



Lubelski Park Nowych Przedsiębiorców

Lubelski Park Nowych Przedsiębiorców - cel projektu

Wzrost aktywności zawodowej i zmniejszenie bezrobocia w regionie oraz rozwinięcie postaw przedsiębiorczych i samozatrudnienia poprzez dostarczenie niezbędnej wiedzy **60 Uczestnikom Projektu** oraz udzielenie **55 bezzwrotnych dotacji** i wsparcia pomostowego na terenie województwa lubelskiego (w 55 nowopowstałych firmach) do 31.08.2023 r.

Rozwinięcie postaw przedsiębiorczych, zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do założenia i prowadzenia własnej firmy.

Zmiana sytuacji życiowej i umożliwienie samorozwoju Uczestnikom Projektu.



Formy wsparcia

- Wsparcie szkoleniowo-doradcze, które przyczyni się do nabycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do założenia oraz prowadzenia działalności gospodarczej;
- Bezzwrotna dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej (23 050,00 zł);
- Wsparcie pomostowe dla założonych działalności gospodarczych przez pierwsze 12 miesięcy funkcjonowania (do max. 2 800,00 zł).



Grupa docelowa

- **Osoby fizyczne** w wieku 30 lat i więcej zamieszkałe na terenie województwa lubelskiego
 - **Osoby bezrobotne** (w tym zarejestrowane w Urzędzie Pracy jako bezrobotne) - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia
 - **Osoby bierne zawodowo** - osoby, która w danej chwili nie pracują i nie są bezrobotne lub osoby będące na urlopie wychowawczym, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).
- **Osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny** tj. osoby ubezpieczone w KRUSie zamierzające podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego



Grupa docelowa

- **Bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat** jeśli nie będą stanowili więcej niż 20% ogółu osób bezrobotnych objętych wsparciem
- **Imigranci** – osoby nie posiadające polskiego obywatelstwa, przybyłe lub zamierzające przybyć do Polski w celu osiedlenia się lub na pobyt czasowy i zamierzające wykonywać pracę na terytorium Polski
- **Reemigranci** – obywatele polscy, którzy byli za granicą przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, którzy zamierzają powrócić do Polski lub którzy przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 albo 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu; do tej grupy zalicza się też repatriantów



Grupa docelowa

- **Osoby zatrudnione na umowy krótkoterminowe lub cywilno-prawne** których miesięczne zarobki nie przekraczają 120% wysokości minimalnego wynagrodzenia (tj. 3 612 zł brutto) w odniesieniu do miesiąca poprzedzającego przystąpienie do projektu
- **Osoby ubogie pracujące** osoby zamieszkujące w gospodarstwie domowym, w którym dochody przypadające na jedną osobę nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu albo **osoby**, których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia (tj. 3 010 zł brutto) za pracę w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu.

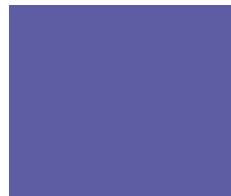


Grupa docelowa- punkty dodatkowe



Podczas rekrutacji przyznawane będą punkty dodatkowe (premiujące) max 8 pkt:

- ✓ Kobiety + 1 pkt
- ✓ Osoby z niepełnosprawnościami +1 pkt
- ✓ Osoby długotrwale bezrobotne + 1 pkt
- ✓ Osoby 50+, + 1 pkt
- ✓ Osoby o niskich kwalifikacjach (wykształcenie do ISCED 3 tj. ponadgimnazjalne/ponadpodstawowe) + 1 pkt
- ✓ Osoby deklarujące utworzenie dodatkowego miejsca pracy (0,5 etatu na co najmniej 1 miesiąc) + 1 pkt
- ✓ Osoby, które utraciły pracę w wyniku pandemii COVID-19 (os. które utraciły pracę od dnia 14.03.2020r.) + 2 pkt



W Projekcie nie mogą wziąć udziału:

- Osoby korzystające z innego wsparcia ze środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON, oraz środków oferowanych w ramach PO WER, RPO oraz środków oferowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej bądź też założeniem spółdzielni lub spółdzielni socjalnej.
- Osoby, które nie kwalifikują do grupy wskazanej jako możliwa do objęcia wsparciem
- Osoby, które posiadały wpis do CEIDG, były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu
- Osoby, które zawiesiły lub miały zawieszoną działalność gospodarczą na podstawie przepisów o CEIDG lub o KRS w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu;



