

Wykaz zmian do Regulaminu konkursu nr RPLU.13.04.00-IZ.00-06-001/17

Lp.	Rozdział/Podrozdział/Podpunkt	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie
1.	III. INFORMACJE O KONKURSIE Podrozdział 3.5. Termin, forma i miejsce składania wniosków o dofinansowanie. Punkt 4.	Wnioski o dofinansowanie projektu należy przesyłać za pośrednictwem LSI2014 w terminie od dnia 30.09.2017 r. do 13.11.2017 r.	Wnioski o dofinansowanie projektu należy przesyłać za pośrednictwem LSI2014 w terminie od dnia 30.09.2017 r. do 30.11.2017 r.	Zmiana wynika z wydłużenia terminu naboru wniosków w konkursie.
2.	IV. WYMAGANIA KONKURSU 4.1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie	4.1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie Do konkursu w ramach Osi priorytetowej 13 Infrastruktura społeczna, Działanie 13.4 Rewitalizacja obszarów wiejskich RPO WL mogą przystąpić następujące podmioty: – Jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki, porozumienia i stowarzyszenia – Samorządowe jednostki organizacyjne sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną – Służby ratownicze i bezpieczeństwa publicznego	4.1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie Do konkursu w ramach Osi priorytetowej 13 Infrastruktura społeczna, Działanie 13.4 Rewitalizacja obszarów wiejskich RPO WL mogą przystąpić następujące podmioty: – Jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki, porozumienia i stowarzyszenia – Samorządowe jednostki organizacyjne sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną	Dodano przypis nr 2 w celu doprecyzowania katalogu podmiotów uprawnionych do wzięcia udziału w konkursie.

		<ul style="list-style-type: none"> – przedsiębiorstwa społeczne, zgodnie z definicją Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej – Podmioty działające w oparciu o partnerstwo publiczno- prywatne – Spółki prawa handlowego, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki – Organizacje pozarządowe – Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną nie wymienione wyżej – MŚP (przedsiębiorstwa muszą prowadzić działalność na terenie województwa lubelskiego). <p>W ramach przedmiotowego konkursu ww. podmioty uprawnione są do ubiegania się o wsparcie projektów zlokalizowanych na obszarach rewitalizacji na terenach gmin wiejskich, a także gmin miejskich i miejsko-wiejskich do 5000 mieszkańców.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Służby ratownicze i bezpieczeństwa publicznego – przedsiębiorstwa społeczne, zgodnie z definicją Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej – Podmioty działające w oparciu o partnerstwo publiczno- prywatne – Spółki prawa handlowego, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki – Organizacje pozarządowe – Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną nie wymienione wyżej – MŚP (przedsiębiorstwa muszą prowadzić działalność na terenie województwa lubelskiego). <p>W ramach przedmiotowego konkursu ww. podmioty uprawnione są do ubiegania się o wsparcie projektów zlokalizowanych na obszarach rewitalizacji na terenach gmin wiejskich, a także gmin miejskich i miejsko-wiejskich do 5000 mieszkańców².</p> <p><small>² - Liczba mieszkańców weryfikowana na podstawie danych udostępnionych w Banku Danych Lokalnych</small></p>	
--	--	--	---	--

			(https://bdl.stat.gov.pl/BDL/dane/podgrup/tablica) wg stanu na dzień 31.12.2016 r.	
3.	IX. ZAŁĄCZNIKI	-	Wzór porozumienia w sprawie dofinansowania projektu.	Lista załączników uzupełniona o załącznik nr 7a Wzór porozumienia w sprawie dofinansowania projektu.
4.	Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu	<ul style="list-style-type: none"> Oświadczenie wydane przez gminę – operatora programu rewitalizacji, że co najmniej jeden z projektów współfinansowanych z EFS, wynikający z programu rewitalizacji wpisanego do wykazu prowadzonego przez IZ RPO WL, został lub zostanie złożony do dofinansowania lub został lub będzie zrealizowany przez wnioskodawcę lub inne podmioty w ramach perspektywy finansowej 2014-2020 – dot. projektów współfinansowanych z EFS ujętych w programie rewitalizacji. Oświadczenie wnioskodawcy o realizacji/planowanej realizacji projektu współfinansowanego z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020 na obszarze rewitalizacji - dot. projektów 	<ul style="list-style-type: none"> Oświadczenie Wnioskodawcy o komplementarności z EFS – wypełniane przez Wnioskodawcę i dot. realizacji/planowanej realizacji projektu współfinansowanego z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020 na obszarze rewitalizacji w przypadku <u>braku</u> takich projektów w programie rewitalizacji (zał. 4.21). Oświadczenie gminy-operatora programu o komplementarności z EFS – oświadczenie wydawane na rzecz Wnioskodawcy przez gminę-operatora i dot. projektów współfinansowanych z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020 <u>ujętych</u> w programie rewitalizacji (zał. 4.21a). 	<p>Dodano zapis o wzorze oświadczenia dot. oświadczenia wydanego przez operatora programu rewitalizacji. Doprecyzowano zapisy dot. oświadczeń o komplementarności z EFS.</p>

