

Wykaz zmian do Załączników do Regulaminu konkursu nr RPLU.01.03.00-IP.01-06-001/18 obowiązuje od 01.10.2018 r.

Załączniki do Regulaminu konkursu			
Zmianie ulega załącznik nr 8 – Umowa o dofinansowanie			
Paragraf/ Ustęp	Treść przed zmianą:	Treść po zmianie:	Uzasadnienie zmiany
§ 1 ust 6	Partner projektu – partner Projektu partnerskiego, będący jedną ze stron Umowy o partnerstwie, nie będący Partnerem wiodącym;	-	Z uwagi na brak projektów realizowanych w partnerstwie, zapisy zostały usunięte
§ 1 ust 7	Partner wiodący – partner Projektu partnerskiego, będący jedną ze stron Umowy o partnerstwie, będący Beneficjentem, uprawniony do reprezentowania pozostałych Partnerów projektu, z którym zawarta została niniejsza Umowa, odpowiedzialny za przygotowanie i realizację Projektu partnerskiego;	-	
§ 1 ust 13	Projekt partnerski – Projekt realizowany przez strony umowy o partnerstwie, zawartej przed złożeniem Wniosku o dofinansowanie	-	
§ 1 ust 18	Umowa o partnerstwie – umowa zawarta w celu wspólnej realizacji Projektu partnerskiego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 33 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, na podstawie wzoru stanowiącego element regulaminu konkursu, o którym mowa w art. 41 ustawy wdrożeniowej	-	
§ 1 ust 21	Wydatek faktycznie poniesiony – należy rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego Beneficjenta. Dowodem poniesienia wydatku jest zapłacona faktura lub inny dowód	Wydatek faktycznie poniesiony – należy rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego Beneficjenta. Dowodem poniesienia wydatku jest zapłacona faktura lub inny dowód księgowy wraz z odpowiednim dokumentem	zmodyfikowano

	księgowy wraz z odpowiednim dokumentem potwierdzającym dokonanie płatności. Wyjątki od powyższej reguły stanowią: a) koszty amortyzacji, b) rozliczenia dokonywane na podstawie wewnętrznej noty obciążeniowej po uzgodnieniu z LAW P, c) potrącenia, o których mowa w art. 498 KC, d) udzielenie promesy premii technologicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 226), e) złożenie depozytu sądowego przez beneficjenta w związku z realizacją projektu, f) wydatek z tytułu udzielonej gwarancji zgodnie z art. 42 ust 1 lit. b Rozporządzenia 1303/2013 – dotyczy instrumentów finansowych;	potwierdzającym dokonanie płatności. Wyjątki od powyższej reguły określono w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020	
§ 1 ust 24	Zakończenie finansowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę poniesienia przez Beneficjenta ostatniego wydatku w ramach realizacji projektu, określoną przez Beneficjenta w § 3 ust. 1 lit. c) Umowy;	Zakończenie finansowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę poniesienia przez Beneficjenta ostatniego wydatku w ramach realizacji projektu	zmodyfikowano
§ 1 ust 25	Zakończenie rzeczowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta protokołu ostatecznego odbioru lub wystawienia świadectwa wykonania lub innego dokumentu równoważnego w ramach realizacji projektu, stwierdzającego rzeczowe zakończenie projektu, określoną przez Beneficjenta w § 3 ust. 1 lit. b) Umowy	Zakończenie rzeczowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta protokołu ostatecznego odbioru lub wystawienia świadectwa wykonania lub innego dokumentu równoważnego w ramach realizacji projektu, stwierdzającego rzeczowe zakończenie projektu	Zmodyfikowano
§ 2 ust 7	Beneficjent zobowiązuje się osiągnąć, w terminie oznaczonym w § 3 ust. 1 lit. c), następujące wskaźniki produktu:	Beneficjent zobowiązuje się osiągnąć nie później niż do dnia zakończenia finansowego realizacji Projektu, następujące wskaźniki produktu: [tabela z wniosku o dofinansowanie].	doprecyzowano