W Projekcie nie mogą wziąć udziału:

- Osoby, które zamierzają założyć rolniczą działalność gospodarczą i równocześnie podlegać ubezpieczeniu społecznemu rolników zgodnie z Ustawą z dn. 20.12.1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników
- Osoby, które zamierzają założyć działalność komorniczą zgodnie z Ustawą z dn. 22.03.2018 r. o komornikach sądowych
- Osoby, które nie zapoznały się z Regulaminem rekrutacji uczestników projektu i nie zaakceptowały jego warunków
- Osoby zatrudnione w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat, u Beneficjenta, partnera lub wykonawcy (o ile jest on już znany) w ramach projektu, a także osoby, które łączy lub łączył z Beneficjentem/partnerem/wykonawcą lub pracownikiem Beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącymi w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów: związek małżeński, pokrewieństwo, powinowactwo, związek z tytułu opieki lub kurateli



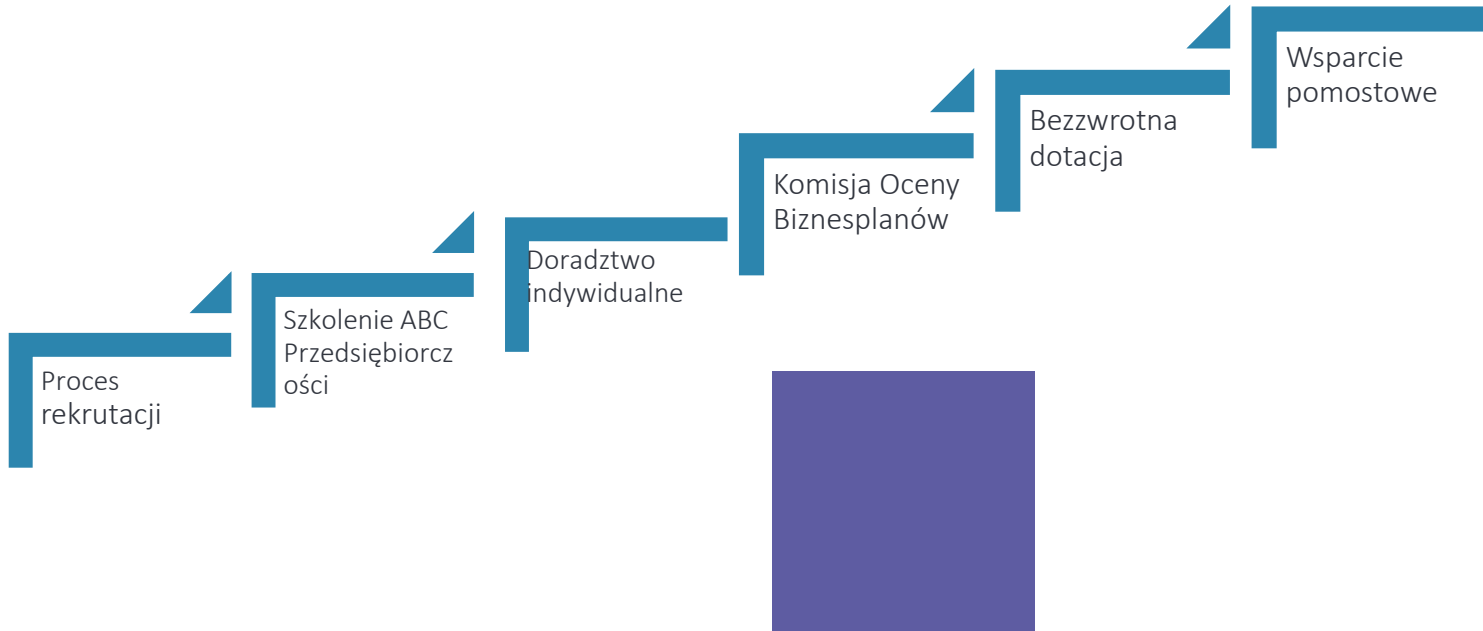
W Projekcie nie mogą wziąć udziału:

