

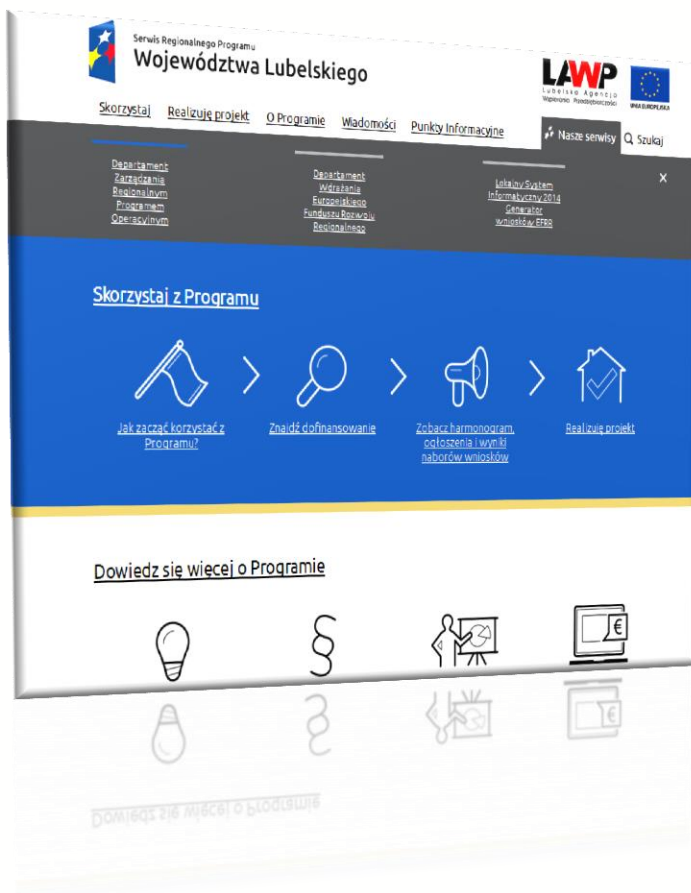


lubelskie
Regionalny Program
Operacyjny

Działanie 1.5 „Bon na innowacje”

**Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości
w Lublinie**





Nabory / Konkursy

Na tej stronie znajdziesz ogłoszone i planowane do ogłoszenia nabory wniosków.

-> Nadchodzące konkursy o dotację sprawdzisz w [harmonogramie naborów wniosków](#).

-> Zobacz projekty wybrane do dofinansowania w [trybie pozakonkursowym](#).

-> Zapoznaj się z [wykazem kandydatów na ekspertów](#) oceniających wnioski o dotacje.

Nabory wyświetlają się w kolejności:

- aktywne (aktualne)
- planowane
- zakończone
- anulowane

UWAGA! Skorzystaj z filtrów poniżej (szara ramka z lewej strony) i znajdź interesujący Cię nabór.

Użyj filtrów, aby szybko odnaleźć interesujący Cię nabór wniosków:

🔍 Szukane słowo

Etap naboru

— ▾

Status

WSZYSTKIE

Dostępne 13 ogłoszeń naborów wniosków ze wszystkich kategorii

◀ PIERWSZA STRONA 1 z 2

1 2

NASTĘPNA STRONA 2 z 2 ▶

1.5
EFRR

[1.5 Bon na innowacje](#)

🚩 Aktywny

🕒 od 31.10.2017 do 30.11.2017

1.2

[1.2 Badania celowe](#)

🚩 Zakończony

CEL DZIAŁANIA

Celem Działania 1.5 Bon na innowacje RPO WL 2014-2020 jest wsparcie przedsiębiorców prowadzące do zwiększenia ich aktywności w zakresie współpracy z sektorem naukowo-badawczym.

Działanie ma na celu zapewnienie podmiotom z sektora MŚP dostępu do wysokiej jakości usług badawczo-rozwojowych, istotnych w procesie opracowywania nowych lub ulepszonych produktów i usług.

Wsparcie prowadzić będzie do usprawnienia procesu transferu technologii i zwiększenia poziomu wdrażania innowacji w działalności rynkowej przedsiębiorstw w ramach inteligentnych specjalizacji województwa lubelskiego.