		współfinansowanych z EFS ujętych w programie rewitalizacji.		
5.	<p>Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu – Instrukcja wypełniania załączników</p> <p>Ust. 19 Inne niezbędne załączniki, dokumenty wymagane prawem polskim, kategorią projektu lub określone w regulaminach konkursów.</p>	<p>Wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć wszelkie inne załączniki, wymagane prawem lub kategorią projektu, niezbędne przy ocenie przedstawionego wniosku. W szczególności są to dokumenty uzasadniające przyjęcie rozwiązań odmiennych niż typowe, korzystanie ze zwolnień lub innych środków prawnych niż typowe. Dokumentami takimi są w szczególności (jeśli dotyczy):</p> <p>a) oświadczenia;</p> <p>b) statuty, umowy lub akty założycielskie spółek;</p> <p>c) dokumenty potwierdzające objęcie danego obiektu lub terenu nadzorem konserwatora zabytków;</p> <p>d) oświadczenie o zachowaniu przez projekt zasad "neutralności technologicznej" i "otwartego dostępu" (Zał. nr 4.8 do Instrukcji) – jeżeli dotyczy;</p> <p>e) w przypadku projektów realizowanych w obiektach lub na obszarach objętych</p>	<p>Wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć wszelkie inne załączniki, wymagane prawem lub kategorią projektu, niezbędne przy ocenie przedstawionego wniosku. W szczególności są to dokumenty uzasadniające przyjęcie rozwiązań odmiennych niż typowe, korzystanie ze zwolnień lub innych środków prawnych niż typowe. Dokumentami takimi są w szczególności (jeśli dotyczy):</p> <p>a) oświadczenia;</p> <p>b) statuty, umowy lub akty założycielskie spółek;</p> <p>c) dokumenty potwierdzające objęcie danego obiektu lub terenu nadzorem konserwatora zabytków;</p> <p>d) oświadczenie o zachowaniu przez projekt zasad "neutralności technologicznej" i "otwartego dostępu" (Zał. nr 4.8 do Instrukcji) – jeżeli dotyczy;</p>	<p>a) Uzupełniono listę załączników.</p> <p>b) Usunięto zbędny zapis dot. Oświadczenia realizacji projektu na obszarze rewitalizowanym lub objęcia przygotowywanym Lokalnym Programem Rewitalizacji (LPR). W konkursach w ramach działań 13.3 i 13.4 wszystkie projekty muszą być realizowane na obszarach rewitalizowanych.</p>

