

Zasady ubiegania się o dofinansowanie w ramach

Działania 1.2 Badania celowe

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

- Wspólne Przedsięwzięcie Województwa Lubelskiego oraz
Narodowego Centrum Badań i Rozwoju
pn. Lubelska Wyżyna Technologii Fotonicznych**



ALOKACJA, TERMIN NABORU – RUNDY KONKURSOWE i ROZSTRZYGNIĘCIE KONURSU

Alokacja w konkursie: 12 000 000,00 PLN

w tym **rezerwa finansowa** na procedurę odwoławczą: **600 000,00 PLN**

Nabór wniosków o dofinansowanie:

**od 23.03.2020 r. do dnia 01.06.2020 r. do godziny 15:00:00 w ramach terminów
poszczególnych rund:**

- a) I Runda konkursowa od dnia **23.03.2020 r.** do dnia **14.04.2020 r.**
- b) II Runda konkursowa od dnia **15.04.2020 r.** do dnia **07.05.2020 r.**
- c) III Runda konkursowa od dnia **08.05.2020 r.** do dnia **01.06.2020 r. do godziny 15:00:00.**

UWAGA! Instytucja Organizująca Konkurs (**LAWP**) może podjąć decyzję o zawieszeniu konkursu przed datą wskazaną powyżej w przypadku, gdy łączna kwota wnioskowanego dofinansowania we wnioskach o dofinansowanie projektu złożonych w odpowiedzi na niniejszy konkurs **przekroczy 100% kwoty środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w ramach konkursu.**

Rozstrzygnięcie konkursu: orientacyjny termin **to IV kwartał 2020 r.**

RUNDY KONKURSOWE

W ramach określonej rundy konkursu wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie, z zastrzeżeniem, że nie można złożyć wniosku o dofinansowanie zawierającego to samo przedsięwzięcie w pozostałych rundach w ramach konkursu.

To samo przedsięwzięcie rozumiane jest jako: m.in. zawierające te same koszty zgłoszone do refundacji, ma zbieżne cele, tą samą lokalizację, wartości wskaźników lub inne kluczowe elementy, które dałyby podstawę do uznania go za to samo przedsięwzięcie zgłoszone do konkursu uprzednio.

Dopuszczalną sytuacją umożliwiającą złożenie wniosku o dofinansowanie na to samo przedsięwzięcie w pozostałych rundach jest: wycofanie wniosku przez wnioskodawcę, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, otrzymanie negatywnej oceny wniosku lub wyczerpanie ścieżki odwoławczej (tj. brak toczącej się procedury odwoławczej, toczącego się postępowania sądowno-administracyjnego będącego skutkiem wniesienia skargi na rozstrzygnięcie protestu lub upływ terminu przewidzianego na złożenie protestu, skargi, skargi kasacyjnej lub jakiegokolwiek innego środka zaskarżenia) lub rezygnacja z niej.

ZASADY FINANSOWANIA PROJEKTU

Minimalna wartość projektu: **80 000,00 PLN**

Maksymalna wartość projektu: **5 000 000,00 PLN**

Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu: **80 000,00 PLN**

Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu: **5 000 000,00 PLN**

Minimalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu: **20 000 PLN**

Maksymalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu: **3 000 000,00 PLN**

W ramach działania przewiduje się **system zaliczkowy** (wyłącznie w ramach realizacji komponentu B+R)

PODMIOTY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O DOFINANSOWANIE

➤ **Przedsiębiorstwa:**

- **mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa** (zgodnie z definicją zawartą w zał. I do Rozporządzenia 651/2014)

- **duże przedsiębiorstwa**

➤ **Przedsiębiorstwa działające we współpracy z innymi przedsiębiorstwami, organizacjami pozarządowymi** (prowadzącymi działalność w zakresie zbieżnym z projektem), **jednostkami naukowymi, szkołami wyższymi** (realizujące projekty partnerskie w rozumieniu art. 33 ustawy wdrożeniowej)

POZIOM DOFINANSOWANIA

Przedsiębiorca	Eksperymentalne prace rozwojowe:		Komponent wdrożeniowy:
	MAKSYMALNE DOFINANSOWANIE	MAKSYMALNE DOFINANSOWANIE PO UWZGLĘDNIENIU PREMII*	
Mikro, mały	45 %	60 %	70 %
Średni	35 %	50 %	60 %
Duży	25 %	40 %	Nie dotyczy

PREMIA*

- **Poziom % dofinansowania dla eksperymentalnych prac rozwojowych** można **zwiększyć o 15 punktów procentowych**, gdy wyniki projektu będą szeroko rozpowszechniane podczas konferencji, za pośrednictwem publikacji, ogólnodostępnych baz bądź oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.
- W przypadku, gdy wnioskodawca wnioskuje o premię z tytułu szerokiego rozpowszechniania wyników projektu na podstawie art. 25 ust. 6 lit. b tiret ii) Rozporządzenia 651/2014, konieczne jest wykazanie w dokumentacji projektu, że **w okresie 3 lat od zakończenia projektu wyniki projektu:**
 - zostaną **zaprezentowane na co najmniej 2 konferencjach**, w tym na **1 konferencji naukowej lub technicznej**,
lub
 - zostaną **opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych** dotyczących branży tożsamej z branżą, w której realizowany był projekt,
lub
 - zostaną **w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu**. Nie stanowi szerokiego rozpowszechniania udostępnienie oprogramowania w niepełnej wersji, niezachowującej wszystkich cech funkcjonalnych przypisanych wynikom prac badawczych.

LOKALIZACJA PROJEKTU

Projekty muszą być zlokalizowane na terenie województwa lubelskiego.

Przez pojęcie **lokalizacji projektu** należy rozumieć miejsce lub miejsca na obszarze objętym RPO WL, bezpośrednio związane z jego realizacją. **Dodatkowo wskazana na etapie aplikowania lokalizacja projektu nie może ulec zmianie w trakcie oceny projektu.**

Ponadto Wnioskodawca zobligowany jest do posiadania siedziby lub oddziału (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej – miejsca prowadzenia działalności) na terenie województwa lubelskiego najpóźniej w dniu złożenia wniosku i ww. siedziba lub oddział (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej – miejsce prowadzenia działalności) najpóźniej w dniu złożenia wniosku muszą widnieć w dokumentach rejestrowych wnioskodawcy.

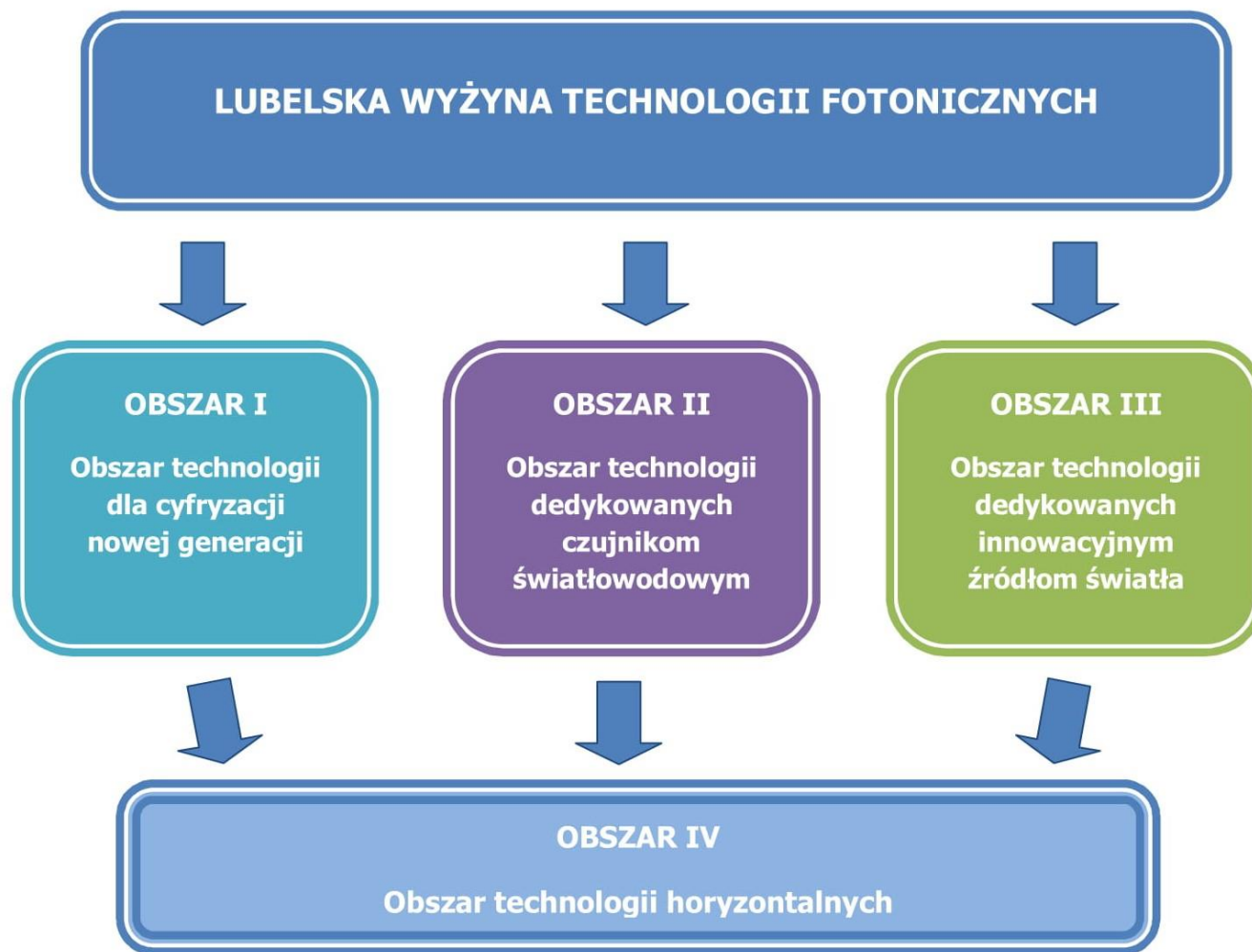
Wnioskodawcy, których główne miejsce prowadzenia działalności gospodarczej zlokalizowane jest poza województwem lubelskim muszą uzasadnić konieczność realizacji projektu w danej lokalizacji oraz wskazać w jaki sposób projekt przyczyni się do realizacji celów Działania oraz rozwoju gospodarczego regionu.

