



lubelskie
Regionalny Program
Operacyjny

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie Instytucja Pośrednicząca RPO WL 2014-2020

INFORMACJA O NABORZE PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH POWIATOWYCH URZĘDÓW PRACY NA ROK 2017

*W ramach Osi Priorytetowej 9 Rynek pracy
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*

Priorytet inwestycyjny 8i: Dostęp do zatrudnienia dla osób poszukujących pracy i osób biernych zawodowo, w tym długotrwale bezrobotnych oraz oddalonych od rynku pracy, także poprzez lokalne inicjatywy na rzecz zatrudnienia oraz wspieranie mobilności pracowników



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
W LUBLINIE

KRYTERIA FORMALNE SPECYFICZNE

Działanie 9.2 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP - 2017

www.rpo.lubelskie.pl



STRUKTURA GRUPY DOCELOWEJ:

- **Grupę docelową w projekcie stanowią w 100% osoby pozostające bez pracy:**
 - a) **zarejestrowane w PUP jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy), w tym co najmniej:**
 - osoby długotrwale bezrobotne – w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób długotrwale bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowanych w urzędzie pracy zakwalifikowanych do I lub II profilu pomocy w stosunku do ogólnej liczby osób w wieku 30 lat i więcej zarejestrowanych w danym urzędzie pracy (wg stanu na dzień 31.12.2016 r.),
 - b) **osoby odchodzące z rolnictwa** (rolnicy i członkowie ich rodzin, prowadzący indywidualne gospodarstwo rolne do wielkości 2 ha przeliczeniowych) w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja wskazanych osób (rolnicy) w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowanych w rejestrze danego PUP zakwalifikowanych do I lub II profilu pomocy w stosunku do ogólnej liczby osób w wieku 30 lat i więcej zarejestrowanych osób bezrobotnych (wg stanu na dzień 31.12.2016 r.) i jednocześnie należące do jednej z poniżej wymienionych grup:
 - osób długotrwale bezrobotnych,
 - osób o niskich kwalifikacjach,
 - osób w wieku powyżej 50 roku życia,
 - osób z niepełnosprawnościami,
 - kobiet.



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
W LUBLINIE

ZAGADNIENIA PROBLEMOWE

Czy obliczając liczbę uczestników projektu np. osób długotrwale bezrobotnych - to ma być liczone w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób długotrwale bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowanych w urzędzie pracy zakwalifikowanych do I. lub II. profilu pomocy w stosunku do ogólnej liczby osób w wieku 30 lat i więcej zarejestrowanych w danym urzędzie pracy (wg stanu na dzień 31.12.2016 r.), czy w stosunku do ogólnej liczby osób w wieku 30 lat i więcej zarejestrowanych w danym urzędzie pracy (wg stanu na dzień 31.12.2016 r.), zakwalifikowanych do I. lub II. Profilu pomocy?

Liczbę osób planowanej grupy docelowej należy wyliczyć w stosunku do ogólnej liczby osób w wieku 30 lat i więcej zarejestrowanych w danym urzędzie pracy (wg stanu na dzień 31.12.2016 r.).

Czy liczbę uczestników należących do innych grup np. osoby o niskich kwalifikacjach, 50+, niepełnosprawni – wyliczamy również z proporcji jak w pyt. 1 czy szacujemy dowolnie?

Liczbę uczestników należących do innych grup nie zawartych w kryterium formalnym specyficznym 1a - wyliczamy dowolnie.

Zgodnie z Kryterium formalnym nr 1 proporcję w gr. docelowej należy zachować dla osób długotrwale bezrobotnych i rolników, czy w związku z tym możemy założyć liczbę osób niepełnosprawnych np. 4?

Tak. Jeżeli chodzi o osoby niepełnosprawne w skład grupy docelowej może wchodzić dowolna liczba osób (bez konieczności stosowania proporcji).

Działanie 9.2 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP - 2017

www.rpo.lubelskie.pl

EFEKTYWNOŚĆ ZATRUDNIENIOWA:

Projekt zakłada minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej:

- dla osób w wieku 50 lat i więcej na poziomie co najmniej 33%;
- dla kobiet na poziomie co najmniej 39%;
- w przypadku osób z niepełnosprawnościami na poziomie co najmniej 33%;
- w przypadku osób długotrwale bezrobotnych na poziomie co najmniej 30%;
- w przypadku osób o niskich kwalifikacjach na poziomie co najmniej 38%;



INDYWIDUALNE PLANY DZIAŁANIA (IPD):

- projekt zakłada objęcie wszystkich uczestników Indywidualnymi Planami Działania (IPD).



