

**Wykaz zmian w Procedurze oceny programów rewitalizacji w Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020**

przyjętym

uchwałą Nr CCX/4147/2017 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 29 sierpnia 2017 r.

1. Jeżeli kolumna *Treść przed zmianą* jest pusta oznacza to, iż w dokumencie dopisano treść wskazaną w kolumnie *Treść po zmianie*.
2. Tabela odnosi się do numeracji stron i punktów istniejących w dokumencie *Procedura oceny programów rewitalizacji w Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020* w jego brzmieniu sprzed zmian. Ostateczną numerację (po zmianach) ustalono w załączniku nr 1 do uchwały ZWL tj. w tekście ujednoliconym Procedury.

Zmiany w tekście Procedury:

Punkt	Strona	Treść przed zmianą	Treść po zmianie
1.	1	Wykaz programów rewitalizacji opracowywanych przez gminy województwa lubelskiego, zwany dalej Wykazem, jest dokumentem wynikającym z wymogu Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, zwanych dalej Wytycznymi. Wykaz ten zawiera spis i syntetyczną charakterystykę zawartych w nim programów, uznanych za zgodne z Wytycznymi, co jest warunkiem uznania projektów zawartych w tych programach za projekty rewitalizacyjne. Zgodnie z zapisami RPO WL, w ramach działań 13.3 Rewitalizacja obszarów miejskich, 13.4 Rewitalizacja obszarów wiejskich oraz 13.8 Rewitalizacja obszarów wiejskich w ramach Funkcjonalnego Obszaru Funkcjonalnego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych przyznawane jest wsparcie wyłącznie dla projektów uznanych za rewitalizacyjne, a ponadto, w zależności od specyfiki projektu, projekty takie mogą korzystać z uprzywilejowanej punktacji przy rozstrzygnięciu konkursów w ramach działań: 3.1 Tereny inwestycyjne, 5.2 Efektywność energetyczna sektora publicznego, 5.3 Efektywność energetyczna sektora mieszkaniowego, 5.5 Promocja niskoemisyjności, 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne, 9.1 Aktywizacja zawodowa, 9.3 Rozwój przedsiębiorczości, 9.6	Zgodnie z postanowieniami „Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020”, wydanych przez Ministra Rozwoju w dniu 2 sierpnia 2016 r. (dalej „Wytyczne”), Instytucja Zarządzająca RPO WL zobowiązana jest prowadzić i na bieżąco aktualizować wykaz programów rewitalizacji (dalej „Wykaz”). Wykaz zawiera spis programów rewitalizacji wraz z datą ich uchwalenia, dla których przeprowadzono z wynikiem pozytywnym weryfikację spełnienia wymogów dotyczących cech i elementów programów, co jest warunkiem uznania projektów zawartych w tych programach za projekty rewitalizacyjne. Zgodnie z zapisami RPO WL, w ramach działań: a) 13.3 Rewitalizacja obszarów miejskich, b) 13.4 Rewitalizacja obszarów wiejskich oraz c) 13.8 Rewitalizacja Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, wsparcie przyznawane jest wyłącznie dla projektów uznanych za projekty rewitalizacyjne. Ponadto – w zależności od specyfiki projektu – projekty rewitalizacyjne mogą uzyskiwać dodatkowe punkty w konkursach ogłaszanych w ramach działań: a) 3.1 Tereny inwestycyjne,