		<p>nadzorem konserwatorskim – zgoda właściwego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, w zakresie jaki opisany jest dokumentacją projektową. W przypadku, gdy z uwagi na brak dokumentacji technicznej nie jest możliwe wydanie ostatecznej zgody właściwego konserwatora zabytków, należy przedłożyć warunkową zgodę ww. organu;</p> <p>f) Dokument potwierdzający objęcie danego obiektu lub obszaru formą ochrony przyrody.</p> <p>g) Dokumenty potwierdzające podstawę lokalizacji projektu, tj. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospo-darowania przestrzennego (mpzp) (Dz.U.2015 poz.199 z późn .zm.) zawierający potwierdzenie zgodności lokalizacji przedsięwzięcia z mpzp, decyzja o warunkach zabudowy lub decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. W przypadku braku obowiązującego MPZP oraz gdy zakres prac nie wymaga uzyskania decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego należy załączyć wyjaśnienie właściwego organu.</p> <p>Zgodnie z art. 50 ust. 2 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym</p>	<p>e) w przypadku projektów realizowanych w obiektach lub na obszarach objętych nadzorem konserwatorskim – zgoda właściwego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, w zakresie jaki opisany jest dokumentacją projektową. W przypadku, gdy z uwagi na brak dokumentacji technicznej nie jest możliwe wydanie ostatecznej zgody właściwego konserwatora zabytków, należy przedłożyć warunkową zgodę ww. organu;</p> <p>f) Dokument potwierdzający objęcie danego obiektu lub obszaru formą ochrony przyrody.</p> <p>g) Dokumenty potwierdzające podstawę lokalizacji projektu, tj. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospo-darowania przestrzennego (mpzp) (Dz.U.2015 poz.199 z późn .zm.) zawierający potwierdzenie zgodności lokalizacji przedsięwzięcia z mpzp, decyzja o warunkach zabudowy lub decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. W przypadku braku</p>	
--	--	--	--	--

		<p>(Dz.U.2015 poz.199 z późn .zm.) nie wymagają wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego roboty budowlane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - polegające na remoncie, montażu lub przebudowie, jeżeli nie powodują zmiany sposobu zagospodarowania terenu i użytkowania obiektu budowlanego oraz nie zmieniają jego formy architektonicznej, a także nie są zaliczone do przedsięwzięć wymagających przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, albo - niewymagające pozwolenia na budowę. <p>h) harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową(Załącznik nr 4.7 do Instrukcji).</p> <p>i) oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy – załącznik obligatoryjny dla wnioskodawcy i każdego z parterów projektu (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie) w sytuacji projektów objętych zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis (Załącznik nr 4.13 do Instrukcji);</p>	<p>obowiązującego MPZP oraz gdy zakres prac nie wymaga uzyskania decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego należy załączyć wyjaśnienie właściwego organu.</p> <p>Zgodnie z art. 50 ust. 2 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2015 poz.199 z późn .zm.) nie wymagają wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego roboty budowlane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - polegające na remoncie, montażu lub przebudowie, jeżeli nie powodują zmiany sposobu zagospodarowania terenu i użytkowania obiektu budowlanego oraz nie zmieniają jego formy architektonicznej, a także nie są zaliczone do przedsięwzięć wymagających przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, albo 	
--	--	--	---	--

		<p>j) harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową(Załącznik nr 4.7 do Instrukcji);</p> <p>k) wniosek o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014 – załącznik obligatoryjny dla wszystkich wnioskodawców, których projekty zostały wybrane do dofinansowania (Załącznik nr 4.14 do Instrukcji);</p> <p>l) Oświadczenie realizacji projektu na obszarze rewitalizowanym lub objęcie przygotowywanym Lokalnym Programem Rewitalizacji (LPR).</p> <p>m) Oświadczenie o kwalifikowalności VAT;</p> <p>n) Audyt energetyczny⁶;</p> <p>⁶ - Audyt przygotowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (z późniejszymi zmianami) oraz zawierający elementy opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru karty audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz.U. z 2012 r., poz. 962).</p> <p>o) Plan Gospodarki Niskoemisyjnej, wraz z uchwałą o jego przyjęciu, potwierdzony przez doradcę energetycznego w UMWL lub</p>	<p>- niewymagające pozwolenia na budowę.</p> <p>h) harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową(Załącznik nr 4.7 do Instrukcji).</p> <p>i) oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy – załącznik obligatoryjny dla wnioskodawcy i każdego z parterów projektu (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie) w sytuacji projektów objętych zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis (Załącznik nr 4.13 do Instrukcji);</p> <p>j) harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową(Załącznik nr 4.7 do Instrukcji);</p> <p>k) wniosek o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014 – załącznik obligatoryjny dla wszystkich wnioskodawców, których projekty zostały wybrane do dofinansowania (Załącznik nr 4.14 do Instrukcji);</p> <p>l) Oświadczenie o kwalifikowalności VAT;</p>	
--	--	--	---	--