TYPY PROJEKTÓW

W ramach konkursu wsparcie mogą uzyskać projekty polegające na prowadzeniu **eksperymentalnych prac rozwojowych**, realizowane przez przedsiębiorstwa, **w zakresie innowacyjnych technologii fotonicznych wpisujące się w Agendę Badawczą Wspólnego Przedsięwzięcia Województwa Lubelskiego oraz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju PN. *LUBELSKA WYŻYNA TECHNOLOGII FOTONICZNYCH.*** (załącznik nr 11 do Regulaminu konkursu)

Ponadto w ramach tego typu projektu, **w przypadku mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw**, dopuszczalna jest realizacja projektu, którego elementem będzie wdrożenie wyników prac B+R (**tzw. komponent wdrożeniowy**) – inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne niezbędne do wdrożenia do działalności własnej przedsiębiorstwa wyników prac B+R powstałych na skutek realizacji eksperymentalnych prac rozwojowych.

TYPY PROJEKTÓW



TYPY PROJEKTÓW

Wsparcie mogą uzyskać jedynie projekty wpisujące się w wymienione poniżej obszary wsparcia zgodnie z Agendą Badawczą (załącznik nr 11 do Regulaminu). Ponadto projekty muszą przyczyniać się do realizacji celów założonych dla poszczególnych obszarów zgodnie z Agendą Badawczą.

Obszary wsparcia			
OBSZAR I Obszar technologii dla cyfryzacji nowej generacji	OBSZAR II Obszar technologii dedykowanych czujnikom światłowodowym	OBSZAR III Obszar technologii dedykowanych innowacyjnym źródłom światła	OBSZAR IV Obszar technologii horyzontalnych
1.1 Technologie wytwarzania dedykowanych komponentów fotonicznych i światłowodów dla systemów transmisyjnych wykorzystujących multipleksację optyczną 1.2 Technologie wytwarzania światłowodów aktywnych do zastosowań we wzmacniaczach światłowodowych nowej generacji	2.1 Technologie szkielek typu high silica, specjalnych pokryć ochronnych elementów fotonicznych oraz światłowodów dla czujników pracujących w środowiskach agresywnych 2.2 Technologie aktywnych i pasywnych powłok cienkowarstwowych dla specjalnych czujników światłowodowych	3.1 Technologie światłowodów jednopłaszczyznowych, wielopłaszczyznowych lub wielordzeniowych oraz elementów fotonicznych dla światłowodowych źródeł światła 3.2 Technologie światłowodów o kształtowanych charakterystykach dyspersyjnych i światłowodów nieliniowych do zastosowań w źródłach promieniowania optycznego	4.1 Technologie wysoce precyzyjnego wytwarzania szklanych kapilar i pręcików o kontrolowanej średnicy wewnętrznej i zewnętrznej 4.2 Technologie wytwarzania preform do światłowodów specjalnych o dedykowanym profilu współczynnika załamania światła

TYPY PROJEKTÓW cd.

Obszary wsparcia

OBSZAR I Obszar technologii dla cyfryzacji nowej generacji	OBSZAR II Obszar technologii dedykowanych czujnikom światłowodowym	OBSZAR III Obszar technologii dedykowanych innowacyjnym źródłom światła	OBSZAR IV Obszar technologii horyzontalnych
1.3 Technologie hybrydowego zasilania z użyciem fotowoltaicznych źródeł energii	2.3 Technologie wytwarzania światłowodów specjalnych do pomiarów wieloparametrowych lub o podwyższonej czułości lub do zastosowań w czujnikach rozłożonych	3.1 Technologie światłowodów jednopłaszczowych, wielopłaszczowych lub wielordzeniowych oraz elementów fonicznych dla światłowodowych źródeł światła	4.1 Technologie wysoce precyzyjnego wytwarzania szklanych kapilar i pręcików o kontrolowanej średnicy wewnętrznej i zewnętrznej
1.4 Technologie dla fonicznych systemów komunikacyjnych o dużych przepływnościach dla transmisji sygnału optycznego w otwartej przestrzeni	2.4 Technologie światłowodowych struktur periodycznych dla innowacyjnych czujników światłowodowych	3.2 Technologie światłowodów o kształtowanych charakterystykach dyspersyjnych i światłowodów nieliniowych do zastosowań w źródłach promieniowania optycznego	4.2 Technologie wytwarzania preform do światłowodów specjalnych o dedykowanym profilu współczynnika załamania światła
1.5 Technologie dla transceiverów światłowodowych nowej generacji	2.5 Technologie inteligentnej detekcji optycznej	3.3 Technologie wytwarzania światłowodów polimerowych oraz elementów fonicznych dedykowanych dla innowacyjnych źródeł światła	4.3 Technologie wytwarzania, na długich odcinkach, światłowodów specjalnych o kontrolowanych parametrach geometrycznych i materiałowych
1.6 Technologie routingu fonicznego dla terabitowych sieci światłowodowych	2.6 Technologie zbierania i przetwarzania danych z czujników fonicznych		
	2.7 Technologie pomiarów wielkości nieelektrycznych z wykorzystaniem innowacyjnych struktur periodycznych		

TYPY PROJEKTÓW cd.

Obszary wsparcia

OBSZAR I Obszar technologii dla cyfryzacji nowej generacji	OBSZAR II Obszar technologii dedykowanych czujnikom światłowodowym	OBSZAR III Obszar technologii dedykowanych innowacyjnym źródłom światła	OBSZAR IV Obszar technologii horyzontalnych
	2.8 Technologie wytwarzania elementów fotonicznych dla pomiarów parametrów biologicznych 2.9 Technologie integracji światłowodowych czujników optycznych z systemami niskomocowej transmisji dalekiego zasięgu	3.4 Technologie wytwarzania mikrostrukturalnych światłowodów domieszkowanych o podwyższonej odporności na promieniowanie jonizujące 3.5 Technologie wytwarzania laserowych zwierciadeł światłowodowych 3.6 Technologie integracji niskokoherentnych źródeł światła ze strukturami Światłowodowymi 3.7 Technologie wytwarzania światłowodów o małej nieliniowości i niskich stratach zgięciowych dla innowacyjnych źródeł światła 3.8 Technologie dla specjalizowanych źródeł światła do zastosowań w komunikacji w otwartej przestrzeni	4.4 Technologie przetwarzania światłowodów specjalnych 4.5 Technologie zdalnego zasilania z wykorzystaniem łączy optycznych 4.6 Technologie wysokowydajnych ogniw fotowoltaicznych

KOMPONENT B+R

Komponent ten obejmuje **eksperymentalne prace rozwojowe** (prace B+R co najmniej na VII poziomie gotowości TRL) i zakłada wypracowanie technologii/rozwiązania gotowego do wdrożenia, co oznacza, iż **prace B+R przewidziane w projekcie muszą kończyć się osiągnięciem IX TRL.**

Prace nie mające charakteru eksperymentalnych prac rozwojowych (w tym badania podstawowe, badania przemysłowe oraz prace rutynowe niezwiązane bezpośrednio z pracami badawczo-rozwojowymi) nie mogą stanowić kosztu kwalifikowalnego.

Eksperymentalne prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do istniejących produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, usług oraz innych operacji w toku, nawet jeśli takie zmiany mają charakter ulepszeń.

KOMPONENT WDROŻENIOWY

Komponent wdrożeniowy obejmuje inwestycje w maszyny i urządzenia, linie produkcyjne, wartości niematerialne i prawne, budynki, budowle i grunty – niezbędne do wdrożenia do działalności własnej przedsiębiorstwa wyników prac B+R powstałych w wyniku realizacji komponentu B+R.

Wdrożenie wyników prac B+R jest rozumiane, jako rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie rozwiązania/rozwiązań opracowanych w ramach komponentu B+R projektu. W przypadku projektu obejmującego wdrożenie wyników prac B+R projekt musi zawierać komponent B+R, polegający na prowadzeniu eksperymentalnych prac rozwojowych, poprzedzających etap wdrożenia. Komponent wdrożeniowy może stanowić jedynie uzupełnienie projektu.

Wartość wydatków kwalifikowalnych komponentu wdrożeniowego może wynosić maksymalnie 40 % wydatków kwalifikowalnych projektu.

O dofinansowanie komponentu wdrożeniowego mogą ubiegać się wyłącznie przedsiębiorstwa posiadające status MŚP.

KOMPONENT WDROŻENIOWY

W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie, jeżeli jeden z partnerów posiada status dużego przedsiębiorstwa uznaje się, że Wnioskodawca posiada status dużego przedsiębiorstwa i w związku z powyższym taki projekt nie może obejmować komponentu wdrożeniowego. W przypadku partnerstw komponent ten może być realizowany wyłącznie przez wnioskodawcę tj. partnera wiodącego.

W przypadku projektu obejmującego wdrożenie wyników prac B+R **rozpoczęcie komponentu wdrożeniowego nie może być wcześniejsze niż zakończenie realizacji komponentu B+R** na IX poziomie gotowości technologicznej TRL.

Warunkiem kwalifikowalności wydatków ponoszonych w ramach komponentu wdrożeniowego projektu jest udokumentowanie zrealizowania komponentu B+R projektu.

WAŻNE INFORMACJE

Wsparciem nie mogą zostać objęte projekty, które dotyczą działalności wykluczonej w rozumieniu art. 1 oraz 13 Rozporządzenia 651/2014 oraz w rozumieniu art. 3 ust. 3 Rozporządzenia 1301/2013.

W ramach komponentu wdrożeniowego wsparciu nie podlega działalność określona w Załączniku nr 12 do Regulaminu konkursu.

W przypadku udzielania pomocy de minimis wsparcie w ramach Działania nie może być udzielone w zakresie w jakim jest wykluczone w art. 1 ust. 1 Rozporządzenia 1407/2013.