		<p>Rozwój przedsiębiorczości w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, 11.1 Aktywne włączenie, 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne, 11.4 Aktywne włączenie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, 12.6 Kształcenie ogólne w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, 13.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, 13.2 Infrastruktura usług społecznych.</p>	<p>b) 5.2 Efektywność energetyczna sektora publicznego, c) 5.3 Efektywność energetyczna sektora mieszkaniowego, d) 5.5 Promocja niskoemisyjności, e) 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne, f) 9.1 Aktywizacja zawodowa, g) 9.3 Rozwój przedsiębiorczości, h) 9.6 Rozwój przedsiębiorczości w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, i) 11.1 Aktywne włączenie, j) 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne, k) 11.4 Aktywne włączenie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, l) 12.6 Kształcenie ogólne w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, m) 13.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, n) 13.2 Infrastruktura usług społecznych.</p>
1	1	<p>Program rewitalizacji, opracowany z udziałem mieszkańców i uchwalany przez Radę Gminy, stanowi zobowiązanie samorządu Gminy wobec własnej społeczności oraz innych partnerów i interesariuszy do podjęcia kompleksowych, zintegrowanych działań na rzecz społeczności obszaru rewitalizacji, zmierzających do rozwiązania zdiagnozowanych na tym obszarze problemów. Wsparcie unijne dotyczy projektów zawartych w programie i zakwalifikowanych do dofinansowania zgodnie z procedurami obowiązującymi w ramach RPO WL, a nie wdrażania całego programu</p>	<p>Program rewitalizacji, opracowany z udziałem mieszkańców i uchwalany przez radę gminy, to wieloletni program działań w sferze społecznej oraz gospodarczej lub przestirzenno-funkcjonalnej lub technicznej lub środowiskowej, zmierzający do wypracowania obszarów rewitalizacji ze stanu kryzysowego oraz stworzenia warunków do ich zrównoważonego rozwoju, stanowiący narzędzie planowania, koordynowania i integrowania różnorodnych aktywności w ramach rewitalizacji (np. lokalne programy rewitalizacji, gminne programy rewitalizacji). Stanowi on zobowiązanie samorządu gminy wobec własnej społeczności oraz innych partnerów i interesariuszy do podjęcia kompleksowych, zintegrowanych działań na rzecz społeczności obszaru rewitalizacji, zmierzających do rozwiązania zdiagnozowanych na tym obszarze problemów. Wsparcie lub uzyskanie preferencji w ramach RPO WL dotyczy projektów zawartych w programie i zakwalifikowanych do dofinansowania zgodnie z procedurami obowiązującymi w ramach RPO WL, a nie wdrażania całego programu.</p>
2	2	<p>Ocenie zgodności z Wytycznymi podlegają programy rewitalizacji uchwalone na podstawie art. 18 ust.2 punkt 6 ustawy o</p>	<p>Ocenie zgodności z Wytycznymi podlegają programy rewitalizacji uchwalone na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 6 ustawy o samorządzie</p>

2a	<p>samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016,poz.446) lub na podstawie art.14 ust. 1 ustawy z dnia 9 października2015 roku o rewitalizacji (Dz. U. z 2015, poz. 1777).</p> <p>a. Wymogi stanowiące podstawę weryfikacji programów rewitalizacji są jawne i publikowane na stronie internetowej http://rpo.lubelskie.pl/strona-404-rewitalizacja dokumenty.html.</p>	<p>gminnym (Dz.U. z 2019, poz. 506 z późn. zm.) lub na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz. U. z 2019, poz. 730 z późn. zm.).</p> <p>a. Wymogi stanowiące podstawę weryfikacji programów rewitalizacji są jawne i publikowane na stronie internetowej https://rpo.lubelskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/siegnij-po-fundusze-na-rewitalizacje/rewitalizacja-dokumenty/.</p>
2b	<p>b. Weryfikacja programów rewitalizacji dokonywana jest w trybie ciągłym. IZ RPO WL powiadamia organy wykonawcze gmin województwa lubelskiego o dacie rozpoczęcia przyjmowania programów rewitalizacji do weryfikacji oraz ogłasza ją na stronie http://rpo.lubelskie.pl/strona-386-siegnij po fundusze na rewitalizacje.html</p>	<p>b. Weryfikacja programów rewitalizacji dokonywana jest w trybie ciągłym.</p>
2c	<p>c. Począwszy od tej daty program rewitalizacji z załącznikami wraz z uchwałą rady gminy należy przesłać za pismem przewodnim organu wykonawczego gminy do Departamentu Zarządzania RPO Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w formie papierowej i elektronicznej(CD/DVD/pendrive), na adres wskazany w ogłoszeniu oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:rewitalizacja@lubelskie.pl. Program rewitalizacji wraz z załącznikami w formie elektronicznej oraz za pośrednictwem maila należy przekazać w formacie pdf oraz doc.</p>	<p>c. Program rewitalizacji z załącznikami wraz z uchwałą rady gminy należy przesłać za pismem przewodnim organu wykonawczego gminy do Departamentu Zarządzania RPO Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w formie papierowej i elektronicznej (CD/DVD), na adres: ul. Stefczyka 3b, 20-151 Lublin oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: rewitalizacja@lubelskie.pl. Pliki z programem rewitalizacji wraz z załącznikami, które przekazywane są w formie elektronicznej oraz za pośrednictwem maila winny mieć format pdf oraz doc.</p>
2		<p>d. W szczególności uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie programu rewitalizacji z załącznikami wraz z uchwałą rady gminy do DZ RPO tylko za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: rewitalizacja@lubelskie.pl. Pliki z program rewitalizacji wraz z załącznikami, które przekazywane są wyłącznie za pośrednictwem maila winny mieć format pdf oraz doc. Niemniej jednak, w terminie późniejszym, gmina zostanie poproszona o przekazanie do DZ RPO wersji papierowej oraz płyty CD/DVD z wersją elektroniczną.</p>
2		<p>e. O terminie złożenia programu rewitalizacji do weryfikacji decyduje gmina, uwzględniając terminarz pierwszego naboru wniosków konkursowych oraz czas potrzebny do dokonania wcześniejszej weryfikacji programu i wpisu do Wykazu.</p>
2		<p>f. Weryfikacja przeprowadzana jest w ciągu 30 dni od dnia wpływu programu do DZ RPO. Gminy zamierzające wnioskować o wsparcie projektów rewitalizacyjnych w ramach któregoś z</p>
2		<p>ocena może być wydłużona maksymalnie do 30 dni kalendarzowych.</p>