ALOKACJA I TERMIN NABORU

Kwota środków z EFRR przeznaczonych na dofinansowanie projektów w konkursie wynosi **10 417 500,00 PLN.**

Rezerwa finansowa, przeznaczona na dofinansowanie projektów, które w wyniku procedury odwoławczej zostaną przywrócone do konkursu i wybrane do dofinansowania wynosi **10%** alokacji przeznaczonej na konkurs **1 041 750,00 PLN.**

Wnioski o dofinansowanie projektu należy przesyłać za pośrednictwem LSI2014 w terminie od **30.04.2018r.** do dnia **01.06.2018r.**
do godz. **15:00:00**

Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu przewidywany jest na **IV kwartał 2018 r.** natomiast maksymalny termin uwzględniający, w uzasadnionych przypadkach, przedłużenie terminów oceny wniosków **I kwartał 2019 r.**

PODMIOTY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O DOFINANSOWANIE

Przedsiębiorstwa - mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa (zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw, Dz.U. L 124 z 20.5.2003), prowadzące działalność gospodarczą na terenie województwa lubelskiego, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.

Wsparcie w ramach Działania nie może być udzielone przedsiębiorstwom w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa, o czym mówi art. 3 ust. 3 Rozporządzenia 1301/2013.

POZIOM DOFINANSOWANIA

Maksymalny dopuszczalny procentowy poziom dofinansowania projektu z EFRR: **85%**
Minimalny wkład własny beneficjenta rozumiany jako % wydatków kwalifikowalnych: **15%**

Minimalna wartość projektu: **15 000,00 PLN**
Maksymalna wartość projektu: **bez ograniczeń**

Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu: **15 000,00 PLN**
Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu: **bez ograniczeń**

Minimalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu: **bez ograniczeń**
Maksymalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu: **100 000,00 PLN**

Wartość kosztów kwalifikowalnych ujęta we wniosku oraz procentowy poziom wsparcia nie mogą ulec zwiększeniu na etapie weryfikacji warunków formalnych oraz oceny.

POMOC DE MINIMIS

Pomoc udzielana w ramach Działania 1.5 Bon na innowacje ma charakter pomocy de minimis. Pomoc udzielana jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U.2015 poz. 488. z późn. zm.).

Wartość uzyskanej przez wnioskodawcę pomocy de minimis nie może przekroczyć maksymalnych pułapów określonych w Rozporządzeniu 1407/2013.

Wartość pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat.

Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana w okresie trzech lat oznacza wartość pomocy de minimis uzyskaną przez „jedno przedsiębiorstwo” w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych oraz wartość wnioskowanego dofinansowania w projekcie.

Badanie czy przyznanie określonego w projekcie dofinansowania nie spowoduje przekroczenia pułapów określonych w Rozporządzeniu 1407/2013 przeprowadzane jest dwukrotnie: na etapie oceny merytorycznej (Kryteria techniczne – specyficzne) oraz przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

LOKALIZACJA PROJEKTU

1. Przez pojęcie lokalizacji projektu należy rozumieć miejsce lub miejsca na obszarze objętym RPO WL 2014-2020, bezpośrednio związane z jego realizacją. Dodatkowo wskazana na etapie aplikowania lokalizacja projektu nie może ulec zmianie w trakcie oceny projektu.
2. Za miejsce lokalizacji projektu należy uznać miejsce zlokalizowania głównej siedziby, oddziału wnioskodawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym wnioskodawcy. Wnioskodawca zobligowany jest do posiadania głównej siedziby, oddziału na terenie województwa lubelskiego najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.
3. W przypadku Działania 1.5 główna siedziba, oddział wnioskodawcy muszą być utrzymane na terenie województwa lubelskiego przynajmniej przez okres realizacji projektu.

- 1. Projekty polegające na zakupie wyników prac B+R, związanych z wdrożeniem lub rozwojem produktu/usługi/technologii** (pod warunkiem przeprowadzenia prac rozwojowych uzupełniających/dostosowujących produkt/usługę/technologię do specyfiki przedsiębiorstwa).

Dodatkowo, przy realizacji projektu polegającego na zakupie wyników prac B+R wsparciem mogą zostać objęte koszty usług w zakresie zaawansowanych badań rynkowych i analiz przedwdrożeńiowych, koszty dostępu do specjalistycznych baz danych oraz koszty usług w zakresie wykonania badań dotyczących jakości i zgodności z określonymi wymogami lub normami oraz certyfikacji nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań.