		<p>zaświadczeniem z NFOŚiGW o zatwierdzeniu wniosku o płatność;</p> <p>p) Dokumenty poświadczające szacowanie wartości ofert wykonania zadań wyodrębnionych w projekcie zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Tom I oraz dokumenty potwierdzające zachowanie ww. zasady;</p> <p>q) W przypadku projektów dotyczących instalacji wysokosprawnej Kogeneracji - analiza emisji CO2 oraz innych zanieczyszczeń powietrza tj. dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów węglowych, pyłów zawieszonych, w szczególności PM 10. Analiza uzysku efektywności energetycznej w porównaniu do rozdzielonej produkcji energii cieplnej i elektrycznej przy zastosowaniu najlepszych dostępnych technologii. w przypadku projektów. Analiza redukcji CO2 w porównaniu do istniejących instalacji (Zał. nr 4.16);</p>	<p>m) Audyt energetyczny⁶;</p> <p>⁶ - Audyt przygotowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (z późniejszymi zmianami) oraz zawierający elementy opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru karty audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz.U. z 2012 r., poz. 962).</p> <p>n) Plan Gospodarki Niskoemisyjnej, wraz z uchwałą o jego przyjęciu, potwierdzony przez doradcę energetycznego w UMWL lub zaświadczeniem z NFOŚiGW o zatwierdzeniu wniosku o płatność;</p> <p>o) Dokumenty poświadczające szacowanie wartości ofert wykonania zadań wyodrębnionych w projekcie zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu</p>	
--	--	--	--	--

		<p>r) Kalkulator-instalacja referencyjna (zał. 4.17)</p> <p>Załącznik obligatoryjny w przypadku projektów, w których do określenia kosztów kwalifikowalnych inwestycji w zakresie instalacji OZE konieczne jest ustalenie instalacji referencyjnej oraz ograniczenie kosztów kwalifikowalnych do różnicy pomiędzy inwestycją wspieraną a inwestycją referencyjną. Dotyczy to wyłącznie sytuacji, gdy wsparcie instalacji OZE stanowi pomoc publiczną udzielaną na podstawie art. 41 ust. 6 lit. b Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. Ponadto kalkulator jest także narzędziem obowiązkowym, w przypadku ubiegania się o pomoc publiczną w zakresie wysokosprawnej kogeneracji na podstawie art. 40 ww. rozporządzenia.</p> <p>W kalkulatorze należy wprowadzić dane identyfikacyjne Wnioskodawcy oraz dane dla inwestycji planowanej. Do celów obliczania intensywności pomocy i kosztów kwalifikowalnych stosuje się kwoty netto. W arkuszu po wypełnieniu danych dla instalacji, Wnioskodawca otrzymuje informacje wynikowe:</p>	<p>Rozwoju Regionalnego Tom I oraz dokumenty potwierdzające zachowanie ww. zasady;</p> <p>p) W przypadku projektów dotyczących instalacji wysokosprawnej Kogeneracji - analiza emisji CO₂ oraz innych zanieczyszczeń powietrza tj. dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów węglowych, pyłów zawieszonych, w szczególności PM 10. Analiza uzysku efektywności energetycznej w porównaniu do rozdzielonej produkcji energii cieplnej i elektrycznej przy zastosowaniu najlepszych dostępnych technologii. w przypadku projektów. Analiza redukcji CO₂ w porównaniu do istniejących instalacji (Zał. nr 4.16);</p> <p>q) Kalkulator-instalacja referencyjna (zał. 4.17)</p> <p>Załącznik obligatoryjny w przypadku projektów, w których do określenia kosztów kwalifikowalnych inwestycji w zakresie instalacji OZE konieczne jest ustalenie instalacji referencyjnej oraz ograniczenie kosztów kwalifikowalnych do różnicy pomiędzy inwestycją</p>	
--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • maksymalna intensywność pomocy, • nakłady jednostkowe na instalację planowaną (wskaźnik), • nakłady jednostkowe na instalację referencyjną (wskaźnik), • potencjalne nakłady całkowite na instalację referencyjną, • wydatki kwalifikowane (różnica nakładów pomiędzy instalacją referencyjną a instalacją planowaną lub całkowite nakłady, jeśli nie ma instalacji referencyjnej), • maksymalna potencjalna kwota pomocy publicznej wynikająca z warunków ograniczających w zakresie dopuszczalności pomocy publicznej. <p>Wyliczona maksymalna dozwolona kwota pomocy publicznej nie musi być faktycznie przyznaną kwotą pomocy, ponieważ z Regulaminu konkursu mogą wynikać inne ograniczenia.</p> <p>s) Oświadczenie o dostarczeniu przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie promesy koncesji (zał. 4.18):.</p> <p>W przypadku projektów z zakresu produkcji energii ze źródeł odnawialnych (z wyłączeniem mikroinstalacji i małej instalacji oraz produkcji energii elektrycznej z biogazu rolniczego) Wnioskodawca przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie</p>	<p>wspieraną a inwestycją referencyjną. Dotyczy to wyłącznie sytuacji, gdy wsparcie instalacji OZE stanowi pomoc publiczną udzielaną na podstawie art. 41 ust. 6 lit. b Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. Ponadto kalkulator jest także narzędziem obowiązkowym, w przypadku ubiegania się o pomoc publiczną w zakresie wysokosprawnej kogeneracji na podstawie art. 40 ww. rozporządzenia.</p> <p>W kalkulatorze należy wprowadzić dane identyfikacyjne Wnioskodawcy oraz dane dla inwestycji planowanej. Do celów obliczania intensywności pomocy i kosztów kwalifikowalnych stosuje się kwoty netto. W arkuszu po wypełnieniu danych dla instalacji, Wnioskodawca otrzymuje informacje wynikowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • maksymalna intensywność pomocy, • nakłady jednostkowe na instalację planowaną (wskaźnik), • nakłady jednostkowe na instalację referencyjną (wskaźnik), 	
--	--	--	---	--