Duże przedsiębiorstwa będą mogły uzyskać wsparcie wyłącznie pod warunkiem zapewnienia konkretnych efektów dyfuzji działalności B+R w regionie oraz zagwarantowania współpracy z MŚP i jednostkami naukowymi. Ponadto wsparcie finansowe z funduszy udzielone dużemu przedsiębiorcy nie może spowodować znacznej utraty miejsc pracy w istniejących lokalizacjach na terytorium Unii Europejskiej.

WAŻNE INFORMACJE

Przewiduje się stosowanie uproszczonych form **rozliczania kosztów pośrednich stawką ryczałtową wynoszącą max 25 %**.

Wsparcie w ramach Działania nie może być udzielone przedsiębiorstwom w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 ust. 18 Rozporządzenia 651/2014.

Pomoc nie może zostać udzielona ani wypłacona przedsiębiorcy, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym.

Na etapie od złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu rozstrzygnięcia konkursu całkowita wartość kosztów kwalifikowalnych oraz poszczególne wartości kosztów kwalifikowalnych nie mogą ulec zwiększeniu w stosunku do wartości kosztów kwalifikowalnych ujętych w pierwszej złożonej wersji wniosku.

W przypadku projektów, których elementem jest wdrożenie wyników prac B+R komponent wdrożeniowy może stanowić maksymalnie 40% wydatków kwalifikowalnych w projekcie.

WSKAŹNIKI W PROJEKCIE

Wnioskodawca zobowiązany jest do wyboru wszystkich adekwatnych do zakresu rzeczowego projektu wskaźników produktu i rezultatu.

Wnioskodawca zobowiązany jest do wyboru przynajmniej jednego wskaźnika rezultatu bezpośredniego.

Lp.	Wskaźniki rezultatu bezpośredniego
1.	Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych
2.	Przychody ze sprzedaży nowych lub udoskonalonych produktów/procesów
3.	Przychody ze sprzedaży licencji
4.	Liczba wprowadzonych innowacji produktowych
5.	Liczba wprowadzonych innowacji procesowych
6.	Przychód z wdrożonych wyników prac B+R
7.	Liczba wdrożonych wyników prac B+R

Szczegółowe informacje dotyczące wskaźników znajdują się w załączniku nr 5 do Regulaminu konkursu, natomiast zasady w zakresie udokumentowania osiągnięcia wskaźników opisano w załączniku nr 8 do Regulaminu konkursu (paragraf 8-12).

WSKAŹNIKI W PROJEKCIE

Lp.	Wskaźniki produktu
1.	Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie (CI1)
2.	Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje (CI2)
3.	Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne dla przedsiębiorstw (dotacje) (CI6)
4.	Liczba przedsiębiorstw współpracujących z ośrodkami badawczymi (CI26)
5.	Liczba przedsiębiorstw ponoszących nakłady inwestycyjne na działalność B+R
6.	Liczba realizowanych projektów B+R
7.	Nakłady inwestycyjne na zakup aparatury naukowo-badawczej
8.	Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie prowadzenia prac B+R
9.	Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie wdrożenia wyników prac B+R

Szczegółowe informacje dotyczące wskaźników znajdują się w załączniku nr 5 do Regulaminu Konkursu.

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

Wnioskodawca może rozpocząć realizację projektu w dniu następującym po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie (początek okresu kwalifikowalności wydatków w projekcie). W przypadku rozpoczęcia przez wnioskodawcę realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projekt nie kwalifikuje się do wsparcia.

W ramach komponentu B+R wsparciem objęte są inne kategorie kosztów niż w ramach komponentu wdrożeniowego. Kolejne slajdy przedstawiają Katalog kosztów kwalifikowalnych, ze wskazaniem w ramach którego z komponentów dany koszt może stanowić wydatek kwalifikowalny oraz w jakiej formie i czy podlega limitom.

Warunkiem kwalifikowalności wydatków ponoszonych w ramach komponentu wdrożeniowego projektu będzie zrealizowanie komponentu B+R projektu i zakończenie go na IX TRL.

W ramach realizacji komponentu B+R istnieje możliwość korzystania z płatności zaliczkowych.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

1. KOSZTY ZAKUPU EKSPERTYZ/ANALIZ/BADAŃ

Zakup ekspertyz, analiz lub badań musi być przeprowadzony na warunkach rynkowych i możliwy jest **wyłącznie w oparciu o umowę cywilno-prawną**. Planowane do nabycia ekspertyzy/analizy/badania muszą być bezpośrednio związane z realizacją projektu i niezbędne do realizacji projektu.

Zakup Ekspertyz/Analiz/badań możliwy jest wyłącznie od:

- 1) organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 Rozporządzenia 651/2014,
- 2) rzecznika patentowego

UWAGA! Zakup analiz/ekspertyz/badań od rzecznika patentowego może uzyskać wsparcie wyłącznie w formie pomocy de minimis oraz stanowi koszt kwalifikowalny wyłącznie, jeżeli w wyniku realizacji projektu zaplanowano dokonanie **zgłoszenia patentowego**.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

2. ZAKUP USŁUG DORADCZYCH

- musi być przeprowadzony na warunkach rynkowych i możliwy jest **wyłącznie w oparciu o umowę zlecenia**.

Usługi doradcze muszą dotyczyć bezpośrednio realizacji projektu tj. odnosić się do przeprowadzanych eksperymentalnych prac rozwojowych. **Łączna kwota kosztów zakupu usług doradczych**, ujęta w kosztach kwalifikowalnych, **nie może przekroczyć 10% łącznej wartości wydatków kwalifikowalnych**.

! Usługi pomocnicze tj., usługi prawne, księgowe itp. nie mogą stanowić kosztu kwalifikowalnego (w ramach zakupu usług doradczych.)

Zakup usług doradczych, o których mowa w pkt. 2 możliwy jest wyłącznie od:

- 1) organizacji prowadzącej badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt. 83 Rozporządzenia 651/2014,
- 2) rzecznika patentowego

UWAGA! Zakup usług doradczych od rzecznika patentowego może uzyskać wsparcie wyłącznie w formie pomocy de minimis oraz stanowi koszt kwalifikowalny wyłącznie, jeżeli w wyniku realizacji projektu zaplanowano dokonanie **zgłoszenia patentowego**.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

3. KOSZTY ZWIĄZANE Z APARATURĄ NAUKOWO-BADAWCZĄ

W ramach tej kategorii kosztów kwalifikowalne są **odpisy amortyzacyjne** lub **koszty odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń** wykorzystywanych do prowadzenia eksperymentalnych prac rozwojowych, niezbędnych do realizacji projektu, w zakresie i przez okres w jakim dana aparatura/sprzęt są wykorzystywane do realizacji tych prac.

W ramach kosztów związanych z aparaturą naukowo-badawczą za kwalifikowalne uznaje się koszty:

- odpisów amortyzacyjnych dla środków trwałych o wartości powyżej 10 000 PLN
- jednorazowej amortyzacji dla środków trwałych o wartości poniżej 10 000 PLN
- użytkowania środków trwałych należących do innych podmiotów (niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu)

Koszty związane z aparaturą naukowo-badawczą mogą być kwalifikowalne w całości lub części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem wnioskodawcy opartym o faktyczne ich wykorzystanie na potrzeby realizacji prac B+R, opisanych w projekcie.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

3. KOSZTY ZWIĄZANE Z APARATURĄ NAUKOWO-BADAWCZĄ cd.

W kosztach kwalifikowalnych ujmuje się wartość odpisów amortyzacyjnych obliczoną wyłącznie w oparciu o faktyczne wykorzystanie aparatury naukowo-badawczej na potrzeby projektu, natomiast pozostałą wartość należy wykazać w kosztach niekwalifikowalnych (wyłącznie przez okres trwania komponentu B+R).

Koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu oblicza się na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości.

Odpisy amortyzacyjne od środków trwałych, które w okresie 7 lat wstecz były współfinansowane ze środków unijnych lub z dotacji krajowych stanowią koszt niekwalifikowalny projektu.

W przypadku, gdy wnioskodawca w ramach kosztów kwalifikowalnych ujmuje odpisy amortyzacyjne od nowo nabywanych środków trwałych (nabytych w okresie po złożeniu wniosku o dofinansowanie) należy pamiętać, iż zakup musi być przeprowadzony na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu. W przeciwnym przypadku odpisy amortyzacyjne zostaną uznane za koszt niekwalifikowalny w projekcie.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

4. KOSZTY WIEDZY I PATENTÓW

W ramach kategorii kwalifikowalne są **koszty amortyzacji wiedzy lub patentów** oraz **koszty wiedzy i patentów użytkowanych na podstawie licencji** udzielonej przez źródła zewnętrzne na warunkach pełnej konkurencji.

W ramach kosztów związanych z nabyciem lub użytkowaniem wiedzy lub patentów za kwalifikowalne uznaje się koszty:

- wiedzy i patentów użytkowanych na podstawie licencji
- amortyzacji wiedzy i patentów o wartości powyżej 10 000 PLN
- amortyzacji pozostałych wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10 000 PLN, np. licencji na programy komputerowe
- jednorazowej amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych o wartości poniżej 10 000 PLN

Odpisy amortyzacyjne od wartości niematerialnych i prawnych, które w okresie 7 lat wstecz były współfinansowane ze środków unijnych lub z dotacji krajowych stanowią koszt niekwalifikowalny projektu.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

4. KOSZTY WIEDZY I PATENTÓW – cd.

Koszty wiedzy i patentów zarówno zakupionych, jak i użytkowanych na podstawie licencji oraz koszty pozostałych wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu **są kwalifikowalne w zakresie w jakim są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu.**

W kosztach kwalifikowalnych ujmuje się wartość odpisów amortyzacyjnych obliczoną wyłącznie w oparciu o faktyczne wykorzystanie wartości niematerialnej i prawnej na potrzeby realizacji eksperymentalnych prac rozwojowych, natomiast pozostałą wartość należy wykazać w kosztach niekwalifikowalnych projektu (wyłącznie przez okres realizacji komponentu B+R).

W przypadku, gdy wnioskodawca w ramach kosztów kwalifikowalnych ujmuje odpisy amortyzacyjne **od nowo nabywanych wartości niematerialnych i prawnych** (nabytych w okresie po złożeniu wniosku o dofinansowanie) należy pamiętać, iż **zakup musi być przeprowadzony na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu**. W przeciwnym przypadku odpisy amortyzacyjne zostaną uznane za koszt niekwalifikowalny w projekcie.