TYPY PROJEKTÓW

2. Projekty polegające na zakupie usług badawczo-rozwojowych, w zakresie:

- opracowania nowej lub udoskonalonej usługi, produktu, technologii produkcji lub nowego projektu wzorniczego, w tym opracowanie cech technicznych i/lub użytkowych, projektu inżynierskiego–konstrukcyjnego, technologicznego, oprzyrządowania itp.;
- opracowania prototypów, projektów pilotażowych lub demonstracyjnych;
- testowania i walidacji nowych lub ulepszonych produktów/usług/technologii w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania;

Dodatkowo, przy realizacji projektu polegającego na zakupie wyników prac B+R wsparciem mogą zostać objęte koszty usług w zakresie zaawansowanych badań rynkowych i analiz przedwdrożeniowych, koszty dostępu do specjalistycznych baz danych oraz koszty usług w zakresie wykonania badań dotyczących jakości i zgodności z określonymi wymogami lub normami oraz certyfikacji nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań.

3. **Projekty polegające na zakupie usług doradczych w zakresie ochrony własności intelektualnej, związane z przygotowaniem zgłoszenia patentowego/wzoru użytkowego, dotyczące: wykonania badań, analiz i ekspertyz prawnych, ekonomicznych i technicznych dotyczących przedmiotu zgłoszenia oraz opłaty dotyczące dokonania zgłoszenia.**

WAŻNE INFORMACJE

Okres realizacji projektu nie może być dłuższy niż 6 miesięcy, tj. finansowe zakończenie realizacji projektu musi nastąpić w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji projektu określonej we wniosku o dofinansowanie.

Projekty muszą być zgodne z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Lubelskiego do 2020 r. (w oparciu o indykatywną listę kodów PKD przyjętą uchwałą Zarządu Województwa Lubelskiego).

Co oznacza, że:

- kod PKD projektu wskazany we wniosku o dofinansowanie (rozumiany jako kod PKD związany z przedmiotem/obszarem badań lub zakresem rozwiązania objętego zgłoszeniem patentowym) lub
- kod PKD działalności gospodarczej, w której zostaną wdrożone wyniki prac B+R lub
- kod PKD działalności gospodarczej, w której zostanie zastosowane rozwiązanie objęte zgłoszeniem patentowym
- wpisuje się kody w PKD zawarte na liście kodów PKD definiującej Regionalne Inteligentne Specjalizacje, określonej w Regulaminie konkursu.

WAŻNE INFORMACJE

W przypadku projektów dotyczących zakupu wyników prac B+R ww. zakup będzie możliwy wyłącznie w przypadku przeprowadzenia prac rozwojowych uzupełniających/dostosowujących produkt/usługę/technologię do specyfiki przedsiębiorstwa.

Przyznanie dofinansowania wnioskodawcy nie może spowodować przekroczenia maksymalnych pułapów pomocy de minimis, określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

WAŻNE INFORMACJE

Wnioskodawca jest zobligowany do wyboru przynajmniej jednego wskaźnika rezultatu bezpośredniego o charakterze rozliczeniowym zgodnie z zał. 5 do Regulaminu konkursu. Wskaźnik ten musi być adekwatny do zakresu rzeczowego projektu.

Lp.	Wskaźniki rezultatu bezpośredniego
1.	Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych
2.	Liczba zgłoszeń wzorów użytkowych
3.	Liczba przedsiębiorstw, które podjęły współpracę z jednostkami naukowymi
4.	Liczba wprowadzonych innowacji produktowych
5.	Liczba wprowadzonych innowacji procesowych
6.	Liczba utrzymanych miejsc pracy
7.	Liczba nowo utworzonych miejsc pracy - pozostałe formy

Szczegółowe informacje dotyczące wskaźników w załączniku nr 5 do Regulaminu konkursu.

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

Katalog kosztów kwalifikowalnych projektu obejmuje:

1. koszty wykonania usługi przez wykonawcę polegającej na przeprowadzeniu prac B+R w celu opracowaniu dla MŚP nowego lub znacząco ulepszony wyrobu, usługi, technologii;
2. koszty zakupu wyników prac B+R przeprowadzonych przez wykonawcę;

Wykonawcą, o którym mowa powyżej w ppkt. 1 i 2 może być:

- 1) *jednostka naukowa w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010r. o zasadach finansowania nauki posiadająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- 2) *spółka celowa uczelni, o której mowa w art. 86a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym lub spółka celowa jednostki naukowej;*
- 3) *centrum transferu technologii uczelni, o którym mowa w art. 86 ust.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;*
- 4) *przedsiębiorca posiadający status centrum badawczo-rozwojowego, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej;*

