



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 8 do Regulaminu konkursu: Karta weryfikacji wymogów formalnych wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WL (tryb konkursowy)

**Karta weryfikacji wymogów formalnych wniosku
o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WL**

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK:.....

DATA WPŁYWU WNIOSKU:.....

NUMER KANCELARYJNY WNIOSKU:.....

NUMER WNIOSKU W LOKALNYM SYSTEMIE INFORMATYCZNYM LSI2014:

NUMER NABORU:

TYTUŁ PROJEKTU:

SUMA KONTROLNA WNIOSKU:

NAZWA PROJEKTODAWCY:

TYP PROJEKTU:

OCENIAJĄCY:

WERYFIKACJA WYMOGÓW FORMALNYCH

CZĘŚĆ A. WYMOGI FORMALNE (každorazowo należy zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
1.	Wniosek został wypełniony i przesłany w systemie LSI 2014 – 2020.	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO KOREKTY/UZUPEŁNIENIA (UZASADNIĆ)
	<input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA	
2.	Wniosek zawiera podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy. Podpis cyfrowy jest ważny, certyfikat związany z podpisem cyfrowym jest aktualny (nie wygasł).	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO KOREKTY/UZUPEŁNIENIA (UZASADNIĆ)
	<input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA	
3.	Wszystkie wymagane pola wniosku zostały wypełnione oraz dołączono załączniki (o ile dotyczy) zgodnie z regulaminem konkursu. Wniosek nie zawiera błędów formalnych i oczywistych omyłek, które uniemożliwiłyby ocenę projektu.	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO KOREKTY/UZUPEŁNIENIA (UZASADNIĆ)
	<input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA	
CZĘŚĆ B. WYNIK WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH		

(każdorazowo należy zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
1. Czy wniosek spełnia wszystkie wymogi formalne?		
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO KOREKTY/UZUPEŁNIENIA ¹	<input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA, UZASADNIĆ
CZĘŚĆ C. KOREKTA WNIOSKU W ZAKRESIE WYMOGÓW FORMALNYCH (pole uaktywnia się w przypadku zaznaczenia powyżej opcji: „NIE – skierować wniosek do korekty/ uzupełnienia”)		
1. ZAKRES KOREKTY/UZUPEŁNIENIA WNIOSKU W ZAKRESIE WYMOGÓW FORMALNYCH: (pole generowane automatycznie na podstawie kryteriów skierowanych do korekty/uzupełnienia, uzasadnienie: tekst z listą rozwijaną i/lub tekst do uzupełnienia)		
2. CZY WNIOSEK PO KOREKCIE: a) Wpłynął w terminie wskazanym przez instytucję organizującą nabór? <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> TAK </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA, UZASADNIĆ </div> </div> b) Został skorygowany prawidłowo²? <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> TAK </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA, UZASADNIĆ </div> </div>		

¹ Zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, uzupełnienie wniosku o dofinansowanie projektu lub poprawienie w nim oczywistej omyłki nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji.

² Po wpływie skorygowanego wniosku należy dokonać ponownej weryfikacji wymogów formalnych, w zakresie których wniosek został skierowany do korekty. W systemie informatycznym zarchiwizowane zostają zarówno pierwotne jak i ostateczne odpowiedzi w Karcie weryfikacji wymogów formalnych.

UZASADNIENIE POZOSTAWIENIA WNIOSKU BEZ ROZPATRZENIA

.....
podpis

.....
data