		<p>zobligowany jest przedłożyć promesę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii w odnawialnym źródle energii (dotyczy również instalacji kogeneracji z OZE) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Natomiast do wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca dołącza Oświadczenie o dostarczeniu przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie promesy koncesji, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4.18 do niniejszej instrukcji.</p> <p>t) Oświadczenie w związku z ubieganiem się o pomoc na podstawie art. 14 Rozporządzenia 651/2014 (Regionalna Pomoc Inwestycyjna) (zał. 4.19):</p> <p>Załącznik obligatoryjny, w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc publiczną na podstawie art. 14 Rozporządzenia 651/2014.</p> <p>Powyższa lista nie stanowi katalogu zamkniętego. W razie powstania uzasadnionej wątpliwości co do prawdziwości lub rzetelności złożonych przez wnioskodawcę dokumentów lub oświadczeń IZ RPO może zwrócić się do Wnioskodawcy z żądaniem przedłożenia innych dokumentów niezbędnych do weryfikacji prawdziwości lub rzetelności tych dokumentów lub oświadczeń</p>	<ul style="list-style-type: none"> • potencjalne nakłady całkowite na instalację referencyjną, • wydatki kwalifikowane (różnica nakładów pomiędzy instalacją referencyjną a instalacją planowaną lub całkowite nakłady, jeśli nie ma instalacji referencyjnej), • maksymalna potencjalna kwota pomocy publicznej wynikająca z warunków ograniczających w zakresie dopuszczalności pomocy publicznej. <p>Wyliczona maksymalna dozwolona kwota pomocy publicznej nie musi być faktycznie przyznaną kwotą pomocy, ponieważ z Regulaminu konkursu mogą wynikać inne ograniczenia.</p> <p>r) Oświadczenie o dostarczeniu przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie promesy koncesji (zał. 4.18):</p> <p>W przypadku projektów z zakresu produkcji energii ze źródeł odnawialnych (z wyłączeniem mikroinstalacji i małej instalacji oraz produkcji energii elektrycznej z biogazu rolniczego) Wnioskodawca przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie zobligowany jest przedłożyć promesę koncesji na prowadzenie działalności</p>	
--	--	---	--	--