	[tabela z wniosku o dofinansowanie].		
§ 2 ust 8	Beneficjent zobowiązuje się osiągnąć, nie później niż do dnia [oznaczenie daty], następujące wskaźniki rezultatu: [tabela z wniosku o dofinansowanie].	Beneficjent zobowiązuje się osiągnąć w ciągu roku od dnia zakończenia finansowego realizacji Projektu , następujące wskaźniki rezultatu [tabela z wniosku o dofinansowanie].	Doprecyzowano
§ 2A	<p>1. Projekt o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy ma charakter projektu partnerskiego, realizowanego na podstawie umowy o partnerstwie, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. Umowa o partnerstwie przygotowana została na podstawie wzoru opracowanego przez LAWP stanowiącego załącznik do Regulaminu konkursu.</p> <p>2. Beneficjent oświadcza, iż jest Partnerem wiodącym projektu partnerskiego, o którym mowa w ust. 1 oraz, że umowa o partnerstwie została zawarta pomiędzy podmiotami, które nie są podmiotami powiązаныmi w rozumieniu art. 3 ust. 3 Załącznika I do Rozporządzenia 651/2014.</p> <p>3. Beneficjent oświadcza, iż żadna ze stron umowy o partnerstwie nie jest wykluczona z możliwości otrzymania dofinansowania.</p> <p>4. Wpisanie Partnera wiodącego do rejestru podmiotów wykluczonych stanowi podstawę rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.</p> <p>5. Wpisanie Partnera projektu do rejestru podmiotów wykluczonych stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym z zastrzeżeniem ust. 6.</p> <p>6. W przypadku wpisania Partnera projektu do rejestru podmiotów wykluczonych, Partner wiodący</p>	-	Z uwagi na brak projektów realizowanych w partnerstwie, zapisy zostały usunięte

	<p>może złożyć oświadczenie o zamiarze dalszej realizacji Projektu i przejęciu obowiązku realizacji zadań niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu – wskazanych w pkt..... wniosku o dofinansowanie – ciążących na partnerze wykluczonym.</p> <p>7. Naruszenie zapisów umowy o partnerstwie przez jej strony, w zakresie postanowień regulujących kwestie wskazane w art. 33 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, może stanowić przesłankę rozwiązania niniejszej Umowy.</p> <p>8. Rozwiązanie umowy o partnerstwie stanowi podstawę rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym z zastrzeżeniem ust. 6, który stosuje się odpowiednio.</p> <p>9. Postanowienia niniejszej Umowy, w zakresie, jakim oznaczają prawa i obowiązki Beneficjenta, wiążą także pozostałe strony umowy o partnerstwie.</p>		
§ 5 ³	<p>1. Beneficjent otrzyma dofinansowanie na zasadach oraz warunkach określonych w niniejszej Umowie.</p> <p>2. Wartość Projektu wynosi PLN (słownie).</p> <p>3. Wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą: PLN (słownie.....), w tym:</p> <p>a) PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera wiodącego,</p> <p>b) PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera Projektu.</p> <p>4. Intensywność pomocy wynosi:</p> <p>a) % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 14 ust. 12 Rozporządzenia 651/2014 w zw. § 3 pkt 1 i § 5 rozporządzenia w sprawie mapy pomocy – dla</p>		Z uwagi na brak projektów realizowanych w partnerstwie, zapisy zostały usunięte

	<p>wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. a),</p> <p>b) % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 14 ust. 12 Rozporządzenia 651/2014 w zw. § 3 pkt 1 i § 5 rozporządzenia w sprawie mapy pomocy – dla wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b).</p> <p>5. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Beneficjent otrzyma dofinansowanie w kwocie nie przekraczającej..... zł (słownie:), w tym:</p> <p>a) zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. a),</p> <p>b) zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b).</p>		
§ 5 ⁴	<p>1. Beneficjent otrzyma dofinansowanie na zasadach oraz warunkach określonych w niniejszej Umowie.</p> <p>2. Wartość Projektu wynosi PLN (słownie).</p> <p>3. Wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą:</p> <p>a) przed skorygowaniem o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 9 Umowy: PLN (słownie.....),</p> <p>b) po skorygowaniu o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 9 Umowy:..... PLN (słownie.....).</p>	-	W związku ze zmianami wprowadzonymi w art. 61 Rozporządzeniu 1303/2013, usunięto zapisy dotyczące projektów generujących dochód.