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

3. koszty usług w zakresie zaawansowanych badań rynkowych i analiz przedwdrożeniowych, koszty dostępu do specjalistycznych baz danych oraz koszty usług w zakresie wykonania badań dotyczących jakości i zgodności z określonymi wymogami lub normami oraz certyfikacji nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań (wyłącznie w przypadku realizacji projektu z zakresu zakupu wyników prac B+R od wykonawcy lub zlecenia wykonawcy przeprowadzenia prac B+R jako dodatkowe koszty projektu);

4. koszty eksperymentalnych prac rozwojowych, mających na celu dostosowanie technologii/procesu/produktu do specyfiki przedsiębiorstwa (wyłącznie w przypadku realizacji projektu z zakresu zakupu wyników prac B+R od wykonawcy jako koszty obligatoryjne);

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

5. koszty związane z dokonaniem zgłoszenia patentowego/wzoru użytkowego (usługi doradcze świadczone przez kancelarie patentowe, usługi kancelarii patentowych w zakresie niezbędnych analiz/ekspertyz, wynagrodzenie rzecznika patentowego, opłaty ponoszone na rzecz urzędów patentowych w okresie realizacji projektu).

6. Podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wówczas, gdy beneficjentowi, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (czyli beneficjent nie ma prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT. Posiadanie ww. prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na nie podjęcie przez beneficjenta czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE NA ETAPIE APLIKOWANIA DLA DZIAŁANIA 1.5:

1. Dokumenty rejestrowe (*w przypadku gdy wnioskodawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej albo jest zarejestrowany poza granicami Polski*)
2. Statut/umowa/regulamin organizacyjny (w zależności od formy prawnej)
3. Biznes Plan część opisowa (*wzór załącznika nr 4.1.1*)
4. Biznes Plan część finansowa (*wzór załącznika nr 4.1.2*)
5. Zeznania podatkowe PIT/CIT lub Oświadczenie o braku PIT/CIT
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (*wzór załącznika nr 4.2*)
7. Dokumenty finansowe (opisane w kolejnych slajdach)
8. Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis (*wzór załącznika nr 4.17.3*)
9. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (w przypadku projektów w ramach których podatek VAT stanowi koszt kwalifikowalny) (*wzór załącznika nr 4.5.1*)
10. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością lub lokalem, gdzie zostanie zlokalizowany projekt
11. Dokumenty potwierdzające posiadanie wyłącznego prawa do uzyskania patentu (w przypadku gdy wnioskodawca nie jest jedynym twórcą wynalazku/wynalazków objętych projektem)
12. Dokumentacja OOŚ (*wzór załącznika nr 4.8.1*)

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE NA ETAPIE APLIKOWANIA DLA DZIAŁANIA 1.5:

Dokumenty finansowe:

- Sprawozdanie finansowe za trzy ostatnie zamknięte okresy obrachunkowe
- Dodatkowe dokumenty finansowe (wybrane spośród wskazanych):
 - promesa kredytowa wraz z oświadczeniem; promesa leasingu finansowego wraz z oświadczeniem; promesa pożyczki inwestycyjnej wraz z oświadczeniem; wyciągi bankowe; zaświadczenia bankowe; umowa pożyczki;
 - inne

Wymagania w zakresie udokumentowania wkładu własnego

Wnioskodawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania środków finansowych na realizację projektu. Wykazanie środków finansowych możliwe jest m.in. poprzez:

** przedstawienie sprawozdań finansowych za trzy ostatnie zamknięte okresy obrachunkowe, z których będzie jasno wynikało, że zysk netto, przynajmniej w jednym z dwóch ostatnich zamkniętych okresów obrachunkowych przekraczał wartość wkładu własnego odnoszącego się do kosztów kwalifikowalnych ujętych w projekcie oraz wnioskodawca musi posiadać stabilną sytuację finansową;*

