

Wykaz zmian do Załącznika nr 8 do Regulaminu konkursu nr RPLU.01.02.00-IP.01-06-001/19 – obowiązuje od 19 listopada 2019 r.

Załączniki do Regulaminu konkursu			
Zmianie ulega załącznik nr 8 do Regulaminu konkursu – Wzór umowy o dofinansowanie			
Rozdział/ Pkt/Załącznik	Treść przed zmianą:	Treść po zmianie:	Uzasadnienie zmiany
PREAMBUŁA UMOWY	7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) Nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 (Dz. Urz. L 298/1 z 26.10.2012 r., z późn. zm.) – dalej zwanego Rozporządzeniem 966/2012;	7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniającego rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylającego rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 (Dz. Urz. L 193/1 z 30.07.2018 r.) – dalej zwanego Rozporządzeniem 2018/1046;	Aktualizacja podstaw prawnych
PREAMBUŁA UMOWY	Brak zapisu 14) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191, z późn. zm.);	13) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351); 15) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.);	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów. Aktualizacja podstaw prawnych

	<p>17) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) – dalej zwanej Prawo zamówień publicznych lub Pzp;</p> <p>18) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, z późn. zm.) – dalej zwanej ustawą o ochronie danych osobowych;</p>	<p>18) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) – dalej zwanej Prawo zamówień publicznych lub Pzp;</p> <p>19) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) – dalej zwanej ustawą o ochronie danych osobowych;</p>	<p>Aktualizacja podstaw prawnych</p> <p>Aktualizacja podstaw prawnych</p>
§ 1 ust. 2 pkt 1)	Brak zapisu	<p>1) Eksperymentalne prace rozwojowe - zgodnie z art. 2 pkt 86 Rozporządzenia 651/2014 oznaczają zdobywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i biznesu oraz innej stosownej wiedzy i umiejętności w celu opracowywania nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług. Mogą one także obejmować na przykład czynności mające na celu pojęciowe definiowanie, planowanie oraz dokumentowanie nowych produktów, procesów i usług. Eksperymentalne prace rozwojowe mogą obejmować opracowanie prototypów, demonstracje, opracowanie projektów pilotażowych, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt zasadniczo nie jest jeszcze określony. Mogą obejmować opracowanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji.</p>	<p>Dodano definicję. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.</p>

		Eksperymentalne prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do istniejących produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, usług oraz innych operacji w toku, nawet jeśli takie zmiany mają charakter ulepszeń	
§1 ust.2 pkt 9)	Brak zapisu	9) Ośrodek badawczy - podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 83 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu): podmiot (jak np. uniwersytet lub instytut badawczy, agencja zajmująca się transferem technologii, pośrednik w dziedzinie innowacji, fizyczny lub wirtualny podmiot prowadzący współpracę w dziedzinie badań i rozwoju) niezależnie od jego statusu prawnego (ustanowionego na mocy prawa publicznego lub prywatnego) lub sposobu finansowania, którego podstawowym celem jest samodzielne prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych lub rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników takich działań poprzez nauczanie, publikację lub transfer wiedzy;	Dodano definicję. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.
§1 ust. 2 pkt 16)	16) RPO WL – Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 (przyjęty decyzją Komisji Europejskiej C(2015) 887 z dnia 12 lutego 2015 r.);	18) RPO WL – Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 (przyjęty decyzją Komisji Europejskiej C(2015)887 z dnia 12 lutego 2015 r. ze zmianami zatwierdzonymi Decyzją Komisji Europejskiej C(2018)3837 z dnia 12 czerwca 2018 r.;	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.
§ 1 ust 2 pkt	23) Wydatek faktycznie poniesiony - należy rozumieć	25) Wydatek faktycznie poniesiony – należy	Zmiana zapisów w celu

23)	<p>wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego beneficjenta. Dowodem poniesienia wydatku jest zapłacona faktura lub inny dowód księgowy wraz z odpowiednim dokumentem potwierdzającym dokonanie płatności.</p> <p>Wyjątki od powyższej reguły stanowią:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) koszty amortyzacji, b) rozliczenia dokonywane na podstawie wewnętrznej noty obciążeniowej po uzgodnieniu z LAW P, c) potrącenia, o których mowa w art. 498 KC, d) udzielenie promesy premii technologicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 141), e) złożenie depozytu sądowego przez beneficjenta w związku z realizacją Projektu, f) wydatek z tytułu udzielonej gwarancji zgodnie z art. 42 ust 1 lit. b Rozporządzenia 1303/2013 – dotyczy instrumentów finansowych, g) koszty pośrednie. 	<p>rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego beneficjenta. Dowodem poniesienia wydatku jest zapłacona faktura lub inny dowód księgowy wraz z odpowiednim dokumentem potwierdzającym dokonanie płatności. Wyjątki od powyższej reguły określono w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</p>	<p>dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.</p>
§ 1 ust 2 pkt 34) - 35)	<p>34) Zakończenie finansowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę poniesienia przez Beneficjenta ostatniego wydatku w ramach realizacji projektu określoną przez Beneficjenta w § 3 ust. 1 lit. c) Umowy;</p> <p>35) Zakończenie rzeczowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta protokołu ostatecznego odbioru lub wystawienia świadectwa wykonania lub innego dokumentu równoważnego w ramach realizacji projektu, stwierdzającego rzeczowe zakończenie projektu, określoną przez Beneficjenta w § 3 ust. 1 lit. b) Umowy;</p>	<p>28) Zakończenie finansowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę poniesienia przez Beneficjenta ostatniego wydatku w ramach realizacji projektu</p> <p>29) Zakończenie rzeczowe realizacji projektu – należy przez to rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta protokołu ostatecznego odbioru lub wystawienia świadectwa wykonania lub innego dokumentu równoważnego w ramach realizacji projektu, stwierdzającego rzeczowe zakończenie projektu</p>	<p>Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.</p>

<p>§ 2 ust. 3 pkt 3) – 5)</p>	<p>3) w sposób odpowiadający wymogom statuowanym przepisami prawa unijnego i krajowego – przez co należy rozumieć wykonywanie przez Beneficjenta spoczywających na nim obowiązków publicznoprawnych oraz nie naruszanie wynikających z przepisów prawa cywilnego uprawnień innych osób lub podmiotów,</p> <p>4) w sposób odpowiadający postanowieniom wytycznych publikowanych na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy wdrożeniowej, w zakresie jakim określają one obowiązki beneficjentów wsparcia ze środków publicznych,</p> <p>Brak zapisu</p>	<p>3) w sposób odpowiadający wymogom statuowanym przepisami prawa unijnego i krajowego – przez co należy rozumieć wykonywanie przez Beneficjenta spoczywających na nim obowiązków publicznoprawnych oraz nie naruszanie wynikających z przepisów prawa lub umów zawartych przez Beneficjenta uprawnień innych osób lub podmiotów,</p> <p>4) w sposób odpowiadający postanowieniom wytycznych publikowanych na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl oraz www.rpo.lubelskie o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy wdrożeniowej, w zakresie jakim określają one obowiązki beneficjentów wsparcia ze środków publicznych,</p> <p>5) w sposób odpowiadający postanowieniom Regulaminu konkursu, w tym w szczególności załącznika nr 5 do regulaminu,</p>	<p>Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.</p>
<p>§ 2 ust. 9 lit. e) – f)</p>	<p>e) Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020</p> <p>f) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz zgłaszania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata</p>	<p>Usunięto zapis</p> <p>e) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz zgłaszania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020</p>	<p>Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.</p>
<p>§ 2 ust. 13</p>	<p>Brak zapisu</p>	<p>Dofinansowanie projektu w ramach niniejszej Umowy udzielane jest w oparciu o następujące programy pomocowe: Pomoc na badania podstawowe, badania</p>	<p>Aktualizacja podstaw prawnych oraz uzupełnienie zapisu o numer referencyjny programu</p>