- Osoby karane za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu Ustawy z dn. 6.06.1997 r. Kodeksu Karnego oraz nie korzystające z pełni praw publicznych i nieposiadające pełnej zdolności do czynności prawnych
- Osoby, które otrzymały pomoc publiczną dotyczącą tych samych kosztów kwalifikowanych, o które będą się ubiegać w ramach Projektu
- Osoby, które nie wyraziły zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji monitoringu i ewaluacji projektu
- Osoby, które odbywają karę pozbawienia wolności





Etapy realizacji projektu



Proces rekrutacji do Projektu

Rekrutacja w ramach Projektu będzie prowadzona w trzech etapach:

- ❖ **Etap I** – nabór dokumentów rekrutacyjnych,
- ❖ **Etap II** – ocena formalna i merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych,
- ❖ **Etap III** - rozmowa z Doradcą Zawodowym weryfikująca predyspozycje do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej



Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru dokumentów rekrutacyjnych do projektu został ogłoszony na stronie internetowej www.lpnt.pl Nabór do projektu będzie prowadzony do **13 maja br. w godzinach 8.00-16.00** LPNT S.A. zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zawieszenia rekrutacji w przypadku przyjęcia min. 180 formularzy.

Niezbędne dokumenty:

- Formularz rekrutacyjny wraz z wymaganymi załącznikami typu ośw. kandydata projektu dot. RODO, ośw. dot. utworzenia dodatkowego miejsca pracy, ośw. dot. utraty pracy w wyniku COVID19
- Dokumenty potwierdzające statut Kandydata/Kandydatki do projektu (zgodnie z Regulaminem rekrutacji uczestników do projektu)
- Podpisany Regulamin rekrutacji
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w ciągu ostatnich, pełnych 12 miesięcy



Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Formularz rekrutacyjny

- powinien być wypełniony elektronicznie lub odręcznie DRUKOWANYMI literami, w języku polskim we wszystkich wymaganych polach,
- jeżeli dana rubryka nie dotyczy osoby zainteresowanej należy umieścić zapis „nie dotyczy”,

- rubryki dotyczące daty i podpisu należy podpisać czytelnie imieniem i nazwiskiem,

Prosimy nie modyfikować druku formularza rekrutacyjnego!!!



Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty potwierdzające status Kandydata/Kandydatki do projektu

Osoba z niepełnosprawnościami

- uwierzytelniony dokument potwierdzający status osoby z niepełnosprawnościami:

- w przypadku osób niepełnosprawnych w rozumieniu Ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych będzie to:
 - orzeczenie o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności określonych w art. 3 wspomnianej ustawy lub



Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty potwierdzające status Kandydata/Kandydatki do projektu

- orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
- orzeczenie o niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia
- w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu Ustawy z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego to:
 - orzeczenie o niepełnosprawności, lub
 - inny dokument wydany przez lekarza poświadczający stan zdrowia



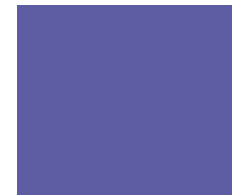
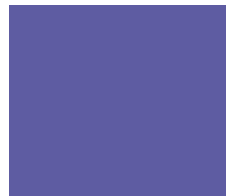
Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty potwierdzające status Kandydata/Kandydatki do projektu

Osoby bezrobotne lub bierne zawodowo:

- oryginał zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzający status tych osób jako bezrobotne lub bierne zawodowo w dniu jego wydania
- w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie pracy, oryginał zaświadczenia z urzędu pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej w dniu jego wydania.

Zaświadczenia, uznaje się za ważne przez okres 30 dni od ich wydania.

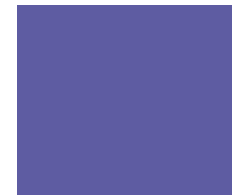
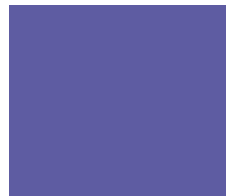


Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty potwierdzające statut Kandydata/Kandydatki do projektu

Osoby pracujące w tym ubogo pracujące:

- oryginał zaświadczenia od pracodawcy/zleceniodawcy przedstawiający informacje o formie i wymiarze zatrudnienia, okresie zatrudnienia oraz wysokości otrzymanego wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedzający składanie dokumentów rekrutacyjnych

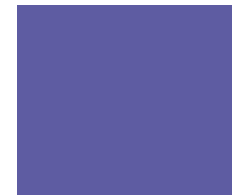


Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty potwierdzające status Kandydata/Kandydatki do projektu