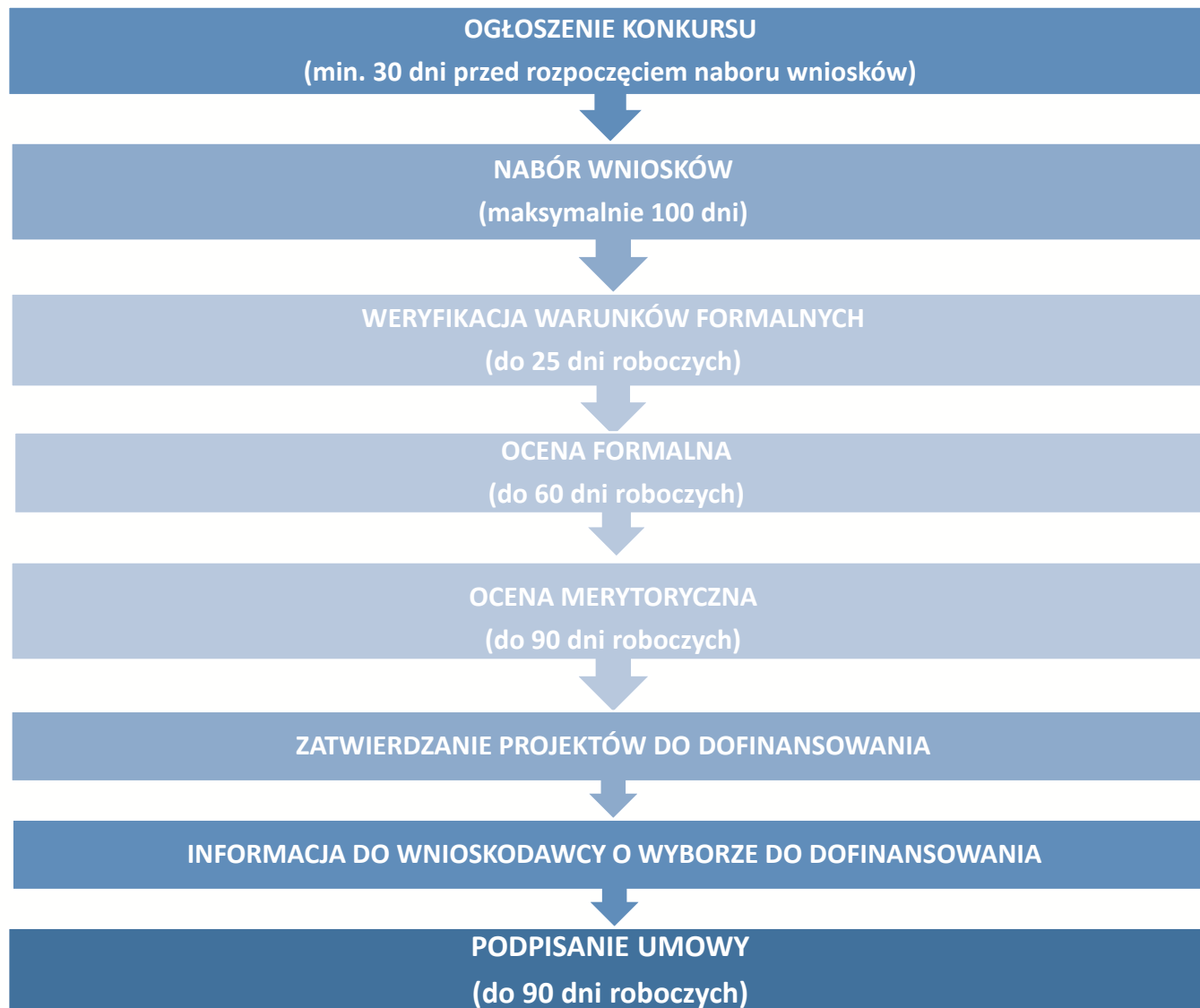
Wymagania w zakresie udokumentowania wkładu własnego:

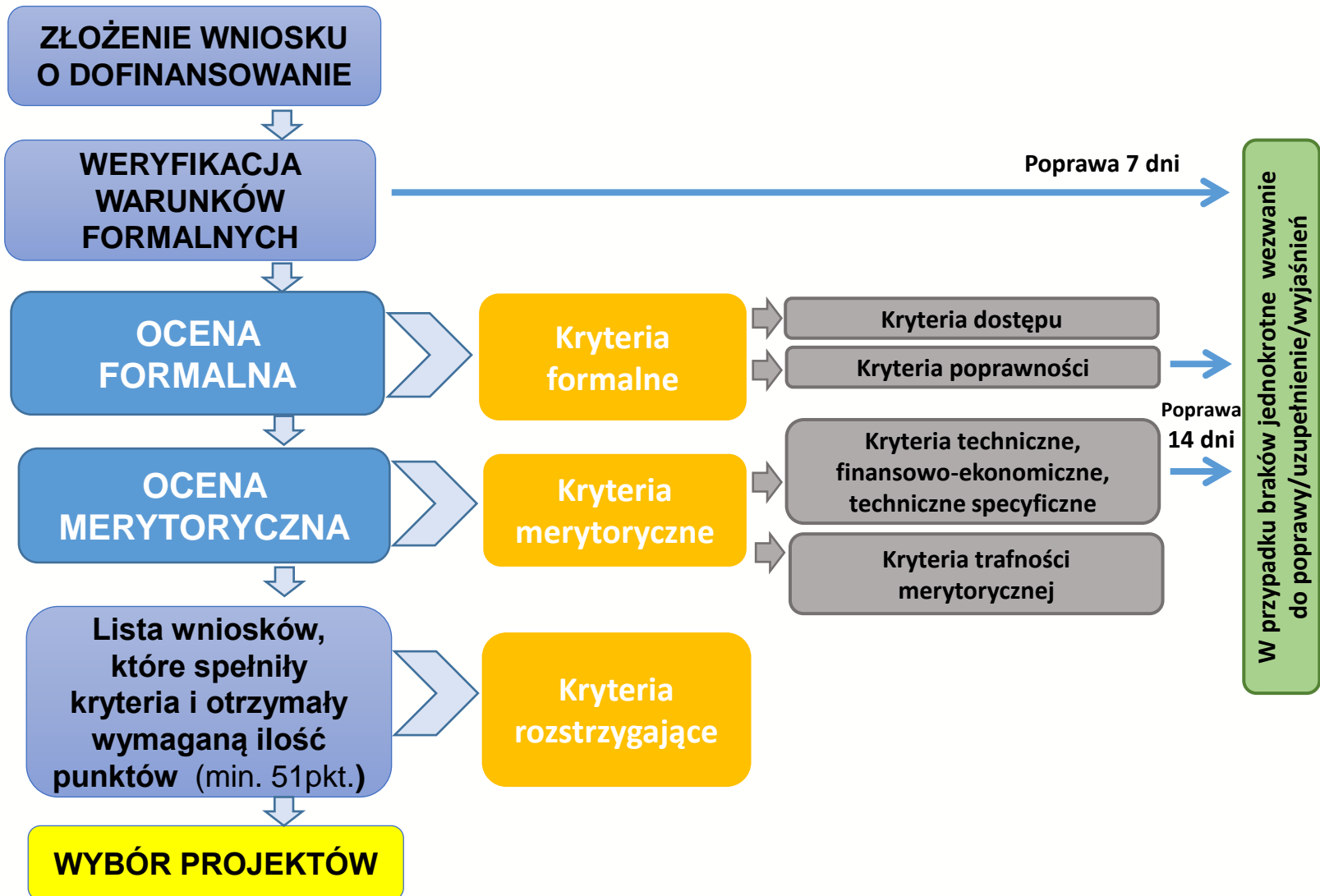
- * przedstawienie innych dokumentów finansowych potwierdzających posiadanie środków pieniężnych gwarantujących finansowe wykonanie projektu (w wysokości co najmniej wkładu własnego odnoszącego się do kosztów kwalifikowalnych ujętych w projekcie), tj.:*
- promesa kredytowa/promesa leasingu finansowego /promesa pożyczki inwestycyjnej, wystawiona na podstawie zweryfikowanej przez bank zdolności finansowej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem o dostarczeniu kopii umowy kredytowej/umowy leasingowej/umowy pożyczki inwestycyjnej po podpisaniu umowy o dofinansowanie;*
 - aktualny wyciąg z rachunku bankowego potwierdzony przez pracownika banku podpisem i pieczęcią bankową lub zawierający adnotację o tym, iż dany wyciąg został wygenerowany elektronicznie na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 z późn. zm.), oraz że nie wymaga podpisu ani stempla;*
 - zaświadczenie bankowe o posiadaniu przez wnioskodawcę na rachunku bankowym środków finansowych w określonej wysokości. Zaświadczenie powinno być potwierdzone przez pracownika banku podpisem i pieczęcią bankową;*
 - umowa pożyczki sporządzona w formie aktu notarialnego;*
 - przedstawienie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadanie środków pieniężnych gwarantujących finansowe wykonanie projektu z zastrzeżeniem, że dodatkowe dokumenty będą podlegały indywidualnej ocenie przez członków KOP i ewentualnemu zaopiniowaniu ich przez eksperta.*

POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE NA ETAPIE APLIKOWANIA DLA DZIAŁANIA 1.5:

1. Upoważnienie do reprezentowania wnioskodawcy
2. Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie informacji technicznych oraz technologicznych zawartych w projekcie (*wzór załącznika nr 4.12*)
3. Dokumenty potwierdzające ponoszenie nakładów na działalność B+R
4. Dokumenty potwierdzające doświadczenie
5. Oświadczenie dotyczące wynalazku tajnego (*wzór załącznika nr 4.20*)
6. Dokumenty wymagane dla projektów dotyczących wdrożenia wyników prac B+R
7. Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu

SCHEMAT PROCESU NABORU I OCENY PROJEKTÓW





WERYFIKACJA WARUNKÓW FORMALNYCH

1. Weryfikacja warunków formalnych odbywa się na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.
2. Weryfikacja warunków formalnych rozpoczyna się w pierwszym dniu roboczym po dniu zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie w danym konkursie. Weryfikacja warunków formalnych dokonywana jest przez pracowników OOP na zasadzie dwóch „par oczu”.
3. W ramach warunków formalnych weryfikacji podlega czy:
 - a) wniosek wraz załącznikami został sporządzony i złożony za pośrednictwem systemu LSI;
 - b) złożono wszystkie wymagane (obligatoryjne) załączniki do wniosku o dofinansowanie zgodnie z Regulaminem konkursu (uwzględniając typ, charakter i zakres projektu) oraz odznaczono fakt ich złożenia w formularzu wniosku o dofinansowanie;
 - c) wniosek zawiera podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy. Podpis cyfrowy jest ważny, certyfikat związany z podpisem cyfrowym jest aktualny (nie wygaś);
 - d) wniosek wraz załącznikami został złożony w terminie zgodnie z Regulaminem konkursu.

Lp	Nazwa kryterium
1	Wnioskodawca jest uprawniony do aplikowania w ramach danego naboru wniosków
2	Każdy z partnerów jest uprawniony do aplikowania w ramach danego naboru wniosków (jeśli dotyczy)
3	Wnioskodawca nie został wykluczony z możliwości ubiegania się o wsparcie z funduszy strukturalnych w trybie określonym w przepisach o finansach publicznych i/lub wobec wnioskodawcy nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie ustawy o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i/lub ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
4	Żaden z partnerów wnioskodawcy nie został wykluczony z możliwości ubiegania się o wsparcie z funduszy strukturalnych w trybie określonym w przepisach o finansach publicznych i/lub żadnego z partnerów nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie ustawy o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i/lub ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (jeśli dotyczy)
5	Całkowita wartość projektu oraz wartość wydatków kwalifikowalnych mieszczą się w przedziałach minimalnej i maksymalnej wartości projektu oraz wartości wydatków kwalifikowalnych dla danego Działania/typu projektów (jeśli dotyczy)
6	Kwota dofinansowania jest zgodna z przedziałem kwotowym minimalnej (jeśli dotyczy) i maksymalnej kwoty dofinansowania, przewidzianym dla danego Działania/typu projektu
7	Wniosek jest pierwszym złożonym przez Wnioskodawcę w ramach danego naboru (jeśli dotyczy zgodnie z Regulaminem konkursu)
8	Projekt w ramach w ramach Działania 5.1 dotyczący modernizacji energetycznej budynków, w których prowadzona jest działalność lecznicza w zakresie leczenia szpitalnego ³ jest zgodny z właściwą mapą potrzeb zdrowotnych opracowanych przez Ministerstwo Zdrowia

OCENA FORMALNA – KRYTERIA FORMALNE POPRAWNOŚCI

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

Lp.	Nazwa kryterium
1	Termin i okres realizacji projektu, rozumiane jako daty brzegowe rozpoczęcia i zakończenia projektu są zgodne z zasadą n+3
2	Wszystkie dokumenty przedłożone przez Wnioskodawcę w ramach projektu są sporządzone zgodnie z dokumentacją konkursową oraz informacje w nich zawarte są poprawne i spójne

OCENA MERYTORYCZNA – KRYTERIA TECHNICZNE

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

Lp.	Nazwa kryterium
1	Możliwość dokonania szczegółowej oceny projektu
2	Zgodność projektu z celami Działania
3	Kwalifikowalność wydatków
4	Wykonalność techniczna i organizacyjna wybranego wariantu realizacji projektu
5	Zgodność projektu z obowiązującymi przepisami prawa
6	Wpływ projektu na realizację zasad horyzontalnych
7	Produkt projektu jest zgodny z koncepcją uniwersalnego projektowania
8	Kwalifikowalność geograficzna projektu

OCENA MERYTORYCZNA, KRYTERIA FINANSOWO-EKONOMICZNE

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

Lp	Nazwa kryterium
1	Poprawność założeń, w tym dotyczących przychodów i kosztów przyjętych do analizy finansowo-ekonomicznej (jeśli dotyczy)
2	Wykonalność finansowa wybranego wariantu realizacji projektu

OCENA MERYTORYCZNA - KRYTERIA TECHNICZNE SPECYFICZNE

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

Lp	Nazwa kryterium
1	Zgodność projektu z regulacjami dotyczącymi pomocy de minimis
2	Zgodność projektu z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Lubelskiego do 2020
3	Przedmiot projektu
4	Okres realizacji projektu

OCENA MERYTORYCZNA – KRYTERIA TRAFNOŚCI MERYTORYCZNEJ

Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

Lp.	Nazwa kryterium	Punkty
1.	Ochrona własności intelektualnej	0-7 pkt.
2.	Nakłady na działalność B+R oraz współpraca wnioskodawcy z innymi podmiotami	0-17 pkt.
3.	Doświadczenie wnioskodawcy	4 pkt.
4.	Nowe miejsca pracy	7 pkt.
5.	Intensywność B+R	0-6 pkt.
6.	Oddziaływanie na ochronę środowiska i inne polityki horyzontalne	0-12 pkt.
7.	Status wnioskodawcy	0-15 pkt.
8.	Termin zakończenia realizacji projektu	6 pkt.
9.	Analiza popytu i konkurencyjności	10 pkt.
10.	Nowe produkty/usługi	10 pkt.
11.	Wkład własny	0-6 pkt.

OCENA MERYTORYCZNA – KRYTERIA ROZSTRZYGAJĄCE
Szczegółowy opis w Załączniku nr 6 Regulaminu konkursu

Lp.	Nazwa kryterium
1.	Nowe miejsca pracy
2.	Stopa bezrobocia na obszarze realizacji projektu
3.	Wnioskowany poziom dofinansowania

PRZYGOTOWANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

- Nabór wniosków o dofinansowanie projektu prowadzony jest w **LSI2014**.
- Projekty muszą być przygotowane w formie wniosku o dofinansowanie projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu określona została w załączniku nr 2.
- Wnioskodawcy wypełniają formularz wniosku o dofinansowanie przy użyciu Generatora Wniosków udostępnianego w LSI2014.
- Wnioskodawca samodzielnie dokonuje wyboru formularza wniosku przypisanego do danego konkursu. Za pośrednictwem LSI2014 wnioskodawca przygotowuje również załącznik – Biznes Plan. Pozostałe załączniki określone w Regulaminie konkursu wgrywane są do LSI2014 w formie plików np. pdf oraz arkuszy kalkulacyjnych (xls, xlsx, ods) lub plików zip.

PRZYGOTOWANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

- Kompletny wniosek o dofinansowanie (formularz wniosku wraz z załącznikami), jako pakiet dokumentów, zostaje uwierzytelniony (podpisany) przez wnioskodawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy poprzez wykorzystanie profilu zaufanego ePUAP lub bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- Za moment złożenia wniosku o dofinansowanie w ogłoszonym konkursie uznawana jest data widniejąca na Urzędowym Poświadczeniu Przedłożenia.
- Każdy wniosek o dofinansowanie z chwilą wpływu do IOK podlega automatycznej rejestracji w LSI2014 i otrzymuje identyfikator projektu zgodnie z zasadą jednolitej identyfikacji dokumentów.
- **W ramach konkursu wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o dofinansowanie.**

Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać w terminie
od 30.04.2018 r. do dnia 01.06.2018 r. do godz. 15:00:00.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

**Punkt Kontaktowy RPO w LAW P,
kontakt telefoniczny:**

81 462 38 12

81 462 38 31

**lub osobisty, od poniedziałku do piątku
w godzinach 7.30-15.30 przy ul. Wojciechowskiej 9A.**