5. WYNAGRODZENIA. Tabela przedstawiająca możliwe formy prawne zatrudnienia kadry w projekcie.

PRZED PROJEKTEM	W PROJEKCIE
Pracownik wnioskodawcy zatrudniony na umowę o pracę	Możliwość zatrudnienia w projekcie w formie: • Oddelegowania • Umowa o dzieło *

* W przypadku zatrudnienia w projekcie w formie umowy o dzieło, dotychczasowych pracowników Wnioskodawcy (zatrudnionych dotychczas na umowę o pracę), którzy w projekcie świadczyć będą usługi w zakresie prac B+R, Wnioskodawca ma możliwość wskazania takich osób we wniosku o dofinansowanie. Wskazane osoby powinny posiadać wymagane kwalifikacje, pozwalające na przeprowadzenie prac badawczo-rozwojowych zgodnie z tym wnioskiem. Powyższy przypadek jest wyjątkiem od obowiązku stosowania procedur - zasady konkurencyjności i rozeznania rynku.

W sytuacji, w której Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie nie wskaże osób, posiadających wymagane kwalifikacje (dotychczasowych pracowników) zobowiązany będzie do stosowania procedur wyboru pracownika zgodnie z zasadą konkurencyjności/rozeznania rynku.

5. WYNAGRODZENIA. Tabela przedstawiająca możliwe formy prawne zatrudnienia kadry w projekcie.

PRZED PROJEKTEM	W PROJEKCIE
Osoba niezatrudniona u wnioskodawcy	Możliwość zatrudnienia w projekcie w formie: • Umowy cywilnoprawnej*
Osoba niezatrudniona u wnioskodawcy	Możliwość zatrudnienia w projekcie w formie: • Umowy o pracę Zatrudnienie z wolnej ręki

* W przypadku zatrudnienia w projekcie w formie umowy cywilnoprawnej, osób (dotychczas niezatrudnionych u Wnioskodawcy), które w projekcie świadczyć będą usługi w zakresie prac B+R, Wnioskodawca ma możliwość wskazania tych osób we wniosku o dofinansowanie. Wskazane osoby powinny posiadać wymagane kwalifikacje, pozwalające na przeprowadzenie prac badawczo-rozwojowych zgodnie z tym wnioskiem. Powyższy przypadek jest wyjątkiem od obowiązku stosowania procedur - zasady konkurencyjności i rozeznania rynku.

W sytuacji, w której Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie nie wskaże osób, posiadających wymagane kwalifikacje zobowiązany będzie do stosowania procedur wyboru pracownika zgodnie z zasadą konkurencyjności/ rozeznania rynku.

5. WYNAGRODZENIA cd. W ramach kategorii kwalifikowalne są koszty spełniające łącznie poniższe warunki:

a) Zaangażowanie dotyczy:

- nowych osób zatrudnianych na potrzeby realizacji projektu w oparciu o umowę o pracę (stosunek pracy),
- zawarcia umów cywilno-prawnych,
- zmiany zakresu czynności/obowiązków wcześniej zatrudnionych pracowników, przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa (**oddelegowanie**),
- właścicieli lub wspólników (dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, wspólników spółek cywilnych oraz wspólników spółek jawnych).

b) zaangażowanie dotyczy wyłącznie bezpośredniej realizacji projektu tj. bezpośrednio przy prowadzeniu eksperymentalnych prac rozwojowych (pracownicy badawczy oraz techniczni).

c) pracownicy mogą być zatrudnieni na pełny etat wyłącznie do zadań związanych z realizacją projektu lub też pracownik/właściciel/wspólnik może przeznaczać na realizację projektu określoną część swojego czasu pracy (ustaloną zgodnie z kartami czasu pracy do wydzielonego etatu lub kartami czasu pracy właściciela/wspólnika) lub pracownicy mogą realizować zakres prac wskazany w umowie cywilno-prawnej.

Koszty dotyczące funkcji zarządczych, nadzorczych i koordynujących realizację komponentu B+R są pokrywane z ryczałtu kosztów pośrednich.

5. WYNAGRODZENIA cd.

Maksymalne miesięczne wynagrodzenie brutto brutto (rozumiane jako wynagrodzenie brutto wraz z obciążeniami publicznoprawnymi) nie może przekroczyć dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw (do wyliczeń należy przyjąć ostatnie opublikowane przez GUS przed dniem rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw). Określone powyżej wynagrodzenie odnosi się do zatrudnienia w oparciu o stosunek pracy na pełny etat tj. czas pracy do 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy.

W przypadku innej formy zaangażowania niż umowa o pracę (umowa cywilno-prawna, zaangażowanie właścicieli, wspólników) oraz w przypadku oddelegowania wynagrodzenie należy wyliczyć proporcjonalnie do maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia wskazanego powyżej uwzględniając faktyczną ilość przepracowanych godzin na rzecz realizacji projektu (udokumentowaną kartami czasu pracy). Aby wyliczyć wynagrodzenie proporcjonalnie do ilości faktycznie przepracowanych godzin należy przyjąć ilość maksymalną godzin pracy, która wynosi 168 godzin (21 dni roboczych x 8 godzin), następnie należy iloczyn faktycznie przepracowanych godzin i maksymalnie dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia podzielić przez wskazaną powyżej ilość maksymalną godzin pracy (168 godzin).

W przypadku zaangażowania właściciela i/lub wspólników spółki cywilnej bądź spółki jawnej w projekcie można rozliczyć maksymalnie 860 godzin pracy w ciągu roku (maksymalnie 72 godziny w ciągu miesiąca) w oparciu o faktycznie przepracowane godziny na rzecz realizacji projektu (udokumentowane dokumentem księgowym np. notą obciążeniową oraz kartą czasu pracy wskazującą liczbę godzin pracy w danym miesiącu przeznaczoną na eksperymentalne prace rozwojowe prowadzone w ramach projektu).

6. KOSZTY POŚREDNIE

W ramach kategorii kwalifikowalne są:

- a) Koszty najmu, dzierżawy oraz utrzymania powierzchni przeznaczonej na realizację projektu, w tym:
- koszty czynszu, najmu, dzierżawy skalkulowane odpowiednio do udziału powierzchni użytkowej przeznaczonej do realizacji komponentu B+R w powierzchni użytkowej całkowitej,
 - koszty adaptacji pomieszczeń na cele realizacji prac B+R,
 - koszty mediów (energia, gaz, woda, itp.) w wielkości adekwatnej do powierzchni przeznaczonej pod projekt,
 - koszty sprzątania oraz ochrony pomieszczeń w wielkości adekwatnej do powierzchni przeznaczonej do realizacji komponentu B+R,
 - koszty okresowej konserwacji i przeglądu urządzeń użytkowanych i amortyzowanych w ramach projektu w wielkości proporcjonalnie do ich użycia w projekcie (jeżeli nie są wykorzystywane w 100%),
 - koszty utylizacji odpadów związanych z realizacją prac badawczych
 - koszty ubezpieczeń majątkowych.

6. KOSZTY POŚREDNIE cd.

b) Koszty administracyjne wyłącznie związane z realizacją komponentu B+R, w tym:

- koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich, itp.
- koszty usług księgowych, prawnych itp.,
- koszty materiałów biurowych,

c) Koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy personelu zarządzającego oraz personelu wsparcia, w tym:

- koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy personelu zarządzającego pracami badawczymi,
- koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami personelu obsługowego w trakcie trwania komponentu B+R (np. obsługa kadrowa, finansowa, księgowa, administracyjna).

Koszty rozliczone metodą ryczałtową są traktowane jako wydatki poniesione . W ramach projektu beneficjent nie ma obowiązku zbierania ani opisywania dokumentów księgowych w celu potwierdzenia poniesienia wydatków, które zostały rozliczone jako koszty pośrednie. **Koszty rozliczane metodą ryczałtową w ramach kosztów pośrednich nie mogą zostać wykazane w ramach innych kategorii kosztów projektu.**

6. KOSZTY POŚREDNIE cd.

Koszty pośrednie rozliczane są metodą ryczałtową, jako procent od pozostałych kosztów bezpośrednich z wyłączeniem:

- kosztów zakupu usług doradczych;
- kosztów zakupu ekspertyz/analiz/badań;
- kosztów użytkowania środków trwałych należących do innych podmiotów (niepowiązanych z wnioskodawcą/partnerem projektu),
- kosztów związanych z najmem powierzchni laboratoryjnej (wyposażonej w urządzenia i maszyny, które będą wykorzystywane do realizacji projektu),
- kosztów związanych z dokonaniem zgłoszenia patentowego (opłaty jednorazowe związane z dokonaniem zgłoszenia oraz koszt tłumaczenia dokumentów związanych ze zgłoszeniem patentowym).

Stawka ryczałtowa wynosi max 25%.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT B + R

7. DODATKOWE KOSZTY OGÓLNE I INNE KOSZTY OPERACYJNE, W TYM KOSZTY MATERIAŁÓW, DOSTAW I PODOBNYCH PRODUKTÓW, PONOSZONE BEZPOŚREDNIO W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU. Maksymalna wartość tych kosztów nie może przekroczyć 35% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych komponentu B+R.

W ramach kategorii kwalifikowalne są:

- koszty materiałów używanych bezpośrednio do prac badawczo-rozwojowych, np. surowców, półproduktów, odczynników,
- koszty związane z najmem powierzchni laboratoryjnej (wyposażonej w urządzenia i maszyny, które będą wykorzystywane do realizacji projektu),
- koszty zakupu wyposażenia laboratoryjnego (sprzęt, który nie spełnia wymogu środka trwałego zgodnie z ustawą o rachunkowości),
- koszty utrzymania linii technologicznych, instalacji doświadczalnych w okresie i w proporcji wykorzystania w projekcie,
- elementy służące do budowy i na stałe zainstalowane w prototypie, instalacji pilotażowej lub demonstracyjnej,
- koszty uzyskania zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwoenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu na prowadzenie w ramach projektu badań,
- **koszty związane z dokonaniem zgłoszenia patentowego** (opłaty jednorazowe związane z dokonaniem zgłoszenia oraz koszt tłumaczenia dokumentów związanych ze zgłoszeniem patentowym) **mogą być dofinansowane wyłącznie w formie pomocy de minimis.**

Katalog kosztów kwalifikowalnych KOMPONENT B + R

8. PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG (VAT)

Podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wówczas, gdy beneficjentowi, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (czyli beneficjent nie ma prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT. Posiadanie ww. prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na nie podjęcie przez beneficjenta czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

1. NIERUCHOMOŚCI

Łączna kwota wydatków w ramach kategorii „Nieruchomości”, ujęta w kosztach kwalifikowalnych, nie może przekraczać **10% wartości kosztów kwalifikowalnych komponentu wdrożeniowego (po wyłączeniu kosztu kwalifikowalnego nieruchomości)**, w przypadku terenów poprzemysłowych oraz terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki, limit ten wynosi 15%.

