

Lista załączników do wniosku, które należy zaktualizować/dołączyć przed podpisaniem umowy dla Działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne (projekty lokalne) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 (wypełnionych zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 4 do Regulaminu):

1. Harmonogram składania wniosków o płatność oraz wniosków o płatność zaliczkową (wypełniony na wzorze zał. 4.7 do Instrukcji wypełniania załączników).
2. Wniosek o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014 (wypełniony na wzorze zał. 4.14 do Instrukcji wypełniania załączników).
3. Pełnomocnictwa lub upoważnienia do reprezentowania Wnioskodawcy (załącznik wymagany jedynie w przypadku, gdy wniosek jest podpisywany przez osobę/y nieposiadającą/e statutowych uprawnień do reprezentowania Wnioskodawcy lub gdy z innych dokumentów wynika, że uprawnionych do podpisania wniosku są co najmniej 2 osoby).
4. Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa (wypełnione na wzorze zał. 4.9 do Instrukcji wypełniania załączników). W zależności od statusu przedsiębiorstwa Wnioskodawca wypełnia:
 - a. Oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikami (wypełnione na wzorze zał. 4.9.1 do Instrukcji wypełniania załączników);
 - b. Oświadczenie partnera projektu o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikami (wypełnione na wzorze zał. 4.9.2 do Instrukcji wypełniania załączników);
 - c. Oświadczenie wnioskodawcy o statusie dużego przedsiębiorstwa (wypełnione na wzorze zał. 4.9.3 do Instrukcji wypełniania załączników);
 - d. Oświadczenie partnera projektu o statusie dużego przedsiębiorstwa (wypełnione na wzorze zał. 4.9.4 do Instrukcji wypełniania załączników).
5. Oświadczenie dotyczące kumulacji pomocy (wypełnione na wzorze zał. nr 4.13 do Instrukcji wypełniania załączników) - jeżeli dotyczy.
6. Oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanej pomocy de minimis (wypełnione na wzorze zał. nr 4.12.1 do Instrukcji wypełniania załączników) i/lub Oświadczenie partnera projektu o uzyskanej pomocy de minimis (wypełnione na wzorze zał. nr 4.12.2 do Instrukcji wypełniania załączników) – jeżeli dotyczy.