. Kwota dotacji celowej niewydatkowana i niezgłoszona zgodnie z ust. 10 podlega zwrotowi w terminie do dnia 31 grudnia danego roku na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą.</p> <p>13. Kwota dofinansowania w formie płatności, o której mowa w § 3 ust.1 pkt 1, niewydatkowana z końcem roku budżetowego, pozostaje na rachunku bankowym, o którym mowa w ust. 5, do dyspozycji Beneficjenta w następnym roku budżetowym.</p>		
8.	<p>Płatności</p> <p>§ 9. ust. 1 pkt. 2 lit. a-c</p>	<p>2) kolejne transze dofinansowania (n+1) przekazywane są po:</p> <p>a) złożeniu i zweryfikowaniu wniosku o płatność rozliczającego ostatnią</p>	<p>2) kolejne transze dofinansowania przekazywane są po:</p> <p>a) złożeniu i zweryfikowaniu wniosku o płatność, w którym Beneficjent</p>	j.w.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

		<p>transzę dofinansowania (n) przez Instytucję Zarządzającą zgodnie z § 10 ust. 10, 11 w którym wykazano wydatki kwalifikowalne rozliczające co najmniej 70% łącznej kwoty otrzymanych transz dofinansowania z zastrzeżeniem, że nie stwierdzono okoliczności, o których mowa w § 28 ust. 1,</p> <p>oraz</p> <p>b) zatwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą wniosku o płatność rozliczającego przedostatnią transzę dofinansowania (n-1), zgodnie z § 10 ust. 14,</p> <p>c) w przypadku gdyby wypłata transzy miała następować po okresie 30 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 10 ust. 3 transza dofinansowania zostanie wypłacona w formie refundacji do wysokości zatwierdzonych wydatków ze środków dofinansowania przekraczających sumę przekazanych dotychczas transz dofinansowania.</p>	<p>potwierdza wydatkowanie co najmniej 70% łącznej kwoty otrzymanych transz dofinansowania z zastrzeżeniem, że nie stwierdzono okoliczności, o których mowa w § 28 ust.1</p> <p>oraz</p> <p>b) zatwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą wniosków o płatność złożonych za wcześniejsze okresy rozliczeniowe niż wniosek, o którym mowa w lit. a zgodnie z § 10 ust. 14,</p> <p>c) w przypadku gdyby wypłata transzy miała następować po okresie 30 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 10 ust. 3 transza dofinansowania zostanie wypłacona w formie zwrotu wydatków poniesionych przez Beneficjenta lub partnerów³⁰. do wysokości zatwierdzonych wydatków ze środków dofinansowania przekraczających sumę przekazanych dotychczas transz dofinansowania.</p> <p>³⁰ Dotyczy przypadku gdy projekt jest realizowany w ramach partnerstwa.</p>	
9.	Płatności § 9. ust. 1 pkt 3	Brak zapisów.	3) potwierdzenie wydatków, o których mowa w pkt 2 lit. a, obejmuje wykazanie wydatków we wniosku o płatność.	j.w.

10.	Płatności § 9. ust. 3 pkt 1	3. Kolejne transze dofinansowania są przekazywane na rachunek bankowy, o którym mowa w § 8 ust. 5: 1) w zakresie środków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, w terminie płatności, o którym mowa w § 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności (Dz. U. z 2017 r., poz. 910), przy czym Instytucja Zarządzająca zobowiązuje się do przekazania Bankowi Gospodarstwa Krajowego zlecenia płatności w terminie do 7 dni roboczych od dnia zweryfikowania przez nią wniosku o płatność rozliczającego ostatnią transzę dofinansowania,	3. Kolejne transze dofinansowania są przekazywane na rachunek bankowy, o którym mowa w § 8 ust. 5: 1) w zakresie środków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, w terminie płatności, o którym mowa w § 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności (Dz. U. z 2016 r., poz. 75 z późn. zm.), przy czym Instytucja Zarządzająca zobowiązuje się do przekazania Bankowi Gospodarstwa Krajowego zlecenia płatności w terminie do 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub od dnia zweryfikowania wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a,	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz aktualizacja publikatora.
11.	Wniosek o płatność § 10. ust. 5 pkt 1	5. Beneficjent zobowiązuje się do przedkładania w formie elektronicznej za pośrednictwem SL2014 wraz z wnioskiem o płatność, o którym mowa w ust. 1: 1) zestawienia dokumentów finansowych wykazanych do rozliczenia w danym wniosku o	Usunięcie zapisów.	Aktualizacja wynika z obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. Wytocznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci

		płatność, zawierającego dane z dowodów księgowych,		<i>elektronicznej na lata 2014-2020.</i>
12.	Wniosek o płatność § 10. ust. 5 pkt 2-5	pkt 2-5	pkt 1-4	Zmiana numeracji w związku z usunięciem pkt 1.
13.	Wniosek o płatność § 10. ust. 14 pkt 2	2) wysokość wydatków uznanych za niekwalifikowalne wraz z uzasadnieniem,	2) wysokość wydatków uznanych za niekwalifikowalne wraz z uzasadnieniem oraz wezwaniem do ich zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję Zarządzającą,	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz aktualizacja publikatora.
14.	Wniosek o płatność § 10.	Brak zapisów.	18. Niewykorzystana część otrzymanych transz dofinansowania podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję Zarządzającą w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia okresu realizacji projektu oraz nie później niż do dnia złożenia końcowego wniosku o płatność. W przypadku niedokonania zwrotu w ww. terminie, stosuje się przepisy § 13 umowy.	j.w.

15.	Wniosek o płatność § 10. ust. 18-20	ust 18-20	ust 19-21	Zmiana numeracji w związku z dodaniem ust 18.
16.	Wniosek o płatność § 10. ust 19	<p>19. Na etapie weryfikacji końcowego wniosku o płatność, Instytucja Zarządzająca weryfikuje, czy w ramach projektu:</p> <p>1) zostały spełnione kryteria zatwierdzone przez Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,</p> <p>2) został zrealizowany cel projektu, wyrażony wskaźnikami realizacji celu.</p> <p>W przypadku, gdy nie zostały spełnione warunki określone w ust. 19 pkt 1 oraz 2 Instytucja Zarządzająca może zastosować regułę proporcjonalności zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.</p>	<p>20. Na etapie weryfikacji końcowego wniosku o płatność, Instytucja Zarządzająca weryfikuje, czy w ramach projektu:</p> <p>1) zostały spełnione kryteria zatwierdzone przez Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,</p> <p>2) został zrealizowany cel projektu, wyrażony wskaźnikami realizacji celu.</p> <p>W przypadku, gdy nie zostały spełnione warunki określone w ust. 20 pkt 1 oraz 2 Instytucja Zarządzająca może zastosować regułę proporcjonalności zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków</p>	Zmiana numeracji ustępu w związku z dodaniem ust. 18 oraz uaktualnienie ustępu.
17.	Dochód § 11. ust. 2	2. W przypadku, gdy projekt generuje na etapie realizacji dochody, Beneficjent wykazuje we wnioskach o płatność wartość uzyskanego dochodu i dokonuje jego zwrotu zgodnie z § 8 ust. 12, z zastrzeżeniem ust. 3.	2. W przypadku, gdy projekt generuje na etapie realizacji dochody, Beneficjent wykazuje we wnioskach o płatność wartość uzyskanego dochodu i dokonuje jego zwrotu zgodnie z § 8 ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 3.	Aktualizacja numeracji ustępu.

