

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie dla Działania 5.5:

1. Studium Wykonalności.
2. Dokumenty dotyczące oceny oddziaływania na środowisko:
  - a) Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS.
  - b) Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci Natura 2000.
  - c) Deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną, jeżeli dotyczy.
  - d) Oświadczenie o niezaleganiu z przekazaniem informacji istotnej dla rejestrów prowadzonych przez GDOŚ – dotyczy beneficjentów, którzy są jednocześnie podmiotem zobowiązanym do przekazywania informacji do GDOŚ (art. 129 ust. 1 Uoos oraz art. 113 Uop ).
  - e) Dokumentacja środowiskowa – postanowienia/opinie/decyzje uzyskane w toku postępowania w sprawie OOS dla przedsięwzięć mogących zawsze lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko oraz potwierdzenia o podaniu do publicznej wiadomości informacji o każdym etapie prowadzonego postępowania. W przypadku przedsięwzięcia, dla którego właściwy organ ochrony środowiska nie stwierdził obowiązku wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowanych Beneficjenci zobowiązani są do zamieszczenia dokumentu (opinii) uzasadniającego brak takiego obowiązku. Opinia powinna zawierać zakres przedsięwzięcia i uzasadnienie braku kwalifikacji.
  - f) Dokumenty potwierdzające podstawę lokalizacji projektu, tj. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (mpzp) (Dz.U.2015 poz.199) wraz z oświadczeniem o zgodności lokalizacji przedsięwzięcia z mpzp lub decyzja o warunkach zabudowy, lub decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli dotyczy).
3. Kopia zawartej umowy partnerskiej (porozumienia), jeżeli dotyczy.
4. Zezwolenie na realizację inwestycji (pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy).
5. Wyciąg z dokumentacji technicznej, projektowej w zakresie realizowanej inwestycji lub/i specyfikacja techniczna zakupywanego sprzętu/usług oraz plan rozmieszczenia sprzętu.
6. Wyciąg z kosztorysu inwestorskiego.
7. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością.
8. Dokumenty wnioskodawcy potwierdzające zapewnienie środków finansowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu.
9. Bilans za ostatni rok (potwierdzony przez głównego księgowego lub biegłego rewidenta) zgodnie z przepisami o rachunkowości, w przypadku jest – opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni.
10. Rachunek zysków i strat.
11. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego / Ewidencji Działalności Gospodarczej.
12. Umowa o prowadzenie rachunku bankowego dla projektu.
13. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu.
14. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o statusie podatnika VAT.

15. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT.
16. Pisemne upoważnienie / pełnomocnictwo do podpisania wniosku w przypadku gdy wniosek jest podpisany przez osobę/ osoby inne niż prawnie upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.
17. Inne niezbędne załączniki (jeżeli dotyczy):
- W przypadku projektów realizowanych w obiektach lub na obszarach objętych nadzorem konserwatorskim – zgoda właściwego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, w zakresie jaki opisany jest dokumentacją projektową. W przypadku, gdy z uwagi na brak dokumentacji technicznej nie jest możliwe wydanie ostatecznej zgody właściwego konserwatora zabytków, należy przedłożyć warunkową zgodę ww. organu.
  - Dokumenty potwierdzające objęcie danego obiektu lub terenu nadzorem konserwatora zabytków.
  - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącz. nr 4.10 do Instrukcji wypełniania załączników).
  - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Załącz. nr 4.11 do Instrukcji wypełniania załączników) – jeżeli dotyczy.
  - Decyzja lokalizacyjna/ wypis z Planu zagospodarowania przestrzennego lub inne dokumenty planistyczne potwierdzające zgodność inwestycji w OZE z wymogami planowania przestrzennego.
  - Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis (Załącz. nr 4.12 do Instrukcji wypełniania załączników).
  - Oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy (Załącz. nr 4.13 do Instrukcji wypełniania załączników).
  - Oświadczenie realizacji projektu na obszarze rewitalizowanym lub objęcie przygotowywanym Lokalnym Programem Rewitalizacji (LPR).
  - Audyt energetyczny.
  - Plan Gospodarki Niskoemisyjnej, wraz z uchwałą o jego przyjęciu, potwierdzony przez doradcę energetycznego w UMWL lub zaświadczeniem z NFOŚiGW o zatwierdzeniu wniosku o płatność.
  - Dokumenty poświadczające szacowanie wartości ofert wykonania zadań wyodrębnionych w projekcie zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji oraz dokumenty potwierdzające zachowanie ww. zasad.

W przypadku projektów dotyczących instalacji wysokosprawnej kogeneracji:

- W przypadku nowych instalacji wysokosprawnej kogeneracji: Analiza emisji CO<sub>2</sub> oraz innych zanieczyszczeń powietrza tj. dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów węglowych, pyłów zawieszonych, w szczególności PM<sub>10</sub> oraz analiza uzysku efektywności energetycznej w porównaniu do rozdzielonej produkcji energii cieplnej i elektrycznej przy zastosowaniu najlepszych dostępnych technologii w przypadku projektów (Załącz. nr 4.15 do Instrukcji wypełniania załączników).
- W przypadku przebudowy istniejących instalacji wysokosprawnej kogeneracji: Analiza redukcji CO<sub>2</sub> w porównaniu do istniejących instalacji (Załącz. nr 4.15 do Instrukcji).