- **Zakup nieruchomości zabudowanej, budynkowej lub lokalowej**, (kwalifikowalny wyłącznie, gdy zakup nastąpi po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie).
- **Zakup nieruchomości gruntowej niezabudowanej**, (kwalifikowalny jest, gdy został nabyty nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie).

W ramach kategorii kosztów „Nieruchomości” kosztu kwalifikowalnego nie stanowi zakup lokalu mieszkalnego oraz zakup prawa wieczystego użytkowania.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

2. MATERIAŁY I ROBOTY BUDOWLANE

Łączna wartość zakupywanych w ramach projektu materiałów i robót budowlanych, ujętych w kosztach kwalifikowalnych, **nie może przekraczać 50% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych w ramach komponentu wdrożeniowego.**

Koszty kwalifikowalne ujęte w kategorii „Materiały i roboty budowlane” wraz z kosztami ujętymi w kategorii „Nieruchomości” również nie mogą przekraczać 50% łącznej wartości kosztów kwalifikowalnych, przedstawionej w ramach komponentu wdrożeniowego

Do robót budowlanych kwalifikujących się do wsparcia zaliczamy w szczególności: prace budowlano-montażowe, prace konserwacyjne, prace wykończeniowe.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

3. ZAKUP NOWEGO ŚRODKA TRWAŁEGO

Wydatkiem kwalifikowalnym jest zakup nowego środka trwałego bezpośrednio powiązanego z przedmiotem projektu tj. maszyny, urządzenia i inne rzeczy oraz ulepszenia w obcych środkach trwałych – liczony jako wartość samego środka trwałego, pod warunkiem, iż wydatki na jego zakup będą traktowane jako wydatki inwestycyjne zgodnie z zasadami rachunkowości, czyli **zakupiony środek trwały będzie włączony w ewidencję środków trwałych i amortyzowany**.

Majątek wytworzony w wyniku realizacji projektu powinien pozostać własnością beneficjenta przez okres trwałości projektu.

Koszty uboczne zakupu środka trwałego tj. **koszty ubezpieczenia, koszty dostawy, montażu i uruchomienia stanowią koszt niekwalifikowalny** projektu.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

4. ZAKUP UŻYWANEGO ŚRODKA TRWAŁEGO Wydatki poniesione na zakup używanych środków trwałych są kwalifikowalne, jeśli spełnione są wszystkie wymienione poniżej warunki:

- a) sprzedający środek trwały wystawił deklarację określającą jego pochodzenie,
- b) sprzedający środek trwały potwierdził w deklaracji, że dany środek nie był w okresie poprzednich 7 lat (10 lat w przypadku nieruchomości) współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych,
- c) cena zakupu używanego środka trwałego nie przekracza jego wartości rynkowej i jest niższa niż koszt podobnego nowego sprzętu,
- d) zostaną nabyte na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z nabywcą,
- e) środek trwały posiada właściwości techniczne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem oraz spełnia obowiązujące normy i standardy. Używany sprzęt powinien poprawiać standard poziomu technologicznego. Zakup używanych środków trwałych nie powinien ograniczać się do zastąpienia urządzeń wycofywanych przez urządzenia o identycznych parametrach i osiąгах,
- f) środek trwały będzie włączony do ewidencji środków trwałych beneficjenta oraz wydatki na jego zakup będą traktowane jako wydatki inwestycyjne zgodnie z zasadami rachunkowości,
- g) używany środek trwały zostanie zakupiony wyłącznie przy wykorzystaniu finansowania w formie kredytu inwestycyjnego/pożyczki inwestycyjnej.**

Koszty uboczne zakupu używanego środka trwałego tj. koszty ubezpieczenia, koszty dostawy, montażu i uruchomienia stanowią koszt niekwalifikowalny projektu.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

ZAKUP NOWEGO I UŻYWANEGO ŚRODKA TRWAŁEGO

UWAGA! W przypadku, jeżeli wnioskodawca nabył nowy/używany środek trwały w trakcie realizacji komponentu B+R i wykorzystywał go do prowadzenia prac badawczych i ten sam nowy/używany środek trwały będzie wykorzystywany w komponencie wdrożeniowym wówczas, przez okres trwania komponentu B+R kwalifikowalne są koszty amortyzacji nowego/używanego środka trwałego, natomiast w ramach komponentu wdrożeniowego wnioskodawca może zakwalifikować do dofinansowania wyłącznie różnicę pomiędzy kosztem nabycia nowego/używanego środka trwałego a naliczonymi od niego odpisami amortyzacyjnymi za okres trwania komponentu B+R.

W ramach zakupu nowych i używanych środków trwałych, kwalifikowalne są następujące środki transportu:

- a) Samochody ciężarowe - pojazdy samochodowe o ładowności powyżej 3,5 ton (KŚT – 742)
- b) Ciągniki samochodowe (KŚT – 746) wyłącznie z naczepą do przewozu towarów (KŚT – 747)
- c) Wózki jezdniowe (KŚT – 760, 761, 762, 763, 764, 768)

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

5. RATY SPŁAT WARTOŚCI POCZĄTKOWEJ ŚRODKA TRWAŁEGO

W ramach kategorii kwalifikowalne są raty spłat wartości początkowej środka trwałego (zgodnego z katalogiem środków trwałych i kwalifikowalnego dla danego Działania określonego w niniejszym Regulaminie) przez korzystającego, należnych finansującemu z tytułu umowy leasingu finansowego, prowadzące do przeniesienia własności tych środków na korzystającego, do wysokości wartości początkowej środka trwałego z dnia zawarcia umowy leasingu.

Kwalifikowalne z tego tytułu są wydatki poniesione w okresie realizacji projektu, czyli dotyczące rat kapitałowych przypadających do zapłaty do dnia zakończenia finansowego realizacji projektu. Maksymalna kwota kwalifikująca się do współfinansowania nie może przekroczyć wartości rynkowej leasingowanych aktywów.

Aby raty leasingu finansowego mogły być kwalifikowalne w okresie realizacji projektu beneficjent musi stać się właścicielem leasingowanego dobra do zakończenia okresu trwałości, co oznacza, iż wszystkie raty leasingu muszą zostać spłacone do dnia zakończenia okresu trwałości projektu.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

6. ZAKUP WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH

W ramach kategorii kwalifikowalne są wartości niematerialne i prawne, wyłącznie gdy spełniają następujące warunki:

- a) będą wykorzystywane wyłącznie w miejscu lokalizacji projektu;
- b) muszą podlegać amortyzacji;
- c) zostaną zakupione na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z nabywcą;
- d) muszą być włączone do aktywów przedsiębiorstwa otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez co najmniej 5 lat (3 lata w przypadku MŚP) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta.

UWAGA!

W przypadku, jeżeli wnioskodawca nabył wartość niematerialną i prawną w trakcie realizacji komponentu B+R i wykorzystywał ją do prowadzenia prac badawczych i ta sama wartość niematerialna i prawna będzie wykorzystywana w komponencie wdrożeniowym wówczas, przez okres trwania komponentu B+R kwalifikowalne są koszty amortyzacji wartości niematerialnej i prawnej, natomiast w ramach komponentu wdrożeniowego wnioskodawca może zakwalifikować do dofinansowania wyłącznie różnicę pomiędzy kosztem nabycia wartości niematerialnej i prawnej a naliczonymi od niej odpisami amortyzacyjnymi za okres trwania komponentu B+R.

Katalog kosztów kwalifikowalnych

KOMPONENT WDROŻENIOWY

7. PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG (VAT)

Podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wówczas, gdy beneficjentowi, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (czyli beneficjent nie ma prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT. Posiadanie ww. prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na nie podjęcie przez beneficjenta czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE NA ETAPIE APLIKOWANIA DLA DZIAŁANIA 1.2 BADANIA CELOWE:

1. Dokumenty rejestrowe (w przypadku gdy wnioskodawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej albo jest zarejestrowany poza granicami Polski)
2. Statut/umowa/regulamin organizacyjny (w zależności od formy prawnej)
3. **Biznes Plan część opisowa** (wzór załącznika nr 4.1.1)
4. **Biznes Plan część finansowa** (wzór załącznika nr 4.1.2)
5. **Zeznania podatkowe PIT/CIT lub Oświadczenie o braku PIT/CIT**
(w przypadku chęci potwierdzenia, dla nowopowstałego przedsiębiorstwa, miejsca prowadzenia działalności na terenie województwa lubelskiego - dokument potwierdzający zapłatę zaliczki na podatek dochodowy do właściwego Urzędu Skarbowego na terenie województwa lubelskiego oraz dokument wskazujący, który urząd skarbowy jest właściwy dla wnioskodawcy)
6. **Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie** (wzór załącznika nr 4.3)
7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy) (wzór załącznika nr 4.2)
8. **Dokumenty finansowe** - opisane w kolejnych slajdach
9. Oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanej pomocy de minimis (jeśli dotyczy) (wzór załącznika nr 4.17.3)
10. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (w przypadku projektów w ramach których podatek VAT stanowi koszt kwalifikowalny) (wzór załącznika nr 4.5.1)

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE NA ETAPIE APLIKOWANIA DLA DZIAŁANIA 1.2 BADANIA CELOWE:

11. Dokumenty niezbędne przy zakupie używanych środków trwałych (dotyczy komponentu wdrożeniowego)
12. Pozwolenie na budowę (dotyczy projektów infrastrukturalnych)
13. Zgłoszenie właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych (dotyczy projektów infrastrukturalnych)
14. Wyciąg z dokumentacji technicznej (dotyczy projektów infrastrukturalnych)
15. Kalkulacja kosztów materiałów i robót budowlanych/kosztorysy inwestorskie (jeśli dotyczy)
16. Dokumentacja OOŚ (jeśli dotyczy)
- 17. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością lub lokalem,**
gdzie zostanie zlokalizowany projekt
18. Umowa o partnerstwie (jeśli dotyczy) (wzór załącznika nr 4.11)
19. Dokumenty potwierdzające położenie nieruchomości na terenach przemysłowych lub na terenach opuszczonych (jeśli dotyczy)

Załącznik nr 3 Do Regulaminu konkursu - Lista załączników wymaganych do wniosku o dofinansowanie na etapie aplikowania dla Działania 1.2 Badania celowe.

Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu - Instrukcja wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie.

Ad. 8 Dokumenty finansowe:

1. Sprawozdanie finansowe za trzy ostatnie zamknięte okresy obrachunkowe,

2. Dodatkowe dokumenty finansowe (wybrane spośród wskazanych):

- **promesa kredytowa** (4.4.1, 4.4.4 i 4.4.5) /**promesa pożyczki inwestycyjnej** (4.4.3, 4.4.4 i 4.4.6) wystawiona na podstawie zweryfikowanej przez bank zdolności finansowej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem o dostarczeniu kopii umowy kredytowej/umowy pożyczki inwestycyjnej po podpisaniu umowy o dofinansowanie oraz upoważnieniem do przekazania informacji/informacji objętych tajemnicą bankową; w przypadku komponentu wdrożeniowego możliwe jest finansowanie w formie leasingu finansowego wówczas wnioskodawca może przedłożyć **promesę leasingu finansowego** (4.4.2, 4.4.4 i .4.4.6);
- **aktualny wyciąg z rachunku bankowego** potwierdzony przez pracownika banku podpisem i pieczęcią bankową lub zawierający adnotację o tym, iż dany wyciąg został wygenerowany elektronicznie na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. 2018 poz. 2187 z późn. zm.) oraz że nie wymaga podpisu ani stempla;
- **zaświadczenie bankowe** o posiadaniu przez wnioskodawcę na rachunku bankowym środków finansowych w określonej wysokości. Zaświadczenie powinno być potwierdzone przez pracownika banku podpisem i pieczęcią bankową;
- **aktualna umowa pożyczki** sporządzona w formie aktu notarialnego (nie starsza niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o dofinansowanie);
- przedstawienie **innych dodatkowych dokumentów** potwierdzających posiadanie środków pieniężnych gwarantujących finansowe wykonanie projektu z zastrzeżeniem, że dodatkowe dokumenty będą podlegały indywidualnej ocenie przez członków KOP i ewentualnemu zaopiniowaniu ich przez eksperta.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UDOKUMENTOWANIA WKŁADU WŁASNEGO

W przypadku realizacji **projektu w partnerstwie** dopuszczalne jest aby:

- a) wyłącznie wnioskodawca (partner wiodący) przedłożył dodatkowe dokumenty poświadczające posiadanie środków finansowych na realizację projektu w wysokości co najmniej wkładu własnego odnoszącego się do całości kosztów kwalifikowalnych ujętych w projekcie,
- b) każdy z podmiotów uczestniczący w projekcie przedłożył dodatkowe dokumenty poświadczające posiadanie środków finansowych na realizację projektu w wysokości co najmniej wkładu własnego wnoszonego przez dany podmiot w odniesieniu do kosztów kwalifikowalnych.

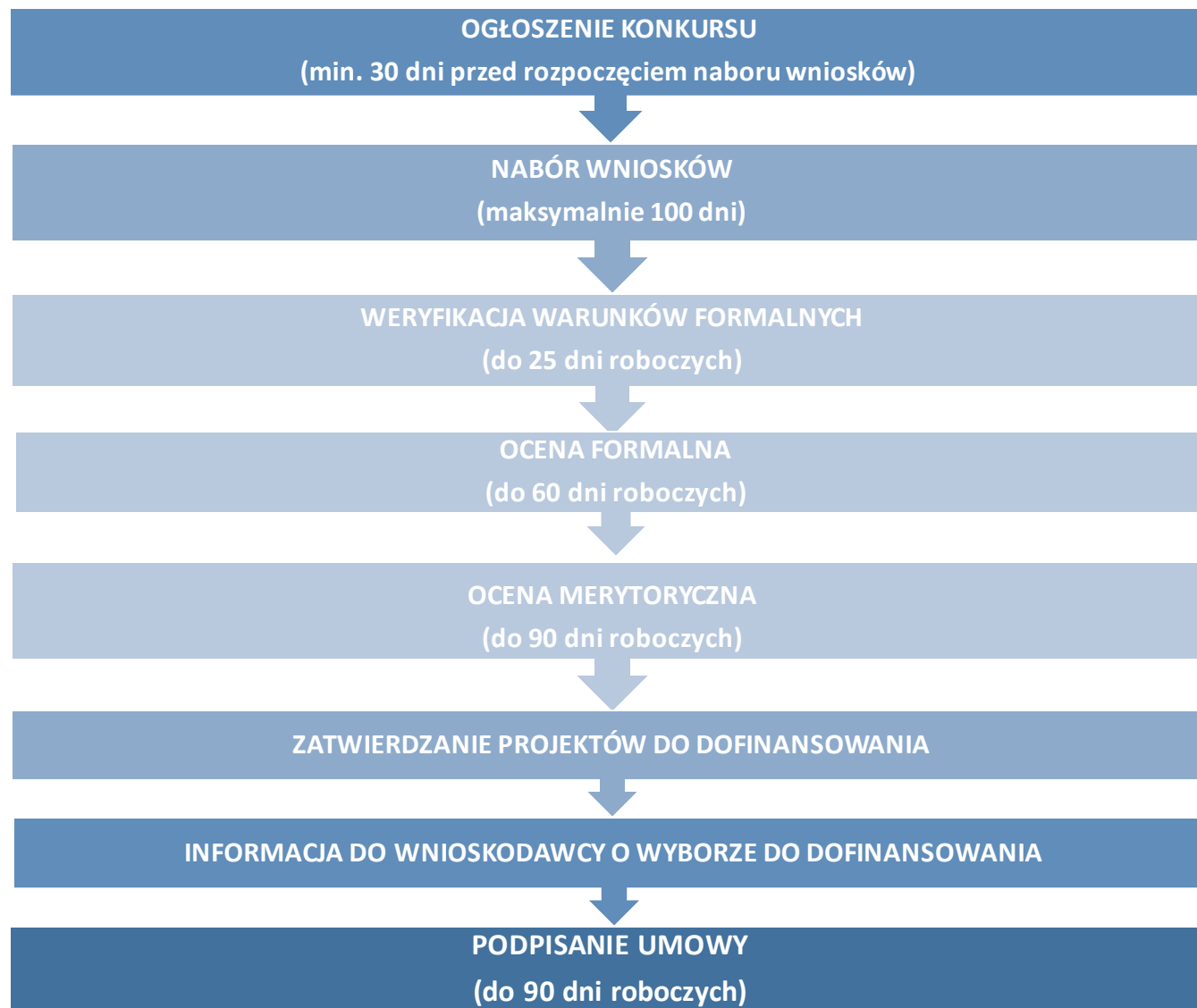
Wyjątki kiedy wnioskodawca nie musi dołączać dodatkowych dokumentów finansowych:

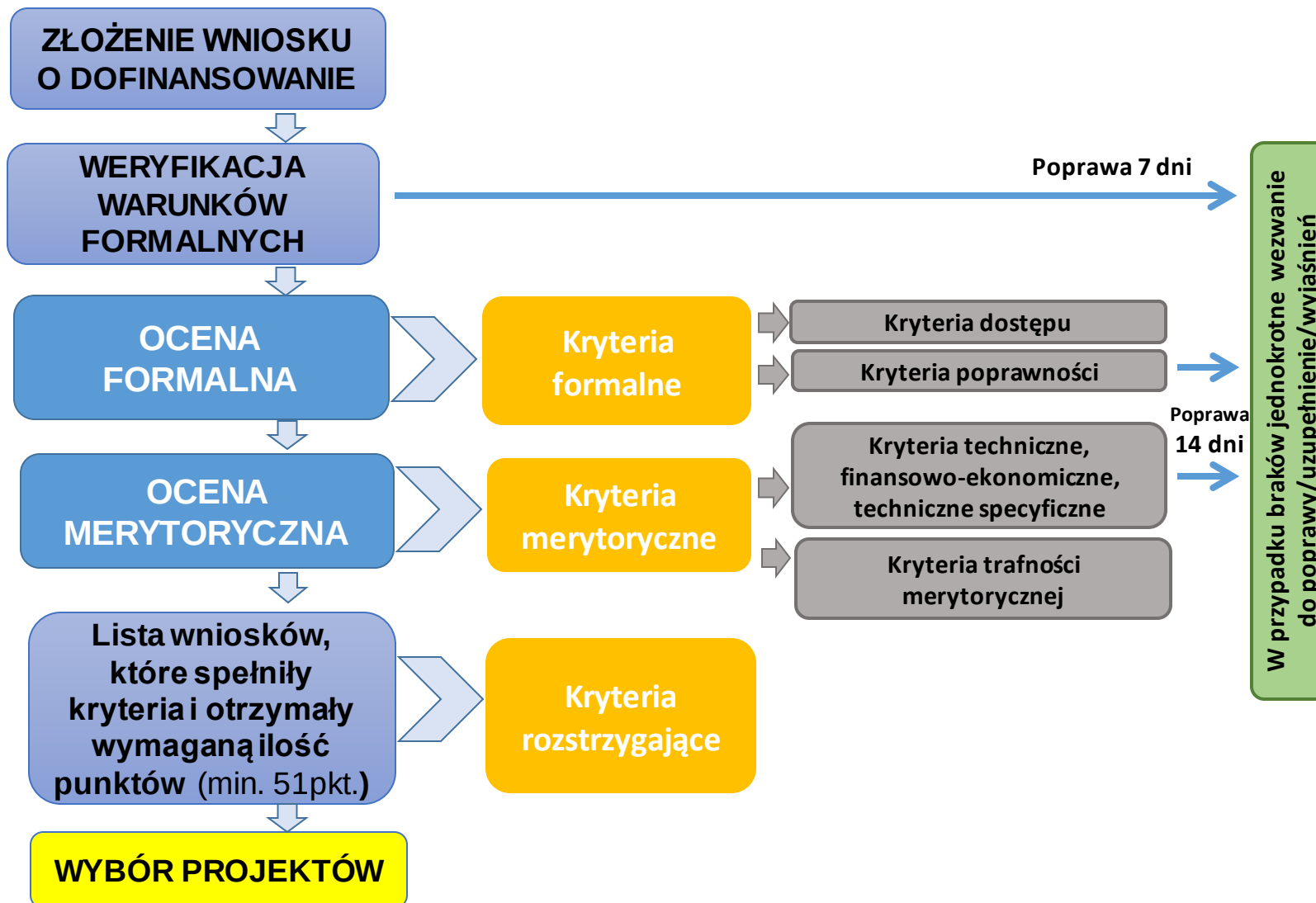
- 1) w ramach projektu wnioskodawca zadeklarował zakup używanego środka trwałego i dołączył do wniosku o dofinansowanie promesę kredytową/promesę leasingową/promesę pożyczki inwestycyjnej na zakup używanego środka trwałego o zadeklarowanej wartości pożyczki nie mniejszej niż wartość wkładu własnego odnoszącego się do kosztów kwalifikowalnych ujętych w projekcie.
- 2) gdy wnioskodawca/partner przedłożył sprawozdania finansowe (sporządzone zgodnie z zasadami rachunkowości) i z powyższych dokumentów jasno wynika, że zysk netto, przynajmniej w jednym z dwóch ostatnich zamkniętych okresów obrotowych przekraczał wartość wkładu własnego odnoszącego się do kosztów kwalifikowalnych ujętych w projekcie oraz z przedłożonych sprawozdań wynika, że wnioskodawca/partner posiada stabilną sytuację finansową.

