

**UCHWAŁA NR XXXII/565/2015
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie powołania oraz określenia zadań Komitetu Monitorującego Regionalny
Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020**

Działając na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146), art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596, z późn. zm.), art. 47-49 i 110 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego oraz na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, seria L, 2013 r., Nr 347, s. 320), oraz z uwzględnieniem zapisów Wytucznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020 z dnia 21 stycznia 2015 r., Zarząd Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

§1.1. Powołuje się Komitet Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, zwany dalej Komitetem.

2. Skład Komitetu określony został w załączniku do niniejszej uchwały.

3. Do zadań Komitetu należy:

- 1) analizowanie i zatwierdzanie metodyki i kryteriów wyboru projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 (zwanego dalej „Programem”) oraz zatwierdzanie ewentualnych zmian tych kryteriów, po ówczesnym rozważeniu propozycji lub rekomendacji właściwych ciał koordynacyjnych;
- 2) analizowanie i zatwierdzanie rocznych i końcowych sprawozdań z realizacji Programu,
- 3) analizowanie i zatwierdzanie planu ewaluacji dla Programu, zatwierdzanie ewentualnych zmian tego planu oraz rozpatrywanie postępu jego realizacji, w tym rekomendowanie obszarów i tematów, które powinny zostać poddane ewaluacji. Dodatkowo Komitet rozpatruje ewaluacje dotyczące Programu, w tym wyniki ewaluacji oraz ich wykorzystanie;
- 4) analizowanie i zatwierdzanie strategii komunikacji dla Programu i ewentualnych jej zmian, rozpatrywanie informacji o postępach w jej realizacji i analizie jej wyników, dokonanej przez Instytucję Zarządzającą, a także analizowanie i ewentualne opiniowanie informacji o planowanych działaniach informacyjnych i promocyjnych, które mają zostać przeprowadzone w kolejnym roku;
- 5) analizowanie i zatwierdzanie wszelkich propozycji Instytucji Zarządzającej dotyczącej zmian Programu;
- 6) przedstawianie uwag dotyczących wdrażania Programu, w tym przedsięwzięć na rzecz zmniejszania obciążenia administracyjnego dla beneficjentów i monitorowanie działań podjętych w ich następstwie;

- 7) systematyczny przegląd wdrażania Programu i postępów poczynionych na drodze osiągnięcia jego celów, w szczególności w odniesieniu do celów pośrednich i końcowych wskazanych w ramach wykonania;
- 8) dokonywanie okresowego przeglądu postępów realizacji celów Programu na podstawie dokumentów przedkładanych przez Instytucję Zarządzającą, w tym sprawozdań okresowych z realizacji Programu;
- 9) rozpatrywanie wszelkich kwestii, które mają wpływ na wykonanie Programu, w tym wniosków z przeglądu wyników;
- 10) analizowanie działań mających na celu promowanie równości szans płci, równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami różnego typu;
- 11) analizowanie działań mających na celu promowanie zrównoważonego rozwoju;
- 12) analizowanie postępu w zakresie działań podejmowanych w celu spełnienia mających zastosowanie warunków wstępnych;
- 13) analizowanie wdrażania instrumentów finansowych.

§2.1. Zasady i tryb funkcjonowania Komitetu określa *Regulamin Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*. Regulamin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Komitet przyjmuje na pierwszym posiedzeniu w formie uchwały przyjętej zwykłą większością głosów.

2. Zadania związane z obsługą Komitetu powierza się Sekretariatowi Komitetu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubelskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu

Paweł Nakonieczny

Marszałek Województwa

Sławomir Sosnowski