

## Katalog wydatków kwalifikowalnych dla Działania 1.2 Badania celowe

Katalog wydatków kwalifikowalnych jest katalogiem zamkniętym.

### 1. KOSZTY ZAKUPU EKSPERTYZ/ANALIZ/BADAŃ

Planowane do nabycia ekspertyzy/analizy/badania muszą być bezpośrednio związane z realizacją projektu.

Zakup ekspertyz/analiz/badań możliwy jest wyłącznie od następujących podmiotów:

- Uczelnia publiczna
- Państwowy instytut badawczy
- Instytut PAN
- Inna jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 rozporządzenia 651/2014, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy o zasadach finansowania nauki

Zakup ekspertyz/analiz/badań możliwy jest wyłącznie w oparciu o umowę cywilno-prawną.

W treści zawieranej umowy cywilno-prawnej zaleca się zamieszczenie oświadczenia, wskazującego, że Wykonawca jest jednostką naukową, będącą organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 Rozporządzenia 651/2014, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy o zasadach finansowania nauki (jeśli dotyczy).

### 2. ZAKUP USŁUG DORADCZYCH

Zakup usług doradczych możliwy jest wyłącznie od następujących podmiotów:

- Uczelnia publiczna
- Państwowy instytut badawczy
- Instytut PAN
- Inna jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 rozporządzenia 651/2014, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy o zasadach finansowania nauki

Zakup usług doradczych możliwy jest wyłącznie w oparciu o umowę zlecenia.

W treści zawieranej umowy cywilno-prawnej zaleca się zamieszczenie oświadczenia, wskazującego, że Wykonawca jest jednostką naukową, będącą organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 Rozporządzenia 651/2014, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy o zasadach finansowania nauki (jeśli dotyczy).

Usługi doradcze muszą dotyczyć bezpośrednio realizacji projektu tj. odnosić się do przeprowadzanych badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych. Usługi pomocnicze takie jak, usługi prawne, księgowe itp. nie mogą stanowić kosztu kwalifikowalnego.

łączna kwota kosztów zakupu usług doradczych, ujęta w kosztach kwalifikowalnych, nie może przekroczyć 10% łącznej wartości wydatków kwalifikowalnych w projekcie.

### **3. NIERUCHOMOŚCI**

Koszty budynków i gruntów w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. Jeżeli chodzi o budynki, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości. W przypadku gruntów kosztami kwalifikowalnymi są koszty przekazania na zasadach handlowych lub faktycznie poniesione koszty kapitałowe.

Odpisy amortyzacyjne od nieruchomości, która w okresie 10 lat wstecz była współfinansowana ze środków unijnych lub z dotacji krajowych stanowią koszt niekwalifikowalny projektu.

### **4. KOSZTY ZWIĄZANE Z APARATURĄ NAUKOWO-BADAWCZĄ**

W ramach kategorii kosztów kwalifikowalne są koszty związane z aparaturą naukowo-badawczą niezbędną do realizacji projektu, w zakresie i przez okres w jakim dana aparatura/sprzęt są wykorzystywane do realizacji projektu.

W ramach kosztów związanych z aparaturą naukowo-badawczą za kwalifikowalne uznaje się koszty:

- odpisów amortyzacyjnych dla środków trwałych o wartości powyżej 3500 PLN
- jednorazowej amortyzacji dla środków trwałych o wartości poniżej 3500 PLN
- użytkowania środków trwałych należących do innych podmiotów (niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu)

Koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu oblicza się na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości.

Koszty związane z aparaturą naukowo-badawczą mogą być kwalifikowalne w całości lub części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem beneficjenta opartym o faktyczne ich wykorzystanie na potrzeby projektu.

W kosztach kwalifikowalnych ujmuje się wartość odpisów amortyzacyjnych obliczoną wyłącznie w oparciu o faktyczne wykorzystanie aparatury naukowo-badawczej na potrzeby projektu, natomiast pozostałą wartość należy wykazać w kosztach niekwalifikowalnych projektu (wyłącznie przez okres realizacji projektu).

Odpisy amortyzacyjne od środków trwałych, które w okresie 7 lat wstecz były współfinansowane ze środków unijnych lub z dotacji krajowych stanowią koszt niekwalifikowalny projektu.

W przypadku, gdy wnioskodawca w ramach kosztów kwalifikowalnych ujmuje odpisy amortyzacyjne od nowo nabywanych środków trwałych (nabytych w okresie po złożeniu wniosku o dofinansowanie) należy pamiętać, iż zakup musi być przeprowadzony na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu. W przeciwnym przypadku odpisy amortyzacyjne zostaną uznane za koszt niekwalifikowalny w projekcie.