18.	Dochód § 11. ust. 3	3. Instytucja Zarządzająca może wezwać Beneficjenta do zwrotu dochodu w innym terminie niż wskazany w § 8 ust. 12.	3. Instytucja Zarządzająca może wezwać Beneficjenta do zwrotu dochodu w innym terminie niż wskazany w § 8 ust. 8.	j.w.
19.	Nieprawidłowości i zwrot środków §13. ust 1	1. Jeżeli na podstawie wniosków o płatność lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że dofinansowanie jest przez Beneficjenta: 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, 2) wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych, 3) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Instytucja Zarządzająca wzywa Beneficjenta do zwrotu całości lub części dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków.	1. Jeżeli na podstawie wniosków o płatność lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że dofinansowanie jest przez Beneficjenta: 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, 2) wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych, 3) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Instytucja Zarządzająca wzywa Beneficjenta do zwrotu całości lub części dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków lub wzywa Beneficjenta do wyrażenia zgody na pomniejszenie wypłaty kolejnej należnej mu transzy dofinansowania.	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz aktualizacja publikatora.
20.	Nieprawidłowości i zwrot środków §13. ust 5	5. W przypadku niedokonania przez Beneficjenta zwrotu środków zgodnie z ust. 3, Instytucja Zarządzająca, po przeprowadzeniu postępowania	5. W przypadku niedokonania przez Beneficjenta zwrotu środków zgodnie z ust. 3, Instytucja Zarządzająca, po przeprowadzeniu postępowania	Aktualizacja publikatora.

		określonego przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz.1257), wydaje decyzję, o której mowa w art. 207 ust. 9 ustawy o finansach publicznych.	określonego przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz.1257 z późn. zm.), wydaje decyzję, o której mowa w art. 207 ust. 9 ustawy o finansach publicznych.	
21.	Zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy § 16. ust. 3	3. <i>W przypadkach wskazanych w § 6 ust. 3-8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich</i> (Dz. U. z 2016 r., poz. 1161) <i>zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, ustanawiane jest nie później niż w terminie określonym w ust. 2 oraz w wysokości co najmniej równowartości najwyższej transzy zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie, w jednej lub kilku z form wskazanych w § 6 ust. 4 ww. Rozporządzenia.</i>	3. W przypadkach wskazanych w § 5 ust. 3, ust. 4 pkt 2 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U, poz. 2367) zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustanawiane jest nie później niż w terminie określonym w ust. 2 oraz w wysokości co najmniej równowartości najwyższej transzy zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie, w jednej albo kilku z form wskazanych w § 5 ust. 3 ww. Rozporządzenia.	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz aktualizacja publikatora.
22.	Dokumentacja projektu § 20. ust. 9	9. Instytucja Zarządzająca ceduje na Beneficjenta obowiązki wynikające z udzielania pomocy publicznej, w tym w szczególności obowiązek sporządzania i przedstawiania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, zgodnie z art. 32 ustawy z	9. Instytucja Zarządzająca ceduje na Beneficjenta obowiązki wynikające z udzielania pomocy publicznej, w tym w szczególności obowiązek sporządzania i przedstawiania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia	Aktualizacja publikatora.

		dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 z późn. zm.).	30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362).	
23.	Konkurencyjność wydatków § 23., ust. 1 pkt 2 lit. a	2) zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, w przypadku: a) Beneficjenta niebędącego podmiotem zobowiązanym zgodnie z art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych do jej stosowania, w przypadku zamówień publicznych przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT),	2) zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, w przypadku: a) Beneficjenta niebędącego podmiotem zobowiązanym zgodnie z art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych do jej stosowania, w przypadku zamówień przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT),	Zmiana wynika z dostosowania zapisu do wskazanego podmiotu.
24.	Ochrona danych osobowych § 24. ust. 22 pkt 2	2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,	2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,	Zmiana wynikająca z podpisanego z dniem 22 grudnia 2017 r. Aneksu nr 1 do <i>Porozumienia w sprawie powierzenia danych w ramach Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w</i>