Sposób realizacji szkoleń:

- **Wszystkie szkolenia w ramach projektu:**
 - a) kończą się egzaminem umożliwiającym uzyskanie kwalifikacji lub kończą się formą potwierdzającą uzyskanie kompetencji, zgodnie z wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 -2020.
 - b) **co najmniej 60%** szkoleń w projekcie to szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji,
 - c) **co najmniej 60%** uczestników szkoleń, o których mowa w lit. b, uzyska kwalifikacje.



ZAGADNIENIA PROBLEMOWE

Kryterium nr 4 Sposób realizacji szkoleń b) co najmniej 60% szkoleń w projekcie to szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji - czy powyższy zapis mamy rozumieć ze odnosimy się do liczby zorganizowanych szkoleń czy do osób skierowanych na szkolenia?

Powyższy zapis odnosi się do liczby zorganizowanych szkoleń.

Czy w bieżącym roku wskaźnik rezultatu Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu musi być założony na poziomie 32% ?

Z uwagi na konieczność osiągnięcia wskaźnika na ww. wymaganym poziomie na koniec okresu programowania zalecane jest zastosowanie ww. poziomu procentowego.



Sposób realizacji staży/ praktyk zawodowych:

- Założone w ramach projektu staże/ praktyki zawodowe będą trwały przez okres nie krótszy niż 3 m-ce oraz nie dłuższy niż 6 m-cy.



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
W LUBLINIE

KRYTERIUM 6

OKRES REALIZACJI PROJEKTU:

*Realizacja projektów PUP/MUP zakończy
się **najpóźniej 31 marca 2018 r.***



ZAGADNIENIA PROBLEMOWE

Czy w związku z kryterium nr 6 realizacja projektu PUP zakończy się najpóźniej 31 marca 2018r. można zawierać umowy w 2018 roku np. w ramach refundacji wyposażenia/doposażenia miejsca pracy, czy tylko realizować zobowiązania wynikające z umów zawartych w 2017r np. na staż ?

W 2018 roku należy realizować zobowiązania wynikające z umów zawartych w 2017 r.

Czy uczestnik objęty wsparciem w ramach projektów realizowanych w ramach Działania 9.2 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP w 2015 lub 2016 roku może być objęty wsparciem w ramach projektu realizowanego w 2017 roku ?

Tak, ale należy pamiętać, aby każdy przypadek ponownego skierowania uczestnika do projektu był rozpatrywany indywidualnie pod kątem zasadności i racjonalności wsparcia. W pierwszej kolejności należy rekrutować osoby nowe, nie korzystające dotychczas ze wsparcia przewidzianego w ramach Działania 9.2 natomiast osoby, które zakończyły/przerwały udział w projekcie w 2015 r. lub 2016 r. powinny być rekrutowane do udziału w projekcie w 2017 r. w uzasadnionych przypadkach. Należy pamiętać, iż formy wsparcia oferowane bezrobotnym, nie powinny powielać się z otrzymanymi przez nich formami w projektach realizowanych w ubiegłych latach. IP rekomenduje indywidualne podejście do każdego uczestnika oraz analizę, z jakich usług i instrumentów rynku pracy powinien on skorzystać. Powyższe postępowanie ma na celu umożliwienie pełnego zaktywizowania i wyposażenia uczestnika w narzędzia, wiedzę i umiejętności, które pozwolą mu na powrót na rynek pracy. Ważne jest, aby jak najwięcej osób miało odpowiednie umiejętności i kwalifikacje dostosowane do potrzeb rynku pracy, co stworzy im możliwość uzyskania, a w konsekwencji utrzymania stałego zatrudnienia.



ZAGADNIENIA PROBLEMOWE

Czy w projekcie realizowanym w okresie 01.01.2017 – 31.03.2018r przyznany limit należy odp. podzielić do wydatkowania w roku 2017 i 2018r, czy też przyznany limit zaplanować tylko na 2017r natomiast wydatki 2018r poza limitem?

Kryterium formalne nr 6 umożliwia realizację projektu do 31.03.2018r. Czy można zaplanować w projekcie działania merytoryczne i finansowe do 31.03.2018r. (np. wypłaty refundacji wyposażenia stanowiska pracy, kontynuacja staży rozpoczętych w 2017r.)? Jak zaplanować wówczas budżet (powinien być na kwotę z decyzji finansowej na 2017r.), harmonogram?

