

INFORMACJA KWARTALNA Z REALIZACJI KOMPONENTU POMOCY TECHNICZNEJ II KWARTAŁ 2022 R.	
Nazwa programu	Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020
Dane aktualne na dzień*	30.06.2022
Data i miejsce sporządzenia	06.07.2022
Instytucja sporządzająca informację kwartalną w zakresie PT (w tym komórka organizacyjna)	Instytucja Zarządzająca - Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym
Imię i nazwisko sporządzającego informację kwartalną w zakresie PT	Dominik Mrozik
Nr telefonu i adres e-mail sporządzającego informację kwartalną w zakresie PT	nr tel.: 81-47-81-265
	dominik.mrozik@lubelskie.pl

*Dane powinny być aktualne na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, czyli I lub II półrocza roku kalendarzowego, chyba że w tabeli wskazano inaczej.

TABELA 1. INFORMACJE NT. POSTĘPU FINANSOWEGO NA POZIOMIE PRIORYTETU INWESTYCYJNEGO

Oś priorytetowa ¹	Alokacja środków UE ²	Fundusz	Złożone wnioski o dofinansowanie ³					Zawarte umowy/wydane decyzje o dofinansowanie						Wydatki z zatwierdzonych wniosków o płatność					
			liczba		wartość od uruchomienia programu (w zł)			liczba		wartość od uruchomienia programu (w zł)				wartość od uruchomienia programu (w zł)					
			w okresie sprawozdawczym	od uruchomienia programu	wydatki ogółem	wydatki kwalifikowalne	wkład UE	w okresie sprawozdawczym	od uruchomienia programu	wydatki ogółem	wydatki kwalifikowalne	wkład UE	% realizacji zobowiązań UE na lata 2014-2020	ogółem	wydatki kwalifikowalne ⁴	wkład UE	% realizacji zobowiązań UE na lata 2014-2020		
2	3	4	5	6	7	6	8	9	10	11	12	14	15 =	16	17	19	20 =		
RPLU.14.00.00	376 464 682,10	EFS	0	75		438 163 153,58	372 438 680,30	0	75		420 839 751,03	357 713 788,25		95,02%		332 819 188,53	282 893 269,98		75,14%
RPLU.16.00.00	609 287,63	EFRR	0	1		347 058,82	295 000,00	0	1		347 058,82	295 000,00		48,42%		0,00	0,00		0,00%

1/ Należy podać kod zgodny z SL2014

2/ Wyliczona algorytmem Ministerstwa Finansów oraz Ministerstwo Rozwoju dla pierwszego miesiąca po okresie, za który sporządzane jest sprawozdanie.

3/ Dotyczy wniosków poprawnych pod względem formalnym wprowadzonych do SL 2014.

4/ Pole we wniosku o płatność w SL2014: "Wydatki uznane za kwalifikowalne"

TABELA 2. WSKAŹNIKI PRODUKTU I REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO¹

Oś priorytetowa ²	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu (słabiej rozwinięty, lepiej)	Realizacja wskaźnika ³						Wartość docelowa dla 2023 r.	% realizacji wartości docelowej dla 2023 r.						Komentarz do wartości wskaźnika ⁶	
				Szacowana ⁴			Aktualna ⁵				według wartości szacowanej			według wartości aktualnej				
				M	K	O	M	K	O		O	M	K	O	M	K		O
1	2	3	4	5			6			7	8 = 5/7*100%			9 = 6/7*100%			10	
RPLU.14.00.00	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	szt.	słabiej rozwinięty			7			6									
RPLU.14.00.00	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	szt.	słabiej rozwinięty			47 488,30			39 961,56									
RPLU.14.00.00	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	szt.	słabiej rozwinięty			3 450 000,00			3 644 266,00									
RPLU.14.00.00	Liczba przeprowadzonych	szt.	słabiej			14			9									
RPLU.14.00.00	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoby	słabiej rozwinięty			12 680,00			12 042,00									
RPLU.14.00.00	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoby	słabiej rozwinięty			4 918,00			4 633,00									
RPLU.14.00.00	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów	szt.	słabiej rozwinięty			137			108									
RPLU.14.00.00	Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych na temat React-EU wydanych w formie elektronicznej	szt.	słabiej rozwinięty			0			0									
RPLU.16.00.00	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	szt.	słabiej rozwinięty			800			0									

1/ Wskaźniki z poziomu osi priorytetowych, działań i poddziałań

2/ Należy podać kod zgodny z SL2014

3/ Podział na K/M jeżeli dotyczy

4/ Na podstawie podpisanych umów o dofinansowanie/wydanych decyzji.