	<p>4. Intensywność pomocy wynosi..... % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 14 ust. 12 Rozporządzenia 651/2014 w zw. § 3 pkt 1 i § 5 rozporządzenia w sprawie mapy pomocy – dla wydatków kwalifikowalnych, o których mowa w ust. 3 lit. b).</p> <p>5. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Beneficjent otrzyma dofinansowanie w kwocie nie przekraczającej zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b).</p>		
§ 5 ⁵	<p>1. Beneficjent otrzyma dofinansowanie zasadach oraz warunkach określonych w niniejszej Umowie.</p> <p>2. Wartość Projektu wynosi PLN (słownie).</p> <p>3. Wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą: PLN (słownie.....), w tym:</p> <p>a) wydatki kwalifikowalne Projektu przed skorygowaniem o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 9 Umowy: PLN (słownie.....), w tym:</p> <p>i. PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera wiodącego,</p> <p>ii. PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera projektu.</p> <p>b) wydatki kwalifikowalne Projektu po skorygowaniu o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 9 Umowy:..... PLN (słownie.....), w tym:</p> <p>i. PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera wiodącego,</p>		

	<p>ii. PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera projektu.</p> <p>4. Intensywność pomocy wynosi:</p> <p>a) % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 14 ust. 12 Rozporządzenia 651/2014 w zw. § 3 pkt 1 i § 5 rozporządzenia w sprawie mapy pomocy – dla wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt i.,</p> <p>b) % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 14 ust. 12 Rozporządzenia 651/2014 w zw. § 3 pkt 1 i § 5 rozporządzenia w sprawie mapy pomocy – dla wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt ii.</p> <p>5. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Beneficjent otrzyma dofinansowanie w kwocie nie przekraczającej..... zł (słownie:), w tym:</p> <p>a) zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt i.,</p> <p>b) zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt ii.</p>		
§ 8	<p>1. Postanowienia § 8 mają zastosowanie do Projektu, generującego dochód po ukończeniu, zgodnie z art. 61 Rozporządzenia ogólnego.</p> <p>2. W przypadku Projektu generującego dochód po ukończeniu, potencjalne dochody projektu określone są z góry, na podstawie zryczałtowanej procentowej stawki dochodów, określonej dla sektora badań, rozwoju i innowacji w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) 2015/1516 z dnia 10</p>		

	<p>czerwca 2015 r. ustanawiającym, na mocy rozporządzenia (UE) nr 1303/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady, stawki zryczałtowane dla operacji finansowanych z europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych w sektorze badań, rozwoju i innowacji (Dz. U. L 239 z 15.9.2015, dalej zwane Rozporządzeniem delegowanym 2015/1516).</p> <p>3. Koszty kwalifikowalne projektu, zgodnie z art. 61 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego pomniejszane są z uwzględnieniem potencjału generowania dochodów, o którym mowa w ust. 2.</p> <p>4. Obliczenie wartości dofinansowania dla Projektu następuje w oparciu o wskaźnik luki w finansowaniu, wyliczony na podstawie zryczałtowanej procentowej stawki dochodów, ustanowionej w Rozporządzeniu delegowanym 2015/1516, zgodnie z wzorem, ustanowionym w podrozdziale 7.8 Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.</p>		
§ 9 ust. 3	<p>W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 Beneficjent jest zobowiązany zakupić ze środków własnych inny środek trwały w terminie 3 miesięcy od dnia sprzedaży środka trwałego, dzięki któremu możliwe będzie utrzymanie trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących dużym przedsiębiorstwem albo 3 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących MŚP. W przypadku projektów partnerskich, jeśli jeden z partnerów jest dużym przedsiębiorstwem</p>	<p>W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 Beneficjent jest zobowiązany zakupić ze środków własnych inny środek trwały w terminie 3 miesięcy od dnia sprzedaży środka trwałego, dzięki któremu możliwe będzie utrzymanie trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących dużym przedsiębiorstwem albo 3 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących MŚP</p>	<p>Z uwagi na brak projektów realizowanych w partnerstwie, zapisy zostały usunięte</p>