		konkursów RPO WL powinny przedłożyć program do weryfikacji co najmniej 30 dni przed datą zakończenia naboru wniosków.	O wydłużeniu terminu oceny DZ RPO informuje organ wykonawczy gminy. W terminie oceny gmina ma możliwość wystąpienia z wnioskiem o wycofanie programu z oceny. Gminy zamierzające wnioskować o wsparcie projektów rewitalizacyjnych powinny przedłożyć program do weryfikacji co najmniej 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą rozpoczęcia naboru wniosków.
2	3	g. Weryfikacja dokonywana jest rzetelnie i bezstronnie przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego lub ekspertów zewnętrznych. Każdy program oceniany jest przez jedną osobę -pracownika/eksperta. Ocena ta traktowana jest jako ostateczna i wiążąca.	h. Weryfikacja dokonywana jest rzetelnie i bezstronnie przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego, będących członkami Zespołu ds. rewitalizacji powołanego drogą zarządzenia Marszałka Województwa Lubelskiego. Każdy program oceniany jest w oparciu o zasadę dwóch par oczu.
2	3		i. Każdy z oceniających wypełnia odrębną listę sprawdzającą i przekazuje ją Sekretarzowi Zespołu ds. rewitalizacji. W przypadku wystąpienia w ocenie rozbieżności, tj. w sytuacji, w której jeden z oceniających ocenia program pozytywnie, a drugi negatywnie, Sekretarz sporządza protokół rozbieżności, który stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej procedury. Na jego podstawie decyduje o wyniku oceny podejmuje Przewodniczący Zespołu a w przypadku jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego. j. W proces oceny mogą być zaangażowani eksperci zewnętrzni. k. Ocena traktowana jest jako ostateczna i wiążąca.
2	3	h. O wyniku weryfikacji niezwłocznie powiadamia się organ wykonawczy gminy, dokonując jednocześnie wpisu programu do Wykazu w przypadku pozytywnej jego oceny. Programy niespełniające wymogów Wytycznych nie będą wpisane do Wykazu i zostaną zwrócone wnioskodawcom w celu uzupełnienia lub usunięcia błędów. Od dokonanej weryfikacji nie przewiduje się procedury odwoławczej.	l. O wyniku pozytywnej weryfikacji niezwłocznie powiadamia się organ wykonawczy gminy, dokonując jednocześnie wpisu programu do Wykazu w przypadku pozytywnej jego oceny. Programy niespełniające wymogów Wytycznych nie będą wpisane do Wykazu, o czym organ wykonawczy gminy zostanie niezwłocznie poinformowany. Od dokonanej weryfikacji nie przewiduje się procedury odwoławczej.
2	3	i. Ponowna weryfikacja programu jest możliwa po uzupełnieniu lub usunięciu błędów i dokonywana będzie zgodnie z powyższą procedurą.	m. Ponowna weryfikacja programu jest możliwa po uzupełnieniu lub usunięciu błędów i dokonywana jest zgodnie z powyższą procedurą.
3	3	Możliwe jest jednorazowe przedłożenie przez gminę projektu programu rewitalizacji, przed jego uchwaleniem przez radę gminy. Ocena projektu programu rewitalizacji pod kątem zgodności z Wytycznymi dokonywana jest w wyżej opisanym trybie, a ponadto w elektronicznej wersji programu nanoszone są komentarze ułatwiające ewentualne korekty jego treści.	Możliwe jest jednorazowe przedłożenie przez gminę projektu programu rewitalizacji, przed jego uchwaleniem przez radę gminy. Ocena projektu programu rewitalizacji pod kątem zgodności z Wytycznymi dokonywana jest w wyżej opisanym trybie.