## 5. KOSZTY WIEDZY I PATENTÓW

W ramach kategorii kwalifikowalne są koszty amortyzacji wiedzy lub patentów oraz koszty wiedzy i patentów użytkowanych na podstawie licencji udzielonej przez źródła zewnętrzne na warunkach pełnej konkurencji.

W ramach kosztów związanych z nabyciem lub użytkowaniem wiedzy lub patentów za kwalifikowalne uznaje się koszty:

- wiedzy i patentów użytkowanych na podstawie licencji
- amortyzacji wiedzy i patentów o wartości powyżej 3500 PLN
- amortyzacji pozostałych wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 3500 PLN np. licencji na programy komputerowe
- jednorazowej amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych o wartości poniżej 3500 PLN

Wiedza oraz patenty stanowią wartości niematerialne i prawne zgodnie z ustawą o rachunkowości. Ponadto należy pamiętać, iż zgodnie z przepisami prawa podatkowego przedsiębiorca może określić indywidualne stawki amortyzacyjne, jednak minimalne okresy dokonywania odpisów dla wartości niematerialnych i prawnych są regulowane przepisami i wynoszą 24 miesiące dla licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz 60 miesięcy dla wiedzy i patentów.

Koszty wiedzy i patentów zarówno zakupionych, jak i użytkowanych na podstawie licencji niezbędnych do realizacji projektu są kwalifikowalne w zakresie w jakim są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu koszty te mogą być kwalifikowalne w całości lub części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem beneficjenta opartym o faktyczne ich wykorzystanie na potrzeby projektu.

W kosztach kwalifikowalnych ujmuje się wartość odpisów amortyzacyjnych obliczoną wyłącznie w oparciu o faktyczne wykorzystanie wartości niematerialnej i prawnej na potrzeby projektu, natomiast pozostałą wartość należy wykazać w kosztach niekwalifikowalnych projektu (wyłącznie przez okres realizacji projektu)

Odpisy amortyzacyjne od wartości niematerialnych i prawnych, które w okresie 7 lat wstecz były współfinansowane ze środków unijnych lub z dotacji krajowych stanowią koszt niekwalifikowalny projektu.

W przypadku, gdy wnioskodawca w ramach kosztów kwalifikowalnych ujmuje odpisy amortyzacyjne od nowo nabywanych wartości niematerialnych i prawnych (nabytych w okresie po złożeniu wniosku o dofinansowanie) należy pamiętać, iż zakup musi być przeprowadzony na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu. W przeciwnym przypadku odpisy amortyzacyjne zostaną uznane za koszt niekwalifikowalny w projekcie.

## 6. WYNAGRODZENIA

Koszty wynagrodzeń pracowników zaangażowanych do bezpośredniej realizacji projektu:

- **Wydatek na wynagrodzenie brutto pracownika zaangażowanego do bezpośredniej realizacji projektu tj. zatrudnionego przy prowadzeniu badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych (pracowników badawczych oraz pracowników technicznych)**

Wydatek ten zostanie uznany za wydatek kwalifikowalny pod następującymi warunkami:

- zaangażowania nowych osób na potrzeby realizacji projektu (stosunek pracy), zawarcia umowy cywilno-prawnej (w przypadku zawierania umów z dotychczasowym pracownikiem zakres obowiązków nie może pokrywać się z zakresem określonym w umowie o pracę danego pracownika) lub zmiany zakresu czynności wcześniej zatrudnionych pracowników, przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa,
- pracownik jest zatrudniony wyłącznie do zadań związanych z realizacją projektu lub też przeznacza na realizację projektu określoną część swojego czasu pracy (ustaloną zgodnie z kartami czasu pracy do wydzielonego etatu) lub realizuje zakres prac wskazany w umowie cywilno-prawnej,

Maksymalne miesięczne wynagrodzenie brutto nie może znacząco odbiegać od średniego, miesięcznego wynagrodzenia pracownika na takim samym lub zbliżonym stanowisku służbowym w danym przedsiębiorstwie. W przypadku przedsiębiorstw nie zatrudniających dotychczas pracowników na danym lub zbliżonym stanowisku maksymalne miesięczne wynagrodzenie zatrudnianego pracownika nie może przekroczyć *dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw*. Do wyliczeń należy przyjąć ostatnie opublikowane przez GUS przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw.

- **Wydatki na obciążenia publicznoprawne**, nakładane na pracodawcę w związku z wypłatą wynagrodzenia uznanego za wydatek kwalifikowalny, w tym składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- **Koszty pracy wspólników spółek cywilnych lub koszty pracy osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, którzy nie pobierają za wykonywaną pracę wynagrodzenia, bezpośrednio związane z pracą wykonywaną przy prowadzeniu badań lub eksperymentalnych prac rozwojowych w ramach projektu.**

Koszty pracy wspólników spółek cywilnych oraz koszty pracy osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą należy **rozliczać według stawki godzinowej**.