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

				<i>związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Nr RPLU/08/2015.</i>
25.	Obowiązki informacyjne § 25. ust. pkt 1	1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego:	1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich barwami Rzeczypospolitej Polskiej tylko w wersji pełnokolorowej oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego:	Doprecyzowanie wynikające z zasad oznaczania projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich.
26.	Zmiany w projekcie § 27. ust. 2 pkt 3	3) zwiększać łącznej wysokości wydatków dotyczących usług zleconych,	Usunięcie zapisu.	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
27.	Zmiany w projekcie § 27. ust. 2 pkt 4-6	pkt 4-6	pkt 3-5	Zmiana numeracji w związku z usunięciem pkt 3.
28.	Rozwiązanie umowy § 30. ust. 4	4. Niewykorzystana część otrzymanych transz dofinansowania podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję	4. Niewykorzystana część otrzymanych transz dofinansowania podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję Zarządzającą w terminie do 30	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

		Zarządzającą w terminie 30 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji projektu. W przypadku niedokonania zwrotu w ww. terminie, stosuje się przepisy § 13 umowy.	dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji projektu oraz nie później niż do dnia złożenia końcowego wniosku o płatność. W przypadku niedokonania zwrotu w ww. terminie, stosuje się przepisy § 13 umowy.	Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
29.	Rozwiązanie umowy § 30.ust. 5	5. Na etapie weryfikacji końcowego wniosku o płatność Instytucja Zarządzająca stosuje przepisy § 10 ust. 19.	5. Na etapie weryfikacji końcowego wniosku o płatność Instytucja Zarządzająca stosuje przepisy § 10 ust. 20.	Aktualizacja ustępu.
30.	Postanowienia końcowe § 34. pkt 7	7) rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1161),	7) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2367),	Aktualizacja wynikająca z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
31.	Załącznik nr 2 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych Beneficjentowi do przetwarzania	Załącznik nr 2 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych Beneficjentowi do przetwarzania w brzmieniu nadanym uchwałą Nr CCXXXVIII/4671/2017 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 19 grudnia 2017 r.	Załącznik nr 2 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych Beneficjentowi do przetwarzania uzyskuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wzoru umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.	Aktualizacja wynika z obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.

32.	Załącznik nr 4 do umowy: Wzór oświadczenia uczestnika , pkt 2	2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie	2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie	Aktualizacja publikatora.
33.	Załącznik nr 4 do umowy: Wzór oświadczenia uczestnika , pkt 2 lit. f			Aktualizacja wynika z obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. <i>Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.</i>
34.	Załącznik nr 5 do umowy: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922)	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.)	Aktualizacja publikatora.
35.	Załącznik nr 6 do umowy: Wzór odwołania upoważnienia do	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922)	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.)	Aktualizacja publikatora.

	przetwarzania danych osobowych.			
--	--	--	--	--

**Załącznik nr 6A do Regulaminu konkursu – Wzór minimalnego zakresu umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020**

Lp.	Paragraf/ustęp/punkt	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	Zakres odpowiedzialności Partnera Wiodącego, § 3. ust. 1 pkt 12	12) udzielenie pomocy publicznej zgodnie z obowiązującym prawodawstwem unijnym i krajowym, w tym w szczególności sporządzanie i przedstawianie Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 z późn. zm.).	12) udzielenie pomocy publicznej zgodnie z obowiązującym prawodawstwem unijnym i krajowym, w tym w szczególności sporządzanie i przedstawianie Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362).	Aktualizacja publikatora.
2.	Przetwarzanie danych osobowych, § 8. ust. 6	6. Przetwarzając dane osobowe Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych oraz	6. Przetwarzając dane osobowe Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniu Ministra Spraw	Aktualizacja publikatora.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

		rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) zwanym dalej rozporządzeniem MSWiA.	Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) zwanym dalej rozporządzeniem MSWiA.	
3.	Przetwarzanie danych osobowych, § 8. ust. 15	15. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 12 są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 11 ust. 1 i ust. 4. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Partnera z osobą wskazaną w ust.12. Partnerzy powinni posiadać przynajmniej po jednej osobie legitymującej się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialnej za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w §10 ust.1 i ust. 4.	15. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 12 są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 10 ust. 1 i ust. 4. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Partnera z osobą wskazaną w ust.12. Partnerzy powinni posiadać przynajmniej po jednej osobie legitymującej się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialnej za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w §10 ust.1 i ust. 4.	Korekta paragrafu.
4.	Obowiązki informacyjne,	1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz	1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich, barwami Rzeczypospolitej Polskiej tylko w wersji	Doprecyzowanie wynikające z