4	<p>W przypadku aktualizacji programu zamieszczonego w wykazie pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacyjnych, o których mowa powyżej, gmina jest zobowiązana przedłożyć pismo z prośbą o weryfikację zaktualizowanego programu rewitalizacji. Gmina zgłaszająca aktualizację programu rewitalizacji ujętego w Wykazie, składa :a) w formie papierowej (w jednym egzemplarzu) – formularz aktualizacji programu rewitalizacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej procedury, wraz z uchwałą rady gminy zmieniającą program rewitalizacji program rewitalizacji; b) w formie elektronicznej (CD/DVD/pendrive) oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: rewitalizacja@lubelskie.pl –skan podpisanego formularza aktualizacji programu rewitalizacji o którym mowa w pkt a)w formacie pdf, doc oraz zaktualizowany program rewitalizacji wraz z załącznikami w formacie pdf, doc (w tym pliki tekstowe z widocznymi zmianami naniesionymi w trybie śledź zmiany ujednoliconej). Termin weryfikacji ww. dokumentu wynosi 15 dni od dnia wpływu zaktualizowanego programu do DZ RPO i dokonywany jest przez pracownika UMWL/eksperta na podstawie informacji zawartych w formularzu aktualizacji programu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu. Warunkiem pozytywnego wyniku weryfikacji jest pozytywna ocena kryteriów, na które miały wpływ zmiany wynikające z aktualizacji dokumentu. W przypadku jeżeli przedłożony program rewitalizacji wymaga uzupełnienia lub usunięcia błędów zostaje on skreślony przez Zarząd Województwa Lubelskiego z Wykazu programów rewitalizacji województwa lubelskiego. O decyzji skreślenia organ wykonawczy gminy zostaje poinformowany niezwłocznie. Ponowne wpisanie programu rewitalizacji na Wykaz jest możliwe po uzupełnieniu lub usunięciu błędów i dokonywane będzie zgodnie z procedurą, o której mowa w pkt 2.Gmina przedkładająca poprawiony program powinna uwzględnić czas niezbędny na wpisanie do Wykazu oraz termin zakończenia naboru.</p>
3	<p>W przypadku aktualizacji programu zamieszczonego w Wykazie, gmina jest zobowiązana przedłożyć pismo z prośbą o weryfikację zaktualizowanego programu rewitalizacji. Gmina zgłaszająca aktualizację programu rewitalizacji ujętego w Wykazie, składa:</p> <p>a) w formie papierowej (w jednym egzemplarzu) – formularz aktualizacji programu rewitalizacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej procedury, wraz z uchwałą rady gminy zmieniającą program rewitalizacji oraz</p> <p>b) w formie elektronicznej (CD/DVD) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: rewitalizacja@lubelskie.pl – skan podpisanego formularza aktualizacji programu rewitalizacji o którym mowa w pkt a) w formacie pdf, doc oraz zaktualizowany program rewitalizacji wraz z załącznikami w formacie pdf, doc (w tym pliki tekstowe w dwóch wersjach: z widocznymi zmianami naniesionymi w trybie „śledź zmiany” oraz w wersji ujednoliconej).</p> <p>W szczególności uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie dokumentów dot. aktualizacji programu rewitalizacji do DZ RPO tylko za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: rewitalizacja@lubelskie.pl. Należy wówczas przekazać pliki zgodnie z opisem zawartym w pkt 4 lit. b. Niemniej jednak, w terminie późniejszym, gmina zostanie poproszona o przekazanie do DZ RPO wersji papierowej oraz płyty CD/DVD z wersją elektroniczną. Termin weryfikacji ww. dokumentu wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia wpływu zaktualizowanego programu do DZ RPO i dokonywany jest przez pracowników UMWL, będących członkami Zespołu ds. rewitalizacji, na podstawie informacji zawartych w formularzu aktualizacji programu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu. W szczególnych przypadkach ocena może być wydłużona maksymalnie do 30 dni kalendarzowych. O wydłużeniu terminu oceny DZ RPO informuje organ wykonawczy gminy. W terminie oceny gmina ma możliwość wystąpienia z wnioskiem o wycofanie programu z oceny. Warunkiem pozytywnego wyniku weryfikacji jest pozytywna ocena kryteriów, na które miały wpływ zmiany wynikające z aktualizacji dokumentu (zgodnie z załącznikiem nr 1) oraz wypełnienie przez osoby oceniające informacji dotyczącej spełnienia wymogów niezbędnych do utrzymania programu</p>