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE NA ETAPIE APLIKOWANIA DLA DZIAŁANIA 1.2 BADANIA CELOWE – PARTNER PROJEKTU:

1. Dokumenty rejestrowe (dotyczy wyłącznie podmiotów zarejestrowanych poza granicami Polski)
2. **Biznes Plan – część finansowa (wzór załącznika nr 4.1.2)**
3. **Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (wzór załącznika nr 4.3)**
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dotyczy partnera projektu ponoszącego wydatki w ramach projektu finansowane z pomocy de minimis) (wzór załącznika nr 4.2)
5. **Dokumenty finansowe: - Sprawozdanie finansowe za trzy ostatnie zamknięte okresy**
6. Oświadczenie partnera projektu o uzyskanej pomocy de minimis (dotyczy partnera projektu ponoszącego wydatki w ramach projektu finansowane z pomocy de minimis) (wzór załącznika nr 4.17.3.1)
7. Oświadczenie partnera projektu o kwalifikowalności podatku VAT (dotyczy partnera projektu, ponoszącego wydatki w ramach projektu, który wskazał wartość podatku VAT jako koszt kwalifikowalny) (wzór załącznika nr 4.5.2)
8. Dokumenty niezbędne przy zakupie używanych środków trwałych (dotyczy komponentu wdrożeniowego oraz partnera projektu który zadeklarował we wniosku o dofinansowanie zakup używanych środków trwałych)
9. **Oświadczenia partnera projektu (wzór załącznika nr 4.13)**

SCHEMAT PROCESU NABORU I OCENY PROJEKTÓW





WERYFIKACJA WARUNKÓW FORMALNYCH

1. Weryfikacja warunków formalnych rozpoczyna się w pierwszym dniu roboczym po dniu zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie w danym konkursie. Weryfikacja warunków formalnych dokonywana jest przez pracowników OOP na zasadzie dwóch „par oczu”.
2. W ramach warunków formalnych weryfikacji podlega czy:
 - a) wniosek wraz załącznikami został złożony w terminie zgodnie z Regulaminem konkursu;
 - b) wniosek wraz załącznikami został sporządzony i złożony za pośrednictwem systemu LSI2014;
 - c) złożono wszystkie wymagane (obligatoryjne) załączniki do wniosku o dofinansowanie zgodnie z Regulaminem konkursu (uwzględniając typ, charakter i zakres projektu) oraz wszystkie obligatoryjne załączniki dotyczą wnioskodawcy i zawierają wszystkie strony oraz zostały sporządzone na formularzach udostępnionych przez LAWP;
 - d) wniosek zawiera podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy. Podpis cyfrowy jest ważny, certyfikat związany z podpisem cyfrowym jest aktualny (nie wygaś);

OCENA FORMALNA – KRYTERIA FORMALNE DOSTĘPU

Lp.	Nazwa kryterium
1	Wnioskodawca jest uprawniony do aplikowania w ramach danego naboru wniosków
2	Każdy z partnerów jest uprawniony do aplikowania w ramach danego naboru wniosków (jeśli dotyczy)
3	Wnioskodawca nie został wykluczony z możliwości ubiegania się o wsparcie z funduszy strukturalnych w trybie określonym w przepisach o finansach publicznych i/lub wobec wnioskodawcy nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie ustawy o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i/lub ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
4	Żaden z partnerów wnioskodawcy nie został wykluczony z możliwości ubiegania się o wsparcie z funduszy strukturalnych w trybie określonym w przepisach o finansach publicznych i/lub żadnego z partnerów nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie ustawy o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i/lub ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (jeśli dotyczy)
5	Całkowita wartość projektu oraz wartość wydatków kwalifikowalnych mieszczą się w przedziałach minimalnej i maksymalnej wartości projektu oraz wartości wydatków kwalifikowalnych dla danego Działania/typu projektów (jeśli dotyczy)
6	Kwota dofinansowania jest zgodna z przedziałem kwotowym minimalnej (jeśli dotyczy) i maksymalnej kwoty dofinansowania, przewidzianym dla danego Działania/typu projektu
7	Wniosek jest pierwszym złożonym przez Wnioskodawcę w ramach danego naboru/ rundy (jeśli dotyczy zgodnie z Regulaminem konkursu)
8	Projekt w ramach Działania 5.1 dotyczący modernizacji energetycznej budynków, w których prowadzona jest działalność lecznicza w zakresie leczenia szpitalnego jest zgodny z właściwą mapą potrzeb zdrowotnych opracowanych przez Ministerstwo Zdrowia

OCENA FORMALNA – KRYTERIA FORMALNE POPRAWNOŚCI

Lp.	Nazwa kryterium
1	Termin i okres realizacji projektu, rozumiane jako daty brzegowe rozpoczęcia i zakończenia projektu są zgodne z zasadą n+3

**Data brzegowa zakończenia realizacji projektu nie może wykraczać poza datę
31 grudnia 2023 r.**

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

www.rpo.lubelskie.pl

OCENA MERYTORYCZNA – KRYTERIA TECHNICZNE

Lp.	Nazwa kryterium
1	Możliwość dokonania szczegółowej oceny projektu
2	Zgodność projektu z celami Działania
3	Kwalifikowalność wydatków
4	Wykonalność techniczna i organizacyjna wybranego wariantu realizacji projektu
5	Zgodność projektu z obowiązującymi przepisami prawa
6	Wpływ projektu na realizację zasad horyzontalnych
7	Produkt projektu jest zgodny z koncepcją uniwersalnego projektowania
8	Kwalifikowalność geograficzna projektu

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

www.rpo.lubelskie.pl

OCENA MERYTORYCZNA – KRYTERIA FINANSOWO-EKONOMICZNE

Lp	Nazwa kryterium
1	Poprawność założeń, w tym dotyczących przychodów i kosztów przyjętych do analizy finansowo-ekonomicznej (jeśli dotyczy)
2	Wykonalność finansowa wybranego wariantu realizacji projektu

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

KRYTERIA TECHNICZNE SPECYFICZNE

Lp.	Nazwa kryterium
1	Zgodność projektu z Agendą Badawczą Wspólnego Przedsięwzięcia Województwa Lubelskiego oraz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju pn. Lubelska Wyżyna Technologii Fotonicznych
2	Zgodność projektu z kategorią eksperymentalnych prac rozwojowych
3	Poprawność określenia komponentu wdrożeniowego (jeśli dotyczy) • Czy w przypadku projektu obejmującego wdrożenie wyników prac B+R wnioskodawca posiada status MŚP zgodnie z Rozporządzeniem 651/2014? • Czy w przypadku projektu obejmującego wdrożenie wyników prac B+R zawiera on komponent B+R, polegający na prowadzeniu eksperymentalnych prac rozwojowych, poprzedzających etap wdrożenia? • Czy w przypadku projektu obejmującego wdrożenie wyników prac B+R rozpoczęcie komponentu wdrożeniowego jest nie wcześniejsze niż zakończenie realizacji komponentu B+R na IX poziomie gotowości technologicznej TRL? • Czy wartość wydatków kwalifikowanych komponentu wdrożeniowego nie przekracza 40% wydatków kwalifikowanych projektu?
4	Intensywność wsparcia • Czy prawidłowo określono poziomy wsparcia dla poszczególnych zadań (komponent B+R i komponent wdrożeniowy)? • Czy w przypadku aplikowania o zwiększony poziom dofinansowania na realizację komponentu badawczego wnioskodawca zadeklarował, że wyniki projektu będą szeroko rozpowszechniane podczas konferencji, za pośrednictwem publikacji, ogólnodostępnych baz bądź oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu, zgodnie z opisem zawartym w Regulaminie konkursu?