		<p>w celu dokonania prawidłowej oceny projektu w oparciu o kryteria przyjęte przez Komitet Monitorujący RPO WL.</p>	<p>gospodarczej w zakresie wytwarzania energii w odnawialnym źródle energii (dotyczy również instalacji kogeneracji z OZE) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Natomiast do wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca dołącza Oświadczenie o dostarczeniu przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie promesy koncesji, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4.18 do niniejszej instrukcji.</p> <p>s) Oświadczenie w związku z ubieganiem się o pomoc na podstawie art. 14 Rozporządzenia 651/2014 (Regionalna Pomoc Inwestycyjna) (zał. 4.19):</p> <p>Załącznik obligatoryjny, w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc publiczną na podstawie art. 14 Rozporządzenia 651/2014.</p> <p>t) Oświadczenie o wpisaniu projektu do programu rewitalizacji (zał. 4.20).</p> <p>u) Oświadczenie Wnioskodawcy o komplementarności z EFS – wypełniane przez Wnioskodawcę i dot. realizacji/planowanej realizacji projektu współfinansowanego z EFS w perspektywie finansowej 2014-</p>	
--	--	---	--	--

			<p>2020 na obszarze rewitalizacji w przypadku <u>braku</u> takich projektów w programie rewitalizacji (zał. 4.21).</p> <p>v) Oświadczenie gminy-operatora programu o komplementarności z EFS – oświadczenie wydawane na rzecz Wnioskodawcy przez gminę-operatora i dot. projektów współfinansowanych z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020 <u>ujętych</u> w programie rewitalizacji (zał. 4.21a).</p> <p>w) Oświadczenie o korzystaniu/niekorzystaniu z finansowego wsparcia na podstawie ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 251, poz. 1844 z późn. zm.) (zał. 4.22).</p> <p>x) Oświadczenie o korzystaniu/niekorzystaniu z premii termomodernizacyjnej, na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (DZ.U. 2014 poz. 712) (zał. 4.23).</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Powyższa lista nie stanowi katalogu zamkniętego. W razie powstania uzasadnionej wątpliwości co do prawdziwości lub rzetelności złożonych przez wnioskodawcę dokumentów lub oświadczeń IZ RPO może zwrócić się do Wnioskodawcy z żądaniem przedłożenia innych dokumentów niezbędnych do weryfikacji prawdziwości lub rzetelności tych dokumentów lub oświadczeń w celu dokonania prawidłowej oceny projektu w oparciu o kryteria przyjęte przez Komitet Monitorujący RPO WL.</p>	
6.	<p>Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu – Instrukcja wypełniania załączników</p> <p>- Załączniki do Instrukcji.</p>	<p>Załączniki do Instrukcji:</p> <p>4.1 Zasady opracowania studiów wykonalności projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.</p> <p>4.1.1 Formularz do przeprowadzenia analizy finansowo-ekonomicznej projektu.</p> <p>4.2 Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOŚ.</p>	<p>Załączniki do Instrukcji:</p> <p>4.1 Zasady opracowania studiów wykonalności projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.</p> <p>4.1.1 Formularz do przeprowadzenia analizy finansowo-ekonomicznej projektu.</p> <p>4.2 Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOŚ.</p>	<p>Listę załączników uzupełniono o załącznik nr 4.21a</p>

		<p>4.2.1 Instrukcja wypełniania formularza do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOŚ.</p> <p>4.3 Oświadczenie o niezaleganiu z przekazaniem informacji istotnej dla rejestrów prowadzonych przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska.</p> <p>4.4 Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.</p> <p>4.5 Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.</p> <p>4.6 Harmonogram rzeczowo-finansowy.</p> <p>4.7 Harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową.</p> <p>4.8 Oświadczenie o zachowaniu przez projekt zasad „neutralności technologicznej” i „otwartego dostępu”.</p> <p>4.9 Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa:</p> <p>4.9.1 Oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikami.</p> <p>4.9.2 Oświadczenie partnera projektu o spełnianiu</p>	<p>4.2.1 Instrukcja wypełniania formularza do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOŚ.</p> <p>4.3 Oświadczenie o niezaleganiu z przekazaniem informacji istotnej dla rejestrów prowadzonych przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska.</p> <p>4.4 Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.</p> <p>4.5 Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.</p> <p>4.6 Harmonogram rzeczowo-finansowy.</p> <p>4.7 Harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową.</p> <p>4.8 Oświadczenie o zachowaniu przez projekt zasad „neutralności technologicznej” i „otwartego dostępu”.</p> <p>4.9 Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa:</p> <p>4.9.1 Oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikami.</p>	
--	--	---	--	--

		<p>kryteriów MŚP wraz z załącznikami.</p> <p>4.9.3 Oświadczenie wnioskodawcy o statusie dużego przedsiębiorstwa.</p> <p>4.9.4 Oświadczenie partnera projektu o statusie dużego przedsiębiorstwa.</p> <p>4.10 Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.</p> <p>4.11 Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.</p> <p>4.12 Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis:</p> <p>4.12.1 Oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanej pomocy de minimis.</p> <p>4.12.2 Oświadczenie partnera projektu o uzyskanej pomocy de minimis.</p> <p>4.13 Oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy.</p> <p>4.14 Wniosek o nadanie/zmianę/ wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014.</p>	<p>4.9.2 Oświadczenie partnera projektu o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikami.</p> <p>4.9.3 Oświadczenie wnioskodawcy o statusie dużego przedsiębiorstwa.</p> <p>4.9.4 Oświadczenie partnera projektu o statusie dużego przedsiębiorstwa.</p> <p>4.10 Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.</p> <p>4.11 Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.</p> <p>4.12 Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis:</p> <p>4.12.1 Oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanej pomocy de minimis.</p> <p>4.12.2 Oświadczenie partnera projektu o uzyskanej pomocy de minimis.</p>	
--	--	--	--	--

		<p>4.16 Analiza emisji CO2 oraz innych zanieczyszczeń powietrza tj. dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów węglowych, pyłów zawieszonych, w szczególności PM 10. Analiza uzysku efektywności energetycznej w porównaniu do rozdzielonej produkcji energii cieplnej i elektrycznej przy zastosowaniu najlepszych dostępnych technologii. w przypadku projektów. Analiza redukcji CO2 w porównaniu do istniejących instalacji.</p> <p>4.17 Kalkulator-instalacja referencyjna.</p> <p>4.18 Oświadczenie o dostarczeniu przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie promesy koncesji.</p> <p>4.19 Oświadczenie w związku z ubieganiem się o pomoc na podstawie art. 14 Rozporządzenia 651/2014 (Regionalna Pomoc Inwestycyjna).</p> <p>4.20 Oświadczenie o wpisaniu projektu do programu rewitalizacji.</p> <p>4.21 Oświadczenie o komplementarności z EFS</p> <p>4.22 Oświadczenie dot. lokali socjalnych</p> <p>4.23 Oświadczenie o premii termomodernizacyjnej</p>	<p>4.13 Oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy.</p> <p>4.14 Wniosek o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014.</p> <p>4.16 Analiza emisji CO2 oraz innych zanieczyszczeń powietrza tj. dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów węglowych, pyłów zawieszonych, w szczególności PM 10. Analiza uzysku efektywności energetycznej w porównaniu do rozdzielonej produkcji energii cieplnej i elektrycznej przy zastosowaniu najlepszych dostępnych technologii. w przypadku projektów. Analiza redukcji CO2 w porównaniu do istniejących instalacji.</p> <p>4.17 Kalkulator-instalacja referencyjna.</p> <p>4.18 Oświadczenie o dostarczeniu przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie promesy koncesji.</p> <p>4.19 Oświadczenie w związku z ubieganiem się o pomoc na podstawie art. 14 Rozporządzenia</p>	
--	--	--	---	--

			<p>651/2014 (Regionalna Pomoc Inwestycyjna).</p> <p>4.20 Oświadczenie o wpisaniu projektu do programu rewitalizacji.</p> <p>4.21 Oświadczenie o komplementarności z EFS - w przypadku braku w programie rewitalizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS).</p> <p>4.21a Oświadczenie o komplementarności z EFS – oświadczenie operatora programu rewitalizacji dot. projektu współfinansowanego ze środków EFS ujętego w programie rewitalizacji.</p> <p>4.22 Oświadczenie dot. lokali socjalnych</p> <p>4.23 Oświadczenie o premii termo-modernizacyjnej</p>	
--	--	--	--	--