		<p>rewitalizacji w Wykazie Programów Rewitalizacji Województwa Lubelskiego (załącznik nr 4).</p> <p>4.1 W przypadku pozytywnej weryfikacji zaktualizowanego programu rewitalizacji, DZ RPO dokonuje aktualizacji wpisu w Wykazie, który jest zatwierdzany przez Zarząd Województwa Lubelskiego.</p> <p>4.2 W przypadku negatywnej weryfikacji tj. jeżeli przedłożony zaktualizowany program rewitalizacji wymaga uzupełnienia lub usunięcia błędów - nie zostaje on wpisany do Wykazu. Ponadto, pierwotny program rewitalizacji zostaje skreślony przez Zarząd Województwa Lubelskiego z Wykazu.</p> <p>O wyniku weryfikacji wskazanej w pkt. 4.1 lub pkt. 4.2, DZ RPO niezwłocznie powiadamia organ wykonawczy gminy. W przypadku negatywnej weryfikacji organ wykonawczy gminy informowany jest także o decyzji skreślenia pierwotnego programu rewitalizacji z Wykazu.</p> <p>Ponowne wpisanie programu rewitalizacji na Wykaz jest możliwe po uzupełnieniu lub usunięciu błędów i dokonywane będzie zgodnie z procedurą, o której mowa w pkt 2. Gmina ma możliwość skorzystania z procedury opisanej w punkcie 5.</p>
4		<p>5. Ocena projektu aktualizacji programu rewitalizacji</p> <p>Możliwe jest jednorazowe przedłożenie przez gminę projektu aktualizacji programu rewitalizacji, przed jej uchwaleniem przez radę gminy. Wstępna weryfikacja projektu aktualizacji programu rewitalizacji pod kątem zgodności z Wytycznymi dokonywana jest w wyżej opisanym trybie.</p>
4	<p>Załączniki do Procedury:</p> <p>Załącznik nr 1 – Lista sprawdzająca spełnienie wymogów dotyczących cech i elementów programu rewitalizacji.</p> <p>Załącznik nr 2 – Wykaz gminnych programów rewitalizacji województwa lubelskiego.</p> <p>Załącznik nr 3 – Formularz aktualizacji programu rewitalizacji umieszczonego w wykazie programów rewitalizacji województwa lubelskiego.</p>	<p>Załączniki do Procedury:</p> <p>Załącznik nr 1 – Lista sprawdzająca spełnienie wymogów dotyczących cech i elementów programu rewitalizacji.</p> <p>Załącznik nr 2 – Wykaz gminnych programów rewitalizacji województwa lubelskiego.</p> <p>Załącznik nr 3 – Formularz aktualizacji programu rewitalizacji umieszczonego w wykazie programów rewitalizacji województwa lubelskiego.</p>

		Załącznik nr 4 – Informacja dot. spełnienia wymogów niezbędnych do utrzymania programu rewitalizacji w Wykazie Programów Rewitalizacji Województwa Lubelskiego
		Załącznik nr 5 – Protokół rozbieżności oceny programu rewitalizacji

Zmiany w Załączniku nr 1 do Procedury – Lista sprawdzająca spełnienie wymogów dotyczących cech i elementów programu rewitalizacji

Strona	Treść przed zmianą	Treść po zmianie
5		Podstawa prawna programu rewitalizacji
5	Czy program został przyjęty uchwałą rady gminy?	Czy program został przyjęty uchwałą rady gminy? (Jeżeli tak należy wpisać nr, datę, tytuł uchwały)
5		Czy wszystkie dokumenty niezbędne do przyjęcia programu rewitalizacji zostały wydane/przyjęte przed uchwałą rady gminy przyjmującą program rewitalizacji?
5-7	<p>3. Czy program zawiera diagnozę obszaru gminy, na podstawie której wyznaczono obszar rewitalizacji?</p> <p>4. Czy program zawiera opis wizji, celów i działań?</p> <p>5. Czy określono wskaźniki i zasady monitorowania wdrażania programu?</p> <p>6. Czy opisano przebieg partycypacji społecznej w procesie programowania rewitalizacji?</p> <p>7. Czy diagnozę oparto na wiarygodnych źródłach i wskaźnikach?</p> <p>8. Czy obszar rewitalizacji wyznaczono w ramach obszaru zdegradowanego, charakteryzującego się kumulacją problemów zdiagnozowanych na obszarze gminy?</p> <p>9. Czy w obszarze rewitalizacji wykazano kumulację problemów społecznych?</p> <p>10. Czy wyznaczenie obszaru rewitalizacji było przedmiotem społecznych uzgodnień?</p> <p>11. Czy obszar rewitalizacji mieści się w limitach określonych w Wytocznych (< 20% powierzchni gminy i < 30% liczby jej mieszkańców)?</p> <p>12. Czy cele i działania programu zmierzają do ograniczenia zdiagnozowanych problemów?</p> <p>13. Czy cele i działania spełniają kryteria SMART?</p>	<p>Czy program rewitalizacji ujmuje działania w sposób kompleksowy tj.</p> <p>a) nie pomija aspektu społecznego?</p> <p>b) nie pomija aspektu gospodarczego?</p> <p>c) nie pomija aspektu przestrzennie-funkcjonalnego?</p> <p>d) nie pomija aspektu technicznego?</p> <p>e) nie pomija aspektu środowiskowego?</p> <p>Czy program rewitalizacji dotyczy terenu o istotnym znaczeniu dla rozwoju gminy, obejmującego całość lub część zdegradowanego obszaru zdegradowanego i dotkniętego koncentracją problemów i negatywnych zjawisk kryzysowych?</p> <p>Czy działania rewitalizacyjne przewidziane w programie rewitalizacji realizowane są na określonym i zidentyfikowanym dzięki diagnozie obszarze rewitalizacji, zaś ewentualne projekty ujęte w tym programie zlokalizowane poza tym obszarem służą realizacji celów wynikających z tego programu?</p> <p>(W przypadku, gdy w ramach programu rewitalizacji ujęto także działania realizowane poza obszarem rewitalizacji, należy udzielić odpowiedzi na pytanie poniżej).</p>