- oryginał zaświadczenia z właściwej instytucji (urzędy gmin, ośrodki pomocy społecznej) przedstawiający wysokość dochodu na członka rodziny w gospodarstwie domowym (należy wskazać kwoty dochodu obliczane zgodnie z kryteriami dochodowymi ustalonymi w oparciu o próg interwencji socjalnej uzyskany na koniec miesiąca poprzedzającego składanie dokumentów rekrutacyjnych)

Zaświadczenia, uznaje się za ważne przez okres 30 dni od ich wydania



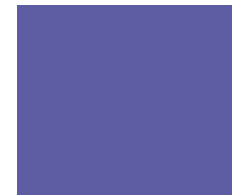
Etap I nabór dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty potwierdzające status Kandydata/Kandydatki do projektu

Osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny:

- oryginał zaświadczenia z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na mocy ustawy z 20.12.1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.

Zaświadczenie, o którym mowa, uznaje się za ważne w okresie 30 dni od jego wydania



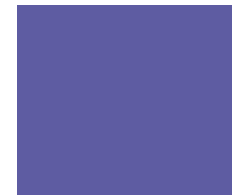
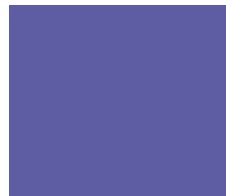
Etap II ocena formalna i merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych

Ocena formalna dokumentów rekrutacyjnych:

- Weryfikacja poprawności formularza rekrutacyjnego,
- Weryfikacja dokumentów potwierdzających statut kandydata.

Ocena merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych pod kątem planowanej działalności gospodarczej.

W przypadku błędów formalnych w formularzu rekrutacyjnym kandydat zostanie wezwany do jednorazowego uzupełnienia braków



Etap II ocena formalna i merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych

Kolejny etap – ocena merytoryczna prowadzona w oparciu o część B formularza rekrutacyjnego – do zdobycia maksymalnie 50 pkt w poszczególnych częściach:

- Opis pomysłu – max. 15 pkt
- Doświadczenie zawodowe i wykształcenie – max. 6 pkt
- Realność planu – max. 14 pkt
- Charakterystyka klientów – max. 6 pkt
- Charakterystyka rynku i konkurencji – max. 9 pkt

Aby uzyskać **weryfikację pozytywną** formularz rekrutacyjny musi otrzymać minimum 60% z oceny merytorycznej tj. minimum 30 punktów w tym min. 8 punktów za opis pomysłu biznesowego.

Do tej oceny nie wlicza się punktów premiujących!

Wszystkie osoby, których formularze uzyskały ocenę pozytywną zostaną zaproszone na kolejnego etapu, czyli rozmowy rekrutacyjnej z doradcą zawodowym.



Etap III Rozmowa z Doradcą Zawodowym

Zadanie to ma na celu weryfikację predyspozycji Kandydata/Kandydatki do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Ocena rozmowy dokonywana jest przez doradcę zawodowego pod kątem:

- Predyspozycji osobowościowych do założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej (0-7 pkt)
- Poziomu motywacji (0-5 pkt)
- Poziomu przedsiębiorczości (0-5 pkt)

W wyniku oceny kandydat ubiegający się o udział w projekcie może otrzymać maksymalnie 17 punktów.

Ostatecznego wyboru uczestników projektu dokonuje się na podstawie sumy wyników oceny merytorycznej formularza rekrutacyjnego, wyniku rozmowy z doradcą zawodowym oraz punktów premiujących (jeżeli są).



Zadania w ramach projektu - Szkolenie ABC przedsiębiorczości

Szkolenie ma na celu przygotować Kandydata/Kandydatkę do rozpoczęcia działalności gospodarczej.