5/ Na podstawie ostatniego wniosku o płatność.

6/ W przypadku wystąpienia wymienionych poniżej przyczyn należy podać odpowiadającą literę (A-H) oraz zamieścić komentarz odnoszący się do zaistniałej sytuacji problemowej we wdrażaniu (w przypadku A-E) lub do występowania ewentualnych błędnych danych w SL2014 (w przypadku F-H). Jeżeli zaistniała więcej niż jedna przyczyna w odniesieniu do danego wskaźnika, należy podać wszystkie adekwatne oznaczenia literowe i odnieść

A. w opinii IZ występuje zagrożenie nieosiągnięcia wartości docelowej;

B. wartość szacowana jest równa wartości bazowej (od informacji za I kw. 2018) lub wartość szacowaną/osiągniętą cechuje stagnacja;

C. pojawiły się problemy z monitorowaniem,;

D. wartości wskaźnika w opinii IZ wymagają dodatkowych wyjaśnień;

E. wartość docelowa została zmieniona;

F. zanotowano spadek wartości kumulatywnej w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego;

G. wartości zagregowane na poziomie programu wymagają urealnienia w stosunku stanu faktycznego;

H. wartość osiągnięta przekroczyła wartość docelową o 25%;

Tabela 3. KATEGORIE WYDATKÓW W POMOCY TECHNICZNEJ

Kategoria wydatku	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowalnych	Dofinansowanie UE
1	2	3	4
Zatrudnienie (tylko umowy o pracę)	307 474 082,73	307 474 082,73	261 352 970,20
Podnoszenie kwalifikacji pracowników	7 793 257,72	7 793 257,72	6 624 269,06
Wsparcie eksperckie i prawne (analizy, ekspertyzy/doradztwo, wynagrodzenie ekspertów w oparciu o umowy cywilno-prawne)	5 602 065,00	5 602 065,00	4 761 755,25
Ewaluacja	6 392 500,00	6 392 500,00	5 433 625,00
Kontrola	1 126 865,00	1 126 865,00	957 835,25
Wsparcie ZIT	0,00	0,00	0,00
Wsparcie procesu realizacji	4 427 956,57	4 427 956,57	3 763 763,08
Informacja i promocja	22 607 968,50	22 607 968,50	19 216 773,23
Koszty organizacyjne, techniczne i administracyjne	62 559 994,33	62 559 994,33	53 175 995,16
Wsparcie beneficjentów Programu	2 366 238,00	2 366 238,00	2 011 302,31
Inne	835 882,00	835 882,00	710 499,70
Razem	421 186 809,85	421 186 809,85	358 008 788,25

W tabeli ujmujemy planowane do poniesienia wydatki narastająco na podstawie podpisanych umów /RPD

Tabela 4. PROBLEMY WE WDRAŻANIU KOMPONENTU POMOCY TECHNICZNEJ ORAZ PODJĘTE LUB PLANOWANE DO PODJĘCIA ŚRODKI ZARADCZE

L.p.	Problemy, trudności we wdrażaniu, sytuacje opóźniające lub zakłócające realizację programu w zakresie pomocy technicznej	Na czym polegają/ z czego wynikają zidentyfikowane problemy/trudności/ sytuacje opóźniające /zakłócające	Opis podjętych środków zaradczych w okresie sprawozdawczym	Planowane do podjęcia środki zaradcze
1	2	3	4	5
<p><i>W okresie sprawozdawczym nie zidentyfikowano problemów/ trudności /sytuacji opóźniających lub zakłócających realizację programu.</i></p>				

Część ta zawiera przedstawienie najważniejszych problemów, które pojawiły się podczas wdrażania programu (np. związane z wyborem projektów, kontraktacją, rozliczaniem itp.), wraz z opisem podjętych środków zaradczych. Należy ogólnie opisać ewentualne problemy, sytuacje zakłócające, bądź opóźniające realizację programu oraz podjęte przez instytucję zarządzającą, państwo członkowskie, komitet monitorujący środki zaradcze.

W przypadku gdy w okresie sprawozdawczym nie zidentyfikowano problemów/ trudności /sytuacji opóźniających lub zakłócających realizację programu, w należy w tabeli podać taką informację.