<p>14. Czy cele i działania wyznaczono stosując metody partycypacji społecznej?</p> <p>15. Czy cele i działania programu opisano przewidując udział niezależnych od gminy podmiotów lokalnych i mieszkańców obszaru rewitalizacji w ich wdrażaniu?</p> <p>16. Czy w celach i działaniach uwzględniono postulaty wynikające z trybu partycypacji społecznej?</p> <p>17. Czy cele i działania odnoszą się do dziedzin, w których zdiagnozowano problemy?</p> <p>18. Czy zakładana kolejność działań/projektów wynika z logicznej konsekwencji wprowadzanych przez nie zmian?</p> <p>19. Czy program jest powiązany z innymi dokumentami gminy o charakterze strategicznym/programowym?</p> <p>20. Czy program przewiduje oddziaływanie w kilku z wymienionych sfer: społecznej, gospodarczej, przestrzennej, infrastrukturalnej i środowiskowym, a tym samym korzystanie ze środków EFS, EFRR i innych źródeł finansowania?</p> <p>21. Czy program nawiązuje do i korzysta z efektów wcześniejszych projektów i programów z zakresu rewitalizacji lub powiązanych z tym zakresem?</p> <p>22. Czy (główne) projekty rewitalizacyjne pozwolą uruchomić inne działania i projekty?</p> <p>23. Czy projekty rewitalizacyjne angażują inne niż gmina podmioty lokalne z obszaru rewitalizacji?</p> <p>24. Czy projekty poza obszarem rewitalizacji (jeśli występują) są należycie uzasadnione wpływem na sytuację społeczną w obszarze rewitalizacji?</p> <p>26. Czy program definiuje skuteczne i trwałe narzędzia i metody koordynacji działań różnych podmiotów?</p> <p>27. Czy przewidywane koszty projektów rewitalizacyjnych są uzasadnione spodziewaną poprawą sytuacji społecznej w obszarze rewitalizacji?</p> <p>28. Czy projekty rewitalizacyjne zostały określone/zweryfikowane w trybie partycypacji społecznej?</p> <p>29. Czy program zawiera istotne elementy (projekty, działania), których realizacja będzie niezależna od wsparcia zewnętrznego?</p> <p>30. Czy opisane metody aktywizacji lokalnej społeczności przy wdrażaniu programu mogą zintegrować znaczącą część</p>	<p>Czy dla każdego z projektów/przedsięwzięć rewitalizacyjnych zlokalizowanych poza obszarem rewitalizacji, które służą realizacji celów wynikających z programu rewitalizacji:</p> <p>a) podano uzasadnienie?</p> <p>b) wykazano efektywność oddziaływania na obszar rewitalizacji?</p> <p>c) Wykazano efektywność oddziaływania na realizację celów programu?</p> <p>(w przypadku, gdy w programie rewitalizacji nie przewidziano projektów/przedsięwzięć zlokalizowanych poza obszarem rewitalizacji, na powyższe pytania należy udzielić odpowiedzi „NIE DOTYCZY”).</p> <p>Czy w programie uwzględniono wzajemne powiązania pomiędzy projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi realizowanymi na obszarze rewitalizacji, tj.</p> <p>a) czy program rewitalizacji efektywnie oddziałuje na cały obszar dotknięty kryzysem (czy przedsięwzięcia wskazane w programie rewitalizacji nie są realizowane punktowo, w pojedynczych miejscach lecz wzajemnie się dopełniają przestrzennie)?</p> <p>b) Czy pomiędzy poszczególnymi projektami wskazanymi w programie rewitalizacji zachodzi efekt synergii?</p> <p>c) Czy prowadzone działania nie skutkują przenoszeniem problemów na inne obszary lub nie prowadzą do niepożądanych efektów społecznych takich jak segregacja społeczna i wykluczenie?</p> <p>(Ocena lit. a-c odbywa się łącznie)</p> <p>Czy program rewitalizacji koncentruje uwagę na całościowym spojrzeniu na przyczyny kryzysu danego obszaru?</p> <p>a) Czy w programie rewitalizacji opisano jego powiązania z innymi dokumentami gminy o charakterze strategicznym/programowym?</p> <p>b) Czy określono pożądaną stan, do jakiego mają doprowadzić dany obszar zakładane projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne?</p> <p>c) Czy przedsięwzięcia wskazane w programie rewitalizacji dopełniają się tematycznie?</p>
--	---

