



Lublin, 11.01.2016 r.

HARMONOGRAM PRZEPROWADZANIA OCENY I WYBORU WNIOSKÓW
w ramach konkursu nr RPLU.11.01.00-IP.02-06-001/15

Nr rundy konkursowej: II

Data rozpoczęcia rundy konkursowej: 09.12.15

Data zakończenia rundy konkursowej: 07.01.16

Etap weryfikacji wymogów formalnych	
Weryfikacja wymogów formalnych	14 dni¹ od zakończenia rundy konkursowej (w uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony maksymalnie do 21 dni)
Wysłanie do projektodawcy pisma informującego go o możliwości korekty i/lub uzupełnienia wniosku	14 dni od daty zakończenia weryfikacji wymogów formalnych (w uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony maksymalnie do 21 dni)
Dokonanie korekty i/lub uzupełnienia wniosku	nie krócej niż 10 dni od daty otrzymania pisma
Weryfikacja wniosku po dokonaniu korekty i/lub uzupełnienia	7 dni od daty otrzymania przez IOK wniosku po dokonaniu korekty i/lub uzupełnienia
Wysłanie do projektodawcy pisma informującego go o wyniku weryfikacji wniosku	nie dłużej, niż 14 dni od daty zakończenia weryfikacji (w uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony maksymalnie do 21 dni)
Etap oceny formalnej	
Ocena formalna wniosku	nie dłużej, niż 14 dni od daty zakończenia weryfikacji wymogów formalnych (w uzasadnionych przypadkach termin oceny formalnej może zostać przedłużony maksymalnie do 21 dni)
Wysłanie do projektodawcy pisma informującego go o wyniku oceny	nie dłużej, niż 14 dni od daty zakończenia weryfikacji (w uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony maksymalnie do 21 dni)
Ponowna weryfikacja wymogów formalnych w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych na etapie oceny formalnej	7 dni od daty podpisania Karty oceny formalnej
Etap oceny merytorycznej	
<p>Naczelnik Wydziału Programowania i Kontroli PO KL i RPO WL <i>G. M.</i> Grzegorz Sienczyk</p> <p>Dokonanie oceny merytorycznej</p>	Czas trwania oceny merytorycznej wniosków w ramach danego posiedzenia KOP uzależniony jest od liczby wniosków ocenianych na danym posiedzeniu KOP

Przewodnik

Wydziału Oceny i Pomocy Technicznej

D.
Dariusz Jareńnik
Ilekroć jest mowa o dniach, rozumie się przez to dni kalendarzowe

2016
11.01.16

	Liczba wniosków ocenianych na danym posiedzeniu KOP	Termin dokonania oceny merytorycznej na danym posiedzeniu KOP
	1-200	nie dłużej niż 80 dni
Ponowna weryfikacja wymogów formalnych/ocena formalna w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych na etapie oceny merytorycznej	7 dni od daty podpisania Karty oceny merytorycznej	
Wysłanie do projektodawcy informacji o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji (ewentualnie o nieprzyjęciu go do dofinansowania z powodu braku środków finansowych lub o odrzuceniu wniosku)	14 dni (w uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony maksymalnie do 21 dni) od dnia rozstrzygnięcia konkursu (zatwierdzenia listy ocenionych projektów przez ZWL)	
Podpisanie umowy o dofinansowanie		
Złożenie przez projektodawcę wszystkich wymaganych dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie	14 dni od otrzymania przez projektodawcę informacji o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji	
Weryfikacja wszystkich wymaganych dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie przez IOK	14 dni od daty złożenia przez projektodawcę wymaganych poprawnie sporządzonych dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie	
Podpisanie umowy o dofinansowanie przez upoważnionego przedstawiciela IOK	21 dni od daty złożenia przez Wnioskodawcę poprawnych załączników	
Podpisanie umowy przez Wnioskodawcę	Umowa o dofinansowanie podpisywana jest w siedzibie IOK	
Ogłaszanie listy zawartych umów o dofinansowanie na stronie internetowej oraz w siedzibie IOK	nie rzadziej niż raz w miesiącu	

Zatwierdził:

WICEDYREKTOR
 Urzędu Europejskiego Funduszu Społecznego

Mirosław Fajęga

Lublin, dnia