	zastosowanie ma 5-letni okres.		
§ 11 ust. 3	Do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, stosuje się wersje Wytycznych, obowiązujących w dniu poniesienia wydatku, z tym zastrzeżeniem, że dla oceny prawidłowości udzielonych przez Beneficjenta zamówień znajduje zastosowanie wersja Wytycznych obowiązująca w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie danego zamówienia. Niniejsze postanowienie nie uchyla obowiązku Beneficjenta przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego w okresie poprzedzającym dostosowanie Wytycznych do treści tych przepisów oraz możliwości uznania za niekwalifikowalny wydatku poniesionego sprzecznie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.	-	Uaktualniono
§ 13 ust. 1	W przypadku zamówień w ramach projektu o wartości do 20 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) Beneficjent udziela je w oparciu o funkcjonujący w przedsiębiorstwie regulamin/procedurę dokonywania zakupów. W sytuacji, gdy Beneficjent nie posiada takiego regulaminu/procedury dokonywania zakupów/zamówień mając na uwadze konieczność zachowania racjonalności, efektywności i przejrzystości wydatku oraz zachowania zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów powinien dokonać analizy rynku. Co do zasady dla zamówień o wartości do 20 tys. PLN LAW P nie wymaga okazania dokumentów potwierdzających przeprowadzenie analizy rynku. Jednakże, w przypadku wątpliwości co do wartości wydatku,	W przypadku zamówień w ramach projektu o wartości poniżej 20 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) Beneficjent udziela je w oparciu o funkcjonujący w przedsiębiorstwie regulamin/procedurę dokonywania zakupów. W sytuacji, gdy Beneficjent nie posiada takiego regulaminu/procedury dokonywania zakupów/zamówień mając na uwadze konieczność zachowania racjonalności, efektywności i przejrzystości wydatku oraz zachowania zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów powinien dokonać analizy rynku. Co do zasady dla zamówień o wartości poniżej 20 tys. PLN LAW P nie wymaga okazania dokumentów potwierdzających przeprowadzenie analizy rynku. Jednakże, w przypadku wątpliwości co do wartości wydatku, Beneficjent może zostać zobowiązany do udokumentowania sposobu jego wyceny (przedstawiając np. oferty otrzymane od potencjalnych wykonawców lub wydruki ze stron internetowych/wiadomość	doprecyzowano

	Beneficjent może zostać zobowiązany do udokumentowania sposobu jego wyceny (przedstawiając np. oferty otrzymane od potencjalnych wykonawców lub wydruki ze stron internetowych/wiadomość email z opisem przedmiotu zamówienia i ceną). W przypadku stwierdzenia przez pracowników weryfikujących wniosek o płatność zawyżenia przedstawionego do współfinansowania wydatku, LAWP może zakwestionować jego wartość uznając go w całości lub w części za niekwalifikowalny.	email z opisem przedmiotu zamówienia i ceną). W przypadku stwierdzenia przez pracowników weryfikujących wniosek o płatność zawyżenia przedstawionego do współfinansowania wydatku, LAWP może zakwestionować jego wartość uznając go w całości lub w części za niekwalifikowalny.	
§ 13 ust. 2	W przypadku zamówień o wartości do 20 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.	W przypadku zamówień o wartości poniżej 20 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.	
§ 16 ust. 1	Przebieg procedury wyboru najkorzystniejszej oferty utrwalany jest w protokole z postępowania, który należy dołączyć do wniosku o płatność rozliczającego wydatki. Beneficjent sporządza protokół na wzorze udostępnionym na stronie www.rpo.lubelskie.pl .	Przebieg procedury wyboru najkorzystniejszej oferty utrwalany jest w protokole z postępowania, sporządzonym na wzorze udostępnionym na stronie www.rpo.lubelskie.pl .	Uaktualniono
§ 19 ust. 10	Beneficjent zobowiązany jest przedstawiać sprawozdania roczne, potwierdzające osiągnięcie wskaźników rezultatu. Sprawozdanie sporządzane jest za okres roczny począwszy od dnia następującego po dacie wskazanej w ust. 11 zgodnie ze wzorem określonym przez LAWP i zamieszczonym na stronie internetowej www.rpo.lubelskie.pl .	Beneficjent zobowiązany jest przedstawiać Raporty roczne z wypełniania przez Beneficjenta obowiązku utrzymania trwałości projektu zrealizowanego w ramach RPO WL na lata 2014-2020 (Raporty roczne) potwierdzające osiągnięcie wskaźników rezultatu. Raport roczny sporządzany jest zgodnie ze wzorem określonym przez LAWP. Pierwszy Raport roczny Beneficjent przedkłada w terminie 14 dni po upływie roku od daty dokonania przez LAWP płatności końcowej na rzecz Beneficjenta. Kolejne Raporty roczne (z zachowaniem ciągłości dat) Beneficjent składa w terminie 14 dni po upływie każdego	Uaktualniono