<p>lokalnej społeczności wokół działań na rzecz poprawy? 31. Czy realizacja programu nie spowoduje utrudnień lub pogorszenia sytuacji osób lub grup pozostających w trudnej sytuacji? 32. Czy przyjęte zasady partycypacji nie prowadzą do uprzywilejowania części społeczności lokalnej kosztem pozostałych jej członków?</p>	<p>d) Czy główne projekty rewitalizacyjne pozwolą uruchomić inne działania i projekty? e) Czy wskazano cel główny i cele szczegółowe programu rewitalizacji? f) Czy określono wskaźniki osiągnięcia celów? (Ocena lit. a-d odbywa się łącznie)</p> <p>Czy przedstawiony system zarządzania zapewnia współdziałanie na rzecz realizacji programu rewitalizacji różnych instytucji, w tym czy system ten został osadzony w przyjętym przez gminę systemie zarządzania?</p> <p>Czy zaplanowano projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne stanowiące rozwinięcie/kontynuację/dopełnienie projektów wcześniej zrealizowanych?</p> <p>Czy przewidziano różne źródła finansowania programu rewitalizacji, tj. środki EFS, EFRR, FS, inne środki publiczne oraz środki prywatne?</p> <p>Czy podczas przygotowania programu rewitalizacji zaangażowano społeczność lokalną i umożliwiono szeroką partycypację społeczną?</p> <p>Czy w programie rewitalizacji opisano przebieg partycypacji społecznej w procesie programowania rewitalizacji?</p> <p>Czy opis przebiegu partycypacji społecznej w procesie programowania rewitalizacji potwierdza współpracę różnych grup interesariuszy?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera diagnozę całej gminy, przeprowadzoną w rozbiu na mniejsze obszary, w zakresie czynników i zjawisk kryzysowych?</p> <p>Czy diagnoza zawarta w programie rewitalizacji zawiera analizę wszystkich sfer (zgodnie z ich charakterystyką zawartą w Wytycznych w zakresie rewitalizacji), tj. a) społecznej?; b) gospodarczej?; c) przestrzenno-funkcjonalnej?; d) technicznej?; e) środowiskowej?</p> <p>Czy diagnoza zawarta w programie rewitalizacji obejmuje pogłębioną analizę kwestii społecznych?</p> <p>Czy diagnozę oparto na wiarygodnych źródłach i wskaźnikach?</p> <p>Czy przeprowadzona diagnoza stanowi uzasadnienie dla wyznaczonego obszaru zdegradowanego?</p> <p>Czy program rewitalizacji wskazuje na skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych?</p>
--	--

<p>Czy w programie rewitalizacji, w oparciu o diagnozę lub inne dokumenty strategiczne gminy i zidentyfikowane potrzeby rewitalizacyjne określono terytoria najbardziej wymagające wsparcia (obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji)?</p> <p>Czy dla obszaru, na którym zidentyfikowano występowanie zjawisk kryzysowych dokonano pogłębionej analizy?</p> <p>Czy podjęto uchwałę rady gminy ws. wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji (dot. GPR)?</p> <p>Czy obszar rewitalizacji mieści się w limitach określonych w Wytocznych (łącznie: nie więcej niż 20% powierzchni gminy i nie więcej niż 30% liczby jej mieszkańców)?</p> <p>Czy obszar rewitalizacji wyznaczono w ramach obszaru zdegradowanego, charakteryzującego się kumulacją problemów zdiagnozowanych na obszarze gminy?</p> <p>Czy w obszarze rewitalizacji wykazano kumulację problemów społecznych?</p> <p>Czy wyznaczenie obszaru rewitalizacji było przedmiotem społecznych uzgodnień?</p> <p>Czy w przypadku, gdy obszar rewitalizacji został podzielony na podobszary, w tym obszary nieposiadające ze sobą wspólnych granic, na każdym z nich stwierdzono sytuację kryzysową?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji) będącą efektem wspólnych ustaleń z interesariuszami rewitalizacji, a zwłaszcza z lokalną społecznością?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera:</p> <p>a) cele rewitalizacji sformułowane odpowiednio do specyfiki problemów i potencjałów lokalnych?</p> <p>b) odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań mające na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk?</p> <p>Czy w celach i działaniach uwzględniono postulaty wynikające z partycypacji społecznej?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w</p>	
---	--

	<p>odniesieniu do każdego projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nazwę; b) podmiot go realizujący, c) zakres realizowanych zadań, d) lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), e) szacowaną wartość, f) prognozowane rezultaty? <p>Czy program rewitalizacji zawiera charakterystykę (zbiórny opis) pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową?</p> <p>Czy wskazane w programie rewitalizacji projekty rewitalizacyjne angażują inne niż gmina podmioty lokalne z obszaru rewitalizacji?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera mechanizmy zapewnienia komplementarności między:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi? b) działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji? <p>Czy program rewitalizacji zawiera indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do podstawowych i pozostałych projektów/przedsięwzięć rewitalizacyjnych, z indykatywnymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE)?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) czy wykazano, że w przygotowanie programu rewitalizacji zaangażowano społeczność lokalną i inne grupy interesariuszy umożliwiając szeroką partycypację społeczną?
--	--

<p>b) czy zaplanowano mechanizmy współpracy z interesariuszami rewitalizacji na etapie wdrażania i oceny efektów programu rewitalizacji oraz czy wybrana, opisana w programie forma zarządzania programem rewitalizacji realizuje zasadę udziału w niej wszystkich grup interesariuszy, stwarzając szansę budowy partnerstw między różnymi podmiotami zaangażowanymi w prowadzenie procesu rewitalizacji?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera system realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera system monitoringu i oceny skuteczności działań?</p> <p>Czy program rewitalizacji zawiera system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu?</p>	
---	--

Zmiany w Załączniku nr 2 do Procedury – Wykaz gminnych programów rewitalizacji województwa lubelskiego

Strona	Treść przed zmianą	Treść po zmianie
8	Gmina [Nazwa gminy / Powierzchnia / Liczba mieszkańców] Obszar rewitalizacji [Powierzchnia / Liczba mieszkańców / Liczba podobszarów]	Gmina Powiat Tytuł programu rewitalizacji
8	Uchwała Rady Gminy	Uchwała gminy dot. przyjęcia programu (numer, data /rok-mc-dzień/, tytuł)
8	Uchwała/Uchwały Rady Gminy z późn. zm., zmieniająca/ce uchwałę o przyjęciu programu rewitalizacji	Uchwała gminy dot. aktualizacji programu (numer, data /rok-mc-dzień/, tytuł)
8	Podmiot wdrażający program (koordynator) - dane kontaktowe	Podmiot wdrażający program
8	Podsumowanie diagnozy/wskaźniki stanu "zerowego" [główne problemy społeczne / główne problemy ekologiczne / główne problemy przestrzenno-techniczne]	Wpis PR do Wykazu [Uchwała Zarządu WL (numer, data /rok-mc-dzień) / Link do aktualnego programu rewitalizacji (link do BIP gminy)]
8	Synteza ustaleń programu rewitalizacji [cele / działania / główne projekty przewidziane do wsparcia z RPO WL / projekty komplementarne]	Data wykreślenia PR z wykazu [Uchwała Zarządu WL (numer, data /rok-mc-dzień)]

Zmiany w Załączniku nr 3 do Procedury – Formularz aktualizacji programu rewitalizacji umieszczonego w wykazie programów rewitalizacji województwa lubelskiego

Strona	Treść przed zmianą	Treść po zmianie
9		Podstawa prawna przyjęcia programu rewitalizacji
10		Będąc świadoma/y treści zawartych w klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku.**Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w procedurze weryfikacji aktualizacji programu rewitalizacji. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
10	<p>Rekomendacja dotycząca spełnienia wymogów niezbędnych do utrzymania programu rewitalizacji w Wykazie Programów Rewitalizacji Województwa Lubelskiego:</p> <p>Niniejszym oświadczam, że dokonałem/am oceny zgodnie z moją najlepszą wiedzą oraz zasadami bezstronności i rzetelności. Nie ma zależności między mną a wnioskodawcą lub współpracującymi z nim osobami, które mogą zaważyć w sposób nieuzasadniony, pozytywnie lub negatywnie na wyniku mojej oceny/opinii. Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych wobec mnie lub uzyskanych przeze mnie w związku z procedurą oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystania ich wyłącznie w celu oceny i do nieujawniania ich stronom trzecim.</p> <p>Lublin,Imię i nazwisko: oraz podpis osoby sprawdzającej:</p>	

Pozostałe zmiany:

- Dodanie nowego Załącznika nr 4: Informacja dotycząca spełnienia wymogów niezbędnych do utrzymania programu rewitalizacji w Wykazie Programów Rewitalizacji Województwa Lubelskiego
- Dodanie nowego Załącznika nr 5: Protokół rozbieżności oceny programu rewitalizacji