Czy wypłaty za 2017r. ponoszone w 2018r. będą uznane za kwalifikowalne – w Informacji o naborze jest informacja, iż projekty będą realizowane do 31.12.2017r. Jeżeli środki finansowe, przeznaczone na zobowiązania z 2017r., będą z decyzji finansowej na 2018r. jak wówczas należy opracować budżet projektu na 2018r?

Tak. Przyznany limit należy zaplanować tylko na rok 2017, natomiast wydatki przewidziane od 1.01.2018 r. do 31.03.2018 r. mogą osiągać maksymalnie 30% wartości limitu z roku 2017. W projekcie można zaplanować działania rzeczowe i finansowe do 31.03.2018 r., ale rozpoczęte w 2017 roku i kontynuowane do końca marca 2018 roku.

ZAGADNIENIA PROBLEMOWE DOTYCZĄCE WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

Pkt 2.4 wniosku – należy wpisać NIP PUP/MUP.

Pkt 4.3 wniosku – Potencjał wnioskodawcy i partnerów (uzupełniamy obrót).

Pkt 4.4 wniosku – Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów.

Uzasadnienie wydatków - Pomoc publiczna i pomoc de minimis.

Zgodnie z podejściem stosowanym w roku 2016 r. - wpisujemy „nie dotyczy”.

W przypadku uzasadnienia zasadne jest wpisanie informacji o zgodności wsparcia z ustawą „o promocji zatrudnienia ...”

Opis zadań nie musi być tak szczegółowy jak w „Instrukcji wypełniania wniosku...”, powinien jednak zawierać najważniejsze elementy dotyczące organizacji danej formy wsparcia, tak jak w roku 2016 r.

Czy wypełniamy wartość bazową wskaźników rezultatu? A jeśli tak, to czy mamy przyjąć wartość osiągniętą w roku poprzednim?

Wartość bazową wypełniamy pod kątem tego co zostało osiągnięte w ramach RPO WL np. pod kątem danych osiągniętych w roku 2015.

Czy przy zadaniach takich jak IPD, pośrednictwo pracy/poradnictwo zawodowe w pkt. 4.1 wystarczy wybrać po jednym wskaźniku realizacji celu?

Wskaźniki powinny odzwierciedlać każdą z grup osób objętych wsparciem w projekcie.

Jaki procent uczestników może przerwać udział w projekcie?

W przypadku wystąpienia takiej sytuacji dopuszczalne jest maksymalnie 5%.

Czy w szczegółowym opisie zadania należy zamieszczać informacje dotyczące zaangażowania kadry (str. 25 Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach RPO), czy wystarczy jeżeli o kadrze napiszemy w pkt 4.5 Sposób zarządzania projektem?

Tak, zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie...należy te informacje wykazać w pkt 4.5 Sposób zarządzania projektem.

Czy może ulec skróceniu okres 11 dni przewidziany na ewentualny sprzeciw IP dot. powierzenia danych osobowych określonych w § 22 pkt 10 wzoru umowy o dofinansowanie, ponieważ znacznie wydłuża to okres „przygotowawczy” do realizacji szkoleń?

Wskazany w § 22 pkt 10 wzoru umowy o dofinansowanie termin nie może ulec skróceniu.

Czy w ramach kosztów pośrednich można zatrudnić nowego pracownika do obsługi projektu w zakresie zadań realizowanych na stanowisku pośrednika pracy odpowiedzialnego za rekrutację uczestników (osób bezrobotnych)?

Nie ma takiej możliwości. W ramach kosztów pośrednich można sfinansować koszty wynagrodzeń oraz składek na ubezpieczenie społeczne pracowników nowozatrudnionych w powiatowych urzędach pracy do obsługi administracyjnej projektu.



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
W LUBLINIE

Czy przekazanie danych osobowych osób bezrobotnych kierowanych na szkolenie firmie szkoleniowej jest udostępnieniem czy przetwarzaniem danych osobowych?

O ile zakres przekazywanych instytucjom szkoleniowym danych osobowych nie wykracza poza właściwy dla danej formy wsparcia zakres określony w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy następuje udostępnienie danych, a nie powierzenie ich przetwarzania.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

**Wojewódzki Urząd Pracy
w Lublinie
ul. Obywatelska 4**

www.rpo.lubelskie.pl/wup
www.funduszeuropejskie.gov.pl

e-mail. punkt.konsultacyjny@wup.lublin.pl
tel. 81 46 35 363 lub 605 903 491



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