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

	§ 9. ust. 2 pkt 1	oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego	pełnokolorowej oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego	zasad oznaczania projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich.
5.	Załącznik nr 5 do umowy: Wzór oświadczenia uczestnika, pkt 2	2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie	2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie	Aktualizacja publikatora.
6.	Załącznik nr 5 do umowy: Wzór oświadczenia uczestnika, pkt 2 lit. f	f. Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 (MliR/H 2014-2020/6(01)/03/2015),	f. Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 (MR/H 2014-2020/25(02)/11/2017),	Aktualizacja wyniku z obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. <i>Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.</i>
7.	Załącznik nr 6 do umowy: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922)	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.)	Aktualizacja publikatora.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

8.	Załącznik nr 7 do umowy: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922)	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.)	Aktualizacja publikatora.
----	--	--	--	---------------------------

Załącznik nr 6B do Regulaminu konkursu – Wzór minimalnego zakresu umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 (projekt rozliczany w formule partnerskiej)

Lp.	Paragraf/ustęp/punkt	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	Zakres odpowiedzialności Partnera Wiodącego, § 3. ust. 1 pkt 12	12) udzielenie pomocy publicznej zgodnie z obowiązującym prawodawstwem unijnym i krajowym, w tym w szczególności sporządzanie i przedstawianie Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 z późn. zm.).	12) udzielenie pomocy publicznej zgodnie z obowiązującym prawodawstwem unijnym i krajowym, w tym w szczególności sporządzanie i przedstawianie Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362).	Aktualizacja publikatora.
2.	Przetwarzanie danych osobowych, § 8. ust. 7	7. Przetwarzając dane osobowe Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania zasad wskazanych w	7. Przetwarzając dane osobowe Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie,	Aktualizacja publikatora.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

		niniejszym paragrafie, ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) zwanym dalej rozporządzeniem MSWiA.	ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) zwanym dalej rozporządzeniem MSWiA.	
3.	Obowiązki informacyjne, § 10. ust. 2 pkt 1	1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego	1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich, barwami Rzeczypospolitej Polskiej tylko w wersji pełnokolorowej oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego	Doprecyzowanie wynikające z zasad oznaczania projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich.
4.	Załącznik nr 3 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych Partnerom do przetwarzania	Załącznik nr 3 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych Partnerom do przetwarzania w brzmieniu nadanym uchwałą <i>Nr CCXXXVIII/4671/2017 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 19 grudnia 2017 r.</i>	Załącznik nr 3 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych Partnerom do przetwarzania uzyskuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 3 do Wzoru umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu	Aktualizacja wynika z obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. <i>Wytocznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania</i>

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

			Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.	<i>danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.</i>
5.	Załącznik nr 4 do umowy: Wzór oświadczenia uczestnika, pkt 2	2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie	2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie	Aktualizacja publikatora.
6.	Załącznik nr 4 do umowy: Wzór oświadczenia uczestnika, pkt 2 lit. f	f. Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 (MliR/H 2014-2020/6(01)/03/2015),	f. Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 (MR/H 2014-2020/25(02)/11/2017),	Aktualizacja wynika z obowiązujących od dnia 19 grudnia 2017 r. <i>Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.</i>
7.	Załącznik nr 5 do umowy: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922)	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.)	Aktualizacja publikatora.
8.	Załącznik nr 6 do umowy: Wzór	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922)	ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.)	Aktualizacja publikatora.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr CCLIV/4995/2018 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 6 marca 2018 r.

	odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.			
--	--	--	--	--