		następnego roku do zakończenia okresu trwałości.	
§ 19 ust. 11	Pierwsze sprawozdanie roczne, Beneficjent przedkłada w terminie 14 dni po upływie roku od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu. Kolejne sprawozdanie (z zachowaniem ciągłości dat) Beneficjent składa w terminie 14 dni po upływie następnego roku. W przypadku osiągnięcia wskaźników rezultatu Beneficjent informuje o tym fakcie niezwłocznie, przedstawiając sprawozdanie końcowe.	Do Raportu rocznego, o którym mowa w ust. 10, Beneficjent zobowiązany jest przedstawiać dokumenty, o których mowa w § 6a-6d niniejszej Umowy.	Uaktualniono
§ 24 pkt. 13 ust 2b	zaświadczenie z banku o braku obciążeń kont Beneficjenta (Partnera wiodącego) oraz jego Partnerów, skutkujących zajęciem środków, wydane nie później niż 7 dni przed złożeniem wniosku o płatność zaliczkową	b) zaświadczenie z banku o braku obciążeń kont Beneficjenta, skutkujących zajęciem środków, wydane nie później niż 7 dni przed złożeniem wniosku o płatność zaliczkową	Zapisy usunięte z uwagi na brak projektów realizowanych w partnerstwie
§ 24 pkt. 16 ust 1d	wyciągi bankowe lub inne równoważne dokumenty pochodzące z rachunku Beneficjenta (Partnera wiodącego) oraz jego Partnerów, potwierdzające dokonanie zapłaty,	wyciągi bankowe lub inne równoważne dokumenty pochodzące z rachunku Beneficjenta, potwierdzające dokonanie zapłaty,	
§ 25 ust. 5	Beneficjent, który na dzień złożenia Wniosku o dofinansowanie nie posiadał w dokumencie rejestrowym kodu PKD związanego z działalnością, której dotyczy projekt, zobowiązany jest do złożenia wraz z pierwszym wnioskiem o płatność (rozliczającym wydatki lub o płatność zaliczkową) kopii dokumentu potwierdzającego jego posiadanie.	-	Uaktualniono
§ 27 ust. 2 ppkt7	7) protokoły z postępowania, przedstawiające przebieg procedury wyboru najkorzystniejszych ofert, sporządzone na wzorze dostępnym na stronie. W przypadku, gdy procedura wyboru wykonawcy zamówienia nie była przedmiotem kontroli przez	7) protokoły z postępowania, zapytania ofertowe oraz otrzymane oferty, przedstawiające przebieg procedury wyboru najkorzystniejszych ofert, sporządzone na wzorze dostępnym na stronie www.rpo.lubelskie.pl , w przypadku, gdy procedura wyboru wykonawcy zamówienia nie była przedmiotem kontroli	Uaktualniono, doprecyzowano

	LAWP, do protokołów Beneficjent dołącza zapytania ofertowe oraz otrzymane oferty	przez LAWP	
§ 32 pkt 3	braku przedstawienia przez Beneficjenta wraz z pierwszym wnioskiem o płatność (rozliczającym wydatki lub o płatność zaliczkową) kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie w dokumencie rejestrowym kodu PKD związanego z działalnością, której dotyczy Projekt (dotyczy Beneficjenta który na dzień złożenia Wniosku o dofinansowanie nie posiadał kodu PKD związanego z działalnością, której dotyczy Projekt),	-	Uaktualniono
§ 57 pkt 5 ust.3	okoliczności, o których mowa w ust. 1, wystąpiły wskutek popełnienia przestępstwa przez beneficjenta, partnera, podmiot upoważniony do dokonywania wydatków, a w przypadku gdy podmioty te nie są osobami fizycznymi - osobę uprawnioną do wykonywania w ramach Projektu czynności w imieniu beneficjenta, przy czym fakt popełnienia przestępstwa przez wyżej wymienione podmioty został potwierdzony prawomocnym wyrokiem sądowym	okoliczności, o których mowa w ust. 1, wystąpiły wskutek popełnienia przestępstwa przez beneficjenta, podmiot upoważniony do dokonywania wydatków, a w przypadku gdy podmioty te nie są osobami fizycznymi - osobę uprawnioną do wykonywania w ramach Projektu czynności w imieniu beneficjenta, przy czym fakt popełnienia przestępstwa przez wyżej wymienione podmioty został potwierdzony prawomocnym wyrokiem sądowym	Zapis usunięty/zmodyfikowany z uwagi na brak projektów realizowanych w partnerstwie
§ 60 pkt. 4	Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania inwestycji na terenie województwa lubelskiego przez okres 5 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących dużym przedsiębiorstwem albo 3 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących MŚP. W przypadku projektów partnerskich, jeśli jeden z partnerów jest dużym przedsiębiorstwem zastosowanie ma 5-letni okres	Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania inwestycji na terenie województwa lubelskiego przez okres 5 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących dużym przedsiębiorstwem albo 3 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących MŚP.	
§ 61 pkt 19	W przypadku, gdy Projekt realizowany na podstawie niniejszej Umowy ma charakter Projektu partnerskiego, Partner wiodący nie może bez		