KRYTERIA TECHNICZNE SPECYFICZNE

Lp.	Nazwa kryterium
5	Zgodność wsparcia dużych przedsiębiorstw z zasadami programu (jeżeli dotyczy)
6	Zdefiniowanie ryzyk dotyczących prac B+R
7	Własność intelektualna wykorzystywana w projekcie • Czy wnioskodawca (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie dotyczy partnera wiodącego i/lub pozostałych partnerów) dysponuje prawami własności intelektualnej, które są niezbędne dla prowadzenia prac B+R zaplanowanych w projekcie? • Czy w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie partner wiodący ma zagwarantowane prawo do wdrożenia i/lub opatentowania wyników prac B+R realizowanych w ramach projektu?
8	Innowacyjność projektu Czy projekt zakłada wprowadzenie na rynek innowacji produktowej lub procesowej w skali co najmniej rynku regionalnego, tzn. produktu/usługi/procesu charakteryzującego się nowością lub znacznym ulepszeniem w odniesieniu do posiadanych uprzednio cechy funkcjonalności, w porównaniu do rozwiązań dostępnych na rynku regionalnym?

KRYTERIA TRAFNOŚCI MERYTORYCZNEJ

Lp	Nazwa kryterium	Możliwe punkty
1	Potencjał wnioskodawcy ➤ Projekt dotyczy współpracy z ośrodkami badawczymi. 7 pkt ➤ Zespół badawczy wnioskodawcy, który będzie zatrudniony do realizacji projektu w <u>oparciu o umowę o pracę</u> (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie dotyczy zespołu badawczego partnera wiodącego i/lub pozostałych partnerów) <u>ma wykształcenie w danej dziedzinie udokumentowane dyplomami szkół wyższych lub dyplomami, certyfikatami kursów, szkoleń z zakresu danej branży oraz przynajmniej 3-letni potwierdzony staż pracy w danej branży.</u> 12 pkt ➤ Wnioskodawca (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie dotyczy partnera wiodącego i/lub pozostałych partnerów) należy do podmiotów zrzeszających podmioty z branży zgodnej z przedmiotem projektu, w tym do stowarzyszeń branżowych zgodnych z przedmiotem projektu oraz prowadzi w ramach ww. podmiotów faktyczną współpracę. 4 pkt	Max. 23 pkt.
2	Wzmocnienie sektora MŚP w obszarze B+R W ramach kryterium ocenie podlegać będzie czy wnioskodawca należy do sektora MŚP.	Max. 4 pkt
3	Zakres korzyści osiągniętych w wyniku realizacji projektu ➤ W wyniku realizacji projektu zaplanowano dokonanie zgłoszenia patentowego. 10 pkt ➤ W projekcie będzie wykorzystywane posiadane przez wnioskodawcę (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie dotyczy partnera wiodącego i/lub pozostałych partnerów) zaplecze naukowo-badawcze, w wyniku czego zwiększy się efektywność wykorzystania istniejącego zaplecza naukowo-badawczego do prowadzenia badań. 5 pkt !!! Punkty nie zostaną przyznane, gdy posiadane zaplecze naukowo-badawcze stanowią wyłącznie zaplecze lokalowe i/lub komputery osobiste służące do prowadzenia prac B+R.	Max. 15 pkt.

KRYTERIA TRAFNOŚCI MERYTORYCZNEJ

Lp	Nazwa kryterium	Możliwe punkty
4	Wdrożenie wyników prac B+R Punkty zostaną przyznane, w przypadku gdy wnioskodawca zaplanował w ramach projektu wdrożenie wyników prac B+R.	Max. 12 pkt.
5	Analiza popytu W ramach kryterium ocenie podlegać będzie czy wnioskodawca przeprowadził analizę rynku w zakresie zapotrzebowania na produkt/proces/technologię powstałą w wyniku realizacji projektu oraz wykazał, że będą konkurencyjne na rynku.	Max. 7 pkt
6	Efektywna współpraca w projekcie ➤ Projekt rozwija kadry naukowo-badawcze w kierunku tworzenia i transferu wiedzy niezbędnej do rozwoju inteligentnych specjalizacji regionu poprzez zaangażowanie pracowników naukowych w eksperymentalne prace rozwojowe prowadzone w ramach projektu. Kryterium uważa się za spełnione, gdy wnioskodawca zadeklaruje zaangażowanie przynajmniej jednego pracownika naukowego w zespole naukowym spoza dotychczasowej kadry. 10 pkt ➤ Projekt jest realizowany w partnerstwie. 3 pkt	Max. 13 pkt.
7	Komplementarność projektów Wnioskodawca (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie dotyczy partnera wiodącego i/lub pozostałych partnerów) realizuje/zrealizował przynajmniej jeden projekt wybrany do dofinansowania w ramach konkursów organizowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 900, ze zm.).	Max. 5 pkt

KRYTERIA TRAFNOŚCI MERYTORYCZNEJ

Lp	Nazwa kryterium	Możliwe punkty
8	Oddziaływanie na ochronę środowiska ➤ Projekt obejmuje działania dotyczące wprowadzenia i wykorzystania odnawialnych źródeł energii. 1 pkt ➤ Projekt zawiera energooszczędne rozwiązania techniczne i technologiczne zmniejszające oddziaływanie projektu na środowisko przyrodnicze (np. zmniejszające ilość wykorzystywanych zasobów). 1 pkt ➤ Projekt wdraża mechanizmy służące zmniejszeniu ilości lub uciążliwości odpadów. 1 pkt	Max. 3 pkt
9	Rozwój TIK Jednym z celów projektu jest wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjnych lub komunikacyjnych. Projekt polegający na wykorzystaniu sprzętu informatycznego i/lub oprogramowania, jeżeli nie ma on zasadniczego znaczenia dla realizacji projektu, nie jest podstawą do przyznania punktów w ramach tego kryterium.	Max. 4 pkt
10	Zgodność projektu z długofalową strategią rozwoju W ramach kryterium ocenie podlega czy przedsiębiorstwo dysponuje rzetelną/ wiarygodną długofalową strategią rozwoju, która uwzględnia przeprowadzenie prac rozwojowych objętych projektem.	Max. 6 pkt
11	Miejsce odprowadzania podatku dochodowego Urząd Skarbowy, do którego wnioskodawca (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie partner wiodący) odprowadza podatek dochodowy znajduje się na terenie województwa lubelskiego. Kryterium będzie weryfikowane na podstawie zeznania podatkowego złożonego za ostatni zamknięty okres obrachunkowy. W przypadku nowopowstałych przedsiębiorstw, które nie zamknęły jeszcze pierwszego okresu obrachunkowego punkty zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca przedłoży dokument potwierdzający zapłatę zaliczki na podatek dochodowy do właściwego Urzędu Skarbowego na terenie województwa lubelskiego. W przypadku spółek jawnych, cywilnych i partnerskich, punkty zostaną przyznane jeżeli wszyscy wspólnicy odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego na terenie województwa lubelskiego.	Max. 8 pkt

KRYTERIA ROZSTRZYGAJĄCE

	Nazwa kryterium
Kryterium 1	Miejsce odprowadzania podatku dochodowego
Kryterium 2	Wdrożenie wyników badań
Kryterium 3	Zgłoszenie patentowe

PRZYGOTOWANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

- Nabór wniosków o dofinansowanie projektu prowadzony jest w **LSI2014**.
- Filmy instruktażowe z zakresu aplikowania o dofinansowanie w ramach Działań wdrażanych przez LAWP za pośrednictwem systemu LSI2014 oraz z zakresu prawidłowej realizacji projektu: <https://rpo.lubelskie.pl/rpo/wiadomosci/multimedia/filmy-szkoleniowe-z-zakresu-aplikowania-o-dofinansowanie-w-ramach-dzialan-wdrazanych-przez-lawp-za-posrednictwem-systemu-lsi2014/>
- Przy użyciu Generатора Wniosków udostępnianego w LSI2014 Wnioskodawcy wypełniają formularz wniosku o dofinansowanie oraz formularz Biznes Planu – część opisowa. Pozostałe załączniki określone w Regulaminie konkursu wgrywane są do LSI2014 w formie plików np. pdf oraz arkuszy kalkulacyjnych (xls, xlsx, ods) lub plików zip.
- Kompletny wniosek o dofinansowanie (formularz wniosku wraz z załącznikami), jako pakiet dokumentów, zostaje uwierzytelniony (podpisany) przez wnioskodawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy poprzez wykorzystanie profilu zaufanego ePUAP lub bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- Za moment złożenia wniosku o dofinansowanie w ogłoszonym konkursie uznawana jest data widniejąca na Urzędowym Poświadczeniu Złożenia Dokumentu.

www.rpo.lubelskie.pl/lawp/



Strona główna »

Nabory / Konkursy

Na tej stronie znajdziesz ogłoszone i planowane do ogłoszenia nabory wniosków.

-> Nadchodzące konkursy o dotację sprawdzisz w [harmonogramie naborów wniosków](#).

-> Zobacz projekty wybrane do dofinansowania w [trybie pozakonkursowym](#).

-> Zapoznaj się z [wykazem kandydatów na ekspertów](#) oceniających wnioski o dotację.

Nabory wyświetlają się w kolejności:

- aktywne (aktualne)
- planowane
- zakończone
- anulowane

UWAGA! Skorzystaj z filtrów poniżej (szara ramka z lewej strony) i znajdź interesujący Cię nabór.

Użyj filtrów, aby szybko
odnaleźć interesujący
Cię nabór wniosków:

Q Szukane słowo

Etap naboru

—

Status

☒ WSZYSTKIE

Dostępne 19 ogłoszeń naborów wniosków ze wszystkich kategorii

← [PIERWSZA STRONA 1 z 2](#)

1 2

[NASTĘPNA STRONA 2 z 2](#) →

3.7
EFRR

[3.7 - Wzrost konkurencyjności MŚP - pomoc zwrotna](#)

🚩 Aktywny

🕒 od 15.10.2018 do 10.01.2019

1.4

[1.4 - Transfer technologii i komercjalizacja badań](#)

🚩 Planowany

Znajdź nas na Facebook'u



/LubelskieFunduszeEuropejskie



tu znajdziesz informacje o :



organizowanych spotkaniach



planowanych i bieżących naborach



zmianach w dokumentacji



dobrych praktykach

**Bądź na bieżąco
z *LubelskieFunduszeEuropejskie***



www.rpo.lubelskie.pl

Punkt Kontaktowy RPO w LAWP

81 462 38 12

81 462 38 31

lawp@lawp.eu

ul. Wojciechowska 9a, Lublin

poniedziałek - piątek
7.30-15.30