

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie Instytucja Pośrednicząca w ramach RPO WL 2014-2020

Spotkanie dla Wnioskodawców

**W ramach Osi Priorytetowej
11 Włączenie społeczne
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Lubelskiego na lata 2014-2020**

***Działanie 11.1: „Aktywne włączenie” – konkurs wyłącznie
dla OPS/MOPR***

Konkurs zamknięty nr: RPLU.11.01.00-IP.02-06-005/17

Lublin, dn. 09.11.2017 r.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

CZĘŚĆ A. KRYTERIA OGÓLNE ZEROJEDYNKOWE

Zgodność projektu z zasadą **równości szans kobiet i mężczyzn**
(na podstawie standardu minimum):

- należy zwrócić uwagę na uwzględnienie w treści projektu kwestii równościowych;
- analiza problemowa powinna umożliwiać odpowiedź na pytanie, w jaki sposób realizacja projektu – a szczególnie jego rezultaty i produkty – mogą wpływać na codzienne życie kobiet i mężczyzn;
- w analizie problemu istotny jest nie tylko stan bieżący, ale także poznanie jego przyczyn. Warto tutaj zwrócić szczególną uwagę na zjawiska czy trendy, które kształtują obecną sytuację kobiet i mężczyzn.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Zgodność projektu z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WL na lata 2014-2020:

- opisy **powinny być zgodne z zapisami SZOOP RPO WL** na lata 2014-2020 w zakresie typu projektu przewidzianego do realizacji w kontekście przedstawionej grupy docelowej zaplanowanej do udziału w przedsięwzięciu;
- zaplanowana grupa docelowa do udziału w projekcie powinna być **zgodna z wymaganiami typu projektu** (np. projekt skierowany do osób z niepełnosprawnością, powinny one stanowić całość grupy docelowej we wniosku).

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

CZĘŚĆ B. KRYTERIA OGÓLNE PUNKTOWE

Adekwatność wskaźników (wskaźników rezultatu i produktu) do zadań i właściwego celu szczegółowego RPO WL:

- należy wybrać wszystkie adekwatne do zakresu rzeczowego projektu wskaźniki produktu i rezultatu określone w załączniku nr 4 do *Regulaminu konkursu*;
- należy wskazać wartości bazowe dla wskaźników rezultatu;
- należy prawidłowo opisać źródła i sposób pomiaru wybranych wskaźników;

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Charakterystyka grupy docelowej, tj. instytucji i/lub osób objętych wsparciem (liczebność, cechy specyficzne, status uczestników):

- należy dokonać pogłębionej charakterystyki potencjalnych uczestników projektu (np. wiek, status osoby bezrobotnej, fakt rejestracji w urzędzie pracy, sprofilowanie osoby bezrobotnej, kwalifikacje lub ich brak).

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Opis problemów, potrzeb oraz barier:

- należy odrębnie opisać problemy uczestników projektu, ich potrzeby, a także bariery uniemożliwiające ich udział w projekcie;
- należy opisać stopień zainteresowania uczestników wsparciem projektowym.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Sposób rekrutacji (w tym kryteria i narzędzia rekrutacji, z uwzględnieniem zasady równości szans w szczególności kwestii zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami):

- proces rekrutacji należy opisać krok po kroku:

- sposób informowania o naborze: ogłoszenie, informacja itp.;
- miejsce, dostęp dla os. z niepełnosprawnościami;
- osoby rekrutujące i kontakt do nich;
- czas trwania rekrutacji;
- zachowanie zasady równych szans płci i niedyskryminacji (w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami).

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Sposób rekrutacji (w tym kryteria i narzędzia rekrutacji, z uwzględnieniem zasady równości szans w szczególności kwestii zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami) c.d.:

- należy sprecyzować jakie ostateczne czynniki, w tym jaka liczba punktów zadecyduje o przyjęciu do projektu np.:

- ✓ niepełnosprawność,
- ✓ stopień niepełnosprawności,
 - ✓ bezrobocie,
 - ✓ płeć,
- ✓ wykształcenie,
- ✓ wiek.

Nie należy zapominać o zaplanowaniu listy rezerwowej i opracowaniu zasad jej tworzenia.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Opis zadań (zakres merytoryczny i organizacyjny), w tym uwzględnienie zasady równości szans:

- należy dopasować szkolenia i staże adekwatnie do potrzeb, możliwości i stanu zdrowia grupy docelowej;
- zadania powinny być dopasowane do typu projektu który został wybrany przez Wnioskodawcę do realizacji;
- należy dokładnie określić warunki organizacyjne poszczególnych form wsparcia.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Opis zadań (zakres merytoryczny i organizacyjny), w tym uwzględnienie zasady równości szans c.d.:

- czas trwania wsparcia musi zostać oszacowany w sposób racjonalny i adekwatny do potrzeb;
- jeśli na etapie pisania wniosku nie ma możliwości wskazania konkretnej tematyki szkoleń oraz programu staży, należy stworzyć ich przykładowy katalog;
- zadania powinny być adekwatne do przedstawionych problemów oraz celów projektu.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Opis zadań (zakres merytoryczny i organizacyjny), w tym uwzględnienie zasady równości szans c.d.:

- należy wskazać osobę odpowiedzialną za poszczególne zadania;
- należy podać termin realizacji zadań, czas trwania i miejsce prowadzenia zajęć, odbywania stażu;
- należy w opisie uwzględnić zadania realizowane przez ewentualnego partnera oraz zakres jego odpowiedzialności za poszczególne formy wsparcia.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Efektywność sposobu zarządzania projektem:

- należy wskazać osoby odpowiedzialne za realizację i zarządzanie projektem, łącznie z opisem:
 - doświadczenia,
 - stażu pracy,
 - kwalifikacji oraz
 - zajmowanych aktualnie stanowisk.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Budżet projektu:

Część finansowa jest niezwykle ważna w ubieganiu się o dotacje.

Musi być wypełniona rzetelnie, wszystkie zawarte w niej informacje i prognozy muszą opierać się na dokładnych obliczeniach - wszystkie wyliczenia muszą być oparte o realne i rzetelne dane, odzwierciedlające stawki rynkowe.

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Budżet projektu c.d.:

- nie należy zawyżać stawek wynagrodzenia i kosztów jednostkowych szkoleń;

Należy w sposób jasny i nie budzący wątpliwości uzasadnić konieczność poniesienia wskazanych w projekcie wydatków w oparciu o realne stawki wynagradzania i koszty jednostkowe szkoleń. **Oceniający weryfikują określone rodzaje wsparcia pod kątem oferty dostępnej publicznie.**

O czym należy pamiętać podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie

Budżet projektu c.d.:

- należy poprawnie oznaczyć koszty związane ze środkami trwałymi oraz cross-financingiem;
- należy właściwie określić limit kosztów pośrednich;
- należy wskazać uzasadnienia wydatków pod budżetem.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

**Wojewódzki Urząd Pracy
w Lublinie
ul. Obywatelska 4**

www.rpo.lubelskie.pl/wup
www.funduszeuropejskie.gov.pl

e-mail. punkt.konsultacyjny@wup.lublin.pl

tel. 81 46 35 363 lub 605 903 491



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