Tematem szkolenia będzie, m.in.:

- prowadzenie działalności gospodarczej w kontekście obowiązujących przepisów prawnych,
- zapoznanie się z przepisami podatkowymi i ZUS,
- podstawy księgowości,
- działania reklamowe,
- działania promocyjne,
- inne źródła finansowania działalności gospodarczej,
- wstęp i omówienie przykładowych biznesplanów – założenia teoretyczne, omówienie przykładów, zapoznanie się z częstymi błędami,
- podstawy negocjacji biznesowych,
- pozyskiwanie i obsługa klienta,
- radzenie sobie ze stresem i konfliktami,
- przepisy BHP,
- rozliczenia finansowe;



Zadania w ramach projektu - Szkolenie ABC przedsiębiorczości

Szkolenie będzie realizowane w dwóch ścieżkach:

Ścieżka I

podstawowa

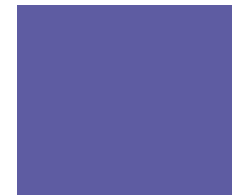
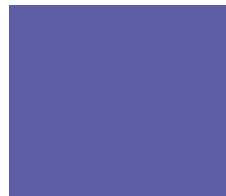
48 godzin dydaktycznych – dla 3 grup szkoleniowych, każda po maks. 12 osób;

Ścieżka II

średniozaawansowana

36 godzin dydaktycznych – dla 3 grup szkoleniowych, każda po maks. 12 osób.

Istnieje możliwość zwolnienia ze szkoleń grupowych na podstawie diagnozy doradcy zawodowego lub oświadczenia uczestnika.



Zadania w ramach projektu- Szkolenie indywidualne

Szkolenie ma na celu wsparcie merytoryczne uczestników w wypracowaniu kompletnego biznesplanu.

Tematem szkolenia będą, m.in.:

- praktyczne aspekty przygotowania biznesplanów,
- dopracowanie pomysłów uczestników projektu związanych z rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej,
- poprawa rentowności indywidualnych przedsięwzięć poprzez poszukiwanie nowych profili działalności oraz rynków zbytu,
- wypracowanie optymalnych rozwiązań w zakresie planowanych działalności gospodarczych,

Szkolenie będzie realizowane w dwóch ścieżkach:

Ścieżka I podstawowa –

14 godzin dydaktycznych – dla 30 osób,

Ścieżka II średniozaawansowana –

12 godzin dydaktycznych – dla 30 osób



Komisja Oceny Biznesplanu

Każdy Biznesplan oceniony będzie przez eksperta dotacyjnego pod względem formalnym i merytorycznym.

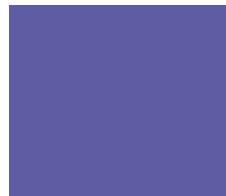
Ocena formalna Biznesplanu polega na sprawdzeniu:

- czy wszystkie wymagane pola zostały wypełnione,
- czy Biznesplan został czytelnie podpisany przez Uczestnika projektu
- czy dołączono wszystkie wymagane załączniki.

Podczas oceny merytorycznej oceniane będą następujące elementy:

- Pomysł na biznes – max. 35 pkt.
- Potencjał wnioskodawcy – max. 15 pkt.
- Opłacalność i efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia – max. 40 pkt.
- Operacyjność i kompletność – max. 10 pkt.
- Punkty premiujące – 5 pkt
 - a) Utworzenie dodatkowego miejsca pracy – 3 pkt
 - b) Zatrudnienie osoby, która utraciła pracę w wyniku pandemii COVID – 19 – 2 pkt

łącznie 105 pkt



Komisja Oceny Biznesplanu

Zadaniem Komisji Oceny Biznesplanu jest wybór najlepszych Biznesplanów oraz wyłonienie Uczestników projektu, którzy otrzymają bezzwrotną dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wsparcie pomostowe.

Po zakończeniu oceny formalnej i merytorycznej biznesplanów oraz rozpatrzeniu ewentualnych odwołań od oceny, zostaną sporządza następujące zestawienia:

- lista zakwalifikowanych osób do wsparcia finansowanego na rozpoczęcie działalności gospodarczej uszeregowana w kolejności malejącej liczby punktów,
- lista rezerwowa (osoby, które uzyskały ocenę pozytywną, ale nie zakwalifikowały się z powodu braku środków),
- lista osób odrzuconych z powodu nie uzyskania wymaganej liczby punktów, tj. lista osób, których biznesplany zostały ocenione negatywnie.



Bezzwrotne wsparcie finansowe

W ramach projektu 55 **Uczestników Projektu** uzyska wsparcie finansowe na założenie własnej działalności gospodarczej.

Wsparcie finansowe jest to bezzwrotna, jednorazowa dotacja przyznawana w formie stawki jednostkowej na samozatrudnienie w wysokości **23 050 zł**.