Stawkę godzinową oblicza się dzieląc dwunastokrotność *dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw* przez standardową liczbę efektywnie przepracowanych godzin w ciągu roku tj. 1720 godzin

Stawka godz. =  $24 \times \text{przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw} / 1720$

Do wyliczeń należy przyjąć ostatnie opublikowane przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw.

W projekcie można rozliczyć maksymalnie **860 godzin** pracy w ciągu roku (maksymalnie 72 godziny w ciągu miesiąca) w oparciu o faktycznie przepracowane godziny na rzecz realizacji projektu

(udokumentowane dokumentem księgowym np. notą obciążeniową oraz kartą czasu pracy wskazującą liczbę godzin pracy w danym miesiącu przeznaczoną na badania przemysłowe lub eksperymentalne prace rozwojowe prowadzone w ramach projektu)

- **Koszty pracy członków zarządu oraz prokurentów (prokura samoistna) - dotyczy spółek prawa handlowego.**

Koszty pracy członków zarządu oraz prokurentów (prokura samoistna), w przypadku spółek prawa handlowego należy **rozliczać według stawki godzinowej**.

Stawkę godzinową oblicza się dzieląc dwunastokrotność *dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw* przez standardową liczbę efektywnie przepracowanych godzin w ciągu roku tj. 1720 godzin

Stawka godz. =  $24 \times \text{przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw} / 1720$

Do wyliczeń należy przyjąć ostatnie opublikowane przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw.

W projekcie można rozliczyć maksymalnie **860 godzin** pracy w ciągu roku (maksymalnie 72 godziny w ciągu miesiąca) w oparciu o faktycznie przepracowane godziny na rzecz realizacji projektu (udokumentowane dokumentem księgowym np. notą obciążeniową oraz kartą czasu pracy wskazującą liczbę godzin pracy w danym miesiącu przeznaczoną na badania przemysłowe lub eksperymentalne prace rozwojowe prowadzone w ramach projektu).

Wydatek może być kwalifikowalny wyłącznie pod warunkiem, że:

- podatnik przed rozliczeniem w projekcie kosztów pracy wspólnika s.c. lub osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą zwróci się do właściwej Izby Skarbowej z zapytaniem czy pobieranie wynagrodzenia w ramach realizowanego projektu jest zgodne z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych i może stanowić jego wynagrodzenie/ dodatkowe źródło przychodu oraz czy istnieje możliwość wykazania/zaewidencjonowania przedmiotowego wynagrodzenia jako kosztu w ramach realizowanego przedsięwzięcia
- interpretacje otrzymane od Izby Skarbowej w powyższej kwestii muszą być dołączone do wniosku o płatność, w ramach którego planowane jest rozliczenie przedmiotowych kosztów wynagrodzenia wspólnika s.c. lub osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą.

Wydatki związane z kosztami osobowymi powinny być należycie udokumentowane tj. beneficjent zobowiązany jest do przedstawienia:

- umowy o pracę i opisu stanowiska, które określają obowiązki i wymiar etatu pracownika w zakresie realizacji projektu,
- karty czasu pracy (w przypadku pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze godzin lub właściciela spółki albo osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą),
- umowy i rachunku do umowy (w przypadku umów cywilno-prawnych),
- listy płac (wraz z udokumentowaniem zapłaty wynagrodzenia),
- deklaracji ZUS, US (wraz z udokumentowaniem zapłaty).

## **7. KOSZTY POŚREDNIE:**

Koszty najmu i dzierżawy powierzchni przeznaczonej na realizację projektu (koszty związane m. in. z czynszem, adaptacją pomieszczeń w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, w tym z remontami i naprawami), które w całości służą realizacji projektu. Wnioskodawca określa powierzchnię użytkowaną w całości przeznaczoną na realizację projektu. Podaje jednocześnie jaki jest to procent całości powierzchni użytkowej. Koszty najmu i dzierżawy powierzchni przeznaczonej na realizację projektu wnioskodawca kalkuluje w stosunku do określonej powierzchni przeznaczonej na potrzeby projektu i odnosi je proporcjonalnie do całkowitej powierzchni użytkowej.

Maksymalna wartość kosztów pośrednich, ujęta w kosztach kwalifikowalnych, nie może przekroczyć 15% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych projektu.

## **8. DODATKOWE KOSZTY OGÓLNE I INNE KOSZTY OPERACYJNE, W TYM KOSZTY MATERIAŁÓW, DOSTAW I PODOBNYCH PRODUKTÓW, PONOSZONE BEZPOŚREDNIO W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU.**

W ramach kategorii kwalifikowalne są:

- koszty materiałów, np. surowców, półproduktów, odczynników
- koszty wyposażenie laboratoryjnego (sprzęt, który nie spełnia wymogu środka trwałego zgodnie z ustawą o rachunkowości)
- koszty utrzymania linii technologicznych, instalacji doświadczalnych w okresie i w proporcji wykorzystania w projekcie
- elementy służące do budowy i na stałe zainstalowane w prototypie, instalacji pilotażowej lub demonstracyjnej
- koszty uzyskania zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwolenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu na prowadzenie w ramach projektu badań

Maksymalna wartość dodatkowych kosztów ogólnych, ujęta w kosztach kwalifikowalnych, nie może przekroczyć 15% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych projektu.

## **9. PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG (VAT)**

Podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wówczas, gdy beneficjentowi, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (czyli beneficjent nie ma prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT. Posiadanie ww. prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na nie podjęcie przez beneficjenta czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

## **Katalog wydatków niekwalifikowalnych**

**Katalog wydatków niekwalifikowalnych jest katalogiem otwartym.**



## **1. OGÓLNE KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE**

- 1) Koszty poniesione poza okresem kwalifikowalności.
- 2) Koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut.
- 3) Koszty odsetek od zadłużenia.
- 4) Koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji.
- 5) Kary i grzywny, mandaty, opłaty i odsetki karne.
- 6) Koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji ewentualnych postanowień wydanych przez sąd.
- 7) Koszty poniesione niezgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 8) Wydatki ponoszone przez Beneficjentów będących „przedsiębiorstwami znajdującymi się w trudnej sytuacji” w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy publicznej.
- 9) Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15000 PLN - bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności.
- 10) Wkład niepieniężny.
- 11) Dodatkowe koszty ogólne i inne koszty operacyjne, w tym koszty materiałów, dostaw i podobnych produktów, ponoszone bezpośrednio w wyniku realizacji projektu, których wartość przekracza 15% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych w projekcie
- 12) Koszty zakupu usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej.

## **2. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE ZWIĄZANE Z ZAKUPEM EKSPERTYZ/ANALIZ/BADAŃ**

- 1) Koszty zakupu ekspertyz/analiz/badań od podmiotów innych niż uczelnia publiczna, państwowy instytut badawczy, Instytut PAN, inna jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 rozporządzenia 651/2014, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy o zasadach finansowania nauki

## **3. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE ZWIĄZANE Z ZAKUPEM USŁUG DORADCZYCH**

- 1) Koszty zakupu usług doradczych, których wartość przekracza 10% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych w projekcie.
- 2) Koszty zakupu usług doradczych od podmiotów innych niż uczelnia publiczna, państwowy instytut badawczy, Instytut PAN, inna jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 rozporządzenia 651/2014, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy o zasadach finansowania nauki.

## **4. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE ZWIĄZANE Z KOSZTAMI POŚREDNIMI**

- 1) Koszty pośrednie, których wartość przekracza 15% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych w projekcie.

## **5. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE ZWIĄZANE Z ZAKUPEM ŚRODKÓW TRWAŁYCH/UŻYWANYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH**

- 1) Koszty zakupu wartości niematerialnych i prawnych przekraczające 50% całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu (dotyczy dużych przedsiębiorstw).
- 2) Koszty uboczne zakupu nowego i używanego środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych tj. koszty dostawy, montażu, uruchomienia, ubezpieczenia transportu itp.
- 3) Koszty amortyzacji wykraczające poza termin finansowego zakończenia realizacji projektu.
- 4) Koszty amortyzacji od nowo nabywanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (nabywanych po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie), które były w ciągu 7 lat wstecz (w przypadku nieruchomości 10 lat) współfinansowane ze środków unijnych lub z dotacji krajowych.
- 5) Koszty zakupu nowego i używanego środka transportu.
- 6) Koszty zakupu środków trwałych finansowane w formie leasingu.
- 7) Zakupu środka trwałego w przypadku gdy beneficjent dysponuje środkiem trwałym, który mógłby zostać użyty zamiennie.

## **6. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE ZWIĄZANE Z WYNAGRODZENIAMI**

- 1) Koszty związane z wynagrodzeniami, niespełniające wymogów określonych w Wytycznych Ministerstwa Rozwoju z dnia 19 lipca 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 2) Wpłaty dokonywane przez pracodawcę na Państwowy Fundusz Rehabilitacji osób Niepełnosprawnych (PFRON).
- 3) Świadczenia realizowane z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS).
- 4) Nagrody jubileuszowe oraz odprawy dla pracowników.
- 5) Koszty składek i opłat fakultatywnych, niewymaganych obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Koszty delegacji oraz szkolenia pracowników.
- 7) Premie oraz nagrody dla pracowników.
- 8) Dopłaty do świadczeń medycznych, koszty badań okresowych i wstępnych.
- 9) Zasiłki finansowane ze środków ZUS (np. macierzyński).

## **7. PODATEK VAT**

- 1) Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.