		przemysłowe, eksperymentalne prace rozwojowe oraz studia wykonalności w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020, Numer referencyjny: SA.42839(2015/X).	pomocowego.
§ 4 ust. 1	Obowiązkiem Beneficjenta jest wniesienie wkładu własnego, w kwocie nie niższej niż: PLN (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych.	Obowiązkiem Beneficjenta jest wniesienie wkładu własnego, w kwocie nie niższej niż: PLN (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych. Beneficjent jest zobowiązany wnieść wkład finansowy w wysokości co najmniej...% kosztów kwalifikowalnych, pochodzący ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, w postaci wolnej od wszelkiego publicznego wsparcia finansowego.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.
§ 5 ⁴	<p>1. Beneficjent otrzyma dofinansowanie na zasadach oraz warunkach określonych w niniejszej Umowie.</p> <p>2. Wartość Projektu wynosi PLN (słownie).</p> <p>3. Wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą:</p> <p>a) przed skorygowaniem o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 13 Umowy:PLN (słownie.....),</p> <p>b) po skorygowaniu o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 13 Umowy:.....PLN (słownie.....).</p> <p>4. Intensywność pomocy wynosi % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 25 ust. 5 lit. [oznaczenie litery] i art. 25 ust. 6 lit. [oznaczenie litery/liter jeśli dotyczy] Rozporządzenia 651/2014 – dla wydatków kwalifikowalnych, o których mowa w ust. 3 lit. b).</p> <p>5. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Beneficjent otrzyma dofinansowanie w kwocie</p>	Brak zapisu	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.

	nieprzekraczającej zł (słownie:).		
§ 5 ⁵	<p>Beneficjent otrzyma dofinansowanie na zasadach oraz warunkach określonych w niniejszej Umowie.</p> <p>2. Wartość Projektu wynosi PLN (słownie).</p> <p>3. Wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą: PLN (słownie.....), w tym:</p> <p>a) wydatki kwalifikowalne Projektu przed skorygowaniem o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 13 Umowy:PLN (słownie.....), w tym:</p> <p>i. PLN (słownie.....), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera wiodącego,</p> <p>ii. PLN (słownie), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera projektu.</p> <p>b) wydatki kwalifikowalne Projektu po skorygowaniu o wskaźnik luki w finansowaniu, o którym mowa w § 13 Umowy:PLN (słownie), w tym:</p> <p>i. PLN (słownie), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera wiodącego,</p> <p>ii. PLN (słownie), wydatki kwalifikowalne ponoszone przez partnera projektu.</p> <p>4. Intensywność pomocy wynosi:</p> <p>a) % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 25 ust. 5 lit. [oznaczenie litery] i art. 25 ust. 6 lit. [oznaczenie litery/liter] Rozporządzenia 651/2014 - dla wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt i.,</p> <p>b) % wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z art. 25 ust. 5 lit. [oznaczenie litery] i art. 25 ust. 6 lit. [oznaczenie litery/liter] Rozporządzenia 651/2014 - dla wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b)</p>	Brak zapisu	Korekta polegająca na usunięciu zapisów nieadekwatnych do danego konkursu.

	<p>pkt ii.</p> <p>5. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Beneficjent otrzymuje dofinansowanie w kwocie nie przekraczającej zł (słownie:), w tym:</p> <p>a) zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt i.,</p> <p>b) zł (słownie:), co stanowi % wydatków kwalifikowalnych wskazanych w ust. 3 lit. b) pkt ii.</p>		
§ 6	<p>Projekt, zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie, przewiduje/nie przewiduje⁶ zrealizowanie wymogów, warunkujących zwiększenie intensywności pomocy, o których mowa w art. 25 ust. 6 lit. b) pkt (ii) Rozporządzenia 651/2014, z tytułu szerokiego rozpowszechniania wyników Projektu.</p>	<p>Projekt, zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie, przewiduje/nie przewiduje⁶ spełnienia wymogów, warunkujących zwiększenie intensywności pomocy, o których mowa w art. 25 ust. 6 lit. b) pkt (ii) Rozporządzenia 651/2014, z tytułu szerokiego rozpowszechniania wyników Projektu.</p>	Korekta techniczna
§ 8 ust. 9	<p>Na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 8, LAWP dokona ustalenia, czy w świetle zasad należytego zarządzania finansami, o których mowa w art. 30 Rozporządzenia 966/2012 Beneficjent może utrzymać uprzednio wypłacone mu dofinansowanie oraz czy nie doszło do ziszczenia się którejkolwiek z przesłanek, o której mowa w art. 207 ustawy o finansach publicznych. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji, LAWP dokona w szczególności ustalenia, czy brak zrealizowania wskaźnika „Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych” wynikał z działania siły wyższej.</p>	<p>Na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 8, LAWP dokona ustalenia, czy w świetle zasad należytego zarządzania finansami, o których mowa w art. 2 pkt 59 i art. 33 Rozporządzenia 2018/1046 Beneficjent może utrzymać uprzednio wypłacone mu dofinansowanie oraz czy nie doszło do ziszczenia się którejkolwiek z przesłanek, o której mowa w art. 207 ustawy o finansach publicznych. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji, LAWP dokona w szczególności ustalenia, czy brak zrealizowania wskaźnika „Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych”</p>	Aktualizacja podstaw prawnych

	Postanowienie § 61 stosuje się odpowiednio.	wynikał z działania siły wyższej. Postanowienie § 61 stosuje się odpowiednio.	
§ 13	<p>1. Postanowienia § 13 mają zastosowanie do Projektu generującego dochód po ukończeniu, zgodnie z art. 61 Rozporządzenia ogólnego.</p> <p>2. W przypadku Projektu generującego dochód po ukończeniu, potencjalne dochody projektu określone są z góry, na podstawie zryczałtowanej procentowej stawki dochodów, określonej dla sektora badań, rozwoju i innowacji w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) 2015/1516 z dnia 10 czerwca 2015 r. ustanawiającym, na mocy rozporządzenia (UE) nr 1303/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady, stawki zryczałtowane dla operacji finansowanych z europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych w sektorze badań, rozwoju i innowacji (Dz. U. L 239 z 15.9.2015, dalej zwane Rozporządzeniem delegowanym 2015/1516).</p> <p>3. Koszty kwalifikowalne projektu, zgodnie z art. 61 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego pomniejszane są z uwzględnieniem potencjału generowania dochodów, o którym mowa w ust. 2.</p> <p>4. Obliczenie wartości dofinansowania dla Projektu następuje w oparciu o wskaźnik luki w finansowaniu, wyliczony na podstawie zryczałtowanej procentowej stawki dochodów, ustanowionej w Rozporządzeniu delegowanym 2015/1516, zgodnie z wzorem, ustanowionym w podrozdziale 7.8 Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.</p>	Brak zapisu	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.

§ 13a ust. 3	W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 Beneficjent jest zobowiązany zakupić ze środków własnych inny środek trwały w terminie 3 miesięcy od dnia sprzedaży środka trwałego, dzięki któremu możliwe będzie utrzymanie trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących dużym przedsiębiorstwem albo 3 lat od daty jej ukończenia dla Beneficjentów będących MŚP.	W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 Beneficjent jest zobowiązany zakupić ze środków własnych inny środek trwały w terminie 3 miesięcy od dnia sprzedaży środka trwałego, dzięki któremu możliwe będzie utrzymanie trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Projektu dla Beneficjentów będących dużym przedsiębiorstwem albo 3 lat od daty zakończenia realizacji Projektu dla Beneficjentów będących MŚP.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.
§ 15 ust. 2 lit. l)	Brak zapisu	l) jest zgodny z innymi warunkami uznania go za wydatek kwalifikowalny, określonymi w Wytycznych, SZOOP oraz regulaminie konkursu.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.
§ 15 ust. 3	Brak zapisu	Do oceny kwalifikowalności wydatków, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, stosuje się wersję Wytycznych, obowiązujących w dniu poniesienia wydatku, z tym zastrzeżeniem, że dla oceny prawidłowości udzielonych przez Beneficjenta zamówień znajduje zastosowanie wersja Wytycznych obowiązująca w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie danego zamówienia. Niniejsze postanowienie nie uchyla obowiązku Beneficjenta przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego w okresie poprzedzającym dostosowanie Wytycznych do treści tych przepisów oraz możliwości uznania za niekwalifikowalny wydatku poniesionego sprzecznie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.

§ 16 ust. 6	W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia, udzielane przez Beneficjenta, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Ocena wystąpienia powiązań osobowych lub kapitałowych prowadzona jest na podstawie orzecznictwa oraz praktyki decyzyjnej Komisji Europejskiej, odwołujących się do treści zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. L 124/36 z 20.05.2003 r.).	W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia, udzielane przez Beneficjenta, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Ocena wystąpienia powiązań osobowych lub kapitałowych prowadzona jest na podstawie orzecznictwa oraz praktyki decyzyjnej Komisji Europejskiej, odwołujących się do treści zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.
-------------	--	--	--

<p>§ 17 ust. 1 -3</p>	<p>1. W przypadku zamówień w ramach projektu o wartości do 20 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), Beneficjent udziela je w oparciu o funkcjonujący w przedsiębiorstwie regulamin/procedurę dokonywania zakupów. W sytuacji, gdy Beneficjent nie posiada takiego regulaminu/procedury dokonywania zakupów/zamówień mając na uwadze konieczność zachowania racjonalności, efektywności i przejrzystości wydatku oraz zachowania zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów powinien dokonać analizy rynku. Co do zasady dla zamówień o wartości do 20 tys PLN LAWP nie wymaga okazania dokumentów potwierdzających przeprowadzenie analizy rynku. Jednakże, w przypadku wątpliwości co do wartości wydatku, Beneficjent może zostać zobowiązany do udokumentowania sposobu jego wyceny (przedstawiając np. oferty otrzymane od potencjalnych wykonawców lub wydruki ze stron internetowych/wiadomość email z opisem przedmiotu zamówienia i ceną). W przypadku stwierdzenia przez pracowników weryfikujących wnioski o płatność zawyżenia przedstawionego do współfinansowania wydatku, LAWP może zakwestionować jego wartość uznając go w całości lub w części za niekwalifikowalny.</p> <p>2. W przypadku zamówień o wartości do 20 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej</p>	<p>1. W przypadku zamówień w ramach projektu o wartości poniżej 20 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), Beneficjent udziela je w oparciu o funkcjonujący w przedsiębiorstwie regulamin/procedurę dokonywania zakupów. W sytuacji, gdy Beneficjent nie posiada takiego regulaminu/procedury dokonywania zakupów/zamówień mając na uwadze konieczność zachowania racjonalności, efektywności i przejrzystości wydatku oraz zachowania zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów powinien dokonać analizy rynku. Co do zasady dla zamówień o wartości poniżej 20 tys. PLN netto LAWP nie wymaga okazania dokumentów potwierdzających przeprowadzenie analizy rynku. Jednakże, w przypadku wątpliwości co do wartości wydatku, Beneficjent może zostać zobowiązany do udokumentowania sposobu jego wyceny (przedstawiając np. oferty otrzymane od potencjalnych wykonawców lub wydruki ze stron internetowych/wiadomość email z opisem przedmiotu zamówienia i ceną). W przypadku stwierdzenia przez pracowników weryfikujących wnioski o płatność zawyżenia przedstawionego do współfinansowania wydatku, LAWP może zakwestionować jego wartość uznając go w całości lub w części za niekwalifikowalny.</p> <p>2. W przypadku zamówień o wartości poniżej 20 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o</p>	<p>Korekta techniczna</p>
-----------------------	--	--	---------------------------

	<p>wartości dowodowej.</p> <p>3. W przypadku wydatków o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) istnieje obowiązek dokonania i udokumentowania rozeznania rynku. W celu potwierdzenia, że dana usługa, dostawa lub robota budowlana została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa niezbędne jest przedstawienie co najmniej wydruku zapytania ofertowego zamieszczonego na stronie internetowej Beneficjenta wraz z otrzymanymi ofertami, lub potwierdzenie wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia, wraz z otrzymanymi ofertami. Jedna oferta nie jest wystarczająca do udokumentowania, że zamówienie zostało wykonane po cenie nie wyższej niż cena rynkowa. W przypadku, gdy w wyniku upublicznienia zapytania ofertowego lub skierowania zapytania do potencjalnych wykonawców nie otrzymano ofert, niezbędne jest przedstawienie np. co najmniej dwóch wydruków stron internetowych z opisem towaru/usługi i ceną lub co najmniej dwóch wydruków maili z informacją na temat ceny za określony towar/usługę, albo innego dokumentu świadczącego o istnieniu co najmniej dwóch ofert. Notatka potwierdzająca przeprowadzenie rozmów telefonicznych z potencjalnymi wykonawcami nie może być uznana za udokumentowanie rozeznania rynku</p>	<p>równoważnej wartości dowodowej.</p> <p>3. W przypadku wydatków o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) istnieje obowiązek dokonania i udokumentowania rozeznania rynku. Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa, dostawa lub robota budowlana została wykonana po cenie rynkowej. W celu potwierdzenia przeprowadzenia rozeznania rynku konieczne jest udokumentowanie dokonanej analizy cen/(cenników) potencjalnych wykonawców zamówienia – wraz z analizowanymi cennikami. Cenniki można pozyskać ze stron internetowych wykonawców lub poprzez upublicznienie opisu przedmiotu zamówienia wraz z zapytaniem o cenę na stronie internetowej Beneficjenta lub skierowanie zapytań o cenę wraz z opisem przedmiotu zamówienia do potencjalnych wykonawców. Jeżeli ustalona w wyniku rozeznania rynku cena rynkowa zamówienia przekracza 50 tys. PLN netto, stosuje się zasadę konkurencyjności, która może zostać zastosowana także zamiast rozeznania rynku, przy czym w takim przypadku prawidłowość udzielania zamówień weryfikowana jest na warunkach właściwych dla zasady konkurencyjności.</p>	
--	--	---	--

§ 18 ust. 2	<p>Upublicznienie zapytania ofertowego polega na jego umieszczeniu na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/, a w przypadku zawieszenia działalności bazy potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – oraz upublicznieniu tego zapytania na stronie internetowej http://zamowienia.rpo.lubelskie.pl/. Dla postępowań ofertowych wszczętych przed dniem 01 stycznia 2018 r. dopuszczalne jest upublicznienie zapytania ofertowego poprzez wysłanie zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia oraz opublikowanie tego zapytania co najmniej na własnej stronie internetowej, o ile taka istnieje. Zamieszczone ogłoszenie musi być publikowane nie krócej niż do dnia otrzymania przez Beneficjenta informacji o pozytywnym zweryfikowaniu wniosku o płatność, rozliczającego wydatek objęty tym postępowaniem.</p>	<p>Upublicznienie zapytania ofertowego polega na jego umieszczeniu w bazie konkurencyjności, a w przypadku zawieszenia działalności bazy potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – skierowaniu zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia oraz upublicznieniu tego zapytania co najmniej na stronie internetowej Beneficjenta, o ile posiada taką stronę. Upublicznienie zapytania ofertowego oznacza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia w ramach Projektu.</p>	<p>Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.</p>
-------------	---	--	--

§ 18 ust. 4-5	<p>4. W przypadku zamówień publicznych o wartości równej lub wyższej niż próg określony w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych, upublicznienie zapytania wymaga dodatkowo jego umieszczenia w Dzienniku Urzędowym UE, w zakresie i terminach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych dla zamówień o takiej wartości.</p>	<p>4. W przypadku zamówień o wartości równej lub wyższej niż próg określony w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, Beneficjent niebędący zamawiającym w rozumieniu Prawa zamówień publicznych może dodatkowo umieścić zapytanie ofertowe w Dzienniku Urzędowym UE.</p>	<p>Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.</p>
	<p>5. Procedur, o których mowa w § 17 oraz zasady konkurencyjności, o której mowa w niniejszym paragrafie, nie stosuje się do zamówień, których przedmiotem są dostawy i usługi określone w art. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wyjątkiem dostaw i usług określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym do dostaw i usług określonych w art. 4 pkt 3 lit. i ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie zamówień publicznych, których przedmiotem jest nabycie innych praw do nieruchomości, w szczególności dzierżawy i najmu, nie stosuje się zasady konkurencyjności pod warunkiem braku powiązań, o których mowa w § 16 ust. 7 i 8 oraz do zamówień określonych w art. 4d Prawa zamówień publicznych.</p>	<p>5. Procedur, o których mowa w § 17 oraz zasady konkurencyjności, o której mowa w niniejszym paragrafie, nie stosuje się do zamówień, których przedmiotem są dostawy i usługi określone w art. 4 i 4d ustawy Prawo zamówień publicznych, z wyjątkiem dostaw i usług określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym do dostaw i usług określonych w art. 4 pkt 3 lit. i ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie zamówień publicznych, których przedmiotem jest nabycie innych praw do nieruchomości, w szczególności dzierżawy i najmu, nie stosuje się zasady konkurencyjności pod warunkiem braku powiązań, o których mowa w § 16 ust. 7 i 8 oraz do zamówień określonych w art. 4d Prawa zamówień publicznych.</p>	

§ 19 lit. a)	opis przedmiotu zamówienia, który nie powinien odnosić się do określonego wyrobu lub źródła lub znaków towarowych, patentów, rodzajów lub specyficznego pochodzenia, chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i został określony zakres równoważności,	opis przedmiotu zamówienia, który nie powinien odnosić się do określonego wyrobu lub źródła lub znaków towarowych, patentów, rodzajów lub specyficznego pochodzenia, chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i został określony zakres równoważności (z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa dopuszcza się możliwość ograniczenia zakresu opisu przedmiotu zamówienia, przy czym wymagane jest przesłanie uzupełnienia wyłączonego opisu przedmiotu zamówienia do potencjalnego wykonawcy, który zobowiązał się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji),	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.
§ 19 lit g)	termin składania ofert, przy czym termin na złożenie oferty wynosi w przypadku dostaw i usług nie mniej niż 7 dni, a w przypadku robót budowlanych nie mniej niż 14 dni od daty upublicznienia zapytania ofertowego. W przypadku zamówień o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane, 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, termin wynosi nie mniej niż 30 dni od daty upublicznienia zapytania ofertowego. Termin 7, 14 albo 30 dni liczy się od dnia następnego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy,	termin składania ofert, przy czym termin na złożenie oferty wynosi w przypadku dostaw i usług nie mniej niż 7 dni, a w przypadku robót budowlanych nie mniej niż 14 dni od daty upublicznienia zapytania ofertowego. W przypadku zamówień o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwoty, o których mowa w art. 11 ust.8 Pzp, termin wynosi nie mniej niż 30 dni od daty upublicznienia zapytania ofertowego. Termin 7, 14 albo 30 dni liczy się od dnia następnego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy,	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.
§ 20 ust. 1	Przebieg procedury wyboru najkorzystniejszej oferty utrwalany jest w protokole z postępowania, który	Przebieg procedury wyboru najkorzystniejszej oferty utrwalany jest w protokole z postępowania,	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie

	należy dołączyć do wniosku o płatność rozliczającego wydatki. Beneficjent sporządza protokół na wzorze udostępnionym na stronie www.rpo.lubelskie.pl .	sporządzonym na wzorze udostępnionym na stronie www.rpo.lubelskie.pl .	obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.
§ 22	Działania, nakierowane na obejście ustanowionych zasad kwalifikowania wydatków lub tworzenie sztucznych warunków w celu wykazania wobec LAWP, że dany wydatek spełnia warunki kwalifikowalności, stanowi rażące naruszenie warunków Umowy i może skutkować jej rozwiązaniem w trybie natychmiastowym.	Każde działanie nakierowane na obejście ustanowionych zasad kwalifikowania wydatków lub tworzenie sztucznych warunków w celu wykazania wobec LAWP, że dany wydatek spełnia warunki kwalifikowalności, stanowi rażące naruszenie warunków Umowy i może skutkować jej rozwiązaniem w trybie natychmiastowym.	Korekta techniczna
§ 23 ust. 2	Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obejmuje także przekazywanie dokumentów, związanych z realizacją niniejszej Umowy lub odwołujących się do informacji i oświadczeń składanych przez Beneficjenta oraz, dla Projektu generującego dochód, wiarygodnych informacji o dochodach Projektu.	Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obejmuje także przekazywanie dokumentów, związanych z realizacją niniejszej Umowy lub odwołujących się do informacji i oświadczeń składanych przez Beneficjenta.	Korekta techniczna

§ 23 ust. 11 - 12	<p>11. Pierwsze sprawozdanie roczne, w przypadku projektu nie obejmującego inwestycji w infrastrukturę, Beneficjent przedkłada w terminie 14 dni po upływie roku od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu. Kolejne sprawozdanie (z zachowaniem ciągłości dat) Beneficjent składa w terminie 14 dni po upływie następnego roku. W przypadku osiągnięcia wskaźników rezultatu Beneficjent informuje o tym fakcie niezwłocznie, przedstawiając sprawozdanie końcowe.</p> <p>12. Pierwsze roczne sprawozdanie, w przypadku projektu obejmującego inwestycje w infrastrukturę, Beneficjent przedkłada w terminie 14 dni po upływie roku od daty dokonania przez LAWP płatności końcowej na rzecz Beneficjenta. Kolejne sprawozdania (z zachowaniem ciągłości dat) Beneficjent składa w terminie 14 dni po upływie każdego następnego roku do zakończenia okresu trwałości.</p>	<p>11. Pierwsze sprawozdanie roczne Beneficjent przedkłada w terminie 14 dni po upływie roku od daty dokonania przez LAWP płatności końcowej na rzecz Beneficjenta. Kolejne sprawozdania roczne (z zachowaniem ciągłości dat) Beneficjent składa w terminie 14 dni po upływie każdego następnego roku do zakończenia okresu trwałości. W przypadku osiągnięcia wskaźników rezultatu Beneficjent informuje o tym fakcie niezwłocznie, przedstawiając sprawozdanie końcowe.</p> <p>Usunięto zapis</p>	Skorygowano w związku z zastosowaniem sprawozdań rocznych do wszystkich projektów, korekta skutkuje zmianą numeracji.
§ 25 ust. 1	Wszystkie dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków w ramach Projektu muszą być przechowywane w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępniane na żądanie LAWP oraz innych podmiotów uprawnionych do przeprowadzania kontroli lub audytów do dnia 31 grudnia 2027 roku.	Wszystkie dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków w ramach Projektu muszą być przechowywane w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępniane na żądanie LAWP oraz innych podmiotów uprawnionych do przeprowadzania kontroli lub audytów do dnia 31 grudnia 2027 roku, z uwzględnieniem ust. 2 niniejszego paragrafu.	Doprecyzowanie zapisów
§ 28 ust. 6	Beneficjent zobligowany jest do wykorzystywania wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego w walucie polskiej przez (nazwa banku/oddziału banku oraz nr rachunku Beneficjenta) wyłącznie w celu rozliczania zaliczki.	Beneficjent zobligowany jest do wykorzystywania wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez (nazwa banku/oddziału banku oraz nr rachunku Beneficjenta) wyłącznie w celu rozliczania zaliczki.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.

§ 28 ust. 11	Beneficjent ma obowiązek złożyć wniosek o płatność rozliczający minimum 70% otrzymanej zaliczki w terminie 90 dni od dnia jej wpływu na rachunek bankowy Beneficjenta, o którym mowa w ust. 6, za pomocą wniosku o płatność zgodnie z § 29 niniejszej Umowy.	Otrzymaną zaliczkę Beneficjent ma obowiązek rozliczyć w całości w terminie 90 dni od dnia jej wpływu na rachunek bankowy Beneficjenta, o którym mowa w ust. 6, za pomocą wniosku o płatność zgodnie z § 29 niniejszej Umowy.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.
§ 28 ust. 19 - 21	<p>19. Wypłata kolejnej zaliczki na rachunek bankowy Beneficjenta, następuje po rozliczeniu nie mniej niż 70% łącznej kwoty przekazanych wcześniej transz zaliczki.</p> <p>20. Rozliczenie zaliczki polega na wykazaniu przez Beneficjenta we wniosku o płatność rozliczającym zaliczkę wydatków kwalifikowalnych pozwalających na rozliczenie przekazanej transzy zaliczki w 70% lub na zwrocie środków otrzymanych w formie zaliczki.</p> <p>21. Nierozliczone środki przekazane w ramach danej transzy zaliczki nie pomniejszają kolejnej transzy zaliczki.</p>	<p>19. Wypłata kolejnej zaliczki na rachunek bankowy Beneficjenta, następuje po rozliczeniu całości kwot przekazanych wcześniej w formie zaliczki.</p> <p>20. Rozliczenie zaliczki polega na wykazaniu przez Beneficjenta we wniosku o płatność rozliczającym zaliczkę wydatków kwalifikowalnych pozwalających na rozliczenie przekazanej transzy zaliczki w rozumieniu przepisów Rozporządzenia ws. zaliczek lub na zwrocie środków otrzymanych w formie zaliczki.</p> <p>Usunięto zapis</p>	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.
§ 29 ust. 4	Beneficjent, który na dzień złożenia Wniosku o dofinansowanie nie posiadał siedziby, zakładu lub oddziału na terenie województwa lubelskiego, zobowiązany jest do złożenia wraz z pierwszym wnioskiem o płatność (rozliczającym wydatki lub o płatność zaliczkową) kopii dokumentów potwierdzających posiadanie siedziby, zakładu lub oddziału na terenie województwa lubelskiego. Postanowienie to stosuje się odpowiednio w przypadku braku oznaczenia we Wniosku o dofinansowanie miejsca przechowywania oryginałów dokumentów związanych z realizacją Projektu.	Usunięto zapis	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.

§ 32 ust. 1	W terminie 7 dni od daty podpisania Umowy, Beneficjent przedstawia za pomocą systemu SL2014 harmonogram płatności, obejmujący w szczególności informacje o przewidywanych ramach czasowych przedkładania kolejnych wniosków o płatność.	W terminie 7 dni od daty podpisania Umowy, Beneficjent przedstawia za pomocą SL2014 harmonogram płatności, obejmujący w szczególności informacje o przewidywanych ramach czasowych przedkładania kolejnych wniosków o płatność.	Korekta techniczna
§ 33a ust. 3	Wydatki kwalifikowane w ramach innych kategorii niż wynagrodzenia i amortyzacja weryfikowane są w 100% chyba, że co innego wynika z treści niniejszej Umowy.	Wydatki kwalifikowane w ramach innych kategorii niż wynagrodzenia, amortyzacja i koszty pośrednie weryfikowane są w 100%.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie.
§ 34 ust. 2	Płatności ze środków europejskich są przekazywane Beneficjentowi przez LAW P za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) w formie refundacji wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu. Płatność może następować w formie płatności okresowych albo płatności końcowej, przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta, prowadzony w walucie polskiej, przez (nazwa banku/oddziału banku oraz nr rachunku Beneficjenta).....	Płatności ze środków europejskich są przekazywane Beneficjentowi przez LAW P za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) w formie refundacji wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu. Płatność może następować w formie płatności okresowych albo płatności końcowej, przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta, prowadzony w walucie polskiej, przez (nazwa banku/oddziału banku).....	Korekta techniczna
§ 36 pkt 3)	3) braku przedstawienia przez Beneficjenta kopii dokumentów potwierdzających posiadanie siedziby, zakładu lub oddziału na terenie województwa lubelskiego,	Usunięto zapis	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAW P w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.
§ 37 ust. 1 lit. b)	LAW P lub inny podmiot działający w zakresie powierzonych mu kompetencji, wszczął dochodzenie na podstawie przepisów prawa administracyjnego lub karnego, w związku z ewentualnymi nieprawidłowościami mającymi wpływ na legalność ponoszenia wydatków w ramach Projektu.	LAW P lub inny podmiot działający w zakresie powierzonych mu kompetencji, wszczął dochodzenie lub postępowanie prowadzone na podstawie przepisów prawa administracyjnego lub karnego, w związku z ewentualnymi nieprawidłowościami mającymi wpływ na legalność ponoszenia wydatków w	Korekta techniczna

		ramach Projektu.	
§ 44 ust. 6	W uzasadnionych przypadkach, na każdym etapie czynności kontrolnych Zespół Kontrolujący ma możliwość skorzystania z pomocy biegłych lub specjalistów. Wynik ustaleń biegłych lub specjalistów znajduje swoje odzwierciedlenie w treści informacji pokontrolnej.	W uzasadnionych przypadkach, na każdym etapie czynności kontrolnych Zespół Kontrolujący ma możliwość skorzystania z pomocy biegłych, ekspertów lub specjalistów, którzy mogą uczestniczyć w kontroli prowadzonej w miejscu realizacji Projektu lub w innym miejscu bezpośrednio związanym z jego realizacją. Wynik ustaleń biegłych, ekspertów lub specjalistów znajduje swoje odzwierciedlenie w treści informacji pokontrolnej, chyba że wyniki ich badań nie będą się zaliczały do informacji pokontrolnej.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.
§ 46 ust. 6	Zespół Kontrolujący rozpatruje zastrzeżenia w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od daty ich wpływu do LAWP. W trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, instytucja kontrolująca ma prawo przeprowadzić dodatkowe czynności kontrolne lub żądać od Beneficjenta przedstawienia dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień na piśmie. Podjęcie powyższych czynności każdorazowo przerywa bieg 14-dniowego terminu na rozpatrzenie zastrzeżeń.	Zespół Kontrolujący rozpatruje zastrzeżenia w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od daty ich wpływu do LAWP. W trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, instytucja kontrolująca ma prawo przeprowadzić dodatkowe czynności kontrolne lub żądać od Beneficjenta przedstawienia dokumentów, złożenia dodatkowych wyjaśnień na piśmie lub zwrócić się o opinię do eksperta zewnętrznego. Podjęcie powyższych czynności każdorazowo przerywa bieg 14-dniowego terminu na rozpatrzenie zastrzeżeń.	Uszczegółowienie zapisów
§ 49 ust. 2	Działania lub zaniechania Beneficjenta, skutkujące brakiem możliwości przeprowadzenia przez LAWP lub inne upoważnione podmioty kontroli lub audytu Projektu, stanowi rażące naruszenie Umowy i może stanowić podstawę rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.	Działania lub zaniechania Beneficjenta, skutkujące brakiem możliwości przeprowadzenia przez LAWP lub inne upoważnione podmioty kontroli lub audytu Projektu, stanowi rażące naruszenie Umowy i podstawę rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.	Korekta techniczna
§ 54 ust. 3	Stawki procentowe oraz szczegółowe warunki stosowane przy obniżaniu wartości korekt finansowych i pomniejszych dla poszczególnych kategorii nieprawidłowości indywidualnych są określone w	Stawki procentowe oraz szczegółowe warunki stosowane przy obniżaniu wartości korekt finansowych i pomniejszych dla poszczególnych kategorii nieprawidłowości indywidualnych są	Korekta techniczna

	załączniku do Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (Dz. U. z 2016 r., poz. 200, z późn. zm.).	określone w załączniku do Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień.	
§ 62 ust. 3	Dodatkowo w sytuacji, gdy kwota dofinansowania przekracza 100.000 zł (słownie sto tysięcy złotych), Beneficjent zobowiązany jest dobrowolnie poddać się aktem notarialnym egzekucji na mocy art. 777 § 1 pkt 5 w zw. z § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 155, z późn. zm.), co do zwrotu kwoty stanowiącej 130 % maksymalnego dofinansowania, o którym mowa w § 5 Umowy. Województwo Lubelskie ma prawo prowadzenia egzekucji przeciwko Beneficjentowi w przypadku, gdy ten nie zwróci kwoty dofinansowania wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych w określonym terminie pomimo pisemnego wezwania do zwrotu.	Dodatkowo w sytuacji, gdy kwota dofinansowania przekracza 100.000 zł (słownie sto tysięcy złotych), Beneficjent zobowiązany jest dobrowolnie poddać się aktem notarialnym egzekucji na mocy art. 777 § 1 pkt 5 w zw. z § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1360, z późn. zm.), co do zwrotu kwoty stanowiącej 130 % maksymalnego dofinansowania, o którym mowa w § 5 Umowy. Województwo Lubelskie ma prawo prowadzenia egzekucji przeciwko Beneficjentowi w przypadku, gdy ten nie zwróci kwoty dofinansowania wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych w określonym terminie pomimo pisemnego wezwania do zwrotu.	Aktualizacja podstaw prawnych
§ 63 ust. 1	Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia ogólnego, Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 821/2014, Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 oraz zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w Załączniku nr 6 do niniejszej Umowy.	Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia ogólnego, Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 821/2014, Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 oraz zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w Wytycznych oraz w Załączniku nr 6 do niniejszej Umowy.	Korekta techniczna

§ 65 ust. 13 - 14	Brak zapisów	<p>13. Niedopuszczalne są takie zmiany w Projekcie, które miałyby wpływ na wynik dokonanej oceny projektu w oparciu o kryteria wyboru projektów obowiązujące w danym konkursie, w taki sposób, że Projekt uzyskałby ocenę negatywną.</p> <p>14. LAMP nie wyrazi zgody na zmiany, które w zbyt dużym stopniu ingerują w Projekt wyłoniony do dofinansowania, w tym:</p> <p>1) Zmiany powodujące zwiększenie dofinansowania;</p> <p>2) Zmiany skutkujące nieosiągnięciem celów Projektu;</p> <p>3) Zmiany, które prowadzą do zmniejszenia zakładanych wartości wskaźników, będą miały wpływ na nieosiągnięcie celów Projektu.</p>	Dodano nowe punkty - zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAMP w Lublinie. Zmianie uległa numeracja kolejnych punktów.
§ 66 ust. 2	Każda ze stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia. W takim przypadku wypowiedzenie powinno zawierać uzasadnienie. Beneficjent zobowiązany jest zwrócić otrzymane dofinansowanie na zasadach wynikających z niniejszej Umowy wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, bez względu na to, która ze stron dokonała wypowiedzenia.	Każda ze stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia. W takim przypadku wypowiedzenie powinno zostać złożone na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Beneficjent zobowiązany jest zwrócić otrzymane dofinansowanie na zasadach wynikających z niniejszej Umowy wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, bez względu na to, która ze stron dokonała wypowiedzenia.	Doprecyzowanie zapisów
§ 66 ust. 6	Umowa może zostać rozwiązana na wniosek Beneficjenta, jeżeli w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie Umowy, zwróci on otrzymane dofinansowanie, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zobowiązań podatkowych naliczanymi od dnia przekazania dofinansowania.	Umowa może zostać rozwiązana na wniosek Beneficjenta, złożony na piśmie, jeżeli w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie Umowy, zwróci on otrzymane dofinansowanie, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zobowiązań podatkowych	Doprecyzowanie zapisów

		naliczanymi od dnia przekazania dofinansowania.	
§ 67	<p>1. Na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 z dnia 30.12.2015 r. zawartego pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, Porozumienia w sprawie powierzenia Instytucji Pośredniczącej przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” z dnia 30.12.2015 r. zawartego pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w związku z Porozumieniem w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 z dnia 9.09.2015 r. zawartego pomiędzy Powierzającym a Instytucją Zarządzającą oraz na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych LAWP powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Powierzającego w zakresie zbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 oraz w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej, w zakresie zbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.</p> <p>2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:</p> <p>1) w odniesieniu do zbiorów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoby upoważnione do 	<p>1. Na podstawie Porozumienia w sprawie praw i obowiązków Instytucji Pośredniczącej w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 z dnia 30.12.2015 r. z późn. zm., zawartego pomiędzy Województwem Lubelskiem - Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, w związku z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 s. 1, dalej: RODO) LAWP powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej, na zasadach i w celu opisanym w niniejszym paragrafie, w zbiorach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wnioskodawcy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, 2) Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawców projektów RPO WL na lata 2014 – 2020, 3) Uczestnicy projektów współfinansowanych ze środków EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020, 	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.

<p>reprezentowania wnioskodawców projektów RPO WL na lata 2014-2020,</p> <ul style="list-style-type: none"> • uczestnicy projektów współfinansowanych ze środków EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020, • użytkownicy serwisu internetowego/intranetowego LSI2014, • kandydaci na ekspertów i eksperci w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, • kontrahenci beneficjentów projektów realizowanych w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020, • personel projektów współfinansowanych z EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020: <p>a) Rozporządzenia ogólnego; b) ustawy wdrożeniowej; c) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; d) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024), zwanym dalej "rozporządzeniem MSWiA".</p> <p>2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:</p> <p>a) rozporządzenia ogólnego; b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego</p>	<p>4) Użytkownicy serwisu internetowego/intranetowego LSI2014,</p> <p>5) Kandydaci na ekspertów i eksperci w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020,</p> <p>6) Kontrahenci beneficjentów projektów realizowanych w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020</p> <p>7) Personel projektów współfinansowanych z EFRR w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020</p> <p>8) Działania informacyjno-promocyjne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, których administratorem danych jest Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Grottgera 4 , 20-029 Lublin.</p> <p>2. Na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia Instytucji Pośredniczącej przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” z dnia 30.12.2015 r. z późn. zm., zawartego pomiędzy Województwem Lubelskim - Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 a Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w związku z Porozumieniem w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 nr RPLU/08/2015</p>	
---	--	--

	<p>rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. L 347/470 z 20.12.2013 r. z późn. zm.),</p> <p>c) ustawy wdrożeniowej;</p> <p>d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. L 286/1 z 30.09.2014 r.).</p> <p>3. Beneficjent jest zobowiązany odebrać od partnera projektu stosowne oświadczenie zawierające wskazanie administratora danych osobowych, podstawy prawnej przetwarzania danych, celu przetwarzania danych, podmiotów, którym powierzono dane do przetwarzania oraz o prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania. Oświadczenia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem.</p> <p>4. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Beneficjenta wyłącznie w celu aplikowania o środki unijne i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu.</p> <p>5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.</p> <p>6. Beneficjent nie decyduje o celach i środkach</p>	<p>zawartego pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju a Zarządem Województwa Lubelskiego, dnia 9.09.2015 r. z późn. zm., w związku z art. 28 RODO, LAWP powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”, których administratorem danych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, na zasadach i w celu opisanym w niniejszym paragrafie.</p> <p>3. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) nr 1303/2013; 2) Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) nr 1304/2013; 3) ustawy wdrożeniowej; 4) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1). <p>4. Przetwarzanie danych osobowych w zbiorach, o których mowa w ust. 1-2 jest zgodne z prawem i</p>	
--	---	--	--

	<p>przetwarzania powierzonych danych osobowych.</p> <p>7. Beneficjent, w przypadku przetwarzania powierzonych danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązuje się do przetwarzania ich co najmniej w SL2014.</p> <p>8. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiory danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.</p> <p>9. LAW P wskazuje, iż Instytucja Zarządzająca w imieniu Powierzającego (w odniesieniu do zbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) oraz w imieniu własnym (w odniesieniu do zbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) umocowuje Beneficjenta do powierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne, jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi w ramach Programu, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych do Instytucji Zarządzającej i pod warunkiem, że Beneficjent zawrze z każdym podmiotem, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.</p> <p>10. Zakres danych osobowych powierzanych przez Beneficjentów podmiotom, o których mowa w ust. 9,</p>	<p>spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.</p> <p>5. Beneficjent zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych.</p> <p>6. Beneficjent zapewnia gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.</p> <p>7. Beneficjent ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO, ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych, a także za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.</p> <p>8. W przypadku naruszenia przez Beneficjenta przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub niniejszej umowy, w następstwie czego Instytucja Zarządzająca, jako Administrator zostanie zobowiązana do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarana grzywną, albo jakąkolwiek inną karą, Beneficjent zobowiązuje się pokryć Instytucji Zarządzającej poniesioną z tego tytułu szkodę.</p> <p>9. Zakres danych osobowych powierzonych</p>	
--	--	---	--

	<p>powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Beneficjenta.</p> <p>11. Beneficjent przekaze Instytucji Zarządzającej wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 9, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi, a także na każde jej żądanie.</p> <p>12. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>13. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Beneficjenta oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 9, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>14. LAWP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 13, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Upoważnienia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wydaje wyłącznie Powierzający.</p> <p>15. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 14 są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 25 ust. 1. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Beneficjenta z osobą wskazaną w ust. 13. Beneficjent</p>	<p>Beneficjentowi do przetwarzania określony został w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy.</p> <p>10. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Beneficjenta wyłącznie w celu realizacji Projektu, w szczególności rozliczania wydatków, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.</p> <p>11. Beneficjent nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.</p> <p>12. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, które uwzględniają warunki przetwarzania w szczególności te, o których mowa w art. 32 RODO.</p> <p>13. Przy przetwarzaniu danych osobowych Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, RODO, UODO oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych.</p> <p>14. Beneficjent, w przypadku przetwarzania powierzonych danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązuje się do przetwarzania ich w SL2014 rejestrując dane zgodnie z aktualnym Podręcznikiem Beneficjenta (Instrukcją użytkownika B).</p> <p>15. Beneficjent prowadzi rejestr wszystkich</p>	
--	--	---	--

<p>winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w § 25 ust. 1.</p> <p>16. Beneficjent prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.</p> <p>17. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w ust. 9, do wydawania oraz odwoływania osobom, o których mowa w ust. 13, upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. W takim wypadku stosuje się odpowiednie postanowienia dotyczące Beneficjentów w tym zakresie. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wydaje wyłącznie Powierzający.</p> <p>18. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do określenia wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych przez podmioty, o których mowa w ust. 9.</p> <p>19. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca w imieniu Powierzającego (w odniesieniu do zbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) oraz w imieniu własnym (w odniesieniu do zbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) umocowuje Beneficjenta do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 24 i art. 25 ustawy o ochronie danych osobowych.</p> <p>20. LAMP wskazuje, że Instytucja Zarządzająca, na</p>	<p>kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.</p> <p>16. Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do powierzania przetwarzania danych osobowych podwykonawcom, czyli podmiotom wykonującym zadania określone w ust. 10, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą w terminie 11 dni kalendarzowych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych do Instytucji Zarządzającej oraz pod warunkiem, że Beneficjent zawrze z każdym podwykonawcą, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu odwzorowującą prawa i obowiązki, jakie Instytucja Zarządzająca nakłada na Beneficjenta oprócz możliwości dalszego powierzania danych osobowych. Beneficjent ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązkach ochrony danych osobowych.</p> <p>17. Zakres danych osobowych powierzanych przez Beneficjenta podmiotom, o których mowa w ust. 16, powinien być adekwatny do celu powierzenia, każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Beneficjenta i nie szerszy niż zakres określony w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy.</p> <p>18. Beneficjent przekaże Instytucji Zarządzającej wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 16, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania</p>	
--	---	--

<p>zasadach, o których mowa w ust. 19, umocowuje Beneficjenta do takiego formułowania umów zawieranych przez Beneficjenta z podmiotami, o których mowa w ust. 9, by podmioty te były umocowane do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 24 i art. 25 ustawy o ochronie danych osobowych.</p> <p>21. Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mających do nich dostęp osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>22. Beneficjent niezwłocznie informuje LAWP oraz Instytucję Zarządzającą o:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu; 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem; 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 27. <p>23. Beneficjent zobowiązuje się do udzielenia Instytucji Zarządzającej lub Powierzającemu, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony</p>	<p>danych osobowych nastąpi, a także na każde jej żądanie.</p> <p>19. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Beneficjenta oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 16, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>20. Beneficjent zobowiąże upoważnione osoby do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Beneficjentem. Beneficjent zobowiązany jest do nadzorowania swoich pracowników, w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych.</p> <p>21. Instytucja Zarządzająca umocowuje Beneficjenta do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 19, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorach, o których mowa w ust. 1 oraz do dalszego umocowania podmiotów, o których mowa w ust. 16 do tych czynności. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zostały określone odpowiednio w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy. Instytucja Zarządzająca dopuszcza stosowanie przez Beneficjenta oraz podmioty, o których mowa w ust. 16 innych wzorów o ile zawierają one wszystkie elementy wskazane we wzorach określonych w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w</p>	
--	--	--

	<p>danych osobowych.</p> <p>24. Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej, Powierzającemu lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.</p> <p>25. W przypadku powzięcia przez Instytucję Zarządzającą lub Powierzającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Beneficjenta obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej, Powierzającemu lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust. 24.</p> <p>26. Kontrolerzy Instytucji Zarządzającej, Powierzającego, lub podmiotów przez nie upoważnionych, mają w szczególności prawo:</p> <p>1) wstępu, w godzinach pracy Beneficjenta, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową;</p>	<p>zbiornie, o którym mowa w ust. 2 nadawane są wraz z dostępem do SL2014. Beneficjent prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektu.</p> <p>22. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 21 są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 27 ust. 1. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Beneficjenta z osobą wskazaną w ust. 19. Upoważnienia do zbioru określonego w ust. 2 wygasają z chwilą wycofania dostępu do SL2014. Beneficjent powinien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia zakończenia jej archiwizowania.</p> <p>23. Instytucja Zarządzająca, zobowiązuje Beneficjenta do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.</p> <p>24. W celu zrealizowania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i art. 14 RODO, Beneficjent jest zobowiązany odebrać od osoby, której dane są przetwarzane w projekcie, oświadczenie, którego wzór określony został w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy. Oświadczenia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem. Zmiana wzorów oświadczeń określonych w załączniku nr 7 nie wymaga aneksowania umowy.</p>	
--	--	--	--

	<p>2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;</p> <p>3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;</p> <p>4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>27. Beneficjent zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Powierzającego lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.</p>	<p>25. Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>26. Beneficjent niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą o:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych; 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem; 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 37; 4) wystąpieniu przez osobę, której dane dotyczą, bezpośrednio do Beneficjenta z żądaniem sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych. <p>27. Beneficjent zobowiązuje się do udzielenia Instytucji Zarządzającej/Administratorowi, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania</p>	
--	---	---	--

		<p>informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych, obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.</p> <p>28. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Beneficjent na wniosek Instytucji Zarządzającej/Administratora bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy.</p> <p>29. Beneficjent, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Instytucji Zarządzającej oraz Administratorowi każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 RODO zawierać informacje umożliwiające Instytucji Zarządzającej/Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO nie da się udzielić w tym samym czasie, Beneficjent może je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.</p> <p>30. Beneficjent służy wszelką niezbędną pomocą Administratorowi w celu wywiązania się z obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO.</p> <p>31. Beneficjent pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania</p>	
--	--	--	--

		<p>jej praw określonych w rozdziale III RODO.</p> <p>32. Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej/Administratorowi lub podmiotom przez nich upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z RODO, UODO, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli lub audytu powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.</p> <p>33. W przypadku powzięcia przez Instytucję Zarządzającą/Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez Beneficjenta obowiązków wynikających z RODO, UODO, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych lub umowy, Beneficjent umożliwi Instytucji Zarządzającej/Administratorowi lub podmiotom przez nich upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust.32.</p> <p>34. Kontrolerzy Instytucji Zarządzającej/Administratora lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:</p> <p>1) wstępu, w godzinach pracy Beneficjenta, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczeń, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe</p>	
--	--	--	--

		<p>i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz umową,</p> <p>2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przedstawiciela Beneficjenta oraz pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,</p> <p>3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii,</p> <p>4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>35. Uprawnienia kontrolerów Instytucji Zarządzającej/Administratora lub podmiotu przez nich upoważnionego, o których mowa w ust. 34, nie wyłączają uprawnień wynikających z wytycznych w zakresie kontroli wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.</p> <p>36. Beneficjent może zostać poddany kontroli lub audytowi zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych w miejscach, w których są one przetwarzane przez instytucje uprawnione do kontroli</p>	
--	--	---	--

		<p>lub audytu na podstawie odrębnych przepisów.</p> <p>37. Beneficjent zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli lub audytu przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą/Administratora lub podmioty przez nich upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.</p> <p>38. Beneficjent zobowiązuje się do usunięcia z elektronicznych nośników informacji wielokrotnego zapisu w sposób trwały i nieodwracalny oraz zniszczenia nośników papierowych i elektronicznych nośników informacji jednokrotnego zapisu, na których utrwalone zostały powierzone do przetwarzania dane osobowe, po zakończeniu obowiązywania okresu archiwizowania wynikającego z przepisów obowiązującego prawa.</p> <p>39. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Beneficjent. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Beneficjent informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.</p> <p>40. Beneficjent nie ma zgody Administratora na przekazanie danych do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji</p>	
--	--	---	--

		międzynarodowej w rozumieniu aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych.	
§ 68 ust. 1	Wszelkie powiadomienia i oświadczenia stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przekazywane są za pomocą SL2014, chyba że co innego wprost wynika z treści Umowy.	Wszelkie powiadomienia i oświadczenia Stron przekazywane są za pomocą SL2014, chyba że co innego wprost wynika z treści Umowy.	Zmiana zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie w LAWP w Lublinie.