	uzyskania uprzedniej zgody pozostałych partnerów Projektu, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, akceptować lub przedstawiać propozycji zmian zakresu Projektu lub warunków jego realizacji.	-	
§ 63	<p>1. Na podstawie Porozumienia w sprawie praw i obowiązków Instytucji Pośredniczącej w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 z dnia 30.12.2015 r. zawartego pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, Porozumienia w sprawie powierzenia Instytucji Pośredniczącej przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” z dnia 30.12.2015 r. pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w związku z Porozumieniem w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 z dnia 9.09.2015 r. zawartego pomiędzy Powierzającym a Instytucją Zarządzającą oraz na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922, dalej: ustawa o ochronie danych osobowych) LAWP powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Powierzającego w zakresie zbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 oraz w imieniu i na rzecz Instytucji</p>	<p>1. Na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 z dnia 30.12.2015 r. z późn. zm., zawartego pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, w związku z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. UE. L 119 z 04.05.2016 s. 1, dalej: RODO) LAWP powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej, na zasadach i w celu opisanym w niniejszym paragrafie, w zbiorach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wnioskodawcy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, 2) Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawców projektów RPO WL na lata 2014 – 2020, 3) Uczestnicy projektów współfinansowanych ze środków EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020, 4) Użytkownicy serwisu internetowego/intranetowego LSI2014, 5) Kandydaci na ekspertów i eksperci w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, 6) Kontrahenci beneficjentów projektów realizowanych w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020 	Dostosowano do obowiązujących przepisów

Zarządzającej, w zakresie zbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.

2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:

1) w odniesieniu do zbiorów:

- Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawców projektów RPO WL na lata 2014-2020,

- Uczestnicy projektów współfinansowanych ze środków EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020,

- Użytkownicy serwisu internetowego/intranetowego LSI2014 ,

- Kandydaci na ekspertów i eksperci w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020,

- Kontrahenci beneficjentów projektów realizowanych w ramach RPO WL na lata 2014 –2020,

- Personel projektów współfinansowanych z EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020:

a) Rozporządzenia ogólnego;

b) ustawy wdrożeniowej;

c) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922);

d) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024);

7) Personel projektów współfinansowanych z EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020

8) Działania informacyjno-promocyjne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, których administratorem danych jest Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Grottgera 4 , 20-029 Lublin.

2. Na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia Instytucji Pośredniczącej przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” z dnia 30.12.2015 r. z późn. zm., zawartego pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w związku z Porozumieniem w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 nr RPLU/08/2015 zawartego pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju a Instytucją Zarządzającą dnia 9.09.2015 r. z późn. zm., w związku z art. 28 RODO, LAW Poważa Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zbiorze „Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”, których administratorem danych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, na zasadach i w celu opisanym w niniejszym paragrafie.

3. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:

1) Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) nr 1303/2013;

2) Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) nr 1304/2013;

3) ustawy wdrożeniowej;

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) Rozporządzenia ogólnego;
- b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE, Seria L, Nr 347, str. 470),
- c) ustawy wdrożeniowej;
- d) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE, Seria L, 2014 r., Nr 286, str.1).

3. Beneficjent jest zobowiązany odebrać od Partnera projektu stosowne oświadczenie zawierające wskazanie administratora danych osobowych, podstawy prawnej przetwarzania danych, celu przetwarzania danych, podmiotów, którym powierzono dane do przetwarzania oraz o prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania. Oświadczenia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem.

4. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Beneficjenta wyłącznie w celu

4) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).

4. Przetwarzanie danych osobowych w zbiorach, o których mowa w ust. 1-2 jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

5. Beneficjent zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych.

6. Beneficjent zapewnia gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

7. Beneficjent ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO, ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych, a także za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.

8. W przypadku naruszenia przez Beneficjenta przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub niniejszej umowy, w

aplikowania o środki unijne i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu.

5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024), zwanym dalej „rozporządzeniem MSWiA”.

6. Beneficjent nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.

7. Beneficjent, w przypadku przetwarzania powierzonych danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązuje się do przetwarzania ich co najmniej w SL2014.

8. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiory danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.

9. LAW P wskazuje, iż Instytucja Zarządzająca w imieniu Powierzającego (w odniesieniu do zbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) oraz w imieniu własnym

następstwie czego Instytucja Zarządzająca, jako Administrator zostanie zobowiązana do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarana grzywną, albo jakąkolwiek inną karą, Beneficjent zobowiązuje się pokryć Instytucji Zarządzającej poniesioną z tego tytułu szkodę.

9. Zakres danych osobowych powierzonych Beneficjentowi do przetwarzania określony został w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy.

10. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Beneficjenta wyłącznie w celu realizacji Projektu, w szczególności rozliczania wydatków, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.

11. Beneficjent nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.

12. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, które uwzględniają warunki przetwarzania w szczególności te, o których mowa w art. 32 RODO.

13. Przy przetwarzaniu danych osobowych Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, RODO, ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018, poz. 1000, dalej: UODO) oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych.

14. Beneficjent, w przypadku przetwarzania powierzonych danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązuje się do przetwarzania ich w SL2014 rejestrując dane zgodnie z aktualnym Podręcznikiem Beneficjenta (Instrukcją użytkownika

(w odniesieniu do zbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) umocowuje Beneficjenta do powierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne, jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi w ramach Programu, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych do Instytucji Zarządzającej i pod warunkiem, że Beneficjent zawrze z każdym podmiotem, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.

10. Zakres danych osobowych powierzanych przez Beneficjentów podmiotom, o których mowa w ust. 9, powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Beneficjenta.

11. Beneficjent przekaze Instytucji Zarządzającej wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 9, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi, a także na każde jej żądanie.

12. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych

B).

15. Beneficjent prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.

16. Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do powierzania przetwarzania danych osobowych podwykonawcom, czyli podmiotom wykonującym zadania określone w ust. 10, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą w terminie 11 dni kalendarzowych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych do Instytucji Zarządzającej oraz pod warunkiem, że Beneficjent zawrze z każdym podwykonawcą, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu odwzorowującą prawa i obowiązki, jakie Instytucja Zarządzająca nakłada na Beneficjenta oprócz możliwości dalszego powierzania danych osobowych. Beneficjent ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązkach ochrony danych osobowych.

17. Zakres danych osobowych powierzanych przez Beneficjenta podmiotom, o których mowa w ust. 16, powinien być adekwatny do celu powierzenia, każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Beneficjenta i nie szerszy niż zakres określony w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy.

18. Beneficjent przekaze Instytucji Zarządzającej wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 16, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi, a także na każde jej żądanie.

19. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Beneficjenta oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 16, posiadające

oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

13. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Beneficjenta oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 9, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

14. LAWP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 13, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Upoważnienia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wydaje wyłącznie Powierzający.

15. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 14 są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 22 ust. 1. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Beneficjenta z osobą wskazaną w ust. 13. Beneficjent winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w § 22 ust. 1.

16. Beneficjent prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.

imiennie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

20. Beneficjent zobowiąże upoważnione osoby do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Beneficjentem. Beneficjent zobowiązany jest do nadzorowania swoich pracowników, w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych.

21. Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 19, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorach, o których mowa w ust. 1 oraz do dalszego umocowania podmiotów, o których mowa w ust. 16 do tych czynności. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zostały określone odpowiednio w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy. Instytucja Zarządzająca dopuszcza stosowanie przez Beneficjenta oraz podmioty, o których mowa w ust. 16 innych wzorów o ile zawierają one wszystkie elementy wskazane we wzorach określonych w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 nadawane są wraz z dostępem do SL2014. Beneficjent prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektu.

22. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 21 są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 20 ust. 1. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Beneficjenta z osobą wskazaną w ust. 19. Upoważnienia do zbioru określonego w ust. 2 wygasają z chwilą wycofania dostępu do SL2014. Beneficjent

17. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w ust. 9, do wydawania oraz odwoływania osobom, o których mowa w ust. 13, upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. W takim wypadku stosuje się odpowiednie postanowienia dotyczące Beneficjentów w tym zakresie. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wydaje wyłącznie Powierzający.

18. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do określenia wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych przez podmioty, o których mowa w ust. 9.

19. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca w imieniu Powierzającego (w odniesieniu do zbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) oraz w imieniu własnym (w odniesieniu do zbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) umocowuje Beneficjenta do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 24 i art. 25 ustawy o ochronie danych osobowych.

20. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca, na zasadach, o których mowa w ust. 19, umocowuje Beneficjenta do takiego formułowania umów zawieranych przez Beneficjenta z podmiotami, o których mowa w ust. 9, by podmioty te były umocowane do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych

powinien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia zakończenia jej archiwizowania.

23. Instytucja Zarządzająca, zobowiązuje Beneficjenta do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.

24. W celu zrealizowania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i art. 14 RODO, Beneficjent jest zobowiązany odebrać od osoby, której dane są przetwarzane w projekcie, oświadczenie, którego wzór określony został w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy. Oświadczenia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem. Zmiana wzorów oświadczeń określonych w załączniku nr 6 nie wymaga aneksowania umowy.

25. Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.

26. Beneficjent niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
- 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty

wynikających z art. 24 i art. 25 ustawy o ochronie danych osobowych.

21. Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mających do nich dostęp osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

22. Beneficjent niezwłocznie informuje LAWP oraz Instytucję Zarządzającą o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
- 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
- 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 27.

23. Beneficjent zobowiązuje się do udzielenia Instytucji Zarządzającej lub Powierzającemu, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

24. Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej, Powierzającemu lub podmiotom przez nie

uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 37.

27. Beneficjent zobowiązuje się do udzielenia Instytucji Zarządzającej/Administratorowi, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych, obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

28. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Beneficjent na wniosek Instytucji Zarządzającej/Administratora bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy.

29. Beneficjent, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Instytucji Zarządzającej oraz Administratorowi każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 RODO zawierać informacje umożliwiające Instytucji Zarządzającej/Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO nie da się udzielić w tym samym czasie, Beneficjent może je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.

30. Beneficjent służy wszelką niezbędną pomocą Administratorowi w celu wywiązania się z obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO.

31. Beneficjent pomaga Administratorowi wywiązać się z

upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.

25. W przypadku powzięcia przez Instytucję Zarządzającą lub Powierzającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Beneficjenta obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej, Powierzającemu lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust. 24.

26. Kontrolerzy Instytucji Zarządzającej, Powierzającego, lub podmiotów przez nie upoważnionych, mają w szczególności prawo:

1) wstępu, w godzinach pracy Beneficjenta, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową;

2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych

obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

32. Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej/Administratorowi lub podmiotom przez nich upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z RODO, UODO, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli lub audytu powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.

33. W przypadku powzięcia przez Instytucję Zarządzającą/Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez Beneficjenta obowiązków wynikających z RODO, UODO, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych lub umowy, Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej/Administratorowi lub podmiotom przez nich upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust.32.

34. Kontrolerzy Instytucji Zarządzającej/Administratora lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:

1) wstępu, w godzinach pracy Beneficjenta, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczeń, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych

wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;

3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;

4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.

27. Beneficjent zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Powierzającego lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz umową,

2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przedstawiciela Beneficjenta oraz pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,

3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii,

4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.

35. Uprawnienia kontrolerów Instytucji Zarządzającej/Administratora lub podmiotu przez nich upoważnionego, o których mowa w ust. 34, nie wyłączają uprawnień wynikających z wytycznych w zakresie kontroli wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

36. Beneficjent może zostać poddany kontroli lub audytowi zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych w miejscach, w których są one przetwarzane przez instytucje uprawnione do kontroli lub audytu na podstawie odrębnych przepisów.

37. Beneficjent zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli lub audytu przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą/Administratora lub podmioty przez nich upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

		<p>38. Beneficjent zobowiązuje się do usunięcia z elektronicznych nośników informacji wielokrotnego zapisu w sposób trwały i nieodwracalny oraz zniszczenia nośników papierowych i elektronicznych nośników informacji jednokrotnego zapisu, na których utrwalone zostały powierzone do przetwarzania dane osobowe, po zakończeniu obowiązywania okresu archiwizowania wynikającego z przepisów obowiązującego prawa.</p> <p>39. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Beneficjent. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Beneficjent informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.</p> <p>40. Beneficjent nie ma zgody Administratora na przekazanie danych do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych.</p>	
§ 69	<p>Do Umowy dołączono lub zostaną dołączone następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o dofinansowanie nr 2) Załącznik nr 2 – wzór weksla własnego in blanco, 3) Załącznik nr 3 – wzór deklaracji wekslowej, 4) Załącznik nr 4 – wzór aktu notarialnego zawierającego oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji, 	<p>Do Umowy dołączono lub zostaną dołączone następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o dofinansowanie nr 2) Załącznik nr 2 – wzór weksla własnego in blanco, 3) Załącznik nr 3 – wzór deklaracji wekslowej, 4) Załącznik nr 4 – wzór aktu notarialnego zawierającego oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji, 5) Załącznik nr 5 – Obowiązki informacyjne Beneficjenta, 6) Załącznik nr 6 – dokumentacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. 	Uaktualniono

5) Załącznik nr 5 – umowa o partnerstwie (jeśli dotyczy), 6) Załącznik nr 6 – Obowiązki informacyjne Beneficjenta. 7) Załącznik nr 7 – Katalog wydatków kwalifikowalnych dla Działania 1.3 RPO WL		
---	--	--