Warunki minimalne niezbędne do uzyskania dotacji to:

- ukończenie bloku szkoleniowego zgodnie z określoną ścieżką,
- pozytywna ocena biznesplanu,
- rejestracja działalności gospodarczej na terenie województwa lubelskiego,
- podpisanie Umowy o udzieleniu wsparcia finansowego i złożenie stosownego zabezpieczenia umowy.

Informacje szczegółowe znajdują się w Regulaminie przyznawania wsparcia.



Bezzwrotne wsparcie finansowe

W ramach Projektu można dokonać zakupu:

- ❖ nowych środków trwałych,
- ❖ używanych środków trwałych oraz sprzętu i wyposażenia
- ❖ nowego pozostałego sprzętu, np. biurowego i komputerowego oraz wyposażenia, np. mebli
- ❖ wartości niematerialnych i prawnych



Wsparcie pomostowe

W ramach projektu **55 Uczestników Projektu** uzyska wsparcie pomostowe.

Wsparcie pomostowe jest to wsparcie w wysokości **do 2 800,00 zł** co miesiąc przez okres od 6 do 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.

Warunkiem ubiegania się o wsparcie pomostowe jest podpisanie umowy o udzieleniu wsparcia finansowego.

Szczegółowe informacje na temat procedury pozyskania wsparcia pomostowego znajdują się w Regulaminie przyznawania wsparcia.



Wsparcie pomostowe można wydatkować na:

- ❖ Składki na ubezpieczenie społeczne i koszty zatrudnienia pracownika,
- ❖ Koszty administracyjne,
- ❖ Koszty eksploatacji pomieszczeń,
- ❖ Koszty usług biurowych i telekomunikacyjnych
- ❖ Koszty związane z ubezpieczeniem osób i/lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością,
- ❖ Koszty usług zewnętrznych – zleconych,
- ❖ Koszty materiałów biurowych i eksploatacyjnych,
- ❖ Koszty działań informacyjno – promocyjnych,
- ❖ Koszty związane z eksploatacją samochodów, maszyn i urządzeń.



Wsparcie pomostowe nie może być wydatkowane na:

- ❖ sfinansowanie wydatków, w stosunku do których wcześniej została udzielona pomoc publiczna lub które wcześniej były objęte wsparciem ze środków Wspólnoty Europejskiej
- ❖ wydatki, na które została przyznana bezzwrotna dotacja
- ❖ zapłatę grzywien, mandatów i kar wynikających z naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu przepisów obowiązującego prawa
- ❖ zapłatę kar umownych wynikłych z naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu umów zawartych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej
- ❖ zapłatę odsetek od zadłużonych rachunków bankowych, których posiadaczem jest Uczestnik/Uczestniczka projektu



Zabezpieczenie przyznanego wsparcia finansowego

Zabezpieczenie zwrotu przekazanego wsparcia finansowego ma postać weksla in blanco z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową oraz poręczenia osoby fizycznej, która udziela poręczenia wekslowego na wekslu in blanco wystawionym przez Uczestnika Projektu. Dokumenty te podpisane zostaną w biurze projektu.



Poręczyciel weksla in blanco

Poręczycielem może być:

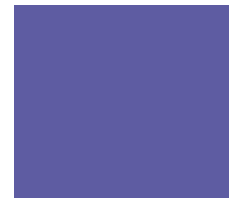
- osoba fizyczna w wieku do 67 lat, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych
- pozostaje przez okres co najmniej 12 pełnych miesięcy kalendarzowych przed datą zawarcia niniejszej umowy w stosunku pracy z pracodawcą nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości
- pozostaje w stosunku pracy z pracodawcą nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości (w przypadku osób zatrudnionych) w momencie składania poręczenia na wekslu in blanco oraz zatrudniony jest na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony lub określony, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 12 miesięcy przed datą złożenia poręczenia



Poręczyciel weksla in blanco

Poręczycielem może być:

- uzyskał w okresie ostatnich pełnych 12 miesięcy kalendarzowych przed datą zawarcia niniejszej umowy średnie miesięczne dochody w wysokości nie niższej niż 3010 zł brutto (słownie: trzy tysiące dziesięć złotych)
- w chwili udzielenia poręczeń posiada decyzję administracyjną, zgodnie z którą okres pobierania renty strukturalnej nie upłynie w ciągu 18 miesięcy od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Uczestnika Projektu, którego są poręczycielem (warunek ten dotyczy wyłącznie poręczycieli pobierających rentę strukturalną)
- w chwili udzielenia poręczenia nie posiada żadnych długów objętych tytułami egzekucyjnymi oraz jest nie jest dłużnikiem w sprawach prowadzonych w ramach egzekucji sądowej lub egzekucji administracyjnej, a także w stosunku do niego nie toczą się żadne postępowania sądowe lub administracyjne dotyczące niespłaconych zobowiązań pieniężnych (Załącznik nr 4 do umowy)



Poręczyciel weksla in blanco – dokumenty potwierdzające statut

Poręczyciel będący osobą zatrudnioną w ramach stosunku pracy zobowiązany jest przedstawić:

- zaświadczenie o zatrudnieniu i o wysokości średnich miesięcznych dochodów osiągniętych ze stosunku pracy w okresie ostatnich 12 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie niniejszej umowy
- zaświadczenie o rodzaju umowy zawartej z pracodawcą (na czas nieokreślony lub określony - w tym przypadku należy określić czas trwania tej umowy)

Poręczyciel, który **prowadzi działalność gospodarczą** powinien okazać:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu osiągniętego w 2021 roku albo kopię deklaracji na podatek dochodowy za 2021 rok wraz z dowodem złożenia tej deklaracji w urzędzie skarbowym lub urzędowym poświadczeniem odbioru w przypadku złożenia deklaracji elektronicznej
- pisemne oświadczenie poręczyciela o wysokości dochodu osiągniętego w okresie od 01.01.2021 r. do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy
- zaświadczenia z urzędu skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne wystawione nie później niż 2 miesiące przed zawarciem niniejszej umowy



Poręczyciel weksla in blanco – dokumenty potwierdzające statut

Poręczyciel będący **emerytem lub rencistą**, zobowiązany jest do przedstawienia:

- decyzji administracyjnej o przyznaniu emerytury/renty/ renty strukturalnej oraz dowodu potwierdzającego otrzymanie emerytury/renty / renty strukturalnej w okresie 12 miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie niniejszej umowy
- W przypadku renty strukturalnej - decyzji administracyjnej potwierdzającej, że okres pobierania renty nie upłynie w ciągu 18 miesięcy od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Uczestnika Projektu, którego są poręczycielem

Mażonek/mażonka uczestników projektu nie mogą być poręczycielami, chyba że posiadają rozdzielność majątkową.



Przekazanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Środki finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej wypłacane są na podstawie *Umowy o udzieleniu wsparcia zawieranej pomiędzy Uczestnikiem projektu a Beneficjentem* po rozpoczęciu prowadzenia przez Uczestnika działalności gospodarczej.

Przekazanie Uczestnikowi Projektu środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej jest uwarunkowane złożeniem zabezpieczenia zwrotu przekazanego wsparcia finansowego w postaci weksla in blanco z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową oraz poręczenia osoby fizycznej, która udziela poręczenia wekslowego na wekslu in blanco wystawionym przez Uczestnika Projektu. Dokumenty te podpisane zostaną w biurze projektu.

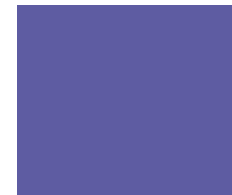


Okres prowadzenia działalności

Uczestnik Projektu jest zobowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy o udzielenie wsparcia finansowego zawieranej między Uczestnikiem Projektu oraz co najmniej 12 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do CEIDG lub KRS, przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego.



W przypadku niedotrzymania ww. terminu Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu przyznanych środków.



Po więcej informacji zapraszamy na:

Na naszą stronę internetową: www.lpnt.pl

- do biura projektu na ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin
- pod numer telefonu 780 117 830
- parkprzedsiębiorcow@lpnt.pl



Zmień swoją sytuację – zostań przedsiębiorcą!

Projekty z Działania 9.3 wpływają na zdobywanie wiedzy i umiejętności mieszkańców regionu w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej oraz wpływają na tworzenie nowych miejsc pracy i zmniejszanie się bezrobocia.

Duże zainteresowanie realizowanymi przez LPNT projektami wskazuje, że mamy do czynienia z wysokim odsetkiem osób, które chcą być samodzielnymi